

BURMISTRZ MIASTA IŁAWY

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016, poz. 1817), zwanej dalej „ustawą”, oraz w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Iławie XXXIII/281/16 z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy Miasta Iławy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017, Burmistrz Miasta Iławy ogłasza otwarte konkursy ofert.

Konkurs ofert obejmuje wsparcie realizacji zadań Gminy Miejskiej Iławy w niżej wymienionych zadaniach publicznych:

§ 1

Rodzaj zadania

1. Rodzaj zadania publicznego:

Wspieranie aktywności osób niepełnosprawnych.

Wysokość środków finansowych na wsparcie realizacji zadania wynosi **5 000 zł**, wymagany wkład własny to 15% w tym nie mniej niż 10% w formie środków finansowych i 5 % w formie środków niefinansowych.

1.1. Zadanie powinno polegać na:

- a) prowadzeniu wczesnej diagnozy rehabilitacyjnej dzieci do lat trzech zagrożonych niepełnosprawnością, konsultacji z lekarzem rehabilitantem oraz fizjoterapeutą
- b) indywidualnej pomocy specjalistycznej udzielanej w ramach prowadzonego poradnictwa: psychologicznego, społeczno – prawnego, dotyczącego przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego.

1.2. Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- a) wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne – 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,
- b) wymagany wkład niefinansowy stanowi wkład rzeczowy lub osobowy – w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej: nie mniej niż 5 % – 2 pkt.,
- c) jasność, klarowność opisu działań (0-3 punkty),
- d) atrakcyjność proponowanych zajęć dla dzieci (0-3 punkty)
- e) spodziewane rezultaty i realność ich osiągnięcia (0-3 punkty),
- f) przejrzystość i szczegółowość kalkulacji kosztów (0-3 punkty).

1.3 Termin realizacji zadania: od 01.04.2017 r. do 31.12.2017 r.

2. Rodzaj zadania publicznego:

Wsparcie dzieci i młodzieży niepełnosprawnej w dążeniu samodzielnego funkcjonowania.

Wysokość środków finansowych na wsparcie realizacji zadania wynosi **5 000 zł**, wymagany wkład własny to 15% w tym nie mniej niż 10% w formie środków finansowych i 5 % w formie środków niefinansowych.

2.1 Zadanie powinno polegać na:

- a) na wsparciu dzieci i młodzieży z problemami rozwojowymi poprzez zabiegi rehabilitacyjne oraz różnorodną stymulację, aby rozwój przebiegał poprawnie. Ciągła i systematyczna praca z niepełnosprawnymi dziećmi powinna zapewnić pełniejszy rozwój.
- b) zadaniem powinna być objęta młodzież i dzieci w przedziale wiekowym od 3 lat do 24 lat.

2.2 Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- a) wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,
- b) wymagany wkład niefinansowy stanowi wkład rzeczowy lub osobowy – w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej: nie mniej niż 5 % - 2 pkt.,
- c) jasność, klarowność opisu działań (0-3 punkty),
- d) atrakcyjność proponowanych zajęć dla dzieci (0-3 punkty)
- e) spodziewane rezultaty i realność ich osiągnięcia (0-3 punkty),
- f) przejrzystość i szczegółowość kalkulacji kosztów (0-3 punkty).

2.3 **Termin realizacji zadania: od 01.04.2017 r. do 30.11.2017 r.**

3. Rodzaj zadania publicznego:

Program edukacyjny w zakresie promocji zdrowia i profilaktyki raka piersi – Czas dla zdrowia.

Wysokość środków finansowych na wsparcie realizacji zadania wynosi **2 000 zł**, wymagany wkład własny to 15% w tym nie mniej niż 10% w formie środków finansowych i 5 % w formie środków niefinansowych.

3.1 Zadanie powinno polegać na:

- a) organizowaniu 4 spotkań edukacyjno – informacyjnych oraz akcji prozdrowotnych na terenie Gminy Miejskiej Iława. Celem zadania powinno być przekazywanie i szerzenie wiedzy na temat szeroko pojętej profilaktyki chorób nowotworach,
- b) prowadzeniu rehabilitacji fizycznej na basenie z rehabilitantem kobiet po leczeniu raka piersi, aby przywrócić kobietom sprawność po amputacji piersi lub po zabiegu oszczędzającym.

3.2 Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- a) wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne – 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,

- b) wymagany wkład niefinansowy stanowi wkład rzeczowy lub osobowy – w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej: nie mniej niż 5 % – 2 pkt.,
- c) jasność, klarowność opisu działań (0-3 punkty),
- d) atrakcyjność proponowanych zajęć dla dzieci (0-3 punkty)
- e) spodziewane rezultaty i realność ich osiągnięcia (0-3 punkty),
- f) przejrzystość i szczegółowość kalkulacji kosztów (0-3 punkty).

3.3 Termin realizacji zadania: od 01.04.03.2017 r. do 30.11.2017 r.

4. Rodzaj zadania publicznego:

Ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego wśród chorych na cukrzycę.

Wysokość środków finansowych na wsparcie realizacji zadania wynosi **2 000 zł**, wymagany wkład własny to 15% w tym nie mniej niż 10% w formie środków finansowych i 5 % w formie środków niefinansowych.

4.1 Zadanie powinno polegać na:

- a) promocji zdrowego trybu życia i propagowaniu profilaktyki diabetologicznej o charakterze profilaktyczno – edukacyjnym,
- b) zorganizowaniu minimum 2 wykładów, pogadanek, oraz spotkań powiązanych jednocześnie z możliwością wykonania pomiaru glikemii u jak największej populacji odbiorców. Grupa, do której winno być skierowane zadanie, to osoby w każdym wieku z terenu miasta Iławy.

4.2 Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- a) wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne – 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,
- b) wymagany wkład niefinansowy stanowi wkład rzeczowy lub osobowy - w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej: nie mniej niż 5 % - 2 pkt.,
- c) jasność, klarowność opisu działań (0-3 punkty),
- d) atrakcyjność proponowanych zajęć dla dzieci (0-3 punkty)
- e) spodziewane rezultaty i realność ich osiągnięcia (0-3 punkty),
- f) przejrzystość i szczegółowość kalkulacji kosztów (0-3 punkty).

4.3 Termin realizacji zadania: od 01.04.2017 r. do 30.11.2017 r.

5. Rodzaj zadania publicznego:

Ograniczenie wykluczenia społecznego wśród osób niewidomych i tracących wzrok - Lepiej zapobiegać niż leczyć.

Wysokość środków finansowych na wsparcie realizacji zadania wynosi **1 500 zł**, wymagany wkład własny to 15% w tym nie mniej niż 10% w formie środków finansowych i 5 % w formie środków niefinansowych.

5.1 Zadanie powinno polegać na:

- a) zorganizowaniu spotkań edukacyjnych w klinice okulistycznej, gdzie oprócz pogadanek uczestnicy zostaną skonsultowani przez lekarza,
- b) motywowaniu osób z dysfunkcją wzroku do przełamania strachu i niepewności, aby nie czuły się wykluczone społecznie, nie izolowały się.
- c) integracji środowiska, umacnianiu więzi towarzyskiej oraz wyrobienie nawyku pomocy drugiej osoby poprzez organizację 2 spotkań

5.2 Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- a) wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,
- b) wymagany wkład niefinansowy stanowi wkład rzeczowy lub osobowy - w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej: nie mniej niż 5 % - 2 pkt.,
- c) jasność, klarowność opisu działań (0-3 punkty),
- d) atrakcyjność proponowanych zajęć dla dzieci (0-3 punkty)
- e) spodziewane rezultaty i realność ich osiągnięcia (0-3 punkty),
- f) przejrzystość i szczegółowość kalkulacji kosztów (0-3 punkty).

5.3 Termin realizacji zadania: od 01.05.2017 r. do 30.11.2017 r.

§ 2

Termin, warunki składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016, poz. 1817).
2. Oferty należy składać na wzorach określonych w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadania (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
3. Wzór oferty znajduje się w załączeniu niniejszego ogłoszenia oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Iławy oraz na stronie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie.
4. Oferty należy składać osobiście, w zamkniętej kopercie **do dnia 23.03.2017 r. do godziny 14:30** w kancelarii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie, pok. 113 (I piętro), ul. Grunwaldzka 6a, 14-200 Iława lub przesłać pocztą na w/w adres. Na kopercie należy podać rodzaj zadania publicznego, którego dotyczy oferta. Decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie.

5. Informacji w sprawie w/w składania ofert na realizację zadań udziela: Anna Jachowska - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, tel.: 89 648 71 90.

6. Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu, z zastrzeżeniem, że z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z jego realizacją powstałe od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Miejską Łława a organizacją pozarządową.

7. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data jej złożenia lub data stempla pocztowego.

8. Do oferty nie należy dołączać załączników z wyjątkiem wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów).

9. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty:

- a) oferty nie podpisały upoważnione osoby,
- b) oferta nie zawiera wymaganych załączników, zgodnie z wzorem oferty oraz związanych z wyborem innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów),
- c) które wpłynęły po upływie terminu określonego na ich składanie,
- d) oferta została złożona przed podmiot nieuprawniony (oferent nie jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie),
- e) oferty złożono na formularzu niezgodnym z wymogiem rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadania (Dz. U. z 2016 r., 1300),
- f) zadania statutowe oferenta nie obejmują zadań będących przedmiotem otwartego konkursu ofert,
- g) oferta nie jest zgodna z warunkami realizacji zadania wskazanymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert (m.in. zgodność co do terminu realizacji zadania, wkładu własnego, przeznaczenia środków z dotacji),

Oferty zostaną odrzucone z przyczyn formalnych w punktach a), b) w przypadku nie usunięcia braków terminie 3 dni od dnia doręczenia oferentowi wezwania do usunięcia braków, w innych przypadkach oferty zostaną odrzucone bez możliwości uzupełnienia.

§ 3

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku 2017 i w latach poprzednim

1. Realizacja zadania wspieranie aktywności osób niepełnosprawnych

wysokość środków w 2014 roku – 5 000 zł.

wysokość środków w 2015 roku – 5 000 zł

wysokość środków w 2016 roku – 5 000 zł

wysokość środków w 2017 roku – 0 zł

2. Realizacja zadania wsparcie dzieci i młodzieży niepełnosprawnej w dążeniu samodzielnego funkcjonowania.

wysokość środków w 2014 roku – 5 000 zł.

wysokość środków w 2015 roku – 5 000 zł

wysokość środków w 2016 roku – 5 000 zł

wysokość środków w 2017 roku – 0 zł

3. Realizacja zadania Program edukacyjny w zakresie promocji zdrowia i profilaktyki raka piersi – Czas dla zdrowia.

wysokość środków w 2014 roku – 2 000 zł.

wysokość środków w 2015 roku – 2 000 zł

wysokość środków w 2016 roku – 2 000 zł

wysokość środków w 2017 roku – 0 zł

4. Realizacja zadania Ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego wśród chorych na cukrzycę.

wysokość środków w 2014 roku – 2 000 zł.

wysokość środków w 2015 roku – 2 000 zł

wysokość środków w 2016 roku – 2 000 zł

wysokość środków w 2017 roku – 0 zł

5. Realizacja zadania Ograniczenie wykluczenia społecznego wśród osób niewidomych i tracących wzrok - Lepiej zapobiegać niż leczyć.

wysokość środków w 2014 roku – 1 500 zł.

wysokość środków w 2015 roku – 1 500 zł

wysokość środków w 2016 roku – 1 500 zł

wysokość środków w 2017 roku – 0 zł

§ 4

Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Oferty podlegają ocenie pod kątem spełnienia warunków formalnych.

2. Opinii merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.

3. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez wnioskodawcę w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Ławy zgodnie z Zarządzeniem nr 0151/6/2011 z dnia 26 stycznia 2011 r. w sprawie powołania stałej komisji konkursowej do rozpatrywania ofert o udzielanie dotacji z budżetu Miasta Ławy na realizację zadań publicznych.
5. Ogłoszenie wyników konkursów podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Ławy, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Ławy oraz na stronie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ławie.
6. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu miesiąca od ostatniego dnia, wyznaczonego na przyjmowanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.

§ 5

Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817.) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U z 2016r. poz. 1300).
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
3. Burmistrz Miasta Ławy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

BURMISTRZ
MIASTA ŁAWY
Adam Żyliński

