

**WZÓR WNIOSKU O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

.....
(miejscowość, data)

Imię, nazwisko/nazwa Inicjatora:

.....
.....

adres do korespondencji/adres siedziby

.....
.....

Burmistrz Miasta Iławy

Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

1. Nazwa zadania:

.....
.....

2. Sugerowany termin realizacji zadania.....

3. Opis zadania wraz z określeniem celu, zakresu rzeczowego, zakładanych rezultatów
(celowość z punktu widzenia społeczności lokalnej, w tym szacunkowa liczba osób,
którym służyć będzie zadanie)

.....
.....
.....
.....

4. Lokalizacja zadania wraz z podaniem własności terenu:

.....
.....

5. Koszt zadania i źródła finansowania zadania:

Całkowity koszt zadania (zł):
(wartość zadania rozumiana jako suma wartości wkładu finansowego, rzeczowego
i osobowego wszystkich partnerów)

5.1. Udział finansowy:, w tym:

udział finansowy Gminy Miejskiej Iława (zł):

udział finansowy Inicjatora (zł):

5.2. Udział rzeczowy (także w przeliczeniu na zł):

.....

....., w tym:

udział rzeczowy Gminy Miejskiej Iława:

.....

.....

udział rzeczowy Inicjatora:

.....
.....

5.3. Wkład własny Inicjatora w formie pracy społecznej

(opis prac społecznych planowanych do wykonania przez Inicjatora z podaniem liczby uczestników, godzin prac społecznych – także w przeliczeniu na zł. Wartość pracy społecznej można obliczyć mnożąc liczbę „osobogodzin” danej pracy przez wartość rynkową godziny tej pracy. Liczba „osobogodzin” jest to suma wszystkich godzin przepracowanych przez wszystkie zaangażowane osoby przy danej pracy.

.....
.....
.....
.....

6. Stan przygotowania zadania do realizacji (np. czy przygotowana została dokumentacja projektowa, harmonogram rzeczowo-czasowy, kosztorys zadania, czy podjęto jakieś prace przygotowawcze itp.):

.....
.....
.....
.....

7. Informacja o dotychczasowych zadaniach realizowanych we współpracy z organami administracji publicznej:

.....
.....
.....
.....

8. Osoba upoważniona do kontaktu (adres i nr telefonu):

.....
.....
.....
.....

9. Załączniki (np.: dokumentacja projektowa, harmonogram rzeczowo-czasowy, kosztorys – zadania, lista podpisów poparcia itp.):

1.
2.
3.
4.

* Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzeniem ich do systemów informatycznych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, ze zm.).

.....
(podpis/y Inicjatora)