

Petycje są formą bezpośredniego udziału obywateli w procesie sprawowania władzy. W ramach petycji obywatele mogą zgłaszać indywidualnie lub zbiorowo postulaty, wnioski lub propozycje dotyczące spraw i problemów związanych z życiem publicznym.

1. Podstawa prawna:

ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2014 poz. 1195)

2. Przedmiot petycji:

Przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji.

3. Forma złożenia petycji:

Petycję można złożyć:

- 1) w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Miasta Ława w pok. 312 w godzinach od 8:00-16:00 (poniedziałki), 7:15 do 15:15 (od wtorku do piątku) lub przesłać na adres: Urząd Miasta w Ławie ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława,
- 2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy ePUAP.

Petycja składana w formie pisemnej powinna być podpisana przez podmiot wnoszący petycję, a jeżeli podmiotem wnoszącym petycję nie jest osoba fizyczna lub gdy petycję wnosi grupa podmiotów – przez osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję.

4. Petycja powinna zawierać:

- 1) oznaczenie podmiotu wnoszącego petycję; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję;
- 2) wskazanie miejsca zamieszkania albo siedziby podmiotu wnoszącego petycję oraz adresu do korespondencji; jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów;
- 3) oznaczenie adresata petycji;
- 4) wskazanie przedmiotu petycji.

5. Tryb rozpatrywania petycji:

- 1) jeżeli Burmistrz Miasta Ławy jest niewłaściwy do rozpatrzenia petycji, przesyła ją niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, do podmiotu właściwego do rozpatrzenia petycji, zawiadamiając o tym równocześnie podmiot wnoszący petycję.
- 2) o tym, czy pismo jest petycją decyduje jego treść, a nie forma.
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta Ława zamieszcza się informację zawierającą odwzorowanie cyfrowe (skan) petycji, datę jej złożenia oraz – w przypadku wyrażenia zgody,

imię i nazwisko albo nazwę podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu, w interesie którego petycja jest składana. Informacja ta jest niezwłocznie aktualizowana o dane dotyczące przebiegu postępowania, oraz sposobu załatwienia petycji.

- 4) podmiot rozpatrujący petycję gdy stwierdzi braki formalne, w terminie 30 dni od dnia złożenia petycji wzywa autora do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści petycji,
- 5) petycja powinna być rozpatrzona w terminie 3 miesięcy od dnia jej złożenia (w wyjątkowych okolicznościach termin ulega przedłużeniu),
- 6) Burmistrz Miasta Ławy jest zobowiązany do poinformowania autora petycji o sposobie jej rozpatrzenia,
- 7) sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

6. Opłaty:

Złożenie i rozpatrzenie petycji jest wolne od opłat.