

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
„Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Iławy”
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39-46) o wartości szacunkowej
zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Znak postępowania: ZP.271.10.2014

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w BZP dnia 29.04.2014, a także zostało opublikowane na stronie internetowej www.bip.umilawa.pl oraz w siedzibie Zamawiającego, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława

ZATWIERDZIŁ:

Iława, dnia 29.04.2014 r. _____

Załączniki do SIWZ:

1. Instrukcja dla Wykonawców
2. Formularz oferty wraz z załącznikami
3. Istotne postanowienia umowy
4. Mapki z lokalizacją separatorów i osadników

*Niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 42 kolejno ponumerowanych stron.
Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część*

Spis treści

Instrukcja dla Wykonawców	4
§ I. Zamawiający	4
§ II. Tryb udzielenia zamówienia	4
§ III. Definicje użyte w specyfikacji i informacje ogólne	4
§ IV. Przedmiot zamówienia	4
§ V. Termin wykonania zamówienia	5
§ VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.	5
§ VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.	7
§ VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów	8
§ IX. Wymagania dotyczące wadium	9
§ X. Termin związania ofertą	9
§ XI. Opis sposobu przygotowania ofert	9
§ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	11
§ XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty	12
§ XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	13
§ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	13
§ XVI. Wizyta miejsca realizacji zadania	14
§ XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	14
§ XVIII. Środki ochrony prawnej	14
§ XIX. Oferty częściowe	15
§ XX. Umowa ramowa	15
§ XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających	15
§ XXII. Opis i warunki oferty wariantowej	16
§ XXIII. Poczta elektroniczna, strona internetowa Zamawiającego	16
§ XXIV. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą oraz informacja o zaliczkach	16
§ XXV. Aukcja elektroniczna	16
§ XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	16
§ XXVII. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp	16
§ XXVIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:	16
§ XXIX. Wzór/projekt umowy	17
<i>Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia tabela elementów rozliczeniowych</i>	<i>25</i>
<i>Załącznik nr 2 do umowy nr z dnia zestawienie separatorów</i>	<i>27</i>
<i>Załącznik nr 3 do umowy nr z dnia szczegółowy wykaz obowiązków Wykonawcy</i>	<i>28</i>
<i>Załącznik nr 4 do umowy nr z dnia harmonogram prac</i>	<i>30</i>
<i>Załącznik nr 5 do umowy nr z dnia sprawozdanie z wykonanych robót konserwacyjnych</i>	<i>31</i>
<i>Załącznik nr 6 do umowy nr z dnia karta ewidencyjna</i>	<i>32</i>

Załącznik nr 2 do SIWZ - formularz oferty wraz ze wzorami	33
Wzór Nr 1 - formularz cenowy.....	33
Wzór Nr 2 - oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1.....	35
Wzór Nr 2a - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia	36
Wzór nr 3 - doświadczenie wykonawcy.....	37
Wzór nr 4 - wykaz osób.....	39
Wzór nr 5 - wykaz narzędzi i urządzeń	40
Wzór Nr 6 – informacja o przynależności do grupy kapitałowej	41
Wzór nr 7 – części zamówienia powierzone podwykonawcom.....	42

Instrukcja dla Wykonawców

§ I. Zamawiający

1. Zamawiający: **Gmina Miejska Iława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy.**
2. Adres zamawiającego: **14-200 Iława, ul. Niepodległości 13, telefon /89/649-01-01, 649-01-59 faks /89/ 649-26-31,**
3. **Strona internetowa www.bip.umilawa.pl**
4. **Adres e-mail: przetargi@umilawa.pl**
5. Godziny pracy: Pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.15-15.15

§ II. Tryb udzielenia zamówienia

1. **Tryb zamówienia:** Postępowanie prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tj. kwoty 207.000 Euro oraz art. 10 ust. 1, 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo Zamówień Publicznych** oraz przepisów wykonawczych do niej ma na celu komisyjne wyłonienie najkorzystniejszej oferty na wykonawcę usług związanych z „**Konserwacją miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Iławy**”. **Postępowanie znak: ZP.271.10.2014.**
2. **Podstawa prawna opracowania SIWZ:**
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013, poz. 907 z późn. zm.)
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.2013, poz. 231),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 1735)
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1692),
 - 5) Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (Dz.U.1964.16.93 z późn.zm),
 - 6) Ustawa z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.08.63.394),
 - 7) Obwieszczenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2009 r w sprawie wykazu dyplomów i innych dokumentów, wydawanych przez inne niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskie Unii Europejskiej, Konfederację Szwajcarską, państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, potwierdzających posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu architekta oraz terminów, w których odbywało się kształcenie (M.P.09.15.191).

§ III. Definicje użyte w specyfikacji i informacje ogólne.

1. „Zamawiający” – Gmina Miejska Iława reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy.
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „Ustawa Pzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne określone w art. 2 pkt 13) ustawy Pzp, którego przedmiot został opisany w SIWZ oraz załącznikach.
6. „Wykonawca” – podmiot określony w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

§ IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Iławy. Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) Czyszczenie sieci DN 200 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 2) Czyszczenie sieci DN 300 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 3) Czyszczenie sieci DN 400 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 4) Czyszczenie sieci DN 500 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 5) Czyszczenie sieci DN 600 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 6) Czyszczenie sieci DN 800 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 7) Czyszczenie sieci DN 1000 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 8) Czyszczenie sieci DN 1200 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 9) Czyszczenie wpustów ulicznych z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 10) Czyszczenie przykanalików z wywiezieniem zanieczyszczeń,

- 11) Czyszczenie studni do DN 1000 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 12) Czyszczenie studni do DN 1400 z wywiezieniem zanieczyszczeń,
 - 13) Oczyszczenie separatorów, wywiezienie i utylizacja osadów,
 - 14) Oczyszczenie osadników przed separatorami, wywiezienie i utylizacja osadów,
 - 15) Czyszczenie systemów ACO,
 - 16) Monitoring wizyjny kamerą kanałów średnicy do DN 400,
 - 17) Monitoring wizyjny kamerą kanałów średnicy powyżej DN 400,
 - 18) Pompowanie wody z zalewisk
 - 19) Prace inne związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
 - 20) Sporządzanie opinii dla Zamawiającego, do wydawania warunków technicznych dotyczących przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej,
 - 21) Uczestnictwo w odbiorach końcowych w czasie realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Miejskiej Iława, a dotyczących sieci kanalizacji deszczowej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tabeli elementów rozliczeniowych (formularz cenowy), oraz wzorze umowy wraz załącznikami.
4. Nazwa kodu dotyczącego przedmiotu zamówienia określona we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV 90640000-5.
5. Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzyć podwykonawcom, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 - wypełniając wzór nr 7 jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców.

§ V. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia - do czasu wyczerpania kwoty umownej nie później jednak niż do dnia 20.12.2014 r.

§ VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział wykonawcy, którzy wykażą:
 - 1) **Spełniają warunek określony w art.22 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:** W zakresie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt 2). Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) **Spełniają warunek określony w art.22 ust.1 pkt 2) ustawy Pzp, dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia:** Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zamawiający, żąda by wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich **3 lat**, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał, co **najmniej 2 zadania** odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty i miejsca wykonania, w tym: co najmniej 1 (jedno) zadanie obejmujące **konserwację, utrzymanie sieci kanalizacyjnych deszczowych lub sanitarnych, polegające na czyszczeniu kanałów o długości min. 1000 mb oraz co najmniej 1 (jedno) obejmujące czyszczenie min. 20 separatorów substancji ropopochodnych**. Za spełniony warunek doświadczenia zamawiający uzna także wykazanie, **co najmniej 1 zadania obejmującego jednocześnie: konserwację, utrzymanie sieci kanalizacyjnych deszczowych lub sanitarnych, polegające na czyszczeniu kanałów o długości min. 1000 mb oraz obejmujące czyszczenie min. 20 separatorów substancji ropopochodnych**. Wykonawca złoży także oświadczenie, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę wypełnionego wykazu wykonanych usług „Doświadczenie wykonawcy”, którego wzór stanowi **Nr 3** do SIWZ, (o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2), SIWZ, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Do wzmiankowanego Formularza (wzór nr 3) należy dołączyć dowody potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należyście. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że chociaż jeden z nich lub łącznie spełniają w/w warunek.
 - 3) **Spełniają warunek określony w art.22 ust.1 pkt 3) ustawy Pzp, dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
 - 3.1) **potencjał techniczny:** dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, zamawiający żąda, by wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował następującym sprzętem:
 - a) samochód do czyszczenia kanalizacji z recyklingiem o wymaganych parametrach – 1 szt.:
 - wydajność wysokociśnieniowej pompy wodnej min. 350l/min przy ciśnieniu min. 130 bar,
 - wydajność kompresora próżniowego (pompa ssąca) min. 1200 m3/h,
 - pojemność komory wody czystej min. 5 m³,
 - pojemność komory na szlam (osad) min. 5 m³.

- b) kamera inspekcyjna do monitoringu kanałów o wymaganych parametrach – 1 szt.:
 - zakres pracy w kanałach o przekroju DN 200 – DN 1200,
 - głowica kamery obrotowa w osi poziomej i pionowej,
 - pomiar spadków kanałów,
 - zoom optyczny,
 - głębia ostrości zdalnie sterowana,
 - długość kabla inspekcyjnego min. 120 m,
 - nagranie inspekcji na płytach CD/DVD

oraz złożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że dysponuje potencjałem technicznym potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu sprzętu wg wzoru nr 5 do SIWZ, o którym mowa w § VII ust.1 pkt.7) SIWZ, oraz na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VII ust.1 pkt.2) SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że chociaż jeden z nich lub łącznie spełniają w/w warunek.

- 3.2) **potencjał kadrowy:** dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda, by wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, jako osoba nadzorująca wykonywanie usług prowadzonych w terenie, spełniającą następujące minimalne wymagania:

- a) wykształcenie wyższe lub średnie,
- b) posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w w/w specjalności oraz złożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez wykonawcę wzoru nr 4 do SIWZ, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.6) SIWZ, oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z późniejszymi zm.) oraz ustawy o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394), wówczas wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia tłumacz ten winien być biegłym w tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że co najmniej jeden z nich lub albo wszyscy łącznie spełniają w/w warunek.

- 4) **Spełniają warunek określony w art. 22 ust.1 pkt 4) ustawy Pzp, dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej Zapewniającej wykonanie Zamówienia:**

W zakresie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia dla uznania, że wykonawca spełnia warunek Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt 2) SIWZ, że znajduje się sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VII ust.1 pkt 2) SIWZ. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 5) **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

w zakresie warunku wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 pkt 5) ustawy Pzp Zamawiający żąda by wykonawca nie później niż na dzień składania ofert wykazał brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w § VII ust. 1 pkt 4) SIWZ, złożonego oświadczenia zgodnie z wzorem nr 2a, o którym mowa w §VII ust. 1 pkt 3) SIWZ oraz w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.2 pkt 5) ustawy Pzp na podstawie dokumentu lub oświadczenie o którym mowa w §VII ust. 1 pkt 6) SIWZ.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wyżej wymienione pisemne zobowiązania innych podmiotów należy do oferty załączyć w oryginale. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu, musi jasno wynikać:

- 1) kto jest podmiotem przyjmującym zasoby,
- 2) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
- 3) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 4) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- 5) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

§ VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. **Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów w kolejności jn.**
 - 1) Wypełniony formularz cenowy (**wg wzoru nr 1**),
 - 2) Podpisane oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**wg wzoru nr 2**),
 - 3) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**wg wzoru nr 2a**).
 - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - 5) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **wg wzoru nr 3**
 - 5.1) W wykazie należy umieścić główne usługi. **Za główne usługi uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w §VI ust.1 pkt.2 SIWZ, tj. co najmniej 2 zadania** odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty i miejsca wykonania, w tym: co najmniej 1 (jedno) zadanie obejmujące konserwację, utrzymanie sieci kanalizacyjnych deszczowych lub sanitarnych, polegające na czyszczeniu kanałów o długości min. 1000 mb oraz co najmniej 1 (jedno) obejmujące czyszczenie min. 20 separatorów substancji ropopochodnych, **lub co najmniej 1 zadanie obejmujące jednocześnie** konserwację, utrzymanie sieci kanalizacyjnych deszczowych lub sanitarnych, polegające na czyszczeniu kanałów o długości min. 1000 mb oraz obejmujące czyszczenie min. 20 separatorów substancji ropopochodnych
 - 5.2) Dowodami, o których mowa wyżej są:
 - a) poświadczenie;
 - b) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.
 - 5.3) W przypadku, gdy zamawiający (Gmina Miejska Łława) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane należycie.
 - 5.4) W razie konieczności szczególnie, gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.
 - 6) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę, jakość lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg wzoru nr 4**.
 - 7) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami- **wg wzoru nr 5**.
 - 8) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację, o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - zgodnie z **wzorem nr 6**.
 - 9) Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 - **wypełniając wzór nr 7** - jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców.
 - 10) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **§ VII ust. 1 pkt 4) SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § VII ust. 1 pkt. 4) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w §VII ust.1 pkt. 4).
4. Dokumenty i oświadczenia określone w **§VII ust. 1 pkt 2), 5), 6), 7) SIWZ są to dokumenty składane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.
5. Dokumenty i oświadczenia określone w **§VII ust.1 pkt 3), 4), 8) są to dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania**.
6. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w **§VII ust. 1 pkt 1), 9), 10)** są to inne oświadczenia i dokumenty, pełnomocnictwa wymagane w postępowaniu.

§ VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów

1. Znak Postępowania: **ZP.271.10.2014. Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (**oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.**) w postępowaniu Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili zainteresowanie udziałem w przetargu z zachowaniem tajności źródła pytania.
3. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: **pisemnie, faksem na numer /89/ 649-26-31 lub na adres e-mail: przetargi@umilawa.pl** (na wskazany w **§ I SIWZ** adres tj. Urząd Miasta Łławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Łława). Zamawiający **żąda**, aby korespondencja, o której mowa w ust.2 niniejszego paragrafu przekazywana faksem lub drogą elektroniczną **była potwierdzana pisemnie**. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
4. Do oświadczeń, dokumentów oraz pełnomocnictw uzupełnianych na podstawie art.26 ust.3 ustawy stosuje się formę określoną w §7 ust.1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231). Nie istnieje zatem możliwość uzupełnienia w/w dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej bez opatrzenia przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pośrednictwem ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z art. 38 ust.1 pkt 3) ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ (art. 38 ust. 1b ustawy Pzp).
7. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez podawania źródła pytania oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego www.bip.umilawa.pl
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego www.bip.umilawa.pl
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.

11. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) Jarosław Pruchniewski – w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - 2) Mariusz Korpalski - w zakresie procedury prawa zamówień publicznych, fax. 89 649-26-31
12. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów, o których mowa w §VII ust.1, którzy złożyli te dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich wezwania oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty, pełnomocnictwa powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez usługi wymagań określonych w przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Pzp.

§ IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Pzp nie żąda wniesienia wadium.

§ X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1) Wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Warunki formalne sporządzenia oferty:

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 4) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
- 6) Oferta (formularz oferty, oświadczenia, dokumenty, wykazy, o których mowa w SIWZ) musi być podpisana lub zparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 7) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Z tym, że oświadczenia, o których mowa w **§VII ust.1 pkt 1), 2), 8), 9) SIWZ** muszą być złożone w formie oryginału. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **§VII ust.1 pkt 3) - 7) SIWZ** muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

- 9) Zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym Wykonawca może:
 - a) nie numerować czystych stron.
- 10) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniane.
- 11) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzeżę, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
- 12) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
- 13) Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 14) Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 15) Wszystkie załączniki do niniejszej Specyfikacji stanowią jej integralną część.
- 16) Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie, jako oficjalny termin złożenia oferty.
- 17) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:
 - a) **koperta zewnętrzna** - oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.: Gmina Miejska Łława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Łławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Łława, Oferta w postępowaniu ZP.271.10.2014 na „**Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta łławy**”. - nie otwierać przed terminem **otwarcia ofert tj. 07.05.2014 godz. 10.00.**
 - b) **koperta wewnętrzna** - Zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna,.
 - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
- 18) Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tej części zamówienia, której Wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 19) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty i oświadczenia określone w § VII ust. 1 SIWZ.
- 20) W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

2. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
 - a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **§ XI ust. 1 pkt 17) lit. a)** z dopiskiem „*wycofanie*”. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
 - b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak **§ XI ust. 1 pkt 17) lit. a) i b)**, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „*zmiana*”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostano otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 3) Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom bez otwierania niezwłocznie.

3. Oferty wspólne

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonyj notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik.

- 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1) musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
- 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust.1 ustawy Pzp, o którym mowa w §VII ust. 1 pkt.2) SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jako:
 - Oświadczenie podpisane przez lidera (pełnomocnika) lub
 - Oświadczenie (jeden druk) podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ i zawierać wszystkie wymagane w § VII oświadczenia i dokumenty,
 - c) Dokumenty i oświadczenia, dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w **§VII ust.1 pkt 3), 4), 8)** - składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - d) Dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy itp.(jeżeli są wymagane w SIWZ) składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - e) Wadium, (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 5) Oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty i oświadczenia: dokument, o którym mowa w **§VII ust.1 pkt 3), 4), 8)** - przez każdego wspólnika,.
- 6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękopisami.
- 7) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:
 - a) do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - b) spełniać warunki wymienione w **§ VI** niniejszej SIWZ;
 - c) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - d) do solidarnej odpowiedzialności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania.

§ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, w pokoju 312 (**sekretariat**) w terminie do dnia **07.05.2014 r.** do godziny **09.30**.
2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego określonych w § I ust. 5 SIWZ.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona nie zwłocznie wykonawcy bez otwierania (art. 84 ust.2 ustawy Pzp).
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, w **pok. 215** w dniu **07.05.2014 r. o godz. 10.00**.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców i ceny ofertowe oraz inne informacje, które Zamawiający może podać zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.
7. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert. W przypadku, gdyby wpłynęła mniej niż jedna ważna oferta, przetarg zostanie unieważniony.
8. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek zawierający informacje przewidziane w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.
9. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwarte.
10. W przypadku zmiany oferty koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
11. Zamawiający dokona badania ofert. Oferty, które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz naruszają zasady ustawy zostaną przez Zamawiającego odrzucone. Odrzucenie oferty nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 ustawy Pzp
12. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

13. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Inżynierem, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
14. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
15. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie - Przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
 - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
 - c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 15 pkt.2) uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
 - 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 15 pkt.3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

§ XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Opis sposobu obliczenia ceny:
 - 1) Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
 - 2) Cena oferty jest ceną wyliczoną na podstawie SIWZ, załączonego do SIWZ formularza cenowego zawierającego tabelę elementów rozliczeniowych oraz opisu przedmiotu zamówienia we wzorze umowy.
 - 3) Cena jednostki obmiarowej (1 m, 1 szt., itd.) musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również w dokumentacji tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty, które musi zawierać cena oferty:
 - a) prace pomiarowe, robót przygotowawczych i porządkowych, wykonania, zorganizowania, zagospodarowania miejsca realizacji robót oraz dojazdu do miejsca realizacji robót,
 - b) dozоровania miejsca realizacji robót,
 - c) zajęcia ulic, placów, chodników,
 - d) koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogi i chodniki,
 - e) zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną,
 - f) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci, unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zgodnie z Dz. U. z 2006 r. Nr 137, poz. 984 z późn. zm. i Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.
 - g) koszty związane z utrzymaniem miejsca realizacji robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia,
 - h) zakup oraz zainstalowanie wszelkich potrzebnych do realizacji zadania materiałów,
 - i) koszty zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogi i chodniki,
 - j) koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
 - k) oznakowanie terenu prowadzonych prac,
 - l) dostawę i pracę niezbędnego sprzętu.
 - 4) Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi.
 - 5) Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym (wzór nr 1)
 - 6) Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
 - 7) Ceny robót, materiałów, urządzeń i wskaźników cenotwórczych zawarte w tabeli elementów rozliczeniowych będącej załącznikiem nr 1 do wzoru umowy pozostają niezienne do końca realizacji usług związanych z realizacją zamówienia i nie podlegają waloryzacji.

2. Cenę oferty na daną część zamówienia (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535),.
3. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
4. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę, na realizację zamówienia, w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego wykonawcy wybranych pozycji lub kompletnego kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową.
5. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt.6) ustawy Pzp).
6. Koszty odwiedzenia miejsca realizacji przedmiotu zamówienia poniesie wykonawca.

§ XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny oferty brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „Formularzu cenowym” (**wzór nr 1**) pkt. 1. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena	100 %

4. W odniesieniu do każdego wykonawcy, komisja do porównania i oceny ofert w kryterium cena oferty Wykonawcy w realizacji danej części zamówienia zostanie zastosowany następujący wzór:

1) Kryterium 1 – cena – 100%

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \%$$

5. Komisja może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów

6. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

§ XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
2. O wykluczeniu Wykonawcy(ów), odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający przekaze wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1) -4) ustawy Pzp oraz zamieści informacje, określone w art. 92 ust.1 pkt 1) (informację o wyborze oferty najkorzystniejszej) na własnej stronie internetowej www.bip.umilawa.pl, oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.
4. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp oraz **§ VIII ust. 1 – 4 SIWZ** w lub 11 dniu, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
5. Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:

- 1) kopie uprawnień budowlanych, zaświadczenie lub decyzję o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób, o których mowa w specyfikacji i które będą pełnić funkcję inspektorów nadzoru (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne, jeżeli w danym kraju ustawy nakładają na niego taki obowiązek)
6. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt tejże umowy (art. 647 kc.).

§ XVI. Wizyta miejsca realizacji zadania.

1. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zadania i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego ani wizyty na miejscu realizacji zadania.

§ XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie przewiduje pobierania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ XVIII. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o które mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie podlega przepisom art. 180-198 ustawy Pzp.
3. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wykazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, które zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać musi zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wykazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Wykonawca może w terminie przewidziany do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności w ustawie.
8. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
 - 3) wobec innych czynności niż określone w ust. 8 pkt 1) i 2) SIWZ w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) W przypadku, gdy mimo obowiązku zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca, jeżeli zamawiający nie zamieścił ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia

10. Kopię odwołania zamawiający przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
13. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
14. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. 6. Odwołujący oraz wykonawca wezwany nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp
15. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
16. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis.
17. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
18. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.
19. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.
20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (zgodnie z przepisami art. 198a -198g ustawy Pzp)
21. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
22. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
23. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
24. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
25. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ XIX. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

§ XX. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

§ XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Na mocy art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe, przy czym:

- 1) zakres zamówień uzupełniających będzie polegał na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, polegających na wykonywaniu tych samych czynności określonych w formularzu cenowym (wzór nr 1 - SIWZ).
- 2) wartość ww. zamówień będzie stanowić nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego,
- 3) udzielane będą w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego pod warunkiem zrealizowania zadania podstawowego i wystąpienia potrzeby dokonania ww. zamówień uzupełniających oraz dysponowania odpowiednimi środkami finansowymi.

§ XXII. Opis i warunki oferty wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza i nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

§ XXIII. Poczta elektroniczna, strona internetowa Zamawiającego

1. Strona internetowa jest stroną własną zamawiającego i ma następujący adres: www.bip.umilawa.pl.
2. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: przetargi@umilawa.pl.
3. Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.bip.umilawa.pl.

§ XXIV. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą oraz informacja o zaliczkach

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§ XXV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej.

§ XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 Pzp.

§ XXVII. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

§ XXVIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:

Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp,

§ XXIX. Wzór/projekt umowy

Zawarta w dniu..... w Iławie pomiędzy Gminą Miejską Iława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława (NIP 744-166-00-83) zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Iławy –
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Iławy –

a

..... nr KRS

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

2.

o następującej treści

§ 1.

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dniapostępowanie znak:, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania „**Konserwację miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Iławy**”, zwanej dalej „przedmiotem umowy” lub „pracami”.
2. Szczegółowy wykaz robót składających się na realizację przedmiotu umowy tj. konserwację miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Iławy określa załącznik nr 1 do umowy – tabela elementów rozliczeniowych oraz załącznik nr 2 i 3 do niniejszej umowy – szczegółowy wykaz obowiązków Wykonawcy.
3. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy (prac) określają: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wszystkimi załącznikami oraz załącznik nr 1-3 do niniejszej umowy. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.
4. Wzór harmonogramu prac stanowi załącznik nr 4, wzór sprawozdania – załącznik nr 5, wzór karty ewidencyjnej – załącznik nr 6.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – **od dnia podpisania umowy**.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – do czasu wyczerpania kwoty umownej, nie później jednak niż do dnia **20.12.2014 r.**

§ 3. Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wymogami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno-budowlanymi. Wykonywania umowy zgodnie z zakresem, zasadami wiedzy fachowej, terminowo, obowiązującymi normami oraz warunkami zawartymi w materiałach do przetargu i załączniku nr 1 i 2 do umowy.
2. Uzgadniania z przedstawicielem Zamawiającego, przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy wyszczególnionego w § 1 ust. 2, materiałów i sprzętu specjalistycznego, które będą tam użyte.
3. Przystąpienia do wykonywania przedmiotu umowy na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego, w którym zostanie określony zakres prac, miejsce i termin ich wykonania na podstawie:
 - 1) harmonogramu prac,
 - 2) protokołów z przeglądów miejsca wykonywania prac przy udziale Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego,
 - 3) zgłoszeń telefonicznych potwierdzonych pisemnie, e-mail, faksem przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - 4) ustnego zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego potwierzonego pisemnie,
 - 5) powiadomień o sporządzeniu opinii dla Zamawiającego, do wydania warunków technicznych dotyczących przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej,
 - 6) powiadomień o uczestnictwie w odbiorach technicznych sieci kanalizacji deszczowych,
4. Termin realizacji zgłoszonych prac:
 - 1) zgodny z harmonogramem,
 - 2) zgłoszone na przeglądach – termin ustalony w trakcie przeglądu,
 - 3) zgłoszenie telefoniczne i e-mail, faksem oraz ustne zgłoszone przez przedstawiciela Zamawiającego – dwa dni od czasu zgłoszenia, jeżeli nie będzie podana informacja o natychmiastowej, awaryjnej naprawie.
 - 4) zgłoszenie awaryjne – w ciągu 1 godziny od momentu przekazania zgłoszenia,
 - 5) sporządzenia opinii do wydania warunków technicznych dotyczących przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej – siedem dni od momentu powiadomienia wraz z wcześniejszym wykonaniem stosownych sprawdzeń w terenie,
 - 6) uczestnictwo w odbiorze – w dniu odbioru wraz z wcześniejszym wykonywaniem stosownych sprawdzeń w terenie, z przekazaniem pełnej dokumentacji technicznej niezbędnej do odbioru prac – dwa dni przed odbiorem technicznym.
5. Wykonawca będzie realizował wszystkie prace na podstawie każdorazowo wystawianych przez Zamawiającego poleceń w ramach umowy, z określeniem ich zakresu, miejsca i terminu wykonania. Polecenie może być wystawione faksem, telefonicznie wysłane pocztą elektroniczną lub spisane w formie protokołu.
6. Wykonawca gwarantuje ciągłość wykonywania przedmiotu umowy i pełną dyspozycyjność w okresie trwania umowy.

7. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone na obiektach lub wyposażeniu w czasie wykonywania przedmiotu umowy przez osoby podległe Wykonawcy, do pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody.
8. Oznaczenia wykonanych prac w sposób umożliwiający ich identyfikację w celu rozliczenia zakresu wykonanych prac.
9. W czasie wykonywania prac wykonawca dostarczy zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające, takie jak: światła, zapory ostrzegawcze, sygnały, itp. Zabezpieczając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych.
10. Wykonawca będzie odpowiedzialny:
 - 1) Za ochronę instalacji na powierzchni jezdni (studnie, kraty przykanalików itp.) i zapewni ich właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem w czasie trwania prac.
 - 2) Za ochronę prac i za wszelkie materiały i urządzenia używane do prac od daty rozpoczęcia do daty potwierdzenia zakończenia prac przez osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego,
11. Wykonawca zapewni kadre i nadzór z niezbędnymi uprawnieniami pozwalającymi zrealizować przedmiot umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu, na jakość wykonywanych prac.
13. Bezpodstawne wykonanie prac lub czynności oraz nie uzgodnienie wykonania prac ze Zleceniodawcą nie będą podlegały rozliczeniu.
14. W przypadkach, gdy Wykonawca będzie planował i realizował prace z dużą rozbieżnością od potrzeb Zamawiającego, Zamawiający będzie określał szczegółowy harmonogram wykonywania prac przez Wykonawcę,
15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na żądanie Zamawiającego środek transportu wraz z kierowcą, z co najmniej dwoma miejscami do siedzenia, dla przedstawicieli Zamawiającego w celu kontroli jakości wykonywanego przedmiotu zamówienia, odbioru zleconych na dany dzień prac. Koszty transportu obciążają Wykonawcę.
16. Pokrywania wszelkich kosztów i wydatków związanych z przedmiotem niniejszej umowy ze środków otrzymywanych od Zamawiającego w wysokości określonej przez Wykonawcę w przetargu.
17. Wykonawca oświadcza, że odpady powstałe w wyniku realizacji przedmiotu umowy zostaną wywiezione i utylizowane przez firmę specjalistyczną posiadającą aktualne zezwolenie na transport i utylizację odpadów niebezpiecznych wydana przez organ właściwy.
18. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy udostępnić do wglądu na terenie realizacji zamówienia wymagany zapisami SIWZ sprzęt (urządzenia) niezbędny do realizacji zamówienia. Z dokonanego przeglądu zostanie sporządzony protokół. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawiony sprzęt (urządzenia) nie spełniają minimalnych wymogów określonych w SIWZ, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w §9 ust.1 pkt 3) niniejszej umowy.

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zabezpieczenia środków finansowych na przedmiot umowy określony w §1.
2. Współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy.

§ 5.

/zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę/

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. W terminie 14 dni przed podpisaniem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię porozumienia określającego: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy, termin związania porozumieniem na czas nie krótszy niż czas wynikający z niniejszej Umowy, wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 6. Warunki płatności i rozliczenia

1. Wartość przedmiotu umowy została ustalona zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w przetargu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy prawo zamówień publicznych i wynosi brutto (w tym należny podatek VAT) zł
Słownie brutto: złotych,
netto..... (słownie netto.....).
2. Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy następować będzie miesięcznie, na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca.

3. Podstawą do rozliczenia i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru prac, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego. Warunkiem podpisania protokołu jest załączenie dokumentu potwierdzającego właściwe zagospodarowanie zebranych odpadów, zgodnie z posiadanymi zezwoleniami w zakresie gospodarowania odpadami.
4. W przypadku braku zastrzeżeń, co do zakresu i jakości wykonanych usług w miesiącu rozliczeniowym, przedstawiciel zamawiającego zobowiązany jest do dokonania odbioru prac w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac, licząc od dnia roboczego, po którym nastąpiło zgłoszenie.
5. Zamawiający dokona weryfikacji i rozliczenia zakresu prac wykonanych przez Wykonawcę.
6. Protokół odbioru prac, o którym mowa w ust. 3 będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia lub zostanie stwierdzone nienależyte wykonanie Zamawiający może wyznaczyć termin ich usunięcia (max. do 5 dni). W razie ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć zaistniałe wady, wówczas Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane w danym miesiącu rozliczeniowym prace, po potrąceniu kary umownej.
7. Za niewykonane prace, choć objęte tabelą elementów rozliczeniowych wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje.
8. Przekazywanie tych środków odbywać się będzie w terminie do 21 dni od przekazania faktury Zamawiającemu na konto:.....
9. Wartość ofertowa wynagrodzenia została określona na podstawie załączonej tabeli elementów rozliczeniowych stanowiącej załącznik nr 1. Stawki tam określone są stałe i obowiązują do końca obowiązywania umowy.
10. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
11. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawodawstwem.
12. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.

§ 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona osobiście następujące prace.....
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia
Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części prac.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w SIWZ, Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w Ofercie;
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie;
 - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa
5. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) terminy zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zaleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi,
 - 2) w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - a) przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwo.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
8. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usługi przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.

11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi przez Podwykonawcę.
12. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, nie zgłosi w piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo
14. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem Umowy z podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo
16. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
17. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
18. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 18, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy.
20. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust.18 i 19 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
21. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
22. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy
23. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy usług.
24. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców
25. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi pracami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań
26. Zawierający umowę z podwykonawcą wykonawca oraz zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
27. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.

§ 8. Postanowienia szczegółowe

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i jej załącznikiem oraz zapoznał się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia i ma świadomość jej wykonania.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego skierowania swego przedstawiciela do udziału w kontroli. Nie stawienie się Wykonawcy do udziału w czynnościach kontrolnych nie stanowi przeszkody do przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego, a ustalenia dokonane podczas kontroli będą wówczas wiążące dla Wykonawcy.
4. Jeżeli podczas odbioru prac zostanie stwierdzone ich niewykonanie lub ich wadliwe wykonanie, to Zamawiający odmówi odbioru prac do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
5. Do wykonania prac uprzednio nie odebranych ze względu na wadliwość Zamawiający zobowiązany jest przystąpić niezwłocznie po doręczeniu zgłoszenia o usunięciu wad przez Wykonawcę.
6. Z czynności odbioru prac wadliwych strony umowy sporządzają każdorazowo protokół.
7. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest Jarosław Pruchniewski tel. 89 649 01 52, fax 89 649 26 31, e-mail: jpruchniewski@umilawa.pl.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest
tel.....fax.....e-mail.....

9. Nadzór nad wykonywaniem usług, prowadzonych w terenie, wynikających z niniejszej umowy, ze strony Wykonawcy sprawować będzie, nr uprawnień budowlanych, tel.
10. W przypadku wystąpienia szkody na rzecz osób trzecich w wyniku nienależytego wykonania zakresu prac wyszczególnionych w § 1 ust. 2. odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 9. Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania usług, potwierdzonym wpisem do protokołu odbioru prac, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną na zasadach określonych w niniejszym paragrafie:
 - 1) za nienależyte wykonanie usługi rozumie się realizację usługi niezgodnie z umową, a w szczególności: realizację niezgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zakresem umownym, harmonogramem prac, poleceniami Zamawiającego wykonania prac i innymi uzgodnieniami dokonanymi z Zamawiającym, z obowiązującymi przepisami prawa, dysponowanie sprzętem niezgodnym z warunkami siwz, wykonywanie usług w terenie (na ciągach kanalizacyjnych i obiektach z nimi związanych) bez nadzoru osoby, o której mowa w § 8 ust. 9 umowy.
 - 2) za nienależyte wykonanie lub brak wykonania usług objętych umową Zamawiający naliczy karę:
 - a) za jednokrotne zdarzenie – w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto, przypadającego za miesiąc, w którym realizowane były te usługi,
 - b) za dwukrotne zdarzenie – w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto, przypadającego za miesiąc, w którym realizowane były te usługi,
 - c) za trzykrotne – w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego brutto, przypadającego za miesiąc, w którym realizowane były te usługi oraz dodatkowo 10% za każde kolejne zdarzenie w danym miesiącu rozliczeniowym.
 - 3) Z tytułu braku sprzętu (urządzeń) wymaganych zapisami SIWZ w wysokości 1 % wartości umowy brutto za każdy dzień braku wymaganego sprzętu (urządzeń),
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do kar umownych należnych do dnia odstąpienia oraz do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji odnośnie do prac dotychczas wykonanych,
 - 5) za nie przedłożenie do akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 200,00 złotych za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt Umowy, lub jego zmianę, odpis Umowy lub jego zmianę,
 - 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom, w wysokości 100,00 złotych za rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 7) kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kary umownej jest wyższa od poniesionej szkody.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% Ceny ofertowej brutto. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp,
 - 2) za każdy dzień zwłoki i w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
5. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów
8. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
9. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.

§ 10. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w §2 niniejszej umowy, w szczególności:
 - 1) wstrzymania prac przez zamawiającego,
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania prac,

- 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 4) zmian spowodowanych nieprzewidywanymi w specyfikacji warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne,
 - 5) w przypadku zmiany technologii, jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu, wprowadzanych na wniosek wykonawcy,
 - 6) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
- 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
 - 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy, z tym, że koszty wzrostu podatku VAT pokrywa wykonawca.
 - 4) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy na prośbę Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 5) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 - 6) Wystąpienia konieczności zmian osób wykonawcy w przypadku, gdy zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez zamawiającego.
 - 7) Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w pkt.6 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonywania przedmiotu umowy którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku osób przewidzianych do kierowania wykonywania przedmiotu umowy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia prac.
 - 8) Ograniczenie zakresu prac wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu Prawa budowlanego w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji prac i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 9) Zmian ilości w poszczególnych pozycjach wymienionych w tabeli rozliczeniowej określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy i dostosowania ich do rzeczywistych potrzeb. Łączna wartość zleconych do realizacji prac, w wyniku dokonanych zmian pomiędzy poszczególnymi pozycjami nie może przekroczyć ceny ofertowej brutto stanowiącej całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §6 ust. 1 umowy. Rozliczenie przedmiotowych zmian będzie odbywało się wg jednostkowych cen tabeli, o której mowa powyżej.
 - 10) Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w SIWZ, Wykonawca może:
 - a) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - b) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w Ofercie;
 - c) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie;
 - d) zrezygnować z Podwykonawstwa
4. W przedstawionych w ust. 2 pkt.1) - 6), przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt.1) umowy.
5. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania prac lub ich części, tempo prac według zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, zamawiający może polecić wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają wykonawcę.
6. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Pzp następujące zmiany:
- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:

- 1) wykonuje prace niezgodnie z umową, powodując ich wadliwość, i nie dokona ich naprawy, pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego ich rodzaj i wyznaczającego odpowiedni termin do ich usunięcia;
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac na okres dłuższy niż 10 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania,
 - 3) jeżeli suma kar umownych za zwłokę, należnych od Wykonawcy przekroczy 20 % Ceny ofertowej brutto;
 - 4) daje lub proponuje bezpośrednio lub pośrednio jakiegokolwiek osobie, jakąkolwiek korzyść majątkową, prezent, gratyfikację, prowizję lub inną wartościową rzecz, jako zachętę lub nagrodę:
 - a) za jakiegokolwiek działanie lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z Umową i niezgodnego z prawem albo Umową lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z Umową i zgodnego z prawem lub Umową,
 - b) jeśli ktokolwiek z personelu Wykonawcy, jego pełnomocników lub Podwykonawców, daje lub proponuje (bezpośrednio lub pośrednio) komukolwiek jakąkolwiek taką zachętę lub nagrodę.
 - 5) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 - 6) Zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy.
 - 7) nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 8) nie posiada sprzętu (urządzeń) wymaganych zapisami SIWZ,
 - 9) nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w związku z brakiem wymaganego sprzętu (urządzeń) oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w okresie 10 dni od dodatkowego wezwania,
 - 10) w razie konieczności:
 - a) wielokrotnego (co najmniej 3 razy) dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
 - b) dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości UmowyPodwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
 - 11) W przypadku, gdy wykonawca nie będzie dysponował wymaganym potencjałem technicznym określonym w §VI ust. 1 pkt 3) ppkt 3.1) SIWZ,
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
 3. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
 4. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych prac w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych
 - 2) na skutek polecenia Zamawiającego (bez szczególnego powodu) przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu prac trwa dłużej niż 60 dni
 - 3) Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia oraz po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego w wezwaniu Zamawiającemu do spełnienia zobowiązania.
 5. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczeni o odstąpieniu przez Zamawiającego
 6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególowe:
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
 7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zobowiązuje się do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace, po potrąceniu przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §10 ust.1 pkt 2) niniejszej umowy.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
2. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miły zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

4. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załącznik nr 1 – tabela elementów rozliczeniowych (zgodnie z formularzem ofertowym)

Załącznik nr 2 – zestawienie separatorów

Załącznik nr 3 – szczegółowy wykaz obowiązków wykonawcy

Załącznik nr 4 – harmonogram prac

Załącznik nr 5 – sprawozdanie z wykonanych robót konserwacyjnych

Załącznik nr 6 – karta ewidencyjna sieci kanalizacyjnej

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Tabela elementów rozliczeniowych
Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Iławy

Lp.	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto zł	Wartość brutto zł (4 x 5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Czyszczenie sieci DN 200 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	100		
2.	Czyszczenie sieci DN 300 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	100		
3.	Czyszczenie sieci DN 400 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	100		
4.	Czyszczenie sieci DN 500 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	100		
5.	Czyszczenie sieci DN 600 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	200		
6.	Czyszczenie sieci DN 800 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	200		
7.	Czyszczenie sieci DN 1000 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	200		
8.	Czyszczenie sieci DN 1200 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	200		
9.	Czyszczenie wpustów ulicznych z wywiezieniem zanieczyszczeń	szt.	600		
10.	Czyszczenie przykanalików z wywiezieniem zanieczyszczeń	szt.	150		
11.	Czyszczenie studni do DN 1000 z wywiezieniem zanieczyszczeń	szt.	50		
12.	Czyszczenie studni do DN 1400 z wywiezieniem zanieczyszczeń	szt.	200		
13.	Oczyszczenie separatorów, wywiezienie i utylizacja osadów	szt.	29		
14.	Oczyszczenie osadników przed separatorami, wywiezienie i utylizacja osadów	szt.	29		
15.	Czyszczenie systemów ACO	m	30		
16.	Monitoring wizyjny kamerą kanałów średnicy do DN 400	m	300		
17.	Monitoring wizyjny kamerą kanałów średnicy powyżej DN 400	m	900		
18.	Prace inne, nie ujęte w przedmiotowej tabeli rozliczeniowej – robocizna	r-g	30		

19.	Prace inne – praca samochodu do czyszczenia kanalizacji z recyklingiem	m-g	20		
20.	Pompowanie wody z zalewisk (koszt pracownika/ów do obsługi pompy + praca pompy)	h	10		
21.	Sporządzanie opinii dla Zamawiającego, do wydawania warunków technicznych dotyczących przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej ⁽¹⁾	opinia	5		
22.	Uczestnictwo w odbiorach technicznych w czasie realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Miejskiej Iława oraz innych, a dotyczących sieci kanalizacji deszczowej ⁽²⁾	odbior	5		
Razem brutto (suma wierszy poz. 1-22):					

UWAGI:

¹ Zakres prac do sporządzenia opinii, w której zakres wchodzi wykonanie niżej wymienionych czynności:

- wykonywanie stosownych sprawdzeń w terenie,
- praca zestawu do monitoringu na potrzeby wydania opinii wraz z raportem z inspekcji na CD,
- ocena stanu technicznego wpustów ulicznych, studni rewizyjnych i kanałów,
- sporządzenie opinii w formie pliku tekstowego (*.doc lub *.rtf) i w wersji elektronicznej wraz niezbędnymi mapami,

² Zakres, czynności i pracy w odbiorze technicznym:

- wykonywanie stosownych sprawdzeń w terenie,
- praca zestawu do monitoringu na potrzeby dokonania odbioru prac wraz z raportem z inspekcji na CD,
- ocena stanu technicznego wpustów ulicznych, studni rewizyjnych i kanałów.
- udział w odbiorze technicznym

Załącznik nr 2 do umowy nr z dnia zestawienie separatorów

Zestawienie separatorów i osadników

Zestawienie separatorów wraz z osadnikami na terenie miasta Ilawy będących w utrzymaniu Urzędu Miasta Ilawy						
Separatory	Typ 1- lamelowy 2-koalescencyjny	Ilość separatorów szt.	Osadnik przed separatorem		Ilość osadników szt.	Nr mapki
			Konstrukcja	Pojemność		
ul. J III Sobieskiego (przy przepompowni)	Unicon 160/1600 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	1
ul. Królowej Jadwigi (przy Yellow)	Unicon 90/900 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	2
ul. Mickiewicza	Unicon 90/900 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	3
ul. Chodkiewicza	Unicon 40/400 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	4
ul. Dąbrowskiego (Policja - przystań)	PSW Lamela 30/300 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2000	7,5 m ³	1	5
ul. Dąbrowskiego (od Barlickiego)	PSW Lamela 75/750S (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2500	11 m ³	1	6
ul. Barlickiego	PSW Lamela 40/400 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2000	7,5 m ³	1	7
Al. Jana Pawła II (estakada - Barlickiego)	PSW Lamela 40/400 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2000	7,5 m ³	1	8
Al. Jana Pawła II (estakada - Owocowa)	PSW Lamela 40/400 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2000	7,5 m ³	1	9
ul. Ostródzka (Al. Jana Pawła II - Zajazd)	Unicon 60/600 (1)	2	Studnia żelbetowa DN 2000	7,5 m ³	2	10
ul. Owocowa (Al. Jana Pawła II)	Unicon 20/200 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	11
ul. Wiśniowa	Unicon 60/600 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	12
ul. Produkcyjna	Unisep 40/400 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2500	5 m ³	1	13
ul. Ostródzka (cmentarz - Ilawka)	Unicon 40/400 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	14
Al. Jana Pawła II (Ekodrób)	Unisep 20/200 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2500	3 m ³	1	15
Al. Jana Pawła II (Ogrody)	Unicon 40/400 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2500	5 m ³	1	16
ul. Piaskowa	Unicon 160/1600 (1)	3	Studnia żelbetowa DN 2500	11 m ³	3	17
ul. Jagiellończyka	Unicon 90/900 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	18
ul. Kajki	Unicon 90/900 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2000	7,5 m ³	1	19
ul. Sikorskiego (bud. nr 53-55)	STEJAX-OZ 30/300 (2)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	20
ul. Sikorskiego (przy bud. nr 63)	STEJAX-OZ 30/300 (2)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	21
ul. Wyczółkowskiego	PSW Lamela 40/400 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	22
Bulwar Jana Pawła II	Unicon 20/200 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 1200	2 m ³	1	23
ul. Mickiewicza	OKSYDAN -B 60/600 (2)	1	Studnia żelbetowa DN 2500	10 m ³	1	24
ul. Biskupska (rondo Konstytucji 3 Maja)	30/300 (2)	1	Studnia żelbetowa DN 2000	5 m ³	1	25
ul. Kajki (przy parkingu)	PSW Lamela 40/400 (1)	1	Studnia żelbetowa DN 2000	7,5 m ³	1	26

Szczegółowy wykaz obowiązków Wykonawcy

1. Wykaz urządzeń przewidzianych do konserwacji wyszczególniony został w formularzu cenowym.
2. Prace prowadzone będą na drogach krajowych, wojewódzkich, powiatowych i gminnych oraz na terenach Gminy Miejskiej Łława na terenie miasta Łławy.
3. Realizacja planowanych prac prowadzona będzie na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez **Wydział Zarządzania Infrastrukturą Miejską, Środowiskiem i Mieniem Komunalnym Urzędu Miasta Łławy**, potwierdzonych przez Wykonawcę w ciągu do 1 dnia roboczego.
4. Harmonogram i kolejność wykonania prac ustala Inspektor Wydział Zarządzania Infrastrukturą Miejską, Środowiskiem i Mieniem Komunalnym.
5. **Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje usługi określone w formularzu cenowym Wzór nr 1 do SIWZ, a w szczególności:**
 - 1) Drożność przewodów rurowych należy zapewnić przy użyciu samochodu do czyszczenia kanalizacji z recyklingiem.
 - 2) Wykonawca czyści studnie i osadniki przed separatorami ze wszelkich zanieczyszczeń ręcznie lub mechanicznie, aż do spodu dna osadników.
 - 3) Wykonawca czyści wpusty uliczne ze wszelkich zanieczyszczeń ręcznie lub mechanicznie, a po oczyszczeniu i zdjęciu kratki dokona oczyszczenia studzienek aż do spodu dna osadników.
 - 4) Monitoring kanałów i przykanalików należy wykonywać samobieżną kamerą kanałową, a wyniki należy przekazać Inspektorowi Wydziału Zarządzania Infrastrukturą Miejską, Środowiskiem i Mieniem Komunalnym na płycie CD.
 - 5) Oczyszczenie separatorów wykonać należy przez całkowite opróżnienie zbiornika, odtłuszczenie preparatami biodegradowalnymi, oczyszczenie ścian, transport i unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych. Wykonany serwis należy wpisać do „Książki Eksploatacji Separatorów”.
6. **Inne prace związane z konserwacją sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Łławy:**
 - 1) Rejestracja uszkodzonych lub źle zamontowanych, wymagających regulacji włączów i krat wpustów.
 - 2) Określanie stanu technicznego sieci i obiektów na tej sieci w oparciu o bieżące przeglądy i monitoring kamerą TV.
 - 3) Badanie „światła” kanałów.
 - 4) Powiadamianie innych gestorów uzbrojenia o wpływających ściekach komunalnych, wodach technologicznych (sieci ciepłownicze) do sieci kanalizacyjnej (deszczowej).
 - 5) Przekazywanie w formie pisemnej stwierdzonych w trakcie wykonywania prac związanych z konserwacją sieci deszczowej informacji o:
 - a. nielegalnych podłączeniach sieci sanitarnej do sieci kanalizacyjnej (deszczowej),
 - b. nielegalnych podłączeniach sieci kanalizacyjnej (deszczowej) do kanalizacji sanitarnej,
 - c. o miejscach, w których niezbędne jest wykonanie dodatkowych wpustów ulicznych lub rozbudowa kanału (miejsca, w których powstają rozlewiska).
 - 6) Rejestrowanie stwierdzonych w trakcie konserwacji sieci kanalizacji deszczowej różnic pomiędzy stanem rzeczywistym w terenie, a istniejącym na mapach (przekazanych przez Zamawiającego), dotyczących tras i średnic kanałów, lokalizacji studni rewizyjnych, wpustów ulicznych, przykanalików deszczowych. Sporządzanie w takich przypadkach schematycznych planów.
 - 7) Odszukiwanie studni rewizyjnych i wpustów deszczowych zlokalizowanych na kanale, np. pod asfaltem.
7. **Udział w odbiorach technicznych i końcowych:**
 - 1) Udział w odbiorach technicznych i końcowych nowych kanałów i pozostałych elementów sieci kanalizacyjnej wraz z wykonywaniem przeglądów (w sposób tradycyjny, tj. ocena wzrokowa przy użyciu latarki, lustra kanałowego oraz kamerą TV), w celu oceny poprawności wykonania inwestycji lub remontu.
 - 2) Wnoszenie uwag do projektów technicznych przekazywanych do zaopiniowania przez Zamawiającego, w zakresie inwestycji realizowanych przez Gminę Miejska Łława.
 - 3) Przegląd i ocena kanałów deszczowych będących w granicach administracyjnych miasta Łławy.
8. **Wykonywanie kamerą TV przeglądów sieci kanalizacyjnej:**
 - 1) Wykonywanie przeglądów sieci i uzbrojenia kamerą TV. Odcinki sieci do przeglądów określa Zamawiający w harmonogramie.
 - 2) Przekazywanie wyników monitoringu TV w formie pisemnych raportów zawierających opis stanu technicznego kanałów i obiektów inżynierskich na nim zlokalizowanych (opis winien zawierać: statystykę odcinka, opis odcinka, grafikę odcinka, grafikę spadku) oraz płytę (CD/DVD) Zamawiającemu niezwłocznie po wykonaniu.

9. Zagospodarowanie odpadów z konserwacji sieci kanalizacji deszczowej, zgodnie z posiadanym zezwoleniem i obowiązującymi przepisami w tym zakresie:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do załączania do protokołu odbioru prac za konserwację sieci kanalizacji deszczowej dokumentu potwierdzającego właściwe zagospodarowanie zebranych odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Z powyższego dokumentu winna wynikać ilość zebranych przez Wykonawcę odpadów.
- 2) Wykonawca zabezpiecza wywóz i utylizację odpadów niebezpiecznych przez firmę specjalistyczną posiadającą aktualne zezwolenie na transport i utylizację odpadów niebezpiecznych wydaną przez właściwy organ.

10. Sytuacje awaryjne związane z siecią kanalizacyjną:

- 1) Bezwzględne podejmowanie (przez całą dobę) działań i usuwanie **zalewisk wciągu 1 godziny** od otrzymania zgłoszenia telefonicznego z Wydziału Zarządzania Infrastrukturą Miejską, Środowiskiem i Mieniem Komunalnym, Straży Miejskiej, Policji, Straży Pożarnej lub innych służb również **w nocy, w tym dni wolne od pracy** /każdorazowo informację o przystąpieniu do pracy należy przekazać do Wydziału Zarządzania Infrastrukturą Miejską, Środowiskiem i Mieniem Komunalnym / fax, poczta elektroniczna, telefon/.

11. Wymagania dotyczące wykonywanej usługi:

- 1) Wykonawca ze względu na specyfikę usługi zobowiązany jest do zapewnienia stałej obecności kierownika prac (nadzoru nad wykonywaniem usług) na terenie miasta ławy na czas realizacji umowy, posiadającego uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociagowych i kanalizacyjnych.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu wypełnione dokumenty z czynności eksploatacyjnych w okresie objętym harmonogramem. Druki harmonogramu, sprawozdania z wykonanych usług konserwacyjnych oraz kartę ewidencyjną kanału deszczowego stanowią załączniki nr 4, 5 i 6 do umowy.
 - 3) Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość wykonywanej usługi, ich zgodność z obowiązującymi przepisami i normami, zasadami sztuki budowlanej, specyfikacjami technicznymi oraz poleceniami Inspektora Wydziału Zarządzania Infrastrukturą Miejską, Środowiskiem i Mieniem Komunalnym.
 - 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie właściwych warunków realizacji i bezpieczeństwa pracy oraz ochronę środowiska w miejscu wykonywanej usługi i w jego otoczeniu.
12. Wykonawca we własnym zakresie wykona wszelkie usługi i czynności dodatkowe, służące bezpiecznej i zgodnej z przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym związane z opracowaniem wymaganej dokumentacji, uzyskaniem pozwoleń, uzgodnień itp. a w szczególności wynikające z opracowania i wdrożenia projektu organizacji ruchu na czas wykonywania zamówienia.

KARTA EWIDENCYJNA NR

sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Iławy w ulicy

odcinek od do

Charakterystyka kanału

Średnica m

Studnie rewizyjne szt., w tym kaskadowe szt.

Długość m

Wpusty uliczne szt.

Materiał

Inne

Połączenia domowe do posesji nr nr

Połączenia inne (do zakładów przemysłowych, instytucji, itp.)

Ilość połączeń

Ilość połączeń

Szczegółowe uwagi nt. stanu technicznego:

.....
.....

SPORZĄDZIŁ: imię, nazwisko, data, podpis

Załącznik nr 2 do SIWZ - formularz oferty wraz ze wzorami

Wzór Nr 1 - formularz cenowy

OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy i adres siedziby/wykonawców w przypadku oferty wspólnej)

REGON* Nr NIP*

nr telefonu*, nr fax* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję.....

adres poczty elektronicznej*, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję:.....

*** - w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy**

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

„Konservacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Ławy”. Postępowanie znak: ZP.271.10.2014, składam(y) niniejszą ofertę:

1. **Oferuję wykonanie** zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę brutto:..... w tym należny podatek VAT. Słownie brutto:.....

zgodnie z poniższym zestawieniem:

Tabela elementów rozliczeniowych
Konservacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Ławy

Lp.	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto zł	Wartość brutto zł (4 x 5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Czyszczenie sieci DN 200 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	100		
2.	Czyszczenie sieci DN 300 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	100		
3.	Czyszczenie sieci DN 400 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	100		
4.	Czyszczenie sieci DN 500 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	100		
5.	Czyszczenie sieci DN 600 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	200		
6.	Czyszczenie sieci DN 800 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	200		
7.	Czyszczenie sieci DN 1000 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	200		
8.	Czyszczenie sieci DN 1200 z wywiezieniem zanieczyszczeń	m	200		
9.	Czyszczenie wpustów ulicznych z wywiezieniem zanieczyszczeń	szt.	600		
10.	Czyszczenie przykanalików z wywiezieniem zanieczyszczeń	szt.	150		
11.	Czyszczenie studni do DN 1000 z wywiezieniem zanieczyszczeń	szt.	50		

12.	Czyszczenie studni do DN 1400 z wywiezieniem zanieczyszczeń	szt.	200		
13.	Oczyszczenie separatorów, wywiezienie i utylizacja osadów	szt.	29		
14.	Oczyszczenie osadników przed separatorami, wywiezienie i utylizacja osadów	szt.	29		
15.	Czyszczenie systemów ACO	m	30		
16.	Monitoring wizyjny kamerą kanałów średnicy do DN 400	m	300		
17.	Monitoring wizyjny kamerą kanałów średnicy powyżej DN 400	m	900		
18.	Prace inne, nie ujęte w przedmiotowej tabeli rozliczeniowej – robocizna	r-g	30		
19.	Prace inne – praca samochodu do czyszczenia kanalizacji z recyklingiem	m-g	20		
20.	Pompowanie wody z zalewisk (koszt pracownika/ów do obsługi pompy + praca pompy)	h	10		
21.	Sporządzenie opinii dla Zamawiającego, do wydawania warunków technicznych dotyczących przyłączenia do sieci kanalizacji deszczowej ⁽¹⁾	opinia	5		
22.	Uczestnictwo w odbiorach technicznych w czasie realizacji zadań inwestycyjnych Gminy Miejskiej Iława oraz innych, a dotyczących sieci kanalizacji deszczowej ⁽²⁾	odbior	5		
				Razem brutto (suma wierszy poz. 1-22):	

UWAGI:**¹ Zakres prac do sporządzenia opinii, w której zakres wchodzi wykonanie niżej wymienionych czynności:**

- wykonywanie stosownych sprawdzeń w terenie,
- praca zestawu do monitoringu na potrzeby wydania opinii wraz z raportem z inspekcji na CD,
- ocena stanu technicznego wpustów ulicznych, studni rewizyjnych i kanałów,
- sporządzenie opinii w formie pliku tekstowego (*.doc lub *.rtf) i w wersji elektronicznej wraz niezbędnymi mapami,

² Zakres, czynności i pracy w odbiorze technicznym:

- wykonywanie stosownych sprawdzeń w terenie,
- praca zestawu do monitoringu na potrzeby dokonania odbioru prac wraz z raportem z inspekcji na CD,
- ocena stanu technicznego wpustów ulicznych, studni rewizyjnych i kanałów.
- udział w odbiorze technicznym

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam(y), że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ów) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy
6. Oświadczam(y), że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (**niepotrzebne skreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
 (pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
 do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
 (data)

OŚWIADCZENIE
(zgodnie z art. 22 ust. 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
„Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Ławy”. Postępowanie znak: ZP.271.10.2014

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz:

1.....

2.....

3.....

(nazwa wykonawcy, adres lub nazwy wykonawców występujących wspólnie)

oświadczam(my), że wykonawca(y), którego(ych) reprezentuję(jemy): zgodnie z art. 22 ust. 1 spełnia(my) warunki określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

.....
*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

.....
(data)

**OŚWIADCZENIE
(o braku podstaw do wykluczenia)**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
„Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Ławy”. Postępowanie znak: **ZP.271.10.2014**.

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz*:

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję nie podlega(my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

UWAGA!:

*** w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum) z uwagi na art.24 bezwzględnie przedmiotowe oświadczenie w swoim imieniu składa każdy z wykonawców.**

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz:

1.

2.

(nazwa wykonawcy, adres lub nazwy wykonawców występujących wspólnie)

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia (Spełniający warunek określony w §VI ust.1 pkt 2) SIWZ)	Podmiot, na rzecz którego usługi były świadczone (nazwa i adres zamawiającego)	Wymagane parametry	Data wykonania usług (od dzień-miesiąc- rok do dzień-miesiąc- rok)	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem*
1	2	3	4	5	6
1			a) Długość czyszczonej sieci kanalizacji deszczowej lub sanitarnej		doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot ***
2			b) Ilość czyszczonych separatorów substancji ropopochodnych		doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot ***
LUB					
1			a) Długość czyszczonej sieci kanalizacji deszczowej lub sanitarnej b) Ilość czyszczonych separatorów substancji ropopochodnych		doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot ***

Uwagi:

- Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie wystawione przez podmiot zlecający wykonanie zamówienia.
- * W przypadku, gdy doświadczenie, o którym mowa wyżej jest oddane jest do dyspozycji przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego doświadczenia na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu, musi jasno wynikać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem, jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie (oświadczenie) należy dołączyć do oferty w oryginale.
- ** niewłaściwe skreślić

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na:

„Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Ławy”. Postępowanie znak: ZP.271.10.2014

.....
*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

.....
(data)

POTENCJAŁ KADROWY

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz:

1.

2.

/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

L.p.	Imię i Nazwisko, wykształcenie	Zakres rzeczowy wykonywanych czynności	Uprawnienia nr	Informacja o podstawie dysponowania osobami **
1	2	3	4	5
1		Kierownik robót kanalizacyjnych - minimalne wymagania: <ul style="list-style-type: none"> - wykształcenie wyższe lub średnie, - posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności, 		Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot ***

Uwagi:

1. ****** W przypadku, gdy potencjał kadrowy, o którym mowa wyżej jest oddany do dyspozycji przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału kadrowego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu, musi jasno wynikać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem, jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Przedmiotowe zobowiązanie (oświadczenie podmiotu trzeciego) należy dołączyć do oferty w oryginale.
2. ******* niewłaściwe skreślić.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na:

„Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Ławy”. Postępowanie znak: ZP.271.10.2014

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz:

1.
2.

/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/

Przedstawiamy wykaz sprzętu technicznego (narzędzi i urządzeń) niezbędnego do wykonania zamówienia, jakimi dysponuje wykonawca

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość jednostek wymaganych /posiadanych	Informacja o podstawie dysponowania zasobami*
1.	Samochód do czyszczenia kanalizacji z recyklingiem – wydajność wysokociśnieniowej pompy wodnej min. 350l/min przy ciśnieniu min. 130 bar, – wydajność kompresora próżniowego (pompa ssąca) min. 1200 m ³ /h, – pojemność komory wody czystej min. 5 m ³ , – pojemność komory na szlam (osad) min. 5 m ³	1/.....	Urządzenie będące w dyspozycji wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot **..
2.	Kamera inspekcyjna do monitoringu kanałów – zakres pracy w kanałach o przekroju DN 200 – DN 1200, – głowica kamery obrotowa w osi poziomej i pionowej, – pomiar spadków kanałów, – zoom optyczny, – głębia ostrości zdalnie sterowana, – długość kabla inspekcyjnego min. 120 m, – nagranie inspekcji na płytach CD/DVD	1/.....	Urządzenie będące w dyspozycji wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot **

1) * W ** W przypadku, gdy potencjał techniczny, o którym mowa wyżej jest oddany do dyspozycji przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału technicznego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu, musi jasno wynikać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem, jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Przedmiotowe zobowiązanie (oświadczenie podmiotu trzeciego) należy dołączyć do oferty w oryginale.

2) ** niewłaściwe skreślić

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na:

„Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Ławy”. Postępowanie znak: ZP.271.10.2014

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
„Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Iławy”. Postępowanie znak: ZP.271.10.2014

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz**:

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. **składamy listę podmiotów***, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej***, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

UWAGA!:

** w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum) z uwagi na art.24 bezwzględnie przedmiotowe oświadczenie w swoim imieniu składa każdy z wykonawców.

PODYWKONAWCY

Ja (My), niżej podpisany (ni)
 działając w imieniu i na rzecz:

1.
2.
 (nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie)

Oświadczam(y), że następujące części zamówienia powierzam(wy) do wykonania podwykonawcom

Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	Wartość prac podzleconych w % ceny oferty	Nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na:
„Konserwacja miejskiej sieci kanalizacji deszczowej na terenie miasta Ławy”. Postępowanie znak: ZP.271.10.2014

.....
 (pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
 (data)