Załącznik nr 1 ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2023 r. zadań Gminy Miejskiej Iława z zakresu zdrowia publicznego.

…………………………………

Data i miejsce złożenia oferty

(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA**

na dofinansowanie realizacji zadania z zakresu zdrowia publicznego składane zgodnie art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1608 z późn. zm.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa zadania:** |  | |
| **Termin realizacji:** | Od: … | Do: … |
| **Wysokość wnioskowanych środków:** | |  |

**I. INFORMACJA O OFERENCIE:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Pełna nazwa Wnioskodawcy:**  (zgodna z właściwym rejestrem lub dokumentem założycielskim) |  |
| **2** | **Adres siedziby wraz z kodem pocztowym:** |  |
| **3** | **Adres do korespondencji** (pełny)**:** |  |
| **4** | **Numer telefonu:** |  |
| **5** | **Adres e-mail, adres strony www:** |  |
| **6** | **Adres skrzynki e-PUAP[[1]](#footnote-1) :** |  |
| **7** | **Forma prawna Wnioskodawcy:** |  |
| **8** | **Imię i nazwisko osoby upoważnionej / osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy[[2]](#footnote-2) :** |  |
| **9** | **Imię i nazwisko osoby składającej / osób składających wniosek[[3]](#footnote-3):** |  |
| **10** | **Dane kontaktowe osoby/osób upoważnionej/nych do składania wyjaśnień dotyczących wniosku  i kontaktu w sprawie:** |  |
| **11** | **Numer KRS lub innego właściwego dokumentu rejestrowego** **potwierdzającego status prawny Wnioskodawcy lub numer identyfikatora z rejestru TERYT[[4]](#footnote-4)** |  |
| **12** | **Nazwa banku i numer konta bankowego Wnioskodawcy, na które mają zostać przekazane środki z tytułu realizacji zadania** |  |

**II. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

|  |
| --- |
|  |

**2. Opis grupy adresatów zadania publicznego oraz sposobu jej rekrutacji**

|  |
| --- |
|  |

**3. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

|  |
| --- |
|  |

**4. Miejsce realizacji zadania publicznego**

|  |
| --- |
|  |

**5. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego**(Opis musi być spójny   
z harmonogramem i kosztorysem.)

|  |
| --- |
|  |

**6. Harmonogram** (W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zadanie publiczne realizowane w okresie od: ……………… do: ………………… | | |
| **Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego**  (Opis zgodny z kosztorysem) | **Terminy realizacji poszczególnych**  **działań** | **Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**7. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego** (Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.)

|  |
| --- |
|  |

**Iii. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

**1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj kosztów**  (Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń) | **Ilość jednostek** | **Koszt jednostkowy (w zł)** | **Rodzaj miary** | **Koszt**  **całkowity**  **(w zł)** | **z tego do pokrycia**  **z wnioskowanej dotacji**  **(w zł)** | **z tego z finansowych środków własnych, środków**  **z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego  (w zł)** (Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.) | **Koszt do pokrycia**  **z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków**  **i świadczeń wolontariuszy**  **(w zł)** |
| I | **Koszty merytoryczne:** (Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.) | | | | | | | |
| 1) .…….. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
| II | **Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne:**  (Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.) | | | | | | | |
| 1) .…….. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
| III | **Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji:** | | | | | | | |
|  | 1) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) …….. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3) ……... |  |  |  |  |  |  |  |
| IV | Ogółem: |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | ……… zł | …….. % |
| 2 | Środki finansowe własne | ……… zł | …….. % |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.2) | ……… zł | …….. % |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego | ……… zł | …….. % |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) | ……… zł | …….. % |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | ……… zł | …….. % |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | ……… zł | 100% |

**3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych** | **Kwota środków**  **(w zł)** | **Informacja o tym, czy wniosek (oferta)**  **o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)** | **Termin rozpatrzenia –**  **w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty** |
|  |  | TAK/NIE\*) |  |
|  |  | TAK/NIE\*) |  |
|  |  | TAK/NIE\*) |  |
|  |  | TAK/NIE\*) |  |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

**iV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego**

**1. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych** (Np. lokal, sprzęt, materiały.)

|  |
| --- |
|  |

**2. Informacja o zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania,   
a także o zakresie obowiązków tych osób.** (Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

|  |
| --- |
|  |

**3. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, jeżeli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert.**

Opisać dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

|  |
| --- |
|  |

Oświadczam (-y), że:

1. proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie naszej działalności;
2. w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/ niepobieranie\*) opłat od adresatów zadania,
3. jestem/-śmy \*) związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia ............................., w zakresie związanym   
   z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.).
4. nie zalegam (-y/ zalegam (-y) \*) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne\*),
5. dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z właściwą ewidencją,
6. że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
7. że osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę nie są objęte zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który będą przekazywane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
9. że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł,
10. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym   
    i faktycznym.

|  |
| --- |
| ………………………………………….  ………………………………………….  ………………………………………….  (podpis osoby upoważnionej  lub podpisy osób upoważnionych  do składania oświadczeń woli w imieniu  oferenta/oferentów\*)  Data………………………………………………. |

Załączniki:

1. aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;

Poświadczenie złożenia oferty

|  |
| --- |
|  |

\*) Niepotrzebne skreślić.

1. Wpisać właściwy adres skrzynki podawczej ePUAP, jeśli podmiot posiada, w innym przypadku wpisać” nie dotyczy” [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku nieuwzględnienia w KRS zmiany dotyczącej osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wnioskodawcy należy dołączyć oświadczenie o reprezentacji wnioskodawcy przez inną osobę/ inne osoby upoważnione, niefigurujące w KRS wraz z dokumentem potwierdzającym zmianę w reprezentacji Wnioskodawcy. [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku, jeżeli jest to osoba inna bądź są to osoby inne, niż wskazane we właściwym dokumencie rejestrowym do reprezentacji Wnioskodawcy. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku podmiotów, o których mowa w art. 36 i art. 49 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1683, z późn. zm.), należy podać numer KRS, o którym mowa w art. 4 ust. 4b tiret 2 tej ustawy, dzięki któremu w wyszukiwarce KRS będzie można odszukać dane zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień sporządzania wniosku lub numer i nazwę innego, właściwego dokumentu rejestrowego potwierdzającego status prawny Wnioskodawcy wraz z danymi osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do reprezentowania Wnioskodawcy. W przypadku nieuwzględnienia w KRS zmiany dotyczącej osoby/osób upoważnionych do reprezentacji wnioskodawcy należy dołączyć oświadczenie o reprezentacji wnioskodawcy przez inną/e osobę/osoby upoważnioną/e, niefigurujące w KRS wraz z dokumentem (uchwała, statut, powołanie, kopia złożonego KRS ZK) potwierdzającym zmianę w reprezentacji Wnioskodawcy. W przypadku przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, oświadczenie o uzyskaniu wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o której mowa w art. 14 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (Dz.U. z 2022 r. poz. 541, z późn. zm.) albo o dacie złożenia wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. W przypadku podmiotów, o których mowa należy podać identyfikator i nazwę jednostki podziału terytorialnego kraju zgodnie z załącznikiem nr 1. *Identyfikatory i nazwy jednostek podziału terytorialnego kraju.* rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. 1998 Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.) i krajowym rejestrze urzędowym podziału terytorialnego kraju (rejestr TERYT). [↑](#footnote-ref-4)