

**Dyrektor Hławskiego Centrum Sportu Turystyki i Rekreacji z dniem 07.01.2011 r.
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:**

Inspektora ds. sportu

**w Hławskim Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji w Hławie
w wymiarze 1 etatu**

- I. Adres jednostki:** Hławskie Centrum Sportu Turystyki i Rekreacji,
ul. Niepodległości 11 B, 14-200 Hława, tel. 89 644 85 39, hala_sportowa@wp.pl
- II. Liczba lub wymiar etatów: 1 etat**
- III. Wykształcenie: minimum średnie**
- IV. Wymagania niezbędne:**
1. Obywatelstwo polskie.
 2. Staż pracy:
 - dla osób z wykształceniem **średnim - minimum 4 lata pracy;**
 - dla osób z wykształceniem **wyższym – minimum 2 lata pracy.**
 3. Nie skazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
 4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
 5. Posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na w/w stanowisku.
- V. Wymagania dodatkowe:**
1. Preferowane wykształcenie wyższe o kierunku wychowanie fizyczne.
 2. Znajomość zagadnień dotyczących sportu.
 3. Umiejętność organizacji imprez sportowych i rekreacyjnych.
 4. Znajomość przepisów gier sportowych.
 5. Umiejętność obsługi komputera w zakresie pakietu MS Office.
 6. Znajomość języków obcych.
 7. Komunikatywność i umiejętność współpracy z ludźmi.
 8. Dyspozycyjność i zaangażowanie.
- VI. Zakres wykonywanych obowiązków na zajmowanym stanowisku:**
1. Organizacja i przeprowadzanie imprez organizowanych lub współorganizowanych przez ICSTiR.
 2. Inicjowanie imprez sportowych.
 3. Wykonywanie zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu.
 4. Bieżąca obsługa klientów.
 5. Obsługa urządzeń biurowych.
 6. Opieka nad mieniem będącym w zarządzie ICSTiR.
 7. Prawo jazdy kat. B
- VII. Wymagane dokumenty i oświadczenia**
1. Kwestionariusz osobowy (do pobrania: **załącznik nr 1.pdf** lub w siedzibie ICSTiR).
 2. List motywacyjny.
 3. C.V. z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej (okresy zatrudnienia i zajmowane stanowiska).
 4. Kopie dokumentów poświadczających wykształcenie i posiadane uprawnienia.
 5. Kopie świadectw pracy lub zaświadczenie z obecnego zatrudnienia. (potwierdzające wymagany staż pracy).
 6. Oświadczenie kandydata o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

7. Oświadczenie kandydata o nieposzlakowanej opinii.
8. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
9. Oświadczenie kandydata o prowadzeniu lub nieprowadzeniu działalności gospodarczej.
10. Oświadczenie kandydata o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do zajmowania niniejszego stanowiska.
11. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**(druk oświadczeń w zakresie punktów 6-8,10,11: w załączniku: oświadczenia-do-naboru.pdf)*

VIII. Inne

Nabór prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Iławskiego Centrum Sportu Turystyki i Rekreacji. Rozpatrywane będą wyłącznie aplikacje złożone w języku polskim. W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym – należy dołączyć do nich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

IX. Postępowanie konkursowe będzie dwuetapowe, obejmujące:

Pierwszy etap – kwalifikacja formalna.

Złożone oferty będą sprawdzane pod względem kompletności i spełnienia wymagań niezbędnych dla kandydata na wskazane stanowisko urzędnicze.

Lista osób, które spełniły wymagania formalne określone w ogłoszeniu i które zakwalifikowały się do dalszego postępowania kwalifikacyjnego zostanie ogłoszona z Biuletynie Informacji Publicznej, stronie www Iławskiego Centrum Sportu Turystyki i Rekreacji oraz na tablicy ogłoszeń ICSTiR.

Drugi etap – rozmowa kwalifikacyjna z członkami komisji.

O terminie i miejscu przeprowadzenia drugiego etapu postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie. Osoby, które zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną proszone są o zabranie ze sobą dokumentu stwierdzającego tożsamość. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych w oparciu o ich wyniki komisja wybierze kandydatów na wskazane stanowiska wraz z uzasadnieniem dokonanego wyboru.

Oferty kandydatów, którzy nie zostaną zatrudnieni podlegają zwrotowi do rąk własnych, a nieodebrane po sześciu miesiącach od dnia zakończenia naboru podlegają zniszczeniu, z wyłączeniem oryginałów dokumentów załączonych do aplikacji, które zostaną przesłane listownie za pokwitowaniem na adres zwrotny. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego zostanie sporządzony protokół. Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w BIP, stronie www Iławskiego Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji oraz na tablicy ogłoszeń ICSTiR.

X. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętych kopertach w pokoju nr 119 Hali Sportowo-Widowiskowej Iławskiego Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji z dopiskiem: *Dotyczy naboru na stanowisko „Inspektora ds. sportu” w ICSTiR.*

Oferty należy składać, w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 21.01.2011 r. do godz. 15.00.

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do ICSTiR po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu lub bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (<http://www.bip.umilawa.pl/>), stronie ICSTiR (www.sport-ilawa.pl) w zakładce „Ogłoszenia” oraz na tablicy informacyjnej Iławskiego Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji.

Dyrektor ICSTiR

mgr Wojciech Żmudziński