

U C H W A Ł A Nr XVIII/ 209/2004

Rady Miejskiej w Iławie

z dnia 26 lutego 2004 roku

w sprawie **nadania statutu Iławskiemu Centrum Kultury.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr.142 poz.1591 zm. w r. 2002 Nr 23 poz.220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz.984, Nr 214 poz.1806, Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz.1568 i w roku 2004 Nr 153 poz.1271) oraz art. 13 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr.13, poz.123 zm. w r. 2002 Nr 41 poz.364, w roku 2003 Nr 162 poz. 1568, Nr 96 poz.874 i Nr 231 poz.2081) Rada Miejska w Iławie **u c h w a ł a**, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Iławskiemu Centrum Kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia

Przewodniczący Rady Miejskiej

/-/ Edward Bojko

S T A T U T

IŁAWSKIEGO CENTRUM KULTURY

I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

Iławskie Centrum Kultury zwane dalej Centrum Kultury jest samorządową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr.142, poz.1591 z póź. zm.)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr.13 poz.123 z póź. zm.)
3. Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr. 85 poz.539 z póź.zm.)
4. Niniejszego statutu.

§ 2.

1. Siedzibą Centrum Kultury jest budynek przy ulicy Niepodległości 13B w Iławie.
2. Terenem działania Centrum Kultury jest miasto Iława oraz teren całego kraju.
3. Centrum Kultury jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.
4. W skład Centrum Kultury wchodzi Miejska Biblioteka w Iławie.

II. Cele, zadania i zakres działania Centrum Kultury.

§ 3.

1. Podstawowym celem działalności Centrum Kultury jest upowszechnianie kultury i edukacji kulturalnej ochrona oraz tworzenie warunków i rozwój aktywnego uczestnictwa w kulturze mieszkańców.

2. Cele wymienione w ust.1 Centrum Kultury realizuje przez:

- a) organizowanie szerokiego indywidualnego i zbiorowego uczestnictwa w kulturze
- b) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i oświatowej,
- c) promocje kultury i twórczości artystycznej,
- d) organizowanie wystaw twórczości artystycznej oraz wychowanie poprzez sztukę,
- e) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych i informacji naukowych,
- f) organizowanie spotkań i odczytów w zakresie edukacji,
- g) świadczenie usług oraz pomoc w organizowaniu imprez,
- h) ingerowanie społeczności lokalnej regionu poprzez współtworzenie warunków do kultywowania i rozwijania regionalnych, środowiskowych wartości kulturowych,
- i) administrowania komunalnymi obiektami bazy kulturalnej,
- j) rozbudowanie i unowocześnianie bazy materiałowo – technicznej służącej do prowadzenia działalności statutowej,
- k) współdziałanie z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach i zadaniach w kraju i za granicą,
- l) prowadzenie działalności w ramach amatorskiego ruchu artystycznego,
- ł) prowadzenie innej działalności niż kulturalna,
- m) działalność wydawniczą.

III. Organy zarządzające, nadzorujące i doradcze.

§ 4.

1. Organem Centrum Kultury jest Dyrektor , którego powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta ustalając zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.
2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektor oraz pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanego stanowiska i pełnionej funkcji.
4. Dyrektor działając zgodnie z przepisami prawa podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
5. Czynności przekraczające zwykły zarząd dotyczące mienia założycielskiego wymagają zgody Burmistrza Miasta w formie stosownego pełnomocnictwa.
6. Dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek kierowników komórek organizacyjnych może tworzyć samodzielne stanowiska pracy stosownie do potrzeb i określa ich kompetencje.

7. Dyrektor określa stosownie do obowiązujących przepisów zasady wynagradzania, premiowania i awansowania pracowników poszczególnych jednostek.
8. Za działalność organizacyjną i finansową Centrum Kultury odpowiada Dyrektor.
9. Szczegółową organizację wewnętrzną określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora w porozumieniu z Kierownikami komórek organizacyjnych, zasięgnięciu opinii działających w Centrum Kultury organizacji związkowych oraz zatwierdzeniu go przez Burmistrza.

IV. Majątek i finanse Centrum Kultury.

§ 5.

1. Organizator zapewnia środki niezbędne do prowadzenia działalności statutowej.
2. Centrum Kultury gospodaruje samodzielnie należącym do niego majątkiem za zasadach określonych w odrębnych przepisach z tym, że majątek ten może być wykorzystany jedynie do celów związanych z wykonywaniem zadań statutowych.

§ 6.

1. Podstawą gospodarki finansowej Centrum Kultury jest roczny plan rzeczowo – finansowy obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych.
2. Dochodami Centrum Kultury są środki pochodzące z :
 - a) dotacji,
 - b) wpływów uzyskiwanych z prowadzonej działalności,
 - c) wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
 - d) wpłat innych organizacji i stowarzyszeń,
 - e) oraz innych źródeł.

V. Postanowienia końcowe.**§ 7.**

1. Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej lub okrągłej (w zależności od potrzeb) z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby. Może również używać pieczęci zawierającej herb miasta Iławy z pełną nazwą.
2. Do czasu wejścia w życie dokumentów regulujących organizację i działalność Centrum Kultury stosuje się dotychczasowy Statut i regulaminy Centrum Kultury o ile przepisy w nich zawarte nie są sprzeczne z niniejszym Statutem.
3. W sprawach nie uregulowanych Statutem zastosowanie mają przepisy ustaw szczególnych a także dotyczące samorządu gminnego.
4. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie jego nadania.
5. Niniejszy Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego