



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Iława, dnia 16 września 2010 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 7/5.2.1

na przeprowadzenie szkolenia określonego w projekcie
POKL.05.02.01-00-070/10, „Nowoczesny Urząd”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V Dobre rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej, przez Gminę Miejską Iława.

I. Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Miejska Iława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy, której jednostką obsługującą jest Urząd Miasta Iławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, tel. 89 649 01 01, fax. 89 649 26 31, NIP 744-000-30-93.

II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:

1. Przeprowadzenie szkolenia nt. „Podatki i opłaty lokalne”, dla 2 osób.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić program szkolenia obejmujący minimum 14 godzin.
3. W przypadku szkolenia wielodniowego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nocleg oraz pełne wyżywienie.
4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę przeprowadzającą szkolenie i określić jej przygotowanie teoretyczne oraz doświadczenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić materiały edukacyjne dotyczące szkolenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest wydać uczestnikom szkolenia odpowiednie dokumenty (zaświadczenia lub certyfikaty).

III. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia - wymagany między 27.09.2010r. a 27.10.2010 roku.
2. Sposób realizacji – szkolenie.
3. Miejsce realizacji – wskazane przez Wykonawcę.
4. Sposób i termin zapłaty - po przeprowadzeniu szkolenia i otrzymaniu poprawnie wypełnionej faktury.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę do kontaktu z Zamawiającym.

IV. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie **do 24.09.2010r. do godz. 15⁰⁰** na adres: Urząd Miasta Iławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, z dopiskiem Pani Ewa Moszczyńska, Zapytanie ofertowe nr 7/5.2.1

V. Tryb postępowania: zapytanie ofertowe.

VI. Inne informacje odnoszące się do przedmiotu zamówienia lub zapytania cenowego - wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela Inspektor Wiesława Młotkowska, tel.: 89 649 01 30, e-mail: wmlotkowska@umilawa.pl

Inspektor
Wiesława Młotkowska



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Miejscowość, data.....

Oferent/Wykonawca:.....

Adres:.....

Telefon kontaktowy:.....

e-mail:.....

OFERTA

Składam ofertę na realizację szkolenia wskazanego w **Zapytaniu Ofertowym Nr 7/5.2.1**, dotyczącym przeprowadzenia szkolenia w zakresie: **„Podatki i opłaty lokalne”**, w projekcie POKL.05.02.01-00-070/10 „Nowoczesny urząd”, realizowanym przez Gminę Miejską Iława.

Szkolenie przeprowadzi Pan/Pani*

.....
.....
.....
.....

Całkowita cena za przeprowadzenie szkolenia wynosi bruttozł
(słownie:.....)

Osoba do kontaktu z zamawiającym:

- a) Imię i nazwisko:.....
- b) Telefon:.....
- c) Adres e-mail:.....

Załączniki:

1. Oświadczenie.
2. Program szkolenia.
3. Wypełniony projekt umowy.
4. Kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem dokumentu rejestrowego firmy (wpis do EDG lub KRS).

Podpis:

*Proszę podać imię i nazwisko oraz określić przygotowanie teoretyczne oraz doświadczenie



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

UMOWA ZLECENIA NR

zawarta w dniu roku w Iławie pomiędzy:

1. Gminą Miejską Iława, której jednostką obsługującą jest Urząd Miasta Iławy z siedzibą w Iławie, ul. Niepodległości 13, NIP 744-000-30-93, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Iławy Pana Włodzimierza Ptasznika przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Iławy Pani Janiny Okołowskiej, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a
2. Firmą z siedzibą w
NIP:, REGON:, wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, reprezentowaną przez, zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,
o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia dla pracowników Urzędu Miasta Iławy nt. „Podatki i opłaty lokalne”, określonego w projekcie POKL.05.02.01-00-070/10, „Nowoczesny Urząd”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V Dobre rządzenie, Działanie 5.2 Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej, przez Gminę Miejską Iława.
2. Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:
I
II
III
Szczegółowy program w załączeniu.
3. Szkolenie przeprowadzi
4. Szkolenie odbędzie się w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, w następującym terminie:
1)..... września/października 2010 roku w godz. – 2 osoby,

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przeprowadzenia szkolenia wymienionego w § 1 w kompetentny sposób i z należytą starannością, zgodnie z wcześniejszymi uzgodnieniami z Zamawiającym i zachowania w ścisłej tajemnicy wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz danych osobowych;
 - b) przeprowadzenia szkolenia wymienionego w § 1 w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, z wykorzystaniem własnego sprzętu audio-wizualnego;
 - c) zapewnienia noclegu oraz pełnego wyżywienia w przypadku szkolenia wielodniowego;
 - d) przygotowania materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia;
 - e) wystawienia zaświadczeń uczestnikom szkolenia zgodnie z listą obecności;
 - f) zapewnienia w ramach kosztów szkolenia cateringu (lunch+2 przerwy kawowe).

2. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) udostępnienia informacji niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia;
 - b) przygotowania listy obecności;
 - c) zapewnienia kosztów dojazdu na i z szkolenia osobom uczestniczącym w szkoleniu.

§ 3.

1. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto Wykonawcy po przeprowadzeniu szkolenia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania poprawnie wypełnionej faktury.

§ 4.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku sporu właściwy do jego rozpoznania jest Sąd Rejonowy w Iławie.

§ 5.

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa pozostają u Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

.....
Wykonawca

.....
Skarbnik Miasta
/kontrasygnata/

.....
Zamawiający



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Miejscowość, data.....

Oferent/Wykonawca:.....

Adres:.....

Telefon kontaktowy:.....

e-mail:.....

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/podpisany, oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazanym w **Zapytaniu Ofertowym Nr 7/5.2.1**, dotyczącym prowadzenia szkolenia w zakresie: **„Podatki i opłaty lokalne”**, w projekcie POKL.05.02.01-00-070/10 „Nowoczesny urząd”, realizowanym przez Gminę Miejską Iława - posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

- a) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- b) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- c) spełniam warunki stawiane w Zapytaniu Ofertowym oraz oświadczam, iż przyjmuję je do wiadomości i stosowania.

Podpis: