

**KOMUNIKAT
BURMISTRZA MIASTA IŁAWA
Z DNIA 16 lutego 2011 r.**

działając zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536)

Ogłaszam

otwarty konkurs ofert na rok 2011, w celu realizacji zadania przeprowadzonego w trybie w/w ustawy, pn.

„Wspieranie aktywności osób niepełnosprawnych”

realizowanego w terminie

01.04.2011 r. – 30.11.2011 r.

w formie: * ~~powierzenia wykonania zadania~~ / wspierania wykonania zadania

*(niepotrzebne skreślić)

Na realizację zadania przeznaczona jest z budżetu miasta Iława dotacja w wysokości **9800,00 zł.**

1. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

Dotacja zostanie przekazana wybranemu podmiotowi po podpisaniu stosownej umowy, jednorazowo, w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

2. WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Zadanie powinno polegać na realizowaniu zadań mających na celu ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie ich rozwoju, kształcenie umiejętności niezbędnych w życiu codziennym i współczesnym świecie, pomoc w planowaniu i realizacji aktywności własnej. Grupa, do której winno być skierowane zadanie to osoby niepełnosprawne prawnie lub biologicznie ze wszystkimi rodzajami niepełnosprawności, z terenu powiatu iławskiego. Zadanie ma być wykonane starannie, zgodnie z obowiązującym prawem, nie dopuszcza się udziału podwykonawców w realizacji zadania, należy wykazać wkład własny (nie mniej niż 10% kosztów realizacji zadania).

3. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Termin: **11 marca 2011r. do godz. 14:00**

Miejsce: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Grunwaldzka 6a, 14-200 Iława, pok.113 (sekretariat)

4. TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT:

Oferty mogą składać organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536). Wybór oferty nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Oferty będą analizowane i ocenione w oparciu o następujące kryteria:

- 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne,
- 4) uwzględnienie planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 5) uwzględnienie planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych, które były realizowane w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

Decydujące przy wyborze oferenta będzie uzyskanie największej ilości punktów w ww. kryteriach. Komisja przyzna punkty w ilości od 0 (kiedy oferent nie spełnia wymagań nawet w min. stopniu) do 10 (kiedy oferent spełnia w 100% wymagania) w każdym z kryteriów, wg rzetelnej i obiektywnej oceny, biorąc pod uwagę maksymalny efekt wykonania zadania. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

5. JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA SPRAWUJĄCA BEZPOŚREDNI NADZÓR NAD REALIZACJĄ ZADANIA

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie, ul. Grunwaldzka 6A, 14-200 Iława

6. WYKAZ ZADAŃ PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU REALIZOWANYCH W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT ORAZ W ROKU POPRZEDNIM Z PODANIEM KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA ORAZ KWOTY DOFINANSOWANIA Z BUDŻETU MIASTA.

W ub. roku nie było realizowane zadanie tego samego rodzaju.

7. OFERENT WINIEN ZŁOŻYĆ OFERTĘ WG SZCZEGÓŁOWOŚCI OKREŚLONEJ w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536), która powinna zawierać:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:

- 1) załączniki:
 - kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów),
- 2) do oferty dopuszcza się załączanie innych dokumentów,
- 3) dokumenty, o których mowa w pkt.1), będące kopiami, wymagają potwierdzenia zgodności z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę.

Burmistrz Miasta Iławy

dr inż. Włodzimierz Ptasznik