

**Dyrektor**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie**  
**ogłasza nabór na stanowisko Kierownika Działu Pomocy Środowiskowej**

**1. Nazwa i adres jednostki ogłaszającej nabór:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie 14-200 Iława, ul. Grunwaldzka 6a.

**2. Wymagania formalne niezbędne:**

- studia wyższe magisterskie (pedagogika, socjologia, psychologia, polityka społeczna, praca socjalna);
- posiadanie co najmniej 5- letniego stażu pracy w pomocy społecznej;
- obywatelstwo polskie;
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie z praw publicznych;
- niekaralność prawomocnym wyrokiem za przestępstwa popełnione umyślnie;
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na w/w stanowisku;
- umiejętność obsługi komputera w zakresie Word, Excel.

**3. Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):**

- szczegółowa znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy, a nadto innych przepisów niezbędnych w pracy socjalnej;
- znajomość procedur określonych w kodeksie postępowania administracyjnego;
- znajomość ustawy o samorządzie gminnym i zasad funkcjonowania MOPS jako jednostki samorządowej;
- podstawowe zagadnienia z prawa zamówień publicznych;
- podstawowe zagadnienia z ustawy o finansach publicznych;
- znajomość przepisów dotyczących przemocy w rodzinie i pieczy zastępczej.

**4. Wymagania mile widziane:**

- doświadczenie w zakresie przygotowywania projektów finansowanych ze środków zewnętrznych i kierowanie takimi projektami;
- dyspozycyjność;
- umiejętność pracy w zespole;
- samodzielność;
- umiejętność dobrej organizacji pracy własnej i zespołu pracowników;
- kreatywność;
- odporność na stres.

**5. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje w szczególności:**

- kierowanie działem pomocy środowiskowej;
- nadzór nad całokształtem pracy podległych pracowników;
- inicjowanie i podejmowanie wszelkich zadań wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, zwłaszcza w zakresie programów osłonowych.

## **6. Warunki pracy na stanowisku:**

1. umowa na czas określony zgodnie z art.16 pkt. 2 ustawy o pracownikach samorządowych,
2. w pełnym wymiarze czasu pracy.

## **7. Wymagane dokumenty:**

- curriculum vitae,
- list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów o ukończonych kursach podnoszących kwalifikacje,
- kwestionariusz osobowy ( z aktualną fotografią),
- inne dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje,
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- zaświadczenie lekarskie o posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na danym stanowisku.

## **8. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce wynosi ponad 6 %**

### **Termin i miejsce składania ofert:**

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie, 14-200 Iława, przy ulicy Grunwaldzkiej 6a, pok. 113 w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> w nieprzekraczalnym terminie do 10 marca 2016 r. (do godz. 15<sup>00</sup>).

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem: „Nabór kandydatów na stanowisko Kierownika Działu Pomocy Środowiskowej”.

Dokumenty, które wpłyną do Ośrodka po w/w terminie nie będą rozpatrywane. Do dokumentów należy dołączyć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, tj. klauzulę: „ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1182 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1202 z późn. zm.)”.

Lista kandydatów, którzy zostaną zakwalifikowani do dalszego etapu (rozmowa kwalifikacyjna) postępowania rekrutacyjnego zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta w Iławie <http://www.bip.umilawa.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Iławie, a kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie o terminie i miejscu tego postępowania.

Informacji na temat naboru udziela pani Lucyna Żurańska pod nr telefonu (89) 649-97-30

*Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Iławie*

*Irena Kasprzycka*