

Iława, dnia 17.10.2014

Znak rozpoznania cenowego (sprawy): ZP.271.1.13.2014

ZAPROSZENIE
Do złożenia oferty

Burmistrz Miasta Iławy zaprasza do złożenia oferty w sprawie udzielenia zamówienia na „Promocję projektu współfinansowanego z EFRR w ramach RPO WiM pn. Poprawa bezpieczeństwa ekologicznego poprzez wyposażenie OSP w samochód ratownictwa ekologicznego w Iławie”.

Postępowanie prowadzone w trybie rozpoznania cenowego bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie na adres:

Urząd Miasta Iławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, pok. 312 (sekretariat) do dnia 24.10.2014r. godz. 10.00

Załączniki:

- 1) Formularz rozpoznania cenowego (warunki wykonania usługi) – zał. nr 1
- 2) Formularz ofertowy – zał. nr 2
- 3) Wzór umowy

Zamawiający udzieli zamówienia w trybie art. 4 pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zadania (zgodnie z kryteriami oceny).

z up. Burmistrza
Zastępca Burmistrza

mgr inż. Ryszard Ławrynowicz

Załącznik nr 1 do rozpoznania cenowego znak: ZP.271.1.13.2014

FORMULARZ ROZPOZNANIA CENOWEGO

Na promocję projektu współfinansowanego z EFRR w ramach RPO WiM pn. Poprawa bezpieczeństwa ekologicznego poprzez wyposażenie OSP w samochód ratownictwa ekologicznego w Iławie

§I. Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Miejska Iława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy, 14-200 Iława, ul. Niepodległości 13, telefon 89 649-01-01, faks 89 649-26-31, www.bip.umilawa.pl, przetargi@umilawa.pl

§II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie działań promocyjnych dla zadanie pn. **Poprawa bezpieczeństwa ekologicznego poprzez wyposażenie OSP w samochód ratownictwa ekologicznego w Iławie.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) Opracowanie i publikacja 2 artykułów prasowych.
 - Publikacja pierwszego artykułu nastąpi najpóźniej do 28.11.2014 r.
 - Publikacja drugiego artykułu nastąpi najpóźniej do 27.02.2015 r.
 - Ogłoszenia muszą być zamieszczane w prasie o zasięgu co najmniej regionalnym i muszą zajmować powierzchnię min. 500 cm², w kolorze.Do rozliczenia kosztów za ogłoszenia niezbędne będzie załączenie 1 egz. oryginalnego tytułu, w którym dane ogłoszenie zostało zamieszczone. Treść ogłoszenia musi być przed opublikowaniem każdorazowo uzgodniona z Zamawiającym.
 - 2) Umieszczenie na zakupionym majątku oznaczeń - plaketek informacyjnych samoprzylepnych, zawierających m.in. tytuł projektu oraz źródła finansowania. Dodatkowo na wozie strażackim, w miejscu uzgodnionym z zamawiającym, należy zamieścić herb miasta Iławy (wielkość około 25x30 cm - szt. 2), który zostanie udostępniony wykonawcy po podpisaniu umowy.
Minimalne wymiary plakietki informacyjnej na samochód - 21x29,7 cm - szt. 2.
Ilość plaketek informacyjnych - około 50 szt.
Plakietki informacyjne należy wykonać w sposób zapewniający ich trwałość przez okres min. 5 lat od dnia odbioru.
Ww. naklejki muszą zostać wykonane zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie pn.: „*Obowiązki Beneficjentów w zakresie prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej do projektów objętych Indykatywnym wykazem indywidualnych projektów kluczowych RPO WiM na lata 2007-2013*” Dokument ten znajduje się na stronie internetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007 – 2013. http://rpo.warmia.mazury.pl/index.php?page=dzial&dzial_id=134.
Projekt naklejek należy przed ich wykonaniem uzgodnić każdorazowo z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację.
Termin wykonania i umieszczenia plaketek informacyjnych na zakupionym sprzęcie nie może przekroczyć 30.03.2015 r. Zamawiający poinformuje wykonawcę o fakcie gotowości sprzętu do oklejenia.
Miejsce oklejenia: ul. Wojska Polskiego 29, 14-200 Iława.
3. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV 79342200-5, 79823000-9.
4. Zadanie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Unii Europejskiej w ramach REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WARMIA MAZURY NA LATA 2007-2013 z Osi 6 - Środowisko przyrodnicze; działanie: 6.2 – Ochrona środowiska przed zanieczyszczeniami i zniszczeniami; poddziałanie 6.2.2.– Bezpieczeństwo ekologiczne.

§III. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia np. :

1. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Termin wykonania zamówienia przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy do 30.03.2015
2. **sposób realizacji:** przedmiot zamówienia zostanie wykonany zasobami i na ryzyko wykonawcy.
3. **miejsce realizacji:** w siedzibie zamawiającego (ul. Niepodległości 13, Łąwa) oraz w siedzibie OSP (ul. Wojska Polskiego 29, Łąwa)
4. **sposób obliczenia ceny:**
 - 1) Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu** wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
 - 2) Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji usługi) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U.2014.121 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 KC.
 - 3) Do obliczenia ceny należy stosować następujący sposób $\text{cena netto} \times \text{stawka VAT} = \text{cena brutto}$. Zamawiający żąda by wartość podana na formularzu była podana cyfrą w tysiącach i groszach z należytą starannością na odpowiedzialność wykonawcy.
 - 4) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - 5) Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
 - 6) Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie podanej na formularzu ofertowym.
 - 7) Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym przez zamawiającego terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - 8) Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
5. **sposób i termin zapłaty:** wg załączonego wzoru umowy.
6. **warunki gwarancji:** wg załączonego wzoru umowy.
7. **inne elementy związane z realizacją zamówienia:**
 - 1) Znak Postępowania: **ZP.271.1.13.2014** **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem. Wszelka korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje) w postępowaniu pomiędzy Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajności źródła pytania. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji, o której mowa powyżej, za pomocą: pisemnie, faksem na numer 89 649-26-31 lub na adres e-mail: jbartkowska@umilawa.pl. Ofertę należy złożyć w sposób określony w §IV. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 1 dnia od dnia nadania oświadczenia, wniosków, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
 - 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie postanowień Formularza Rozpoznania Cenowego. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Formularza Rozpoznania Cenowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj.: **21.10.2014 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców.
 - 3) Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

- 4) W związku z tym, iż zamówienie realizowane jest w trybie rozpoznania cenowego zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia Burmistrza Miasta Ławy nr 120-7/2014 z dnia 17.04.2014 r. sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, zasad postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych oraz organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków Komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8) ustawy Pzp przez Urząd Miasta Ławy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, w szczególności do unieważnienia postępowania po wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku nie otrzymania dofinansowania lub nie uzyskania kredytów na realizację przedmiotu zamówienia, także przekroczenia kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 5) Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach postępowania oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwy wszystkich wykonawców, którzy przystąpią do postępowania oraz oferowane przez nich ceny ofertowe.
- 6) Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Po upływie tego okresu wykonawcy mogą wyrazić zgodę na przedłużenie tego terminu, jednakże w przypadku wyrażenia takiej zgody wynagrodzenie wykonawcy pozostaje bez zmian
8. w załączeniu przesyłamy/ ~~nie przesyłamy~~ wzór umowy.
9. w załączeniu przesyłamy/ ~~nie przesyłamy~~ formularz oferty

§IV. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie na adres Urząd Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, pok. 312 (sekretariat) **do dnia 24.10.2014 godz. 10.00. Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:** oznakowana nazwą firmy Wykonawcy, opisana jn.: Gmina Miejska Ława, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, Oferta w postępowaniu ZP.271.1.13.2014 na „**Promocję projektu współfinansowanego z EFRR w ramach RPO WiM pn. Poprawa bezpieczeństwa ekologicznego poprzez wyposażenie OSP w samochód ratownictwa ekologicznego w Ławie**”. - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **24.10.2014 godz. 10.00.**

§V. Tryb postępowania: rozpoznanie cenowe

§VI. Kryteria oceny ofert i ich waga:

1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki w Formularzu Rozpoznania Cenowego Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium cena - **100% zgodnie z poniższym wzorem:**

$$\text{ilość punktów badanej ceny oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny oferty brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „OFERCIE” (załącznik nr 2) pkt 1 Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów.
4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę

§VII. Inne informacje odnoszące się do przedmiotu zamówienia lub zapytania cenowego:

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z drukiem oferty, który jest Załącznikiem nr 2 zapytania.
2. Oferty złożone niezgodnie z Załącznikiem nr 2 nie będą rozpatrywane.
3. Oferta powinna dotyczyć całości zamówienia.

4. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy,
5. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Załącznik nr 2 do rozpoznania cenowego znak: ZP.271.1.13.2014

OFERTA

na promocję projektu współfinansowanego z EFRR w ramach RPO WiM pn. **Poprawa bezpieczeństwa ekologicznego poprzez wyposażenie OSP w samochód ratownictwa ekologicznego w Ławie**

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIPnr faxu

adres e-mail, na który można wysłać oświadczenia.....

w odpowiedzi na ogłoszenie/ zaproszenie przesłane w dniu.....* do udziału w postępowaniu prowadzony w trybie rozpoznania cenowego na :

„Promocję projektu współfinansowanego z EFRR w ramach RPO WiM pn. **Poprawa bezpieczeństwa ekologicznego poprzez wyposażenie OSP w samochód ratownictwa ekologicznego w Ławie**”. Postępowanie znak: ZP.271.1.13.2014 składam(y) niniejszą ofertę:

- Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w formularzu rozpoznania cenowego za cenę ryczałtową brutto:
..... wartość netto:

Lp.	Treść zamierzenia	Cena brutto		Wartość brutto (kol. 3 + 4)
		2014	2015	
1	2	3	4	5
1	Artykuły prasowe			
2	Plakietki informacyjne			
WARTOŚĆ BRUTTO ŁĄCZNIE				

- Oświadczam(y), że zapoznałem (łam) / zapoznaliśmy się warunkami zawartymi w formularzu rozpoznania cenowego i nie wnoszę do nich, jak również do sposobu przekazywania mi informacji przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia
- Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam(y), że zawarty w formularzu rozpoznania cenowego wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(my): nie jest powiązany z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
- 1) uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
6. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy

.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kk oraz 305 kk

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

Załącznik nr 3 do rozpoznania cenowego znak: ZP.271.1.13.2014 – wzór umowy

Umowa nr....

Zawarta w dniu..... w Iławie pomiędzy Gminą Miejską Iława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, REGON 510743456, NIP: 744-166-00-83 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta Iławy – przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Iławy -

a.....

nr

KRS.....REGON:.....NIP.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

2.

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Na podstawie dokonanego rozeznania cenowego znak..... przeprowadzonego zgodnie z załącznikiem 3 do zarządzenia Burmistrza Miasta Iławy nr 120-7/2014 z dnia 17.04.2014 r. sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, zasad postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych oraz organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków Komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8) ustawy Pzp przez Urząd Miasta Iławy (§4 ust. 4 pkt 2) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę **promocji projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013- pn. Poprawa bezpieczeństwa ekologicznego poprzez wyposażenie OSP w samochód ratownictwa ekologicznego w Iławie, zwany dalej „przedmiotem umowy”**
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) Opracowanie i publikacja 2 artykułów prasowych.
 - Publikacja pierwszego artykułu nastąpi najpóźniej do 28.11.2014 r.
 - Publikacja drugiego artykułu nastąpi najpóźniej do 27.02.2015 r.
 - Ogłoszenia muszą być zamieszczane w prasie o zasięgu co najmniej regionalnym i muszą zajmować powierzchnię min. 500 cm², w kolorze.Do rozliczenia kosztów za ogłoszenia niezbędne będzie załączenie 1 egz. oryginalnego tytułu, w którym dane ogłoszenie zostało zamieszczone. Treść ogłoszenia musi być przed opublikowaniem każdorazowo uzgodniona z Zamawiającym.
 - 2) Umieszczenie na zakupionym majątku oznaczeń - plaketek informacyjnych samoprzylepnych, zawierających m.in. tytuł projektu oraz źródła finansowania. Dodatkowo na wozie strażackim, w miejscu uzgodnionym z zamawiającym, należy zamieścić herb miasta Iławy (wielkość około 25x30 cm - szt. 2), który zostanie udostępniony wykonawcy po podpisaniu umowy.
Minimalne wymiary plakietki informacyjnej na samochód - 21x29,7 cm - szt. 2.
Ilość plaketek informacyjnych - około 50 szt.
Plakietki informacyjne należy wykonać w sposób zapewniający ich trwałość przez okres min. 5 lat od dnia odbioru.

Ww. naklejki muszą zostać wykonane zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie pn.: „Obowiązki Beneficjentów w zakresie prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej do projektów objętych Indykatywnym wykazem indywidualnych projektów kluczowych RPO WiM na lata 2007-2013”. Dokument ten znajduje się na stronie internetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007 – 2013. http://rpo.warmia.mazury.pl/index.php?page=dzial&dzial_id=134.

Projekt naklejek należy przed ich wykonaniem uzgodnić każdorazowo z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację.

Termin wykonania i umieszczenia plaketek informacyjnych na zakupionym sprzęcie nie może przekroczyć 30.03.2015 r. Zamawiający poinformuje wykonawcę o fakcie gotowości sprzętu do oklejenia. Miejsce oklejenia: ul. Wojska Polskiego 29, 14-200 Iława.

3. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określają:

- 1) Oferta z dnia.....
- 2) Formularz rozpoznania cenowego

Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia podpisania umowy
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy do 30.03.2015 r., w tym:
 - 1) Publikacja pierwszego artykułu - do 28.11.2014 r.
 - 2) Publikacja drugiego artykułu nastąpi - do 27.02.2015 r.
 - 3) Wykonania i umieszczenie plaketek informacyjnych - do 30.03.2015 r.

§ 3.

1. Wykonawca w pełni ponosi odpowiedzialność za wszystkie zdarzenia mające miejsce na miejscu realizacji przedmiotu umowy.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację z ramienia wykonawcy jest..... tel.....
3. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest Agnieszka Mijas tel. 89 649 01 49, e-mail: amijas@umilawa.pl

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) Usunięcia ewentualnie powstałych usterek i wad wykonawczych w terminie 5 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba, że wystąpią okoliczności uniemożliwiające usunięcie tych usterek i wad z przyczyn niezależnych od wykonawcy wówczas strony uzgodnią termin ich usunięcia.
 - 2) Utrzymania porządku miejscu realizacji przedmiotu umowy w czasie realizacji prac zapewniającego bezpieczeństwo na i wokół miejsca realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) Stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają wykonawcę.
 - 4) Odpowiedzialności za ewentualne szkody wobec zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek realizacji przedmiotu umowy lub innych działań wykonawcy.
 - 5) Ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad.
 - 6) W przypadkach zawinionych poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody.

§ 5. Warunki płatności

1. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawodawstwem.
2. Rozliczenie realizacji przedmiotu umowy odbędzie się następująco:

- 1) W roku 2014 zostaną sfinansowane wydatki związane z przygotowaniem i publikacją pierwszego artykułu prasowego
- 2) W roku 2015 zostanie sfinansowany pozostały zakres zamówienia
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu umowy odpowiednio w roku 2014 i 2015 zgodnie z §6 ust. 1 na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT z podpisanymi protokołami odbioru wykonanych prac, potwierdzonych przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktur na ko-
to:.....
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Ryczałtowa wartość przedmiotu umowy, zgodnie z przeprowadzonym rozpoznaniem cenowym wynosi:zł (Słownie brutto.....), w tym podatek VAT w wysokości.....%, netto:..... zgodnie z poniższą tabelą cenową sporządzoną na podstawie formularza ofertowego załączonego do oferty:

Lp.	Treść zamierzenia	Cena brutto		Wartość brutto (kol. 3 + 4)
		2014	2015	
1	2	3	4	5
1	Artykuły prasowe			
2	Plakietki informacyjne			
WARTOŚĆ BRUTTO ŁĄCZNIE				

§ 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona osobiście następujące części zamówienia.....
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części usługi.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w Ofercie;
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie;
 - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa
5. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) terminy zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni,
 - 2) w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - a) zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi

Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usługi wykonanych przez Podwykonawcę;
- 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
7. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usługi przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
9. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
10. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi przez Podwykonawcę.
11. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo
13. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem Umowy z podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
14. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo
15. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
16. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
17. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
18. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 17, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy.
19. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust.17 i 18 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
20. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
21. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy

22. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy usług.
23. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców
24. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań
25. Zawierający umowę z podwykonawcą wykonawca oraz zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
26. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne

§ 8. Postanowienia szczegółowe

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
3. Wykonawca zapoznał się z dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i ma świadomość jego wykonania.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa §6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, odbiorze pogwarancyjnym lub w okresie rękojmi – wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa §6 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad zgodnie z postanowieniami § 10,
 - 4) za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy dużej niż 10 dni w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa §6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów
5. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
6. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
7. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdego sum należnych Wykonawcy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.
10. Zapłata kar umowny nastąpi w ciągu 14 dni od dnia doręczenia wezwania Stronie.

§ 10. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, a mianowicie spowodowane:
 - 1) Wstrzymaniem wykonywania przedmiotu umowy przez zamawiającego,
 - 2) Działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - 3) Wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 4) Na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
 - 5) Zmianą terminu realizacji dostawy wozu strażackiego wraz z wyposażeniem.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) W przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w §6 ust.1 niniejszej umowy, z tym koszty wzrostu podatku VAT pokrywa wykonawca.
 - 3) Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
4. W przedstawionych w ust. 2 pkt.1)-5) przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§ 11. Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) Zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
3. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych usług w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych
 - 2) na skutek polecenia Zamawiającego (bez szczególnego powodu) przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu usług trwa dłużej niż 60 dni
 - 3) Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia oraz po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego w wezwaniu Zamawiającemu do spełnienia zobowiązania.
4. Odstąpienie Wykonawcy od umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół usług w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy wykonanie zastępcze w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
 - 4) Wykonawca niezwłocznie najpóźniej w terminie 30 dni usunie z miejsca wykonywania usługi wyposażenie i urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru usług przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zobowiązuje się do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy, po potrąceniu przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §9 ust.1 pkt 1) niniejszej umowy.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
2. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miły zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY