

Znak rozpoznania cenowego (sprawy): ZP.271.1.19.2015

ZAPROSZENIE
Do złożenia oferty

Burmistrz Miasta Iławy zaprasza do złożenia oferty w sprawie udzielenia zamówienia na „Dostawę serwera dla Urzędu Miasta w Iławie”. Postępowanie prowadzone w trybie rozpoznania cenowego bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie na adres:

Urząd Miasta Iławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, pok. 211 (KANCELARIA) do dnia 22.10.2015 r. godz. 10.00

Załączniki:

- 1) Formularz rozpoznania cenowego (warunki wykonania usługi) – zał. nr 1
- 2) Formularz ofertowy – zał. nr 2
- 3) Wzór umowy - zał. nr 3
- 4) Szczegółowy opis zamówienia - zał. nr 4

Zamawiający udzieli zamówienia w trybie art. 4 pkt. 8) ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zadania (zgodnie z kryteriami oceny).

z up. Burmistrza
I ZASTĘPCA BURMISTRZA
Mariola Zdrojewska

FORMULARZ ROZPOZNANIA CENOWEGO
na dostawę serwera dla Urzędu Miasta w Iławie

- §I. **Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Miejska Iława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy, 14-200 Iława, ul. Niepodległości 13, telefon 89 649-01-01, faks 89 649-26-31, www.bip.umilawa.pl, przetargi@umilawa.pl**
- §II. **Nazwa i opis przedmiotu zamówienia:**
- Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwera dla Urzędu Miasta w Iławie.
 - Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę: serwer - 1 szt., moduł optyczny SFP+ - 2 szt., karta sieciowa PCI z modułem optycznym – 1 szt., patchcord – 2 szt.
 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 4 do FRC. Wymieniony w załączniku nr 4 do FRC sprzęt oprogramowanie systemowe oraz systemu ochrony poczty elektronicznej muszą być fabrycznie nowe, a dostarczony sprzęt i oprogramowanie powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim,
 - Nazwy kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: 48.82.20.00-6 – serwery komputerowe. Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszty transportu do miejsca odbioru, podłączenia, uruchomienia, zamontowania (zainstalowania) sprzętu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu.
 - Zamawiający dopuszcza oferowanie urządzeń, programów i materiałów równoważnych w stosunku do wskazanych w FRC pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w FRC oraz będą zgodne pod względem:
 - Gabarytów i konstrukcji(wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, oraz cechy elementów składowych),
 - Charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - Charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiału),
 - Parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, wydajność),
 - Parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
 - Funkcjonalności,
 - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- §III. **Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia np.:**
- Termin realizacji zamówienia:** maksymalnie 30 dni od podpisania umowy.
 - Sposób realizacji:** na koszt i ryzyko wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszty transportu do miejsca odbioru, podłączenia, uruchomienia, zamontowania (zainstalowania) sprzętu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu
 - Miejsce realizacji:** 14-200 Iława, ul. Niepodległości 13,
 - Sposób obliczenia ceny:**
 - Wykonawca określi cenę za wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
 - Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu** wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
 - Cena ofertowa jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji robót) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz.U.2014.121 z późn.zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 KC.
 - Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, jak również w FRC tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Będą to w szczególności koszty, które musi zawierać cena oferty:
 - serwisu w okresie gwarancji, przeglądów gwarancyjnych, transportu, instruktażu, instalacji dostawy na miejsce,
 - koszty wszystkich materiałów potrzebnych do montażu i instalacji sprzętu oraz oprogramowania,
 - zakup oraz zainstalowanie wszelkich potrzebnych do realizacji zadania materiałów,
 - Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym (zał. 2)
 - Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
 - sposób i termin zapłaty:** wg załączonego wzoru umowy
 - warunki gwarancji:** xxxx
 - inne elementy związane z realizacją zamówienia:**
 - Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

- 3) Zamawiający informuje, że w przypadku, gdy wykonawca odpowie na zaproszenie zamawiającego to będzie związany ofertą (w rozumieniu przepisów k.c.) przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Po upływie tego okresu wykonawcy mogą wyrazić zgodę na przedłużenie tego terminu, jednakże w przypadku wyrażenia takiej zgody wynagrodzenie wykonawcy pozostaje bez zmian.
- 4) w załączeniu przesyłamy/ ~~nie przesyłamy~~ wzór umowy.
- 5) w załączeniu przesyłamy/ ~~nie przesyłamy~~ formularz oferty

§IV. Opis sposobu przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca należy składać w formie pisemnej w języku polskim.
3. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie na adres: **Urząd Miasta Łławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Łława, pok.211** (kancelaria) do dnia 22.10.2015r. godz. 10.00. **Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:** oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.: Gmina Miejska Łława, ul. Niepodległości 13, 14-200 Łława. Oferta w postępowaniu ZP.271.1.19.2015 na: „Dostawę serwera dla Urzędu Miasta w Łławie” - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 22.10.2015 r. godz. 10.00.
5. **Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - 1) Wypełniony formularz oferty (na załączonym druku- zał. nr 2),
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem termin składania ofert.
6. **Oferta wspólna**
 - 3) W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - a) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.
 - b) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
 - c) Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie.
 - d) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
 - e) W przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

§V. Tryb postępowania: rozpoznanie cenowe

§VI. Kryteria oceny ofert i ich waga:

1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki w Formularzu Rozpoznania Cenowego Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena	94 %
2	Okres gwarancji na serwer	6 %

- 1) Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (Cp) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C_p = \frac{C_o}{C_b} \times 94 \text{ pkt}$$

Cp- ilość punktów badanej ceny oferty

C_o - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

C_b - cena oferty badanej

- b) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w formularzu „OFERTA” pkt. 1 (zał. nr 2 do FRC). Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

- 2) Punkty za kryterium **Okres gwarancji na serwer** (waga 6%) - (Og) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:
 - a) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu (terminu) gwarancji na dostarczony serwer zastrzegając, iż minimalny okres gwarancji na serwer wynosi 3 lata wg poniższego wzoru:
 - 3 lata gwarancji - 0 punktów,
 - 4 lata gwarancji - 3 punkty,
 - 5 lat gwarancji i więcej - 6 punktów,
 - b) Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 3 formularza „OFERTA” (zał. nr 2 do FRC). W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 3 formularza „OFERTA” (zał. nr 2 do FRC) okresu gwarancji na serwer, zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres (termin) gwarancji na serwer tj. 3 lata.
 - c) Oferta z okresem gwarancji na serwer 5 lat i więcej - otrzyma maksymalną ilość punktów.
- 3) Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
 $Po = Cp + Og$, gdzie:
 Po - suma punktów uzyskana przez ofertę
 Cp - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”
 Og - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji na serwer”
- 4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 5) Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę

§VII. Inne informacje odnoszące się do przedmiotu zamówienia lub zapytania cenowego oraz opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zaproszenia:

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z drukiem oferty, który jest Załącznikiem nr 2 zapytania oraz musi mieć załączony aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem termin składania ofert
2. Oferty złożone niezgodnie z załącznikiem nr 2 nie będą rozpatrywane. W przypadku nie podania w załączniku 2 - producenta, modelu lub wersji oprogramowania oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z uwagi na brak możliwości zweryfikowania oferty z minimalnymi wymogami zamawiającego określonymi w załączniku nr 4.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy,
4. Znak Postępowania: ZP.271.1.19.2015. Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem. Wszelka korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zapytania) w postępowaniu pomiędzy Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajemnicy źródła pytania. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: pisemnie, faksem na numer 89 649-26-31 lub na adres e-mail: mkorpalski@umilawa.pl. Zamawiający żąda, aby korespondencja, o której mowa wyżej przekazywana faksem lub drogą elektroniczną była potwierdzana pisemnie. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 1 dnia od dnia nadania oświadczenia, wniosków, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie postanowień Zaproszenia. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj.: 19.10.2015r. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców.
6. W związku z tym, iż zamówienie realizowane jest w trybie rozpoznania cenowego zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia Burmistrza Miasta Ławy nr 120-4/2015 z dnia 30.01.2015r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, zasad postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych oraz organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków Komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8) ustawy Pzp przez Urząd Miasta Ławy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, w szczególności do unieważnienia postępowania po wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku nie otrzymania dofinansowania lub nie uzyskania kredytów na realizację przedmiotu zamówienia.

7. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
8. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, w szczególności do unieważnienia postępowania po wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku nie otrzymania dofinansowania lub nie uzyskania kredytów na realizację przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do negocjacji warunków po wyborze oferty oraz rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
11. Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożą oferty o wynikach postępowania oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwy wszystkich wykonawców, którzy przystąpią do postępowania oraz oferowane przez nich ceny ofertowe.
12. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

OFERTA

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIPnr telefonu
nr faxuadres e-mail, na który można wysłać oświadczenia.....

w odpowiedzi na ogłoszenie z dnia 13.10.2015 w postępowaniu prowadzonym w trybie rozpoznania cenowego na :

„Dostawę serwera dla Urzędu Miasta w Ilawie”. Postępowanie znak: ZP.271.1.19.2015 składam(y) niniejszą ofertę:

- Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w formularzu rozpoznania cenowego za cenę ryczałtową brutto:.....
wartość netto: zgodnie z poniższą tabelą:
- Oferuję dostawę następujących urządzeń:

Lp.	Produkt	Producent i model i/lub wersja oprogramowania	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (DxE)
A	B	C	D	E	
1.	Serwer	Producent i model	1 szt.		
2.	Moduł optyczny SFP+	Producent i model	2 szt.		
3.	Karta sieciowa PCI wraz z modułem	Producent i model	1 szt.		
4.	PatchCord	Producent i model	2 szt.		
Razem (Lp. 1-4)					

- Oferowany okres gwarancji na serwer..... lat (podać ilość lat: 3 lub 4 lub 5) zgodnie z zapisem §VI ust. 1 pkt 2) lit.a) FRC
- Oświadczam(y), że zapoznałem (łam)/ zapoznaliśmy się warunkami zawartymi w formularzu rozpoznania cenowego i nie wnoszę do niego, jak również do sposobu przekazywania mi informacji przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
- Oświadczam(y), że nie zalegam(y) z opłacaniem podatków, opłat oraz nie zalegam(y) z opłacaniem, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe,
- Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam(y), że zawarty w formularzu rozpoznania cenowego wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(my): nie jest powiązany z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
- Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy.....

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk

*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

Załącznik nr 3 do rozpoznania cenowego znak: ZP.271.1.19.2015 - wzór umowy

Umowa -wzór

Zawarta w dniu..... w Iławie pomiędzy Gminą Miejską Iława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, REGON 510743456, NIP: 744-166-00-83 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta Iławy – przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Iławy -

a.....

nr KRS.....REGON:.....NIP.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.
2.

o następującej treści

§ 1. Definicje

1. Strony zgodnie oświadczają, że na potrzeby Umowy będą posługiwały się poniższymi terminami w znaczeniu nadanym im w ust. 2, chyba, że w konkretnym postanowieniu Umowy, w sposób wyraźny, Strony nadadzą im inne znaczenie.
2. Na użytek Umowy poniższe terminy oznaczają:
 - 1) FRC - Formularz Rozpoznania Cenowego wraz z załącznikami zwana dalej
 - 2) Sprzęt - urządzenia i materiały określone w Załączniku nr 4 do FRC.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie rozpoznania cenowego na podstawie art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.)
2. Na podstawie postępowania znak:, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do dostawę sprzętu komputerowego dla Urzędu Miasta w Iławie zwanej dalej „przedmiotem umowy” lub „sprzętem” w tym w szczególności:
 - 1) Sewer - 1 szt.,
 - 2) Moduł optyczny SFP+ - 2 szt.,
 - 3) Karta sieciowa z modułem optycznym – 1 szt.,
 - 4) patchcord – 2 szt.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany i dostarczony do siedziby zamawiającego zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik 4 do FRC. Umowa obejmuje również instalację i uruchomienie dostarczonego sprzętu (wraz z oprogramowaniem).
4. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy (dostawy) określają:
 - 1) Niniejsza umowa.
 - 2) FRC wraz załącznikami- dokumenty te stanowią integralną część umowy
5. Sprzęt, o którym mowa w ust.3 musi być dostarczony i zainstalowany w odpowiednich ilościach i spełniać normy bezpieczeństwa oraz minimalne parametry techniczne określone załączniku nr 4 do FRC opisującego cechy techniczno-jakościowe przedmiotu umowy. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia zgodny z minimalnymi parametrami wyszczególnionymi w załączniku nr 4 do FRC oraz pozostałymi ustaleniami FRC.
6. Wykonawca wraz ze sprzętem dostarczy listę numerów seryjnych dostarczonych urządzeń – Protokół Odbioru Jakościowego.
7. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego (ul. Niepodległości 13), sprzęt fabrycznie nowy, kompletny, sprawny technicznie wraz ze sterownikami oraz oryginalne oprogramowanie wraz z licencjami, na własny koszt i ryzyko.

§ 3.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy - maksymalnie 30 dni od dnia podpisania umowy.

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zabezpieczenia środków finansowych na przedmiot umowy określony w §1.
2. Współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz ze sprzętem karty gwarancyjne.
2. Dokumentem potwierdzającym odbiór sprzętu będzie Protokół Odbioru Jakościowego, w protokole będą wymienione numery fabryczne dostarczonego towaru oraz ilości.
3. Integralną częścią protokołów odbioru stanowią będą wymagane dokumentacje, certyfikaty jakości, dokumentacje techniczne, dokumenty licencyjne, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.

4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest:
 - a) Niezgodny z opisem zawierającym specyfikację techniczną oferowanego sprzętu (załącznik nr 4 do FRC) lub nie kompletny,
 - b) Posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia

Zamawiający odmówi części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

5. W przypadku innych uwag (zastrzeżeń) Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu umowy nowego wolnego od wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pełnego zainstalowania i konfiguracji dostarczonego sprzętu i sprawdzenia jego prawidłowego funkcjonowania.
7. Osobą upoważnioną do nadzoru technicznego, realizacji umowy oraz odbioru towaru i wykonanej instalacji ze strony Zamawiającego jest Dariusz Rynkowski. Zamawiający zastrzega sobie godziny instalacji w dni robocze, wyłącznie w godzinach 8.00 -15.00.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu, a koszt transportu do miejsca odbioru, podłączenia, uruchomienia sprzętu zawarty jest cenie wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust.1 niniejszej umowy.

§ 6. Gwarancja na sprzęt

1. Wykonawca dostarczy wraz z towarem dokument gwarancji, jakości sprzętu wystawiony przez siebie lub producenta urządzenia, zobowiązujący wystawcę dokumentu (gwaranta) do usunięcia wady fizycznej towaru lub do dostarczenia towaru wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
2. Warunki gwarancji będą w szczególności przewidywały:
 - 1) Okres gwarancji nie mniejszy niż miesięcy na dostarczony sprzęt, o którym mowa w §2 ust.2 pkt. (wynikający z załącznika nr 4 do FRC będzie wpisany po wyborze oferty dla poszczególnych urzędzeń)
3. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji niż wymagany w § 6 ust. 2.
4. Bieg okresów gwarancyjnych wyszczególnionych w §6 ust. 2 pkt.1) i rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu Odbioru bez uwag (zastrzeżeń).
5. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu **90 dniowej gwarancji na bezawaryjne działanie wszelkich nośników instalacyjnych**. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego.
7. W przypadku wykrycia wad nośników Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany w terminie 3 dni od daty zgłoszenia wady.
8. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy obciążają wykonawcę.
9. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenie powstałe w czasie poprawnego zgodnego z instrukcją użytkownika.
10. Zasady eksploatacji i konserwacji urządzeń zostaną określone w przekazanej przez wykonawcę „Instrukcji użytkownika i eksploatacji urządzeń” wraz z wykazem urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.
11. Instrukcja użytkownika i eksploatacji urządzeń jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkownika i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
12. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkownika i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
13. Jeżeli wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkownika i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
14. W przypadku awarii sprzętu, która nie została usunięta w terminie 30 dni, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy o parametrach nie gorszych od sprzętu uszkodzonego. Wymiana sprzętu na nowy nastąpi najpóźniej w 35 dniu od zgłoszenia.
15. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminów, o których mowa w §8 ust. 2 pkt.1) i..... jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
16. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając licencji na korzystanie z programu nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz, że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń wobec tych praw. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego w zakresie zakupionych przez niego licencji przed roszczeniami osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należyłą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz pokrycia wszelkich kosztów i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
17. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie, faksem oraz drogą mailową w godzinach od 08.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godz. 16.00 będzie traktowane, jak zgłoszenie o godz.08.00 następnego dnia roboczego. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane pod nr tel./faksu lub adres poczty elektronicznej

18. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem.
19. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na nr faksu lub adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie.
20. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym jednego dnia roboczego od momentu zgłoszenia.
21. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu (towaru) wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
22. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu w godz. 8.00 -15.00.
23. W przypadku, kiedy Wykonawca uzna za konieczną naprawę sprzętu w serwisie Wykonawca zapewni:
 - 1) odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu (towaru) w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych;
 - 2) dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt w terminie nie przekraczającym 2 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, a w uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od odebrania sprzętu z siedziby zamawiającego
 - 3) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu (towaru) z siedziby zamawiającego, wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi. Podstawiony sprzęt będzie miał zainstalowany uzgodniony z Zamawiającym system operacyjny i wszystkie dodatkowe, standardowe poprawki niezbędne do jego poprawnej pracy.
24. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszty transportu przedmiotu umowy naprawianego w ramach gwarancji pokrywa wykonawca.
25. Jeżeli Wykonawca nie podejmie naprawy w ciągu 2 dni od momentu zgłoszenia awarii, Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych.

§ 7. Warunki płatności i rozliczenia

1. Wartość przedmiotu umowy została ustalona zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w przetargu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy prawo zamówień publicznych i wynosi brutto (w tym należny podatek VAT) zł
Słownie brutto: złotych, netto..... (słownie netto.....).
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostarczony zgodny z wymogami FRC (załącznik nr 4 do FRC) i odebrany Protokołem Odbioru Jakościowego bez uwag (zastrzeżeń) sprzęt.
3. Podstawa do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie faktura oraz dokumenty odbioru ilościowego i jakościowego (Protokół Odbioru Jakościowego bez uwag (zastrzeżeń), podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Należność za wykonaną dostawę, będącą przedmiotem umowy, nastąpi jednorazowo po wykonaniu dostawy i zapłacona będzie w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto
5. Kwota określona w §7 ust. 1 zawiera całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy jest stała i obowiązuje do końca jej realizacji. Kwota zawiera wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
7. Wynagrodzenie wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zgodnym z ceną przedstawioną w ofercie. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy.
8. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
9. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawodawstwem.
10. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) W przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez wykonawcę, w wysokości 10% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §7 ust.1 niniejszej umowy
 - 2) W przypadku niedostarczenia w terminie przedmiotu umowy zamawiający pomniejszy kwotę wynagrodzenia w wysokości 0,2% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §7 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za nie przedłożenie do akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 200,00 złotych za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt Umowy, lub jego zmianę, odpis Umowy lub jego zmianę,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom, w wysokości 200,00 złotych za rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 5) w przypadku nieterminowej realizacji napraw gwarancyjnych, zamawiający obciąży wykonawcę karą umowną w wysokości 2% wartości sprzętu w przypadku, którego naprawa gwarancyjna była wykonywana, za każdy dzień zwłoki.
2. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kary umownej jest wyższa od poniesionej szkody.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% Ceny ofertowej brutto. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp,
 - 2) za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
6. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów
9. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
10. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w §2 niniejszej umowy, w szczególności:
 - 1) wstrzymania realizacji umowy przez zamawiającego,
 - 2) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania dostawy,
 - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 4) w przypadku zmiany technologii, jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu, wprowadzanych na wniosek wykonawcy,
 - 5) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
 - 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w § 7 ust.1 niniejszej umowy, z tym, że koszty wzrostu podatku VAT pokrywa wykonawca.
 - 4) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
4. W przedstawionych w ust. 2 pkt.1) - 5), przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt.1) umowy.
5. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania prac lub ich części, tempo prac według zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, zamawiający może polecić wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają wykonawcę.
6. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Pzp następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) wykonuje prace niezgodnie z umową, powodując ich wadliwość, i nie dokona ich naprawy, pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego ich rodzaj i wyznaczającego odpowiedni termin do ich usunięcia;
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie dostawy na okres dłuższy niż 10 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania,
 - 3) jeżeli suma kar umownych za zwłokę, należnych od Wykonawcy przekroczy 20 % Ceny ofertowej brutto;

- 4) daje lub proponuje bezpośrednio lub pośrednio jakiegokolwiek osobie, jakąkolwiek korzyść majątkową, prezent, gratyfikację, prowizję lub inną wartościową rzecz, jako zachętę lub nagrodę:
 - a) za jakiegokolwiek działanie lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z umową i niezgodnego z prawem albo umową lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z umową i zgodnego z prawem lub Umową,
 - b) jeśli ktokolwiek z personelu Wykonawcy, jego pełnomocników lub Podwykonawców, daje lub proponuje (bezpośrednio lub pośrednio) komukolwiek jakąkolwiek taką zachętę lub nagrodę.
- 5) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
- 6) Zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy.
- 7) nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 8) w razie konieczności:
 - a) wielokrotnego (co najmniej 2 razy) dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
 - b) dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy
 Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
2. Wykonawca udziela rękopisami i gwarancji, jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
4. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych prac w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych
 - 2) na skutek polecenia Zamawiającego (bez szczególnego powodu) przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu prac trwa dłużej niż 60 dni.
 - 3) Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia oraz po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego w wezwaniu Zamawiającemu do spełnienia zobowiązania.
5. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zobowiązuje się do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace, po potrąceniu przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §8 ust.1 pkt 1) niniejszej umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
2. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

MINIMALNE WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE		
Serwer, moduły SFP+, karta sieciowa z modułami, patchcord		
1. Serwer	<p>Przeznaczenie: Serwer będzie służył wirtualizacji z przechowywaniem danych na serwerze NAS. W związku z tym w serwerze nie przewidziano fizycznych dysków twardej a jedynie serwer musi wspierać wewnętrzną pamięć flash na której zainstalowany będzie wirtualizator.</p> <p>Typ obudowy: Rack, wysokość maksymalna 1U, serwer musi być dostarczony wraz z szynami umożliwiającymi pełne wysunięcie serwera z szafy rack oraz ramieniem porządkującym ułożenie przewodów w szafie rack; obudowa musi być wyposażona w minimum 4 wnęki dla dysków twardej Hotplug 2,5" (bez dysków);</p> <p>Płyta główna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dwuprocesorowa, wyprodukowana i zaprojektowana przez producenta serwera, możliwość instalacji procesorów dwunastordzeniowych; • sumarycznie minimum 4 złącza PCI Express generacji 3 low profile, w tym minimum 2 złącza o prędkości x16 i 2 złącza o prędkości x8; • zainstalowana, wewnętrzna pamięć flash przeznaczona dla wirtualizatora lub systemu operacyjnego o pojemności min.32GB (niezależna od dysków twardej); • zainstalowana dodatkowa, wewnętrzna pamięć flash przeznaczona dla wirtualizatora lub systemu operacyjnego o pojemności min. 8GB (niezależna od dysków twardej) – wsparcie dla VM-ware; • płyta główna musi być wyposażona w minimum 24 gniazda pamięci RAM i obsługiwać minimum 1536GB pamięci RAM DDR4; <p>Procesory:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zainstalowane dwa procesory 8-rdzeniowe w architekturze x64 osiągające w oferowanym serwerze w testach wydajności SPECint_rate2006 min. 690 pkt; • wymagane jest dołączenie do oferty pełnego protokołu testów SPEC dla oferowanego modelu serwera wyposażonego w oferowane procesory, protokół poświadczony przez producenta serwera <p>Pamięć:</p> <ul style="list-style-type: none"> • serwer musi być wyposażony w 64 GB pamięci RAM typu DDR4 Registered, 2133Mhz w kościach o pojemności 16 GB • pamięci muszą mieć wsparcie dla technologii zabezpieczania pamięci Advanced ECC, Memory Scrubbing, SDDC; • pamięci muszą mieć wsparcie dla konfiguracji pamięci w trybie „Rank Sparing”; <p>Kontrolery dyskowe, I/O</p> <ul style="list-style-type: none"> • zainstalowany sprzętowy kontroler SAS 3.0 RAID 0,1,10,5,50 <p>Kontrolery LAN:</p> <ul style="list-style-type: none"> • serwer musi być wyposażony w trwale zintegrowaną kartę LAN, nie zajmującą żadnego z dostępnych slotów PCI Express, wyposażoną minimum w interfejsy: 2x 10Gb/s LAN, ze wsparciem iSCSI i iSCSIboot i teamingu, SFP+ wraz z dwoma modułami SFP+ MMF LC, • karta LAN musi umożliwiać wymianę interfejsów na interfejsy 2x10Gbit RJ-45 i 4x10Gbit SFP+ bez potrzeby wymiany całego układu lub instalacji dodatkowych kart w slotach PCI Express; <p>Porty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zintegrowana karta graficzna ze złączem VGA; • 6 x USB, w tym minimum 2x USB 3.0 na panelu przednim, minimum 2x USB 3.0 dostępne z tyłu, 1x USB 3.0 dostępne wewnątrz; Ilość dostępnych złącz USB nie może być osiągnięta poprzez stosowanie zewnętrznych przejściówek, rozgałęziaczy czy dodatkowych kart rozszerzeń zajmujących jakikolwiek slot PCI Express serwera; <p>Zasilanie, chłodzenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • serwer musi być wyposażony w redundantne zasilacze hotplug o sprawności 94% (tzw. klasa Platinum) o mocy maksymalnej 800W; • serwer musi być wyposażony w redundantne wentylatory hotplug; <p>Zarządzanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wbudowane diody informujące o stanie serwera; • zintegrowany z płytą główną serwera kontroler sprzętowy zdalnego zarządzania zgodny z IPMI 2.0 o funkcjonalnościach: <ul style="list-style-type: none"> ○ Niezależny od systemu operacyjnego, sprzętowy kontroler umożliwiający pełne zarządzanie, zdalny restart serwera; ○ dedykowana karta LAN 1 Gb/s (dedykowane złącze RJ-45 z tyłu obudowy) do komunikacji wyłącznie z kontrolerem zdalnego zarządzania z możliwością przeniesienia tej komunikacji na inną kartę sieciową współdzieloną z systemem operacyjnym; ○ dostęp poprzez przeglądarkę Web (także SSL, SSH) ○ zarządzanie mocą i jej zużyciem oraz monitoring zużycia energii ○ zarządzanie alarmami (zdarzenia poprzez SNMP) ○ możliwość przejęcia konsoli tekstowej ○ opcjonalne przekierowanie konsoli graficznej na poziomie sprzętowym oraz możliwość montowania zdalnych napędów i ich obrazów na poziomie sprzętowym (cyfrowy KVM) ○ sprzętowy monitoring serwera w tym stanu dysków twardej i kontrolera RAID (bez pośrednictwa agentów systemowych) ○ karta zarządzająca musi sprzętowo wspierać wirtualizację warstwy sieciowej serwera, bez wykorzystania zewnętrznego hardware - wirtualizacja MAC i WWN na wybranych kartach zainstalowanych w serwerze (co najmniej wsparcie dla technologii kart 	1 szt.

	<p>10Gbit/s Ethernet i kart FC 8Gbit/s oferowanych przez producenta serwera)</p> <ul style="list-style-type: none"> oprogramowanie zarządzające i diagnostyczne wyprodukowane przez producenta serwera umożliwiające konfigurację kontrolera RAID, instalację systemów operacyjnych, zdalne zarządzanie, diagnostykę i przewidywanie awarii w oparciu o informacje dostarczane w ramach zintegrowanego w serwerze systemu umożliwiającego monitoring systemu i środowiska (m.in. temperatura, dyski, zasilacze, płyta główna, procesory, pamięć operacyjna itd.). <p>Wspierane systemy:</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows 2012 R2 Hyper-V, VMWare, Suse, RHEL <p>Gwarancja:</p> <ul style="list-style-type: none"> minimum 3 lata gwarancji producenta serwera w trybie on-site z gwarantowanym czasem skutecznej naprawy serwera najpóźniej w następnym dniu roboczym od zgłoszenia usterki (tzw. NBD Fixtime); dostępność części zamiennych przez 5 lat od momentu zakupu serwera; wymagana jest bezpłatna dostępność poprawek i aktualizacji BIOS/Firmware/sterowników dożywno dla oferowanego serwera – jeżeli funkcjonalność ta wymaga dodatkowego serwisu lub licencji producenta serwera takowa licencja musi być uwzględniona w konfiguracji; <p>Dokumentacja, inne:</p> <ul style="list-style-type: none"> elementy, z których zbudowane jest serwer muszą być produktami producenta tych serwerów lub być przez niego certyfikowane oraz całość musi być objęte gwarancją producenta, o wymaganym w specyfikacji poziomie SLA (wymagane oświadczenie producenta serwera potwierdzające spełnienie wymagań dołączone do oferty). serwer musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w Polsce - wymagane oświadczenie producenta serwera, że oferowany sprzęt spełnia ten wymóg; oferent zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą kartę produktową oferowanego serwera umożliwiającą weryfikację parametrów oferowanego sprzętu; musi być dostępna ogólnopolska, telefoniczna infolinia/linia techniczna producenta serwera, (ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801, w ofercie należy podać nr telefonu) w czasie obowiązywania gwarancji na sprzęt i umożliwiająca po podaniu numeru seryjnego urządzenia weryfikację: konfiguracji sprzętowej serwera, w tym model i typ dysków twardej, procesora, ilość fabrycznie zainstalowanej pamięci operacyjnej, czasu obowiązywania i typ udzielonej gwarancji; możliwość aktualizacji i pobrania sterowników do oferowanego modelu serwera w najnowszych certyfikowanych wersjach bezpośrednio z sieci Internet za pośrednictwem strony www producenta serwera; 	
2. Moduł optyczny SFP+	<p>Moduł optyczny SFP+ jest przeznaczony do przełącznika CISCO WS-C2960S-48TD-L i musi być z nim w pełni kompatybilny. Szacowana długość połączenia światłowodowego to maksymalnie 15 m. Moduł musi być tak dobrany aby umożliwił komunikację z kartą sieciową wyżej wyspecyfikowanego serwera (punkt 1), za pomocą patchcorda światłowodowego z prędkością 10 GB/s.</p> <p>Typ interfejsu: SFP+</p> <p>Maksymalna prędkość przesyłania danych: 10000 Mbit/s</p> <p>Złącze światłowodowe: LC</p> <p>Obsługa Hot-swap: tak</p> <p>Typ przewodu: wielodomowy</p> <p>Gwarancja: minimum 12 miesięcy</p>	2 szt.
3. Karta sieciowa PCI wraz z modułem optycznym	<p>Przeznaczenie i kompatybilność: Karta sieciowa będzie użyta do serwera, którego podstawę stanowi płytą główna supermicro X10SL7-F (obydwa porty PCI-E dostępne na tej płycie są wolne)</p> <p>Szybkość transmisji danych obsługiwanych dla każdego portu: Optical: 1 GbE/10 GbE, Direct Attach: 10 GbE</p> <p>Interfejs: PCI Express</p> <p>Ilość wyjść: 2 szt.</p> <p>Standard sieciowy: IEEE 802.3;</p> <p>Moduły warstwy fizycznej: 10GBASE-SR; 10GBASE-LR; SFF-8431; 10GSFP+</p> <p>Wysokość (profil): Niskoprofilowa 5,73, Długości, mierzone bez wspornika PCIe</p> <p>Kompatybilność z systemami operacyjnymi: FreeBSD, VMware, Linux, Windows</p> <p>Wyposażenie: karta sieciowa musi być wyposażona w co najmniej jeden moduł optyczny współpracujący z kartą. Moduł musi być typu SFP+ zapewniający transmisję 10GB Ethernet. Typ łącza w module musi być LC Duplex. Moduł wielodomowy. Szacowana długość połączenia światłowodowego to ok maksymalnie 15 m Moduł w który wyposażona będzie karta sieciowa musi być tak dobrany aby współpracował z modułami wyżej wyspecyfikowanego serwera (punkt 1) oraz z modułami wyspecyfikowanymi w punkcie 2</p> <p>Gwarancja: minimum 12 miesięcy</p>	1 szt.
4. Patchcord	<p>Patchcord światłowodowy wielodomowy podwójny ze złączami typu LC na LC ; dł=5m; wielodomowy duplex</p> <p>Patchcord musi umożliwiać</p> <ul style="list-style-type: none"> podłączenie z prędkością 10 GB/s serwera o którym mowa w pkt. 1 z modułem w przełączniku o którym mowa w pkt. 2 podłączenie z prędkością 10-GB/s karty sieciowej z modułem o którym mowa w pkt. 3 z modułem przełącznika o którym mowa w pkt. 2 	2 szt.

- Wymieniony w niniejszym załączniku sprzęt powinien być fabrycznie nowy oraz powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
- Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
 - Do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszystkie akcesoria, przewody i kable niezbędne do ich prawidłowego

użytkowania (np. kabel zasilający, kable USB itd.)

- 2) Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych wad lub usterek na zasadach określonych we wzorze umowy
- 3) Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej, umożliwiającej zgłaszanie wad lub usterek za pomocą Internetu lub telefonicznie.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych oraz nośników oprogramowania.
- 5) Wykonawca zapewni zamawiającemu dostęp do aktualizacji sterowników za pośrednictwem serwisu internetowego.
- 6) Wykonawca w ofercie wskaże producenta i model wyspecyfikowanego sprzętu i oprogramowania.
- 7) Dostawca wraz ze sprzętem dostarczy listę numerów seryjnych dostarczonych urządzeń i oprogramowań – Protokołu Odbioru Jakościowego,
- 8) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszty transportu do miejsca odbioru, podłączenia, uruchomienia, zamontowania sprzętu, zainstalowania oprogramowania,