

## **Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych dotyczących Ławskiego Budżetu Obywatelskiego**

### § 1.

1. Konsultacje społeczne prowadzone są w celu ustalenia, na jaki cel przeznaczone zostaną środki finansowe stanowiące Ławski Budżet Obywatelski będący częścią wydatków budżetu Gminy Miejskiej Ława.
2. Ławski Budżet Obywatelski jest procedurą wskazywania przez mieszkańców Gminy Miejskiej Ława projektów ważnych z punktu widzenia mieszkańców miasta Ławy, skutkującą sfinansowaniem realizacji z budżetu Gminy Miejskiej Ława.
3. Z budżetu Gminy Miejskiej Ława na każdy rok budżetowy wyodrębniona zostanie wysokość Ławskiego Budżetu Obywatelskiego.
4. Środki Ławskiego Budżetu Obywatelskiego mogą być przeznaczone na projekty znajdujące się w kompetencjach Gminy Miejskiej Ława dotyczące:
  - a) estetyzacji otoczenia - tj. instalacji nowych lub wymiany obiektów małej architektury, urządzaniu zieleni miejskiej, urządzaniu parków i skwerów, likwidacji elementów zakłócających ład przestrzenny;
  - b) rekreacji – tj. modernizacji, budowie i doposażaniu placów zabaw, terenów i obiektów sportowych oraz terenów rekreacyjnych;
  - c) bezpieczeństwa – tj. montażu urządzeń służących poprawie bezpieczeństwa ruchu drogowego, z wyłączeniem zmian w organizacji ruchu;
  - d) działań inwestycyjnych i remontowych w przestrzeni publicznej – tj. budowy, utwardzenia i remontów nawierzchni ulic, ciągów pieszych, dróg rowerowych, parkingów samochodowych i rowerowych, placów, instalacji oświetlenia, budowy i remontów publicznej infrastruktury sieciowej.
5. W ramach kwoty Ławskiego Budżetu Obywatelskiego, środki mogą zostać przeznaczone na jeden lub kilka projektów, które uzyskają największe poparcie wśród osób głosujących.

### § 2.

1. Wdrażanie Ławskiego Budżetu Obywatelskiego zostanie poprzedzone akcją informacyjną i edukacyjną prowadzoną przez Urząd Miasta Ławy.
2. W celu zainicjowania publicznej dyskusji na temat potrzeb mieszkańców i podjęcia rozmów o projektach do Ławskiego Budżetu Obywatelskiego, przed terminem zgłaszania projektów, w wybranych punktach miasta odbędą się spotkania mieszkańców. Wsparcia merytorycznego udzielać będzie wskazana przez Burmistrza Miasta Ławy komórka lub jednostka organizacyjna. Informacje o spotkaniach umieszczane będą z co najmniej 14-

dniowym wyprzedzeniem w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miasta Ławy, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ławy, na stronie internetowej Urzędu Miasta Ławy.

### § 3.

1. Dla ważności zgłoszenia projektu konieczne jest poparcie propozycji przez co najmniej 30 mieszkańców miasta, którzy ukończyli 15 rok życia.
2. Wzór formularza zgłoszenia projektów, harmonogram i zasady składania formularzy na dany rok, określi Zarządzeniem Burmistrz Miasta Ławy.
3. Wzory formularzy zgłoszeń projektów zamieszczane będą w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miasta Ławy, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ławy, na stronie internetowej Urzędu Miasta Ławy.

### § 4.

1. Zespół Opiniujący powołany przez Burmistrza Miasta Ławy przeprowadzi weryfikację projektów pod względem spełniania kryterium określonego w § 3 ust. 1.
2. Zgłoszenia projektów niespełniających wymogów formalnych mogą zostać uzupełnione przez wnioskodawcę w terminie 7 dni od daty doręczenia wnioskodawcy informacji Burmistrza Miasta Ławy o zakresie koniecznych uzupełnień. W przypadku nieuzupełnienia zgłoszenia w podanym terminie, zgłoszenie nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
3. Zgłoszenia projektów spełniające wymogi formalne, przekazywane są Burmistrzowi Miasta Ławy, w celu dokonania analizy techniczno-finansowej oraz możliwości realizacji zaproponowanych przedsięwzięć.
4. Lista zgłoszeń projektów z informacją o spełnianiu lub niespełnianiu wymogów formalnych publikowana jest niezwłocznie po weryfikacji w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miasta Ławy, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ławy, na stronie internetowej Urzędu Miasta Ławy.
5. W przypadku zgłoszeń projektów podobnych lub komplementarnych Burmistrz Miasta Ławy zwróci się do wnioskodawców z propozycją ich połączenia. Połączenie może nastąpić wyłącznie za zgodą wnioskodawców.
6. Zgłoszenia projektów, które pomyślnie przeszły ocenę formalną oraz analizę techniczno-finansową, stanowią wstępną listę projektów zakwalifikowanych do Ławskiego Budżetu Obywatelskiego.

### § 5.

Listy projektów, o których mowa w § 4 ust. 6, będą przedstawiane na spotkaniach z mieszkańcami oraz publikowane w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miasta Ławy, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ławy, na stronie internetowej Urzędu Miasta Ławy.

### § 6.

1. Głosowanie nad projektami zarządzi Burmistrz Miasta Ławy nie wcześniej niż 14 dni od opublikowania listy projektów, o której mowa w § 5.
2. Burmistrz Miasta Ławy powoła komisję, mającą za zadanie wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem głosowania w sprawie Ławskiego Budżetu Obywatelskiego.

3. Zasady uprawnień do głosowania, oddawania głosów i ich ważności określi Burmistrz Miasta Ławy w odrębnym Zarządzeniu.

#### § 7.

1. Obliczenie wyniku głosowania polega na zsumowaniu głosów ważnie oddanych na każdy z projektów.
2. Do realizacji zostaną przeznaczone projekty, które uzyskają największą liczbę głosów.
3. Suma kosztów realizacji wybranych przez mieszkańca projektów nie może przekroczyć kwoty przypadającej w ławskim Budżecie Obywatelskim na dany rok budżetowy.
4. Informacja o wyniku głosowania podawana jest niezwłocznie w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miasta Ławy, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ławy, na stronie internetowej Urzędu Miasta Ławy.