

**UCHWAŁA NR L/513/14
RADY MIEJSKIEJ W IŁAWIE**

z dnia 25 czerwca 2014 r.

w sprawie nadania Statutu Oddziałom Żłobkowym w Przedszkolu Miejskim Nr 2 Integracyjnym w Iławie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457), Rada Miejska w Iławie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Oddziałom Żłobkowym w Przedszkolu Miejskim Nr 2 Integracyjnym w Iławie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Iławy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 01 września 2014 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Iławie

mgr Roman Groszkowski

Statut Oddziałów Żłobkowych w Przedszkolu Miejskim Nr 2 Integracyjnym w Iławie

Żłobek działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457).
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645, poz. 1318., z 2014 r. poz. 379).
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, zm. poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379).
- 4) niniejszego Statutu.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Oddziały Żłobkowe w Przedszkolu Miejskim Nr 2 Integracyjnym w Iławie zwane dalej "Żłobkiem" są żłobkiem publicznym.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Iławie, ul. Kasprowicza 3.
3. Obszar działania Żłobka obejmuje teren miasta Iławy.
4. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejska Iława.
5. Żłobek działa w formie jednostki budżetowej Gminy Miejskiej Iława.
6. Ustalona nazwa używana przez Żłobek brzmi: Żłobek w Przedszkolu Miejskim Nr 2 Integracyjnym w Iławie ul. Kasprowicza 3.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka

§ 2. 1. Żłobek zostaje powołany do sprawowania funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

2. Celem funkcjonowania Żłobka jest zapewnienie dzieciom opieki, wszechstronnego rozwoju oraz wspomaganie rodziców/prawnych opiekunów w wychowaniu dzieci.

§ 3. 1. Do zadań żłobka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- 4) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej,
- 5) kształcenie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i właściwych zachowań społecznych,
- 6) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 7) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia w niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi,
- 8) współpraca z rodzicami/prawnymi opiekunami oraz ich wspomaganie w wychowaniu dziecka w oparciu o jego indywidualne potrzeby,
- 9) troska o zdrowie dziecka i jego sprawność fizyczną,
- 10) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.

2. Żłobek sprawuje opiekę nad dzieckiem dostosowując metody i sposoby oddziaływania do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych.

§ 4. 1. Realizacja celów oraz zadań Żłobka następuje z uwzględnieniem w szczególności:

- 1) w czasie pobytu dzieci w Żłobku oraz zajęć poza obiektem opiekę nad nimi sprawuje fachowy personel zatrudniony zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,

2) opiekun prowadzący zajęcia w Żłobku współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji i udzielania porad w zakresie pracy z dziećmi.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci

§ 5. 1. Dzieci do Żłobka przyjmowane są na podstawie kart zgłoszeń dziecka.

2. Termin składania kart ustala i podaje do publicznej wiadomości dyrektor Żłobka.

3. Karty zgłoszeń dziecka rozpatrywane są przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez dyrektora.

4. Komisja kwalifikacyjna kieruje się następującymi kryteriami pierwszeństwa podczas przyjmowania dzieci do Żłobka:

- 1) dzieci zamieszkałe na terenie miasta Łława,
- 2) dzieci rodziców pracujących,
- 3) dzieci z rodzin wielodzietnych,
- 4) dzieci, wobec których rodzeństwa orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- 5) dzieci matek i ojców wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- 6) dzieci matek i ojców samotnie je wychowujących,
- 7) dzieci umieszczone w rodzinach zastępczych lub w placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
- 8) rodzeństwo dzieci uczęszczających dotychczas do grup żłobkowych i przedszkola,
- 9) dzieci zamieszkałe na terenie innych gmin pod warunkiem posiadania wolnych miejsc oraz refundacji przez daną gminę kosztów utrzymania dziecka.

5. Dzieci uczęszczające do Żłobka nie podlegają rekrutacji – rodzice dzieci składają deklarację kontynuacji uczęszczania do Żłobka.

6. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń nie przekracza liczby miejsc, komisji kwalifikacyjnej nie powołuje się.

7. Do Żłobka mogą być przyjmowane dzieci w ciągu roku w zależności od wolnych miejsc.

8. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz w oparciu o ich rozwój psychofizyczny.

9. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów prawnych.

10. Z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie świadczenia usług opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 6. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna i obejmuje:

- 1) miesięczną opłatę za pobyt dziecka w Żłobku,
- 2) opłatę za wyżywienie.

2. Wysokość opłaty wskazanej w ust. 1 pkt 1) oraz maksymalną wysokość opłaty wskazanej w ust. 1 pkt 2) ustala Rada Miejska w Łławie w drodze uchwały.

3. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku rodzicom/opiekunom prawnym dziecka przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości dziennej stawki kosztów wyżywienia, począwszy od drugiego dnia nieobecności.

Rozdział 5.

Organizacja Żłobka

§ 7. 1. Żłobkiem kieruje dyrektor Przedszkola Miejskiego Nr 2 Integracyjnego w Łławie.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem i realizację jego zadań, jest odpowiedzialny za całokształt jego działalności oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta Łławy.

4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Żłobka, zatrudnionych na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

5. Dyrektor kieruje Żłobkiem jednoosobowo, zgodnie z przepisami prawa.

6. Dyrektora Żłobka zastępuje w czasie jego nieobecności wyznaczona przez niego osoba.

7. Organizację wewnętrzną, godziny pracy Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Żłobka.

8. Za realizację regulaminu odpowiada dyrektor Żłobka.

§ 8. 1. Żłobek czynny jest w dni powszednie przez 10 godzin w ciągu dnia.

2. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem ustalonej przerwy wakacyjnej.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa

§ 9. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Obsługę finansowo-księgową Żłobka prowadzi Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Łławie.
3. Żłobek korzysta nieodpłatnie z pomieszczeń Przedszkola Miejskiego Nr 2 Integracyjnego w Łławie.
4. Wyposażeniem Żłobka jest mienie ruchome – środki trwałe i pozostałe środki trwałe.

Rozdział 7. Nadzór i kontrola

§ 10. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Miasta Łławy.

2. Burmistrz Miasta Łławy dokonuje kontroli działalności Żłobka na podstawie planu nadzoru przyjętego uchwałą Rady Miejskiej w Łławie oraz na podstawie odrębnych przepisów.

3. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Miasta Łławy.

2. Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności żłobkowej: dzieci, opiekunki, pielęgniarki, rodziców/opiekunów prawnych oraz pracowników administracji i obsługi.

3. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.
5. Statut będzie udostępniony na tablicy ogłoszeń w Żłobku lub w innej formie przez dyrektora Żłobka.