

Umowa nr IODO.271.5.2017

Zawarta w dniu 2017 roku w Ławie pomiędzy Gminą Miejską Ława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, REGON 510743456, NIP: 744-166-00-83, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta Ławy – Adama Żylińskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Ławy - Ewy Moszczyńskiej

a

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez

o następującej treści

§ 1.

- 1) Strony zgodnie oświadczają, że na potrzeby Umowy będą posługiwały się poniższymi terminami w znaczeniu nadanym im w ust. 2, chyba, że w konkretnym postanowieniu Umowy, w sposób wyraźny, Strony nadadzą im inne znaczenie.
- 2) Na użytek Umowy poniższe terminy oznaczają:
 1. FRC - Formularz Rozpoznania Cenowego wraz z załącznikami
 2. Oprogramowanie określone w Załączniku nr 4 do FRC.

§ 2.

- 1) Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie rozpoznania cenowego na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)
- 2) Na podstawie postępowania znak: IODO.271.5.2017 Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę oprogramowania antywirusowego dla Urzędu Miasta w Ławie, zwanego dalej „przedmiotem umowy” w tym w szczególności:
 1. oprogramowanie antywirusowe - 100 licencji na urządzenia komputerowe i mobilne.
- 3) Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik 4 do FRC.
- 4) Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy (dostawy) określają:
 1. Niniejsza umowa.
 2. FRC wraz załącznikami- dokumenty te stanowią integralną część umowy
- 5) Oprogramowanie, o którym mowa w ust.3 musi być dostarczony w odpowiednich ilościach i spełniać normy bezpieczeństwa oraz minimalne parametry techniczne określone załączniku nr 4 do FRC opisujące cechy techniczno-jakościowe przedmiotu umowy. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodny z minimalnymi parametrami wyszczególnionymi w załączniku nr 4 do FRC oraz pozostałymi ustaleniami FRC.

§ 3.

Termin realizacji przedmiotu umowy - maksymalnie 7 dni od dnia podpisania umowy.

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Zabezpieczenia środków finansowych na przedmiot umowy określony w §1.
- 2) Współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy.

§ 5.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z oprogramowaniem klucze licencyjne.
- 2) Dokumentem potwierdzającym odbiór oprogramowania będzie Protokół Odbioru Jakościowego
- 3) W przypadku stwierdzenia, że dostarczone oprogramowanie jest niezgodne z opisem zawierającym specyfikację techniczną (załącznik nr 4 do FRC) Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następny termin dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
- 4) Osobą upoważnioną do nadzoru technicznego, realizacji umowy oraz odbioru oprogramowania jest Dariusz Rynkowski. Zamawiający zastrzega sobie godziny asysty we wdrożeniu w dni robocze, wyłącznie w godzinach 8.00 -15.00.

§ 6.

- 1) Wykonawca dostarczy wraz z oprogramowaniem klucze licencyjne oraz dokument licencyjny wystawione przez siebie lub producenta, zobowiązujący wystawcę dokumentu (gwaranta) do świadczenia pomocy technicznej.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania licencji do świadczenia pomocy technicznej poprzez kontakt telefoniczny, za pomocą poczty elektronicznej lub pomocą zdalną w godzinach pracy urzędu.
- 3) Wykonawca zapewni szkolenie on-line dla 2 wybranych przez Zamawiającego osób oraz zapewni możliwość pomocy zdalnej przy wdrożeniu oprogramowania.
- 4) Licencja programu powinna obejmować okres 12 miesięcy począwszy od dnia przekazania klucza licencji.
- 5) Wykonawca może zaproponować dłuższy okres licencji niż wymagany w § 6 ust. 4.
- 6) W okresie trwania licencji wszelkie koszty związane z usunięciem problemów, nieprawidłowości w funkcjonowaniu oprogramowania stwierdzonych w przedmiocie niniejszej umowy obciążają Wykonawcę.
- 7) Zasady eksploatacji oprogramowania zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkownika”
- 8) Instrukcja użytkownika i eksploatacji jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji dla wszystkich elementów oprogramowania.
- 9) Zasady eksploatacji oprogramowania ujęte w instrukcjach użytkownika i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa.
- 10) Jeżeli Wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkownika i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań licencyjnych powołując się na zarzut użytkownika w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
- 11) Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając licencji na korzystanie z programu nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz, że nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń wobec tych praw. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego w zakresie zakupionych przez niego licencji przed roszczeniami osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz pokrycia wszelkich kosztów i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 12) Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia na adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym jednego dnia roboczego od momentu zgłoszenia.

§ 7.

- 1) Wartość przedmiotu umowy została ustalona zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w postępowaniu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy prawo zamówień publicznych i wynosi brutto (w tym należy podatek VAT) Słownie brutto: netto (słownie netto)
- 2) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostarczone oprogramowanie zgodne z wymogami FRC (załącznik nr 4 do FRC) i odebrane Protokołem Odbioru Jakościowego bez uwag (zastrzeżeń).
- 3) Podstawą do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie faktura oraz dokumenty odbioru ilościowego i jakościowego (Protokół Odbioru Jakościowego bez uwag (zastrzeżeń), podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
- 4) Należność za wykonaną dostawę, będącą przedmiotem umowy, nastąpi jednorazowo po wykonaniu dostawy i zapłacona będzie w terminie do 30 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto
- 5) Kwota określona w §7 ust. 1 zawiera całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy jest stała i obowiązuje do końca jej realizacji. Kwota zawiera wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje.
- 6) Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
- 7) Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zgodnym z ceną przedstawioną w ofercie. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy.
- 8) Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
- 9) Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawodawstwem - §8 ust. 3. pkt. 3
- 10) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.

§ 8.

- 1) Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- 2) Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w §3 niniejszej umowy, w szczególności:
 1. wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego,

2. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania dostawy,
 3. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 4. w przypadku zmiany technologii, jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu, wprowadzanych na wniosek Wykonawcy,
 5. na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
- 3) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
1. Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 2. Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowieniami przez strony.
 3. w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 niniejszej umowy, z tym, że koszty wzrostu podatku VAT pokrywa wykonawca § 7 ust. 9
 4. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- 4) W przedstawionych w ust. 2 pkt.1) - 5), przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt.1 umowy.
- 5) Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia wykonawcy do przedłużenia terminu Wykonania prac lub ich części, tempo prac według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, zamawiający może polecić wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
- 6) Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych następujące zmiany:
1. danych teleadresowych,
 2. danych rejestrowych,
 3. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy

§ 9.

- 1) Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:
1. wykonuje prace niezgodnie z umową, powodując ich wadliwość, i nie dokona ich naprawy, pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego ich rodzaj i wyznaczającego odpowiedni termin do ich usunięcia;
 2. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie dostawy na okres dłuższy niż 10 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania,
 3. daje lub proponuje bezpośrednio lub pośrednio jakiegokolwiek osobie, jakąkolwiek korzyść majątkową, prezent, gratyfikację, prowizję lub inną wartościową rzecz, jako zachętę lub nagrodę:
 - a) za jakiegokolwiek działanie lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z umową i niezgodnego z prawem albo umową lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z umową i zgodnego z prawem lub Umową,
 - b) jeśli ktokolwiek z personelu Wykonawcy, jego pełnomocników lub Podwykonawców, daje lub proponuje (bezpośrednio lub pośrednio) komukolwiek jakąkolwiek taką zachętę lub nagrodę.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 5. Zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy.
 6. nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 2) Odstąpienie od umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

- 3) Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych prac w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych
- 4) Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

§ 10.

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
2. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miły zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego,.
4. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY