



BURMISTRZ MIASTA IŁAWY

Urząd Miasta Iławy  
W P Ł Y N Ę Ł O

Data ..... 4.11.2019 .....

Zaś. ....

Podpis ..... 

Iława, dn. 04.11.2019 r.

**Znak sprawy: BMI.0003.4.2019**

**Szanowny Pan**

**Dariusz Rozborski**

**Radny Rady Miejskiej w Iławie**

**Szanowny Panie,**

w odpowiedzi na Pana interpelację z dn. 21.10.2019 r. informuję, iż po wygranej przez Panią Lidię Miłosz konkursie, poinformowałem ją, że stanowisko będzie jej przekazywane przez Panią Ewę Wiśniewską od połowy lipca. Poprosiłem o zarezerwowanie na to czasu i uczestnictwo w zaplanowanych działaniach. Następnie termin ten, na prośbę ówczesnej Pani Dyrektor ICK, został przesunięty na koniec miesiąca, tj. na 30 lipca 2019 r. Wspólnie ustaliliśmy godzinę spotkania - 10.00. Niestety na kilka minut przed spotkaniem otrzymałem od Pani Dyrektor sms-a, że nie będzie ona w nim uczestniczyła. Jak się okazało, Pani Wiśniewskiej, nie było już od kilku dni w pracy.

W dniu 1 sierpnia 2019 r. w obecności mojej oraz mojej zastępczyni, Doroty Kamińskiej, Pani Lidia Miłosz objęła stanowisko Dyrektora Iławskiego Centrum Kultury. W tym dniu przejęła całkowity majątek i dokumentację Iławskiego Centrum Kultury wraz ze sprawami będącymi wówczas w toku. Protokół zdawczo - odbiorczy podpisała tego samego dnia, w obecności księgowej Iławskiego Centrum Kultury, Pani Agnieszki Bronikowskiej.

**Z poważaniem,**

BURMISTRZ  
MIASTA IŁAWY

*Dawid Kpaczewski*

Załączniki:

1. Saldo finansowe - kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem
2. Protokół przekazania - kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem

Iława, dnia 1 sierpnia 2019 r.

### Protokół zdawczo-odbiorczy przekazania Iławskiego Centrum Kultury

W dniu 01 sierpnia 2019 r. w obecności przedstawicieli organizatora Iławskiego Centrum Kultury Burmistrza Dawida Kopaczewskiego oraz Zastępczyni Burmistrza Doroty Kamińskiej Pani Lidia Miłosz objęła stanowisko dyrektora Iławskiego Centrum Kultury. Przejęła całkowity majątek i dokumentację Iławskiego Centrum Kultury wraz ze sprawami będącymi w toku w chwili sporządzania niniejszego protokołu i stanem salda jak w załączniku:

1. Stan salda finansowego na dzień. 01.08.2019 r.

Przekazujący: .....

Przyjmujący:..... 

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
data 04.08.2019

DYREKTOR ICK  
  
Lidia Miłosz

ŁAWSKIE CENTRUM KULTURY  
14-200 Itawa  
ul. Niepodległości 13A  
tel. 89/649-16-31, fax 89/649-16-32  
NIP 744-15-28-633, Regon 510927707

**Stan salda finansowego na dzień 01.08.2019 r.**

Środki pieniężne	216 958
Należności	120 937
Zobowiązania	50 152

GLÓWNY KSIĘGOWY ICK

*Agnieszka Brzankowska*

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem

data 04.11.2019

DYREKTOR ICK

*Lidia Miłoś*