

ZAŁĄCZNIK NR 8

# REGULAMIN UCZNIOWSKI

Zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej

dnia ...22.09.2014... r.

Obowiązuje od dnia ...23.09.2014... r.

DYREKTOR SZKOŁY

  
mgr Danuś Wacławska

## Rozdział I

### **Postanowienia ogólne**

1. Obowiązkiem ucznia jest dbać o dobre imię szkoły oraz godnie ją reprezentować.
2. Uczeń zobowiązany jest do systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz w życiu klasy i szkoły.
3. Uczeń powinien okazywać szacunek wszystkim pracownikom szkoły, rówieśnikom, a także godnie zachowywać się poza szkołą.
4. Uczeń ma prawo do poszanowania godności osobistej i zapewnienia dyskrecji w sprawach osobistych oraz kulturalnego traktowania go przez wszystkich pracowników szkoły i kolegów.
5. Uczeń ma prawo do swobody wyrażania myśli, poglądów oraz wolności sumienia i wyznania.
6. Uczeń ma prawo do rozwijania swoich zainteresowań poprzez uczestnictwo w różnych formach zajęć pozalekcyjnych, imprezach i uroczystościach na terenie szkoły i poza nią.
7. Uczeń ma prawo do korzystania z przerw międzylekcyjnych w pełnym wymiarze ich trwania. Czas przerw międzylekcyjnych służy wypoczynkowi, spożywaniu posiłków, skorzystaniu z toalety, odwiedzeniu biblioteki i ewentualnemu dokonaniu zakupów w sklepiku szkolnym.

## Rozdział II

### **Oznaki przynależności ucznia do społeczności szkolnej**

1. Każdy uczeń ma obowiązek:
  - posiadać dzienniczek ucznia
  - posiadać legitymację szkolną
2. Każdy uczeń powinien dysponować strojem galowym, ustalonym tradycją szkoły, w którym reprezentuje placówkę na zewnątrz, a do szkoły przychodzi w nim na imprezy okolicznościowe oraz uroczystości wynikające z ceremoniału szkolnego (rozpoczęcie roku szkolnego, Święto Szkoły i Dzień Edukacji Narodowej, ślubowanie uczniów klas I,

Święto Niepodległości, Rocznica Uchwalenia Konstytucji 3 Maja, pożegnanie uczniów klas VI, zakończenie roku szkolnego).

3. Strój galowy to:

- dla dziewcząt: granatowa lub czarna spódnica, lub spodnie i biała bluzka, względnie czarna lub granatowa sukienka;
- dla chłopców: granatowe lub czarne spodnie i biała koszula, ewentualnie kamizelka, marynarka.

4. Strój codzienny ucznia to:

- ciemne spodnie, spódnica oraz koszula lub bluzka w stonowanym kolorze,
- na terenie budynku szkolnego uczeń zobowiązany jest nosić obuwie zmienne nie zagrażające zdrowiu i bezpieczeństwu;
  - w doborze ubioru, rodzaju fryzury należy zachować umiar pamiętając, że szkoła jest miejscem pracy (ubiór – uczeń nie nosi stroju odsłaniającego brzuch, plecy, ramiona, dekolt, nie nosi na terenie szkoły nakrycia głowy);
  - uczniowie nie powinni nosić biżuterii (wyjątek – małe wkręcane kolczyki i medalik obowiązkowo zdejmowane na lekcjach w - f)
  - zakazuje się stosowania makijażu, malowania włosów i paznokci

5. Uczeń ma obowiązek przestrzegania zasad higieny osobistej i dbania o swój estetyczny wygląd zewnętrzny.

6. Wygląd zewnętrzny ucznia nie może mieć wpływu na oceny z przedmiotu.

## Rozdział III

### **Zasady korzystania z pomieszczeń i urządzeń szkolnych**

1. Uczniowie są uprawnieni do korzystania z pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia szkoły w ramach lekcji i zajęć pozalekcyjnych zawsze w obecności opiekunów.
2. Każda klasa opiekuje się jedną salą lekcyjną i ma:
  - a) prawo do:
    - wystroju sali wg własnej koncepcji zaakceptowanej przez nauczyciela – opiekuna sali;
    - wykorzystania jej do urządzania zebrań klasowych, spotkań towarzyskich i innych zajęć pozalekcyjnych, uzgodnionych z nauczycielem – opiekunem.
  - b) Obowiązek:

- przestrzegania ładu i porządku w przydzielonej sali;
  - dbania o stan dekoracji i jej aktualizacje;
  - zgłaszania nauczycielowi – opiekunowi o zaistniałych uszkodzeniach wymagających fachowej naprawy;
  - za celowe zniszczenie mienia szkolnego odpowiadają rodzice dziecka (prawni opiekunowie) pokrywając koszty związane z usunięciem szkody;
  - jeżeli uczeń w sposób nieumyślny spowoduje stratę lub zniszczenie mienia szkolnego, zobowiązany jest zgłosić to zdarzenie wychowawcy i szkodę naprawić, bez ponoszenia dalszych konsekwencji.
3. Jeżeli klasa odbywa zajęcia w innej sali niż ta, którą się opiekuje, zobowiązana jest również do przestrzegania ładu i porządku, a także odpowiedzialności materialnej za zniszczenia.
  4. Za przygotowanie sali do lekcji i pozostawienie jej w idealnym porządku po lekcji odpowiadają dyżurni klasowi.
  5. Po korytarzach i klatkach schodowych należy poruszać się zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i wewnątrzszkolnym regulaminem.
  6. Przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych uczeń ma obowiązek pozostawić wierzchnie okrycie w szatni i zmienić obuwie.
  7. W pracowniach typu: komputerowa, techniczna, sztuki, w sali gimnastycznej, korekcyjnej uczeń powinien przestrzegać regulaminu tych pracowni, stosować się ściśle do poleceń prowadzącego zajęcia i przepisów BHP.
  8. Każdy uczeń może korzystać z sali gimnastycznej, świetlicy, czytelnicy pod opieką nauczyciela.
  9. W czasie pobytu w sali gimnastycznej wymagane jest posiadanie obuwia sportowego lub miękkiego (podczas uroczystości szkolnych)
  10. Kategorycznie zabrania się:
    - wprowadzania do szkoły osób postronnych
    - samowolnego opuszczania terenu szkoły (budynek, boisko) w czasie trwania zajęć lekcyjnych i podczas przerw;
    - siadania na parapetach okiennych w salach i na korytarzach
    - leżenia na podłodze;

- biegania, grania w piłkę i gumę na korytarzach;
- przebywania na korytarzach w czasie trwania lekcji;
- żucia gumy w czasie lekcji.
- przebywania w toaletach i szatniach celem zabaw, nauki, spożywania posiłków i rozmów towarzyskich;
- zaśmiecania pomieszczeń szkolnych oraz terenu wokół szkoły;
- dewastowania sprzętu szkolnego;
- niszczenia roślinności w salach, na korytarzach i wokół szkoły;
- w sezonie zimowym, organizowania zabaw na śniegu i lodzie na ulicy i przejściach prowadzących do szkoły
- korzystania z telefonów komórkowych w czasie pobytu w szkole – telefon musi być wyłączony (w uzasadnionych przypadkach, za zgodą nauczyciela, uczeń może skorzystać z telefonu w celu skontaktowania się z rodzicami lub prawnymi opiekunami.)
- wykonywania zdjęć i nagrań telefonem lub innym urządzeniem elektronicznym
- w szkole obowiązuje zakaz przynoszenia i używania innych urządzeń elektronicznych
- niszczenia mienia prywatnego mieszkańców sąsiadujących ze szkołą
- stwarzania zagrożenia dla bezpieczeństwa własnego i innych.

## Rozdział IV

### **Zasady usprawiedliwiania nieobecności uczniów szkole oraz zwalniania w czasie zajęć lekcyjnych**

**Rozp. MENiS z 31 grudnia 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach, Dz.U. 2003 nr 6, poz.69) z późniejszymi zmianami.**

1. Uczeń ma obowiązek przychodzić punktualnie na zajęcia szkolne.
2. Przy ustalaniu rocznej i semestralnej oceny z zachowania wychowawca uwzględnia spóźnienia i nieusprawiedliwione nieobecności ucznia w szkole.
3. Uczeń ma obowiązek usprawiedliwić nieobecności na piśmie w ciągu najbliższego tygodnia, licząc od daty powrotu do szkoły, najpóźniej na następnej godzinie

- wychowawczej. Nieobecności dziecka mogą usprawiedliwić rodzice kontaktując się z wychowawcą.
4. Jeżeli uczeń nie dostarcza usprawiedliwienia, wychowawca kontaktuje się z rodzicami lub prawnymi opiekunami ucznia.
  5. Zwolnienia z lekcji może udzielić wychowawca lub nauczyciel danego przedmiotu na podstawie pisemnej prośby rodziców (prawnych opiekunów) ucznia
  6. Podstawą do opuszczenia budynku szkoły jest zwolnienie dziecka przez rodziców lub opiekunów prawnych – pisemne lub osobiste
  7. Dopuszcza się zwolnienie telefoniczne pod warunkiem osobistego odebrania ucznia ze szkoły i zgłoszenia tego faktu w sekretariacie szkoły.
  8. Zwolnienie dziecka jest równoznaczne z przejęciem opieki przez rodzica lub prawnego opiekuna.
  9. Jeżeli uczeń nagminnie opuszcza lekcje, a współpraca szkoły z rodzicami nie przynosi efektów, wówczas dyrektor szkoły na wniosek zespołu wychowawczego składa do sądu rodzinnego wniosek o wgląd w sytuację rodzinną ucznia oraz zawiadomienie o uchyleniu się przez niego od spełniania obowiązku szkolnego.
  10. W razie nagłej potrzeby, po wcześniejszym skontaktowaniu się z rodzicem/opiekunem prawnym pielęgniarki szkolnej, wychowawcy lub nauczyciela, rodzic lub osoba dorosła przez niego upoważniona mają obowiązek odebrać dziecko ze szkoły.

## Rozdział V

### **Zasady sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia.**

1. Uczeń ma prawo znać na bieżąco swoje oceny.
2. Uczeń ma prawo do obiektywnej, jawnej i uzasadnionej oceny.
3. Formy sprawdzianów:
  - a) prace klasowe:
    - służą do sprawdzenia wiadomości z większej partii przerobionego materiału; trwają co najmniej jedną godzinę lekcyjną;

- są zapowiedziane i wpisane do dziennika lekcyjnego przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem;
- w jednym tygodniu mogą być przeprowadzone najwyżej dwie klasówki, z czego tylko jedna w ciągu dnia;
- w razie nieobecności nauczyciela w dniu klasówki termin pracy kontrolnej należy ponownie uzgodnić z klasą, przy czym nie obowiązuje jednotygodniowe wyprzedzenie;
- poprawiona i omówiona praca klasowa jest zwracana uczniowi – do wglądu – w terminie do dwóch tygodni od czasu jej przeprowadzenia, termin ten może ulec przedłużeniu, ale tylko w uzasadnionych przypadkach;

b) kartkówki:

- obejmują niewielką partię materiału z trzech ostatnich lekcji lub pracy domowej;
- w ciągu dnia mogą być tylko dwie kartkówki, w przypadku gdy odbywają się w tym dniu klasówki z innego przedmiotu, można przeprowadzić tylko jedną kartkówkę;
- kartkówki są zwracane uczniowi - do wglądu - w ciągu jednego tygodnia, licząc od daty ich przeprowadzenia;

c) testy

- są zapowiedziane i wpisane do dziennika lekcyjnego przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem;
- uczeń ma prawo znać punktację testu;
- poprawione testy powinny być zwrócone uczniowi – do wglądu – w ciągu dwóch tygodni, licząc od daty ich przeprowadzenia.

- Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców, sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczniów i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych przez nauczycieli.
- Uczeń powinien być powiadomiony z dwutygodniowym wyprzedzeniem o zamiarze przeprowadzenia badania wyników nauczania.
- Ulgi w pytaniu:

Uczniowi przysługuje prawo do zgłoszenia usprawiedliwionego nieprzygotowania;

- przez dwa dni po chorobie trwającej tydzień;
- przez cztery dni po chorobie trwającej dwa tygodnie;

- po dłuższej nieobecności spowodowanej chorobą, uczeń ma prawo ustalić indywidualnie z nauczycielem danego przedmiotu pierwsze odpowiedzi;
  - zgłoszenie przez ucznia nieprzygotowania po wywołaniu go do odpowiedzi pociąga za sobą wpisanie stopnia niedostatecznego;
  - uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć w pierwszy dzień po przerwie świątecznej, feriach, wycieczkach i okolicznościowych imprezach klasowych (nie dotyczy zajęć, których wymiar wynosi jedną godzinę w tygodniu)
7. Uczniom z opiniami Poradni Psychologiczno Pedagogicznej u których stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się przysługuje dostosowanie wymagań edukacyjnych zgodnie z zaleceniami Poradni Psychologiczno Pedagogicznej.
8. Informacje dodatkowe:
- uczniowie klas czwartych we wrześniu nie otrzymują stopni niedostatecznych;
  - uczniowi przysługuje prawo odwołania od oceny końcowej wg zasad zawartych w rozporządzeniu MEN z dnia 30 kwietnia 2007 roku (z późniejszymi zmianami)\* w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

## Rozdział VI

### **Zasady udzielania pomocy w nauce**

1. Uczeń ma prawo w szczególnych przypadkach orzeczonych przez lekarza i Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną, ze względu na stan zdrowia, do nauczania indywidualnego w domu lub w szkole.
2. Każdy uczeń ma prawo do uzyskania pomocy w nauce ze strony nauczyciela, wychowawcy, pedagoga szkolnego, samorządu klasowego, rady rodziców – zarówno w przypadku zagrożenia stopniem niedostatecznym jak i chęci ugruntowania i poszerzenia swoich wiadomości i rozwoju zainteresowań.
3. W szczególnych przypadkach (dłuższa, usprawiedliwiona nieobecność ucznia) uczeń ma prawo do korzystania z indywidualnych konsultacji z nauczycielem w czasie wspólnie uzgodnionym.

*\*Rozporządzenie MEN Dz. U. z 2007 r. Nr 83 poz. 562*



## Rozdział VII

### Rodzaje nagród i sposoby ich przyznawania

1. Nagrody przyznawane są przez: dyrekcję, radę pedagogiczną, wychowawców, nauczycieli, komisje konkursowe, samorząd uczniowski, radę rodziców.

W szkole obowiązuje zasada, że nagrody przyznawane są za:

- wybitne osiągnięcia w nauce i wzorowe lub bardzo dobre zachowanie;
- osiągnięcia w konkursach przedmiotowych;
- godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz;
- aktywność społeczną;
- 100% frekwencję na zajęciach lekcyjnych;
- osiągnięcia sportowe;
- wyróżniającą działalność na rzecz innych;
- za dzielność, odwagę i szlachetny czyn nazwisko ucznia winno znaleźć się w kronice szkolnej oraz powinno być podane do publicznej wiadomości (apel, prasa lokalna...)

2. Rodzaje nagród:

- rzeczowe (książki, puchary, medale...);
- dyplom uznania;
- list gratulacyjny;
- pochwała wychowawcy wobec klasy;
- pochwała dyrektora szkoły wobec uczniów i nauczycieli;
- wyróżnienie na forum miasta (spotkanie z burmistrzem, informacja w lokalnych mediach...).

3. Pozostałe formy promowania osiągnięć uczniów:

- a) na koniec roku szkolnego: umieszczenie imiennych wykazów uczniów, którzy uzyskali świadectwa z wyróżnieniem na tablicy wzorowych uczniów;
- b) strona www szkoły;
- c) media lokalne;
- d) apele;

- e) wykorzystanie wytworów dzieci w życiu szkoły
- f) dodatkowy dzień wycieczki (zespół klasowy)

oraz:

klasy I – III

- w klasach I - III uczeń otrzymuje świadectwo promocyjne, wyróżniający się uczeń nagrodę książkową lub list gratulacyjny; uczniów do nagrody typuje wychowawca klasy.

klasy IV –VI

- w klasach IV – V uczeń otrzymuje:
    - świadectwo zwykle promocyjne ze średnią do 4,74;
    - świadectwo z wyróżnieniem ze średnią od 4,75 i wzorowym lub bardzo dobrym zachowaniem, nagrodę książkową lub list gratulacyjny; dopuszcza się jedną ocenę dostateczną.
  - w klasie VI uczeń otrzymuje:
    - świadectwo zwykle i dyplom absolwenta ze średnią do 4,74
    - świadectwo z wyróżnieniem, nagrodę książkową i dyplom absolwenta ze średnią od 4,75 i wzorowym lub bardzo dobrym zachowaniem; dopuszcza się jedną ocenę dostateczną.
- "Kryształową tarczę" statuetka dla szczególnie wyróżniających się absolwentów.

Klasy I-VI

Nagrodę „Skoczek” przyznaje się uczniom, którzy poczynili bardzo duże postępy w nauce, zachowaniu/aktywności społecznej lub działalności artystycznej dokonując znacznego skoku rozwojowego.

## Rozdział VIII

### Kary

1. Uczeń może zostać ukarany za:
  - A-przewinienia dotyczące porządku szkolnego
  - B- przewinienia "szkodliwe" dla innych
    - nieprzestrzeganie regulaminu szkoły(A);

- lekceważenie nauki i innych obowiązków(A);
- postępowanie wywierające szkodliwy wpływ na innych uczniów(B);
- nieprzestrzeganie zarządzeń dyrektora, wychowawcy(A);
- stworzenie sytuacji zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów i pracowników szkoły(B);
- posiadanie oraz dystrybucję narkotyków i środków odurzających(B);
- używanie alkoholu, bycie pod wpływem środków odurzających na terenie szkoły(B);
- posiadanie i palenie papierosów na terenie szkoły(A,B);
- aroganckie i wulgarne zachowanie w kontaktach z rówieśnikami i dorosłymi(A,B);
- czyny sprzeczne z prawem, których uczeń dopuszcza się w szkole i poza nią(A,B);
- agresywne zachowania; bicie, plucie, stosowanie przemocy fizycznej(b);
- stosowanie szantażu, zastraszanie, molestowanie, poniżanie(B);
- kradzież, wyłudzenie pieniędzy(B)
- multimedialne (B).

## 2. Rodzaje kar:

- ustne lub pisemne upomnienie wychowawcy udzielone uczniowi indywidualnie lub wobec klasy (A);
- poinformowanie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia(B);
- ustne upomnienie dyrektora szkoły;
- słowna nagana dyrektora szkoły udzielona w obecności rodziców/opiekunów prawnych;
- pisemna nagana dyrektora szkoły wysłana do rodziców ucznia;
- zawieszenie ucznia przez dyrektora szkoły lub samorząd uczniowski w pełnieniu funkcji społecznych i reprezentowaniu szkoły na zewnątrz;
- zawieszenie przez dyrektora szkoły lub wychowawcę prawa do udziału ucznia w zajęciach pozalekcyjnych, imprezach i uroczystościach szkolnych;
- przeniesienie ucznia do innej równoległej klasy;
- przeniesienie ucznia do innej szkoły za zgodą jego rodziców, jeżeli istnieje możliwość organizacyjna;

3. Uczeń może być ukarany na wniosek rady pedagogicznej w innym trybie , niż przewidziany w regulaminie szkoły (policja, sąd, prokuratura);
4. Udzielenie kary przez dyrektora lub inne organizacje szkolne wymaga poinformowania wychowawcy klasy.
5. Wykonanie wymienionych kar może być zawieszona na czas próby (nie dłużej niż pół roku), jeżeli uczeń uzyska poręczenie jednego z organów szkoły. Jest to czas na poprawienie zachowania, naprawienie szkody (jeśli to możliwe)
6. Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do odwołania się od kary do:
  - dyrektora szkoły;
  - rady pedagogicznej;
  - władz nadzorujących szkołę.
7. Udzielenie uczniowi kary powoduje obniżenie oceny z zachowania.
8. O udzielonej karze wychowawca powiadamia pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia w trybie natychmiastowym.

## Rozdział IX

### **Postanowienia końcowe**

1. Uczeń ma prawo być traktowany życzliwie przez: nauczycieli, pracowników szkoły i kolegów, ale ma również obowiązek stwarzać atmosferę spokoju, właściwej kultury bycia i życzliwości.
2. Uczeń powinien być informowany przez wychowawcę, jak należy się uczyć, jak organizować czas wolny, jak czuć się bezpiecznie i pewnie w szkole i poza nią.
3. Uczeń ma prawo do opieki zdrowotnej.
4. Uczeń ma prawo do natychmiastowego informowania dyrektora szkoły o zaistniałych zagrożeniach dotyczących zdrowia lub życia .
5. Uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego na podstawie zaświadczenia lekarskiego wydanego przez placówkę służby zdrowia, na pisemny wniosek rodziców zaakceptowany przez dyrektora szkoły.
6. W uzasadnionych przypadkach uczniowie lub rodzice (prawni opiekunowie) mogą zwracać się do wychowawcy klasy, dyrektora szkoły lub rady rodziców o przyznanie

pomocy socjalnej w różnych formach w miarę posiadanych przez szkołę środków i możliwości finansowych.

7. Uczeń ma prawo informować osoby upoważnione (przy zachowaniu pełnej tajemnicy) o swoich kłopotach osobistych, rodzinnych, materialnych i zdrowotnych.
8. Każdy uczeń powinien znać i stosować plan ewakuacji szkoły.
9. Spory powstające między uczniami a pracownikami szkoły winny być rozstrzygane na zasadzie negocjacji, porozumienia i wzajemnego poszanowania stron.
10. Uroczystości szkolne odbywają się zgodnie z odrębnie opracowanym ceremoniałem szkoły.
11. Uczniowie klas VI mają obowiązek przystąpić do „Sprawdzianu kl. VI”.
12. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie wyznaczonym przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.
13. Uczeń jest klasyfikowany i promowany zgodnie z MEN z dnia 30 kwietnia 2007 roku
14. Regulamin uczniowski jest integralną częścią statutu szkoły.

\*Rozporządzenie MEN Dz. U. z 2007 r. Nr 83 poz. 562