



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych  
informacji, informacje o  
niekompletnej procedurze lub  
sprostowanie**

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:**

Oficjalna nazwa: [Gmina Miejska Ława](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława](#)

Miejscowość: [Ława](#)

Kod pocztowy: [14200](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 896490159/+48 896490101](#)

Osoba do kontaktów: [Mariusz Korpalski](#)

E-mail:

[+48 896492631](#)

**Adresy internetowe: (jeżeli dotyczy)**

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.bip.umilawa.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

**I.2) Rodzaj zamawiającego:**

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

## Sekcja II: Przedmiot zamówienia

### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Udzielenie kredytów w roku 2012 Gminie Miejskiej Ława

### II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu na pokrycie planowanego deficytu budżetu miasta Ławy w 2012 w wysokości 2.500.000 zł , spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów w wysokości 4.500.000 zł, udzielenie kredytu na pokrycie przejściowego deficytu w wysokości 5.000.000 zł.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje dwie części:

1) Część 1 - Udzielenie kredytu na pokrycie planowanego deficytu budżetu miasta Ławy w 2012 w wysokości 2.500.000 zł , spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów w wysokości 4.500.000 zł w łącznej wysokości 7.000.000 zł:

2) Terminy spłaty kredytu: lata 2013 – 2020 w tym:

Spłata

2013

2014

2015

2016

2017

2018

2019

2020

30.04 100.000 100.000

100.000 100.000 100.000

31.05 100.000 100.000 100.000 100.000 200.000 100.000

30.06 200.000 100.000 100.000 200.000 200.000 100.000 200.000 200.000

31.07 100.000 100.000 100.000 100.000 100.000

31.08 200.000 100.000 100.000 200.000 200.000 200.000 200.000 200.000

30.09 300.000 100.000 100.000 200.000 200.000 200.000 200.000 200.000

31.10 100.000 100.000 100.000 100.000 100.000 100.000 200.000 300.000

Razem 1.000.000 600.000 600.000 1.000.000 1.000.000 1.000.000 800.000 1.000.000

1.1) Należne odsetki naliczane są za każdy dzień korzystania z kredytu, licząc od dnia jego udzielenia.

Naliczanie odsetek dokonuje się w miesięcznych okresach i o ich wysokościach należy poinformować Kredytobiorcę. Odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne po zakończeniu kwartału kalendarzowego w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji ( np. pismo, fax, na adres e –mail: j.okolowska@umilawa.pl) o wysokości naliczonych odsetek, przy czym:

a) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia wypłaty i kończy się 30.06.2012 roku,

b) kolejne kwartalne okresy obrachunkowe ( kwartał kalendarzowy) liczone są od następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego,

c) ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu. Ostatnia rata odsetek jest płatna w terminie spłaty ostatniej raty kredytu.

1.2) Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

1.3) Oprocentowanie kredytu liczone wg zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego( kwartału kalendarzowego), (publikowanej w

internetowym serwisie informacyjnym Reuters o godz. 11.00) powiększonej ( + ) /pomniejszonej (-) o stałą marżę banku wyrażoną w punktach procentowych. W przypadku, gdy pierwszy dzień okresu odsetkowego jest dniem ustawowo wolnym od pracy stosuje się stawkę z kolejnego dnia roboczego następującego po tym dniu. Jeżeli dniem wolnym od pracy dla Wykonawcy jest sobota nie będąca dniem świątecznym stosuje się stawkę WIBOR z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego pierwszy dzień okresu odsetkowego.

1.4) Zamawiający ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub jego części bez uprzedniego powiadomienia Kredytodawcy i bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian, chyba, że Kredytobiorca złoży odmienną dyspozycję na piśmie.

1.5) Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.

1.6) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami.

3) Część 2 - udzielenie Kredytu krótkoterminowego z przeznaczeniem na pokrycie występującego w ciągu 2012 roku przejściowego deficytu budżetu w kwocie 5.000.000 zł:

2.1) Bank postawi do dyspozycji Kredytobiorcy środki pieniężne z tytułu udzielonego kredytu w dniu 10.04.2012 r.

2.2) Czas kredytowania 10.04.2012 - 30.10.2012 r.

2.3) Terminy spłaty kredytu: do 30.10.2012 r,

2.4) Uruchomienie kredytu nastąpić będzie w drodze realizacji dyspozycji Kredytobiorcy w formie bezgotówkowej w ciężar rachunku nr: 27 1160 2202 0000 0000 6192 13 35 Bank Millennium S.A. w Warszawie.

2.5) Kredyt może być wykorzystany jednorazowo lub częściowo.

2.6) Spłacone kwoty wykorzystanego kredytu mogą być w okresie obowiązywania umowy kredytu wykorzystywane ponownie łącznie z pozostałą częścią kredytu z tym, że wykorzystanie kredytu nie może przekroczyć kwoty 5.000.000 zł.

2.7) Dyspozycja Kredytobiorcy powodująca przekroczenie kwoty limitu kredytowego nie będzie przez Bank realizowana.

2.8) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Bankiem będą prowadzone w PLN.

2.9) Kredytobiorcy przysługuje prawo nie wykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń.

2.10) Odsetki płatne będą od kwoty rzeczywiście wykorzystanego kredytu.

2.11) Oprocentowanie kredytu liczone wg zmiennej stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych, obowiązującej na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego (miesiąca kalendarzowego), (publikowanej w internetowym serwisie informacyjnym Reuters o godz. 11.00) powiększonej ( + ) /pomniejszonej (-) o stałą marżę banku wyrażoną w punktach procentowych. W przypadku, gdy pierwszy dzień okresu odsetkowego jest dniem ustawowo wolnym od pracy stosuje się stawkę z kolejnego dnia roboczego następującego po tym dniu. Jeżeli dniem wolnym od pracy dla Wykonawcy jest sobota nie będąca dniem świątecznym stosuje się stawkę WIBOR z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego pierwszy dzień okresu odsetkowego.

2.12) Należne odsetki naliczane są za każdy dzień wykorzystania kredytu, licząc od dnia jego udzielenia.

Naliczanie odsetek dokonuje się w miesięcznych okresach i o ich wysokościach należy poinformować Kredytobiorcę. Odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne przez Kredytobiorcę po zakończeniu miesiąca kalendarzowego w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji o wysokości naliczonych odsetek ( np. nota odsetkowa, pismo, fax, na adres e –mail: jokolowska@umilawa.pl .

2.13) Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

2.14) Kapitałizacja odsetek jest niedopuszczalna.

2.15) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami.

2.16) Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

3. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 66.11.30.00-5

4. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na dowolnie wybraną jego część lub części. (formularze ofertowe wzór nr 1 i 1a

5. Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część wówczas wypełnia formularze ofertowe na części, na które składa ofertę

6. Zgodnie z art. 36 ust.4 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wypełniając wzór nr 3 - jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców

### II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

|                         | <b>Słownik główny</b> | <b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b> |
|-------------------------|-----------------------|---|
| <b>Główny przedmiot</b> | 66113000              |   |

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

### IV.2) Informacje administracyjne

#### IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[OO.271.2.2012](#)

#### IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES\\_B78](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2012-019075](#) rok i numer dokumentu

#### IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2012/S 28-045358](#) z dnia: [10/02/2012](#) (dd/mm/rrrr)

#### IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[06/02/2012](#) (dd/mm/rrrr)

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

### VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

### VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

#### VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

#### VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

#### VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się  
zmieniany tekst:

III.1.1) Wymagane wadia i  
gwarancje:(jeżeli dotyczy)

Zamiast:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium  
1) Dla części 1 - w wysokości: 20.000,00 zł. (Słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) w terminie do dnia 19.03.2012r. do godz. 10.30.  
2) Dla części 2 - w wysokości: 1.000,00 zł. (Słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) w terminie do dnia 19.03.2012r. do godz. 10.30  
2. Wadium może być wniesione w następującej formie:  
1) Pieniądzu - przelewem na konto zamawiającego: Urząd Miasta Iławy Bank Millennium S.A. O/Iława 96 1160 2202 0000 0000 6192 1354, o uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym

Powinno być:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium  
1) Dla części 1 - w wysokości: 20.000,00 zł. (Słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) w terminie do dnia 27.03.2012r. do godz. 10.30.  
2) Dla części 2 - w wysokości: 1.000,00 zł. (Słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) w terminie do dnia 27.03.2012r. do godz. 10.30  
2. Wadium może być wniesione w następującej formie:  
1) Pieniądzu - przelewem na konto zamawiającego: Urząd Miasta Iławy Bank Millennium S.A. O/Iława 96 1160 2202 0000 0000 6192 1354, o uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w terminie decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli znajdzie się na rachunku bankowym

|   |   |
|---|---|
| <p>Zamawiającego, przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium.</p> <p>2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym</p> <p>3) Gwarancji bankowej</p> <p>4) Gwarancji ubezpieczeniowej</p> <p>5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)</p> <p>3. W zależności od wybranej formy wadium (ust.2 pkt 2-5) – zaleca się kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium dołączyć do oferty, a oryginał należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w kasie zamawiającego pok.210 (pn. 08.00-16,00, wt.-pt. 08.00-14.00)</p> <p>4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):</p> <p>1) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Miejską Łława reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Łławy,</p> <p>2) określać kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w SIWZ),</p> <p>3) określać termin ważności (wynikający z SIWZ),</p> <p>4) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),</p> <p>5) musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp tj. być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w następujących okolicznościach:</p> <p>3) gdy wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;</p> | <p>Zamawiającego, przed upływem terminu (godziny) przewidzianego na wniesienie wadium.</p> <p>2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym</p> <p>3) Gwarancji bankowej</p> <p>4) Gwarancji ubezpieczeniowej</p> <p>5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)</p> <p>3. W zależności od wybranej formy wadium (ust.2 pkt 2-5) – zaleca się kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium dołączyć do oferty, a oryginał należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w kasie zamawiającego pok.210 (pn. 08.00-16,00, wt.-pt. 08.00-14.00)</p> <p>4. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):</p> <p>1) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Miejską Łława reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Łławy,</p> <p>2) określać kwotę gwarantowaną w zł (ustaloną w SIWZ),</p> <p>3) określać termin ważności (wynikający z SIWZ),</p> <p>4) określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),</p> <p>5) musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp tj. być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w następujących okolicznościach:</p> <p>3) gdy wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;</p> |
|---|---|

- 4) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 5) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy; (art. 46 ust.5 ustawy pzp)
- 6) być gwarancją nie odwoływalną, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie (art.46 ust.4a ustawy pzp).
- 7) Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą.
7. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
8. Zwrot wadium:
- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający
- 4) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 5) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się nie możliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy; (art. 46 ust.5 ustawy pzp)
- 6) być gwarancją nie odwoływalną, płatną na każde żądanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie (art.46 ust.4a ustawy pzp).
- 7) Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą.
7. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.
8. Zwrot wadium:
- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający



zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;  
3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;  
4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.  
9. Utrata wadium:  
1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa, w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;  
2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:  
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;  
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;  
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;  
3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;  
4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.  
9. Utrata wadium:  
1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa, w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;  
2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:  
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;  
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;  
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:  
VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamiast:

1. Dotyczy sekcji II.3) czas trwania zamówienia lub termin realizacji  
1). Termin wykonania zamówienia części 1 (udzielenia kredytu), nastąpi w następujących terminach i transzach:  
a) 10.04.2012 r. – 2.500.000 zł  
b) 21.06.2012 r. – 1.300.000 zł  
c) 20.09.2012 r. – 1.300.000 zł  
d) 25.10.2012 r. – 900.000 zł  
e) 22.11.2012 r. – 1.000.000 zł

Powinno być:

1). Termin wykonania zamówienia części 1 (udzielenia kredytu), nastąpi w następujących terminach i transzach:  
a) 10.04.2012 r. – 2.500.000 zł  
b) 21.06.2012 r. – 1.300.000 zł  
c) 20.09.2012 r. – 1.300.000 zł  
d) 25.10.2012 r. – 900.000 zł  
e) 22.11.2012 r. – 1.000.000 zł  
2). Termin wykonania zamówienia części 1 - postawienie do dyspozycji

2). Termin wykonania zamówienia części 1 - postawienie do dyspozycji Kredytobiorcy środków pieniężnych w dniu 10.04.2012 r. Czas kredytowania, nastąpi w terminie 10.04.2012 - 30.10.2012 r.

2. Dla części 2 zamawiający:

1). Na mocy art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe, przy czym:

a) zakres zamówień uzupełniających będzie polegał na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień tj. zaciągnięcie kredytu na pokrycie deficytu budżetowego jak i na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek

b) wartość ww. zamówień będzie stanowić nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego,

c) udzielane będą w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego pod warunkiem wystąpienia potrzeby dokonania ww. zamówień uzupełniających i dysponowania odpowiednimi środkami finansowymi.

Zamówienia uzupełniające będą udziały w przypadku konieczności zmian budżetu miasta Ławy na rok 2012 co do zapisów wysokości deficytu budżetowego, jak i wysokości kredytu niezbędnego na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek oraz w przypadku konieczności zaciągnięcia kredytu na deficyt w roku 2013.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:  
Załącznik B Informacje o częściach zamówienia część 1 pkt. 5)  
Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

Zamiast:  
1. Na mocy art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe, przy czym:

Powinno być:  
1. Na mocy art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Zamawiający przewiduje dla części 1 udzielenie zamówień uzupełniających Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe, przy czym:  
a) zakres zamówień uzupełniających będzie polegał na powtórzeniu

