

.....  
/imię i nazwisko wnioskodawcy/

Łława, dnia .....

.....  
/adres zamieszkania/

.....  
/adres korespondencyjny w Polsce/

Tel.....

.....  
/imię i nazwisko współmałżonka/

.....  
/adres współmałżonka/

**KIEROWNIK  
URZĘDU STANU CYWILNEGO  
W ŁŁAWIE**

**WNIOSEK O UZUPEŁNIENIE / SPROSTOWANIE  
AKTU MAŁŻEŃSTWA PRZENIESIONEGO DO POLSKIEGO REJESTRU STANU CYWILNEGO**

Zwracam się z wnioskiem o uzupełnienie, ewentualnie jeśli wystąpi potrzeba sprostowanie danych osobowych w akcie małżeństwa:

.....  
(imiona i nazwiska małżonków)

przeniesionym w drodze transkrypcji do polskiego rejestru stanu cywilnego, wszystkich brakujących lub błędnie wpisane danych, na podstawie:

- Aktu urodzenia kobiety sporządzonego w USC .....
- Aktu urodzenia mężczyzny sporządzonego w USC .....

Uwaga: Jeżeli podstawą uzupełnieni lub sprostowania ma być zagraniczny dokument stanu cywilnego do wniosku należy go załączyć do wniosku wraz tłumaczeniem na język polski.

W załączeniu przedkładam:

- Pokwitowanie uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 39,00zł.
- Inne .....

Sposób odbioru odpis zupełnego po uzupełnieniu:

- W siedzibie USC
  - osobiście
  - przez pełnomocnika ..... leg. się dowodem osobistym Seria i Nr .....
- Przesłanie na adres: .....

.....  
/podpis wnioskodawcy/

.....  
/podpis współmałżonka wnioskodawcy/

Potwierdzam odbiór odpisu zupełnego uzupełnionego/sprostowanego aktu małżeństwa nr

.....

.....

/data i podpis odbierającego/