

URZĄD MIASTA

W ŁĘKAWIE

WZÓR

Adnotacje urzędowe	
_____	
Numer zamówienia	
_____	
Data złożenia wniosku	
_____	
Podpis i pieczęć osoby przyjmującej wniosek	

## WNIOSEK

### o wydanie dowodu osobistego

65023100000  
Nr ewidencyjny PESEL

UWAGA: Pola w rubrykach należy wypełniać czytelnie **pismem drukowanym, wielkimi literami.**

NOWAK

1. Nazwisko 1 człon.

\_\_\_\_\_

2. Nazwisko 2 człon.

JAN

3. Imię (pierwsze)

\_\_\_\_\_

4. Imię (drugie)

NOWAK

5. Nazwisko rodowe

Imiona rodziców:

TADEUSZ

6. Imię ojca

MARIA

7. Imię matki

KOWALSKA

8. Nazwisko rodowe matki

Dzień 31 Miesiąc 02 Rok 1965

9. Data urodzenia

ŁĘKAWA

10. Miejsce urodzenia

ŻELEŃ

11. Kolor oczu

175

12. Wzrost (w cm)

M

13. Płeć (M-mężczyzna, K-kobieta)

Adres miejsca zamieszkania na pobyt stały, a w razie jego braku - na pobyt czasowy ponad trzy miesiące:

14 200

14. Kod pocztowy

Pobyt stały

Pobyt czasowy

ŁĘKAWA

15. Miejscowość

LEŚNA

16. Ulica

1

17. Numer domu

1

18. Numer lokalu

Posiadany dokument tożsamości: .....

\_\_\_\_\_

19. Seria

20. Numer

**Wydany przez:**

\_\_\_\_\_

21. Nazwa

\_\_\_\_\_

22. Siedziba

a) podlega wymianie z powodu **PO RAZ PIERWSZY** .....

b) został utracony w dniu

\_\_\_\_\_

Dzień

\_\_\_\_\_

Miesiąc

\_\_\_\_\_

Rok

c) przyczyna utraty (kradzież, zgubienie, zniszczenie)

\_\_\_\_\_

Do wniosku załączam 2 fotografie oraz następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Upředzony o odpowiedzialności karnej z art. 272 Kodeksu karnego za fałszywe zeznanie, prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.



**MYKAWA** dnia **02.02.2010**  
miejsowość

\_\_\_\_\_

podpis posiadacza dowodu osobistego

\_\_\_\_\_

Pieczęć wystawcy i podpis  
upoważnionej osoby

## Adnotacje urzędowe

Stwierdza się zgodność danych zawartych w rubrykach od 1 do 10 niniejszego wniosku z aktem urodzenia (małżeństwa) Nr .....

Pieczęć  
USC

Kierownik Urzędu Stanu  
Cywilnego

.....  
miejsowość, dnia

.....  
podpis

Stwierdza się, że wnioskodawca jest zameldowany pod adresem wskazanym w rubrykach od 14 do 18:

a) na pobyt stały od dnia .....

.....  
data

.....  
podpis

b) na pobyt czasowy ponad 3 miesiące od dnia ..... do dnia .....

.....  
data

.....  
podpis

### POUCZENIE:

1. Wniosek należy złożyć w gminnym lub miejskim organie ewidencji ludności, właściwym dla miejsca zamieszkania.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty: odpis skrócony aktu urodzenia, lub aktu małżeństwa i posiadany dokument tożsamości. W przypadku, gdy wymienione akty znajdują się w miejscowym Urzędzie Stanu Cywilnego, sprawdzenia danych zawartych we wniosku dokonuje organ przyjmujący wniosek, bez potrzeby załączania odpisów aktów. Do wniosku o wymianę dowodu osobistego nie załącza się odpisów aktów stanu cywilnego, jeżeli dane osobowe nie uległy zmianie od czasu wydania ostatniego dokumentu.
3. Do wniosku należy dołączyć dwie aktualne, kolorowe lub czarno-białe fotografie o wymiarach 35 x 45 mm podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem wnioskodawcy.
4. W rubryce „kolor oczu” należy wpisać, zgodnie ze stanem faktycznym, „NIEBIESKIE, SZARE, ZIELONE, PIWNE, BRAZOWE, CZARNE, CZERWONE, WIELOKOLOROWE, NIEOKREŚLONE”.
5. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba mieszkająca na stałe poza granicami kraju, posiadająca obywatelstwo polskie, w rubryce 15 - „miejsowość” pozostawia pustą, natomiast w polach dotyczących posiadanego dokumentu tożsamości powinna wpisać dane o posiadanym paszporcie.
6. W przypadku, gdy wnioskodawca posiada większą ilość członów nazwiska niż dwa, kolejne człony nazwiska należy wpisywać kolejno w rubrykach 1 i 2 oddzielając jednym wolnym miejscem, zasada ta również dotyczy większej ilości imion (rubryka 3i4).