

Zarządzenie Nr 0050-...<sup>31</sup>.../2015

Burmistrza Miasta Ławy

z dnia 14 kwietnia 2015 r.

w sprawie zasad przygotowania arkuszy organizacyjnych szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Ława na rok szkolny 2015/2016.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 7 pkt 1 w związku z art. 5c pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

## § 1

### Zasady ogólne

1. Organizację nauczania, wychowania i opieki w szkole/placówce oraz działania szkoły/placówki określa arkusz organizacji szkoły/placówki.
2. Za opracowanie arkusza organizacji odpowiedzialny jest dyrektor szkoły/placówki.
3. Dyrektor szkoły/placówki planując pracę dydaktyczno-wychowawczą, ustala tygodniową liczbę godzin z uwzględnieniem:

- 1) ramowego planu nauczania
- 2) podziału na grupy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych dla przedmiotów takich jak:

- a) języki obce - na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w oddziałach liczących co najmniej 25 uczniów. Zajęcia mogą być prowadzone w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych lub międzyklasowych. Przy podziale na grupy należy uwzględnić przede wszystkim stopień znajomości języka obcego,
- b) informatyka - na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w oddziałach liczących co najmniej 25 uczniów,
- c) wychowanie fizyczne – na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w oddziałach liczących co najmniej 27 uczniów, z wyjątkiem zajęć na basenie, podczas których liczebność uczniów w grupie nie może przekroczyć 15 osób.

- 3) godzin wspomagania dydaktyki (pedagog/ psycholog/ terapeuta, bibliotekarz, wychowawca świetlicy, logopeda w szkole podstawowej i przedszkolu itp.),
- 4) godzin rewalidacji indywidualnej i grupowej, zaleconych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w orzeczeniu o kształceniu specjalnym zgodnie z nowym ramowym planem nauczania.

- 5) godzin organu prowadzącego szkołę na realizację dodatkowych zajęć edukacyjnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów, a w szczególności:
  - a) zajęć z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany obowiązkowo w szkole,
  - b) zajęć edukacyjnych, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania.
4. Dodatkowe zajęcia edukacyjne, o których mowa w ust.3 pkt 5) dyrektor szkoły może wprowadzić do szkolnego planu nauczania po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców. W przypadku wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych udział uczniów w tych zajęciach jest obowiązkowy.
5. Dopuszcza się tworzenie grup międzyoddziałowych i międzyklasowych
6. Godziny ponadwymiarowe, w tym płatne zastępstwa doraźne należy przydzielać biorąc pod uwagę art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.
7. W przedszkolach przydziela się dodatkowo, maksymalnie 1 godzinę na oddział z przeznaczeniem na pomoc psychologiczno-pedagogiczną, z wyjątkiem przedszkola z oddziałami integracyjnymi, w którym wymiar godzin w tym zakresie wynosi 0,5 godziny na oddział.
8. Możliwe jest tworzenie klas terapeutycznych i wyrównawczych na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. Utworzenie tych klas nie może powodować zwiększenia ogólnej liczby oddziałów w szkole i wymaga zgody Burmistrza Miasta Hawy.
9. Godziny wynikające z realizacji art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela należy przeznaczyć w szczególności na pomoc pedagogiczno – psychologiczną.
10. W roku szkolnym 2015/2016 w szkołach podstawowych i gimnazjach funkcjonują:
  - 1) oddziały sportowe w:
    - a) Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 2,
    - b) Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 4
    - c) Gimnazjum Samorządowym Nr 1,
    - d) Gimnazjum Samorządowym Nr 2.
  - 2) oddziały integracyjne w:
    - a) Przedszkolu Miejskim Nr 2 Integracyjnym,
    - b) Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 2,
    - c) Samorządowej Szkole Podstawowej Nr 3,
    - d) Gimnazjum Samorządowym Nr 2.

## § 2 Oddziały integracyjne

1. Jeżeli w skład grupy oddziałowej, międzyoddziałowej, międzyklasowej wchodzi uczniowie niepełnosprawni uczęszczający do oddziałów integracyjnych, liczba uczniów w grupie nie może być większa niż liczba uczniów odpowiednio w oddziale integracyjnym określona w przepisach rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół,
2. W oddziałach integracyjnych liczących co najmniej 3 uczniów niepełnosprawnych na zajęciach z języków obcych, informatyki, podział na grupy jest obowiązkowy, z tym że grupa oddziałowa, międzyoddziałowa lub międzyklasowa nie może liczyć mniej niż 5 uczniów.
3. Warunkiem przyjęcia uczniów niepełnosprawnych do oddziału integracyjnego jest orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w szkole integracyjnej lub oddziale integracyjnym wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną lub inny podmiot określony w przepisach.
4. Szczegółowe zasady przyjmowania uczniów niepełnosprawnych spoza obwodu powinny określać postanowienia Statutu placówki.
5. Liczba uczniów w oddziale integracyjnym wynosi od 15-20, w tym od 3 do 5 uczniów niepełnosprawnych.
6. W szkole z oddziałami integracyjnymi przyznaje się dodatkowo 20 godzin wspomaganie na każdy oddział integracyjny, które będą realizowane przez nauczycieli, posiadających kwalifikacje wymagane do współorganizowania kształcenia integracyjnego.
7. Dyrektor placówki ustala zajęcia, w których ze względu na potrzeby edukacyjne dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz niedostosowanej społecznie uczestniczą w wskazani w ust. 6 nauczyciele i specjaliści.

## § 3 Nauczanie indywidualne

1. Nauczanie indywidualne organizuje dyrektor szkoły zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży.
2. Tygodniową liczbę godzin nauczania indywidualnego dyrektor szkoły określa w następujący sposób:

1) Maksymalną liczbę godzin, określoną w rozporządzeniu przydziela się uczennicy/uczniowi, który:

- a) uczęszcza do klasy programowo najwyżej (klasa VI szkoły podstawowej, klasa III gimnazjum),

b) nauczanie indywidualne jest jedynym sposobem realizacji podstawy programowej.

2) Minimalną liczbę godzin przydziela się uczniowi, który w orzeczeniu o potrzebie nauczania indywidualnego ma wyraźne wskazanie uczestnictwa w zajęciach klasowych. Nauczanie indywidualne traktujemy w tym przypadku jako wspomagająco - uzupełniające przy realizacji podstawy programowej.

3) Przyznanie liczby godzin nauczania indywidualnego w sposób inny, niż określony w pkt 1) i 2) wymaga szczegółowego uzasadnienia przez dyrektora placówki i uzyskania pozytywnej akceptacji Burmistrza Miasta Ławy.

#### § 4

#### Szczegółowe zasady sporządzania arkusza organizacji szkoły/placówki

1. Arkusz organizacyjny przedłożony przez dyrektora placówki do zatwierdzenia powinien zawierać liczbę godzin dydaktyczno-wychowawczych oraz liczbę etatów pracowników administracji i obsługi znajdującą zabezpieczenie w planie finansowym placówki.
2. Projekt arkusza organizacyjnego placówki powinien obejmować zajęcia edukacyjne wynikające z ramowego planu nauczania ustalonego dla danego typu szkoły i oddziału.
3. Jeżeli projekt arkusza organizacyjnego szkoły wskazuje na konieczność odstępstw od określonych zasad, przed umieszczeniem w arkuszu organizacyjnym należy je uzgodnić w formie pisemnej z Zastępcą Burmistrza Miasta Ławy do 24 kwietnia 2015 r.
4. Przed rozpoczęciem roku szkolnego należy dokonać weryfikacji danych w arkuszu organizacyjnym szkoły. W przypadku zmian w organizacji placówki należy w terminie do dnia 21 sierpnia 2015 r. złożyć do Burmistrza Miasta Ławy za pośrednictwem MZOSiP aneks do arkusza organizacyjnego oraz aktualne załączniki. Wszelkie zmiany w arkuszu organizacyjnym placówki należy przedkładać w postaci aneksu w terminie 5 dni przed wprowadzeniem zmian.
5. Termin składania arkuszy organizacyjnych ustala się na dzień 30 kwietnia 2015 r.
6. Do arkusza organizacyjnego placówki należy załączyć następujące zestawienia:
  - 1) Ramowe plany nauczania w poszczególnych oddziałach,
  - 2) Zestawienie wykształcenia nauczycieli (P 5),
  - 3) Urlopy zdrowotne, stany nieczynne i inne urlopy (P 6),
  - 4) Przewidywany awans zawodowy (P 8),
  - 5) Nauczyciele przystępujący do postępowań kwalifikacyjnych (P 9),
  - 6) Skład grup (PRZ 5),
  - 7) Nauczanie indywidualne, rewalidacja i godziny wspomagania (PRZ 11),
  - 8) Roczny koszt zatrudnienia kadry pedagogicznej (K 3),
  - 9) Roczny koszt zatrudnienia pracowników administracji i obsługi (K 3),
  - 10) Wykaz nauczycieli, którzy nabyli prawa emerytalne i deklarują odejście na emeryturę do 31.08.2015 oraz w ciągu roku szkolnego,
  - 11) Wykaz nauczycieli planowanych do zwolnienia z art. 20 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela,
  - 12) Aktualny wykaz numerów orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego (bez danych osobowych) lub indywidualnego nauczania (przypisanych do poszczególnych klas, data wydania orzeczenia, na jaki okres) wydanych przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną,

## § 5

### Liczebność oddziałów

1. Średnia liczebność uczniów w oddziałach powinna uwzględniać kryteria podziału na grupy, z wyłączeniem oddziałów I-III szkół podstawowych.
2. Należy unikać tworzenia oddziałów o liczebności na granicy podziału klas na grupy.
3. Zaleca się tworzenie grup międzyoddziałowych w klasach liczących 24 uczniów i mniej.
4. Przy tworzeniu międzyoddziałowych, międzyklasowych grup nauczania języka obcego oraz zajęć wychowania fizycznego, podział na grupy należy wykazać tylko w jednej klasie.
5. Dyrektorzy placówek planują w arkuszu organizacyjnym liczbę oddziałów klas pierwszych uwzględniając liczbę uczniów zamieszkałych w obwodzie placówki oraz liczebność w oddziałach.
6. Przy planowaniu liczby oddziałów, o którym mowa w ust. 5 przyjmuje się następującą liczebność w oddziałach (z wyjątkiem integracyjnych):
  - 1) 25 uczniów w klasach I szkoły podstawowej,
  - 2) 30 uczniów w klasach I gimnazjum.
7. W roku szkolnym 2015/2016 planowana liczba oddziałów klas pierwszych w gimnazjach wynosi:
  - 1) Gimnazjum Samorządowe Nr 1 – 4 oddziały,
  - 2) Gimnazjum Samorządowe Nr 2 – 5 oddziałów.
8. Przy aneksowaniu arkusza, dopuszczalne jest w uzasadnionym przypadku zmniejszenie lub zwiększenie liczby oddziałów o 1.

## § 6

### Planowanie etatów

1. Liczbę etatów pracowników administracji i obsługi należy planować na poziomie roku ubiegłego i powinna wynikać z faktycznych potrzeb i zakresu czynności pracowników, mając na uwadze maksymalne wykorzystanie przez nich czasu pracy i racjonalną gospodarowanie środkami finansowymi placówki.
2. Liczba stanowisk wicedyrektora uzależniona jest od liczby oddziałów w placówkach zgodnie z tabelą nr 1 i tabelą nr 2.

**Tabela nr 1: Liczba etatów wicedyrektorów w szkołach podstawowych**

Liczba oddziałów	Liczba etatów
do 11	0
12 – 23	1
powyżej 23	2

**Tabela nr 2: Liczba etatów wicedyrektorów w gimnazjach**

Liczba oddziałów	Liczba etatów
do 11	0
powyżej 11	2

3. Liczba etatów pedagoga szkolnego, psychologa, terapeuty i innych specjalistów uzależniona jest od liczby uczniów w placówce zgodnie z tabelą nr 3 i tabelą nr 4

**Tabela nr 3: Liczba etatów pedagoga/psychologa/terapeuty w szkole podstawowej**

liczba uczniów	wymiar etatu
do 550 uczniów	1,0
551 - 800 uczniów	1,5
- powyżej 801 uczniów	2,0

**Tabela nr 4: Liczba etatów pedagoga/psychologa/terapeuty w gimnazjum**

liczba uczniów	wymiar etatu
Do 350 uczniów	1,0
351 - 700 uczniów	1,5
- powyżej 701 uczniów	2,0

4. W placówkach z oddziałami integracyjnymi liczba etatów wskazanych w ust. 3 jest powiększana o 0,5 etatu.

5. Limity określone w ust. 3 nie obejmują jednego etatu logopedy w szkołach podstawowych.

6. Liczba etatów bibliotekarza uzależniona jest od liczby uczniów w placówce zgodnie z tabelą nr 5 i tabelą nr 6, przy czym ilość etatów w placówce nie może być większa niż 0,5 etatu, ani większa niż 2 etaty.

**Tabela nr 5: Liczba etatów bibliotekarza w szkole podstawowej**

liczba uczniów	wymiar etatu
do 350 uczniów	0,5
powyżej 350 uczniów	1,5

**Tabela nr 6: Liczba etatów bibliotekarza w gimnazjum**

liczba uczniów	wymiar etatu
do 350 uczniów	0,5
powyżej 350 uczniów	1,0

7. W bibliotekach posiadających czytelnię i księgozbiory powyżej 10 000 wolumenów, w placówkach, do których uczęszcza powyżej 350 uczniów dopuszcza się zwiększenie zatrudnienia o 0,5 etatu względem limitu określonego w tabeli nr 5 i tabeli nr 6.
8. Stanowisko kierownika świetlicy tworzy się w świetlicach, w których funkcjonują grupy wychowawcze oraz stołówka szkolna.
9. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole, szkoła organizuje świetlicę.
10. Liczba dzieci w grupie powinna wynosić 25.
11. Grupy organizuje się w oparciu o plan lekcji uczniów faktycznie uczęszczających do świetlicy.

12. Liczba etatów wychowawców w świetlicy uzależniona jest od liczby uczniów w placówce i czasu przebywania dzieci w świetlicy zgodnie z tabelą nr 7 i tabelą nr 8.

**Tabela nr 7: Liczba etatów bibliotekarza w szkole podstawowej**

liczba uczniów	wymiar etatu
do 200 uczniów	1,0
od 201 do 499	2,0 w tym kierownik świetlicy
Od 500 do 800	3,0 w tym kierownik świetlicy
powyżej 801 uczniów	4 etaty w tym kierownik świetlicy

**Tabela nr 8: Liczba etatów bibliotekarza w gimnazjum**

Liczba uczniów	wymiar etatu
do 300 uczniów	1,0
od 301 do 750	2,0 w tym kierownik świetlicy
powyżej 751 uczniów	2,5 w tym kierownik świetlicy

13. W przypadku znacznego zwiększenia liczby uczniów klas I-III w roku szkolnym 2015/2016 szkoły podstawowe mają możliwość zatrudnienia dodatkowo asystenta wychowawcy świetlicy.
14. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych do liczby godzin określonych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela zgodnie z uchwałą Rady Miasta Ławy oraz tabelą nr 9

**Tabela nr 9: Wymiar zajęć osób pełniących stanowiska kierownicze w placówkach /szkołach**

Lp.	Stanowiska kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1.	Dyrektor szkoły liczącej: - 7 – 8 oddziałów - 9 – 16 oddziałów - 17 i więcej oddziałów	<b>8 godz.</b> <b>5 godz.</b> <b>3 godz.</b>
2.	Wicedyrektor szkoły liczącej: - 7 – 8 oddziałów - 9 – 16 oddziałów - 17 i więcej oddziałów	<b>12 godz.</b> <b>9 godz.</b> <b>7 godz.</b>
3.	Dyrektor przedszkola czynnego 5 godzin dziennie liczącego: - 3 i więcej oddziałów	<b>18 godz.</b>

4.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie liczącego: - 4 – 5 oddziałów - 6 i więcej oddziałów	<b>8 godz.</b> <b>6 godz.</b>
5.	Wicedyrektor przedszkola liczącego: - 6 - 7 oddziałów - 8 i więcej oddziałów	<b>12 godz.</b> <b>10 godz.</b>
6.	Kierownik świetlicy szkolnej z dożywianiem: - do 30 wychowanków - od 31 – 80 wychowanków - od 81 - 150 wychowanków - powyżej 150 wychowanków	<b>20 godz.</b> <b>16 godz.</b> <b>14 godz.</b> <b>12 godz.</b>

#### § 7

#### Postanowienia końcowe

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Iława.

#### § 8

#### Wejście w życie

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
**MIASTA IŁAWY**  
*Adam Żyliński*