

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
„Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz
oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art.39-46) o wartości szacunkowej zamówienia
nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Znak postępowania: OO-341/4/2010

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w BZP z dnia 04.02.2010 numer ogłoszenia 24785 -**2010**, a także zostało opublikowane na stronie internetowej <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> w zakładce *zamówienia publiczne* oraz w siedzibie zamawiającego, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława

Termin składania ofert: 19.02.2010 godz.10.30

Termin otwarcia ofert: 19.02.2010 godz.11.00

ZATWIERDZIŁ:

Iława, dnia 04.02.2010

.....

Załączniki do SIWZ:

- 1.** Instrukcja dla Wykonawców
- 2.** Formularz Oferty wraz z załącznikami
- 3.** Istotne postanowienia Umowy
- 4.** Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

Niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 37 kolejno ponumerowanych stronach.

Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część

Spis treści

| | |
|---|----|
| Instrukcja dla Wykonawców | 3 |
| § I. Nazwa i adres Zamawiającego | 3 |
| § II. Tryb udzielenia zamówienia | 3 |
| § III. Definicje użyte w specyfikacji i informacje ogólne..... | 3 |
| § IV. Przedmiot zamówienia | 3 |
| § V. Termin wykonania zamówienia | 4 |
| § VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. | 4 |
| § VII. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie wykonawcy mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. | 6 |
| § VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów: | 7 |
| § IX. Wymagania dotyczące wadium. | 8 |
| § X. Termin związania ofertą..... | 8 |
| § XI. Opis sposobu przygotowania ofert. | 8 |
| § XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. | 11 |
| § XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty..... | 11 |
| § XIV. Kryteria oceny ofert. | 12 |
| § XV. Udzielenie zamówienia..... | 12 |
| § XVI. Wizyta na miejscu realizacji zadania. | 13 |
| § XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. | 13 |
| § XVIII. Środki ochrony prawnej. | 13 |
| § XIX. Unieważnienie postępowania..... | 15 |
| § XX. Oferty częściowe | 15 |
| § XXI. Zamówienia uzupełniające | 15 |
| § XXII. Oferty wariantowe. | 15 |
| § XXIII. Aukcja elektroniczna..... | 15 |
| § XXIV. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp..... | 15 |
| § XXV. Umowa - projekt | 16 |
| Projekt umowy nr BU. 3422-.../10..... | 16 |
| FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI | 29 |
| <i>Wzór Nr 1- formularz ofertowy</i> | 29 |
| <i>Wzór Nr 2- oświadczenie wykonawcy</i> | 31 |
| <i>Wzór Nr 2a- oświadczenie wykonawcy</i> | 32 |
| <i>Wzór nr 3 - doświadczenie wykonawcy</i> | 33 |
| <i>Wzór nr 4 – wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia</i> | 34 |
| <i>Wzór nr 4a – wykaz prac zleconych podwykonawcom</i> | 35 |
| <i>Wzór nr 5 wykaz narzędzi i urządzeń</i> | 36 |
| <i>Wzór nr 6 – wzór pełnomocnictwa</i> | 37 |

Instrukcja dla Wykonawców

§ I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Zamawiający: **Gmina Miejska Iława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy.**
2. Adres zamawiającego: **14-200 Iława, ul. Niepodległości 13, telefon /089/649-28-42, faks /089/ 649-26-31, www.ilawa-um.bip-wm.pl, e-mail:przetargi@umilawa.pl**
3. Godziny pracy: Pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.15-15.15

§ II. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb zamówienia: Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 tj. kwoty 4. 845.000Euro oraz art. 10 ust. 1, 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 **Prawo Zamówień Publicznych** oraz przepisów wykonawczych do niej ma na celu komisyjne wyłonienie najkorzystniejszej oferty na wykonawcę robót budowlanych dla zadania pn. **„Remonty i konserwacja oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”**. Postępowanie znak: **OO-341/4/2010**.

§ III. Definicje użyte w specyfikacji i informacje ogólne.

1. „Zamawiający” – Gmina Miejska Iława reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy,
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.07.223.1655 z późn. zm.).
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w SIWZ oraz załącznikach.
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia
7. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
8. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
10. Zamawiający oświadcza, że treść wzoru umowy stanowiącej załącznik SIWZ nie podlega negocjacom.
11. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone **będą wyłącznie w PLN.**
12. **Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> w zakładce zamówienia publiczne.**

§ IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem przetargu są remonty i konserwacja oznakowania pionowego oraz wbudowanie nowych oznakowań pionowych ulic Iławy będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku według podanego zasięgu i wyszczególnionego zakresu zadań. Szczegółowy wykaz robót w załączonej tabeli elementów rozliczeniowych stanowiącej załącznik nr 1 do projektu umowy. Szczegółowy wykaz dróg wg załącznika nr 2 i nr 3 do projektu umowy.
2. Konserwacja i utrzymanie istniejącego oznakowania pionowego obejmuje m.in.:
 - 1) Wbudowanie nowych znaków drogowych w tym:
 - a) Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych, o pow. powyżej 0,3 m².
 - b) Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych, o pow. ponad 0,3 m.
 - c) Słupki do znaków drogowych z rur stalowych o średnicy 76,1 mm.
 - d) Przymocowanie drogowskazów jednoramiennych z nazwami ulic.
 - 2) Remont konserwacja i wymiana oznakowania pionowego.
 - a) Rozebranie słupków do znaków – wykopanie.
 - b) Prostowanie słupków rurowych do znaków.
 - c) Montaż wyremontowanych słupków z rur stalowych.
 - d) Wykonanie objemek do montażu na słupach energetycznych oświetleniowych.
 - e) Zdjęcie tablic znaków drogowych.

- f) Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych i informacyjnych. (Znaki z odzysku).
 - g) Zdejmowanie drogowiskazów jednoramiennych.
 - h) Przymocowanie drogowiskazów jednoramiennych. (Znaki z odzysku).
 - i) Dokręcenie i wyprostowanie do słupka drogowiskazów jednoramiennych.
 - j) Dokręcenie do słupka znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych.
 - k) Rozebranie poręczy ochronnych łańcuchowych.
 - l) Poręcze ochronne łańcuchowe pojedyncze na słupkach. Remont i malowanie.
 - m) Wymiana słupków w poręczach z malowaniem.
 - n) Wymiana łańcuchów pojedynczych z malowaniem.
 - o) Mycie oznakowania pionowego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w załączonej tabeli elementów rozliczeniowych stanowiącej formularza ofertowego oraz załącznik nr 1 do projektu umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamawiania, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
 4. Tarcze znaków drogowych odblaskowe muszą odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003r. Nr 220. poz.2181)
 5. Demontowane tarcze znaków, słupki, rozebrane fundamenty itd. Wykonawca przetransportuje na składowisko materiałów rozbiórkowych przy ul. Komunalnej w Iławie (Zamawiający nie posiada miejsca na składowanie zniszczonego i wyeksploatowanego oznakowania). W/w. transport uwzględnia załadunek i rozładunek elementów oznakowania w miejscu docelowym i musi być ujęty w cenie oferty.
 6. Nazwy kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV 45233290-4, 45233221-4, 50230000-6,
 7. Do ceny oferty należy wliczyć koszty określone w **§ XIII SIWZ**
 8. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wypełniając wzór nr 4a.

§ V. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji usługi – **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji usługi – czasu wyczerpania kwoty umownej nie później jednak niż do dnia **31.12.2010r.**

§ VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział wykonawcy, którzy, wykażą:
 - a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadanie wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuację ekonomiczną i finansową,
 - e) wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp
2. **Zamawiający dokona ustalenia czy wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:**
 - 1) W zakresie warunku wskazanego w **§ VI ust. 1 lit. a)** SIWZ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ
 - 2) W zakresie warunku wskazanego w **§ VI ust. 1 lit. b)** posiadania wiedzy i doświadczenia, wykonawca wykaże:
 - 2.1. **doświadczenie:** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) wykonał co najmniej 1 zadanie odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Przez „zadanie odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia”, należy rozumieć wykonane roboty związane z konserwacją pionowego oznakowania ulicznego o wartości minimum **30.000,00 zł brutto** oraz złoży oświadczenie że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełniania warunków będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę wypełnionego formularza „Doświadczenie zawodowe”, wzór nr 3 załączonego do SIWZ oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Do wzmiankowanego Formularza należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone np. referencje.

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Jeżeli wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w wyżej Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia powyższe warunki, gdy wykaże, że polega on na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, nie zależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji **niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

- 3) W zakresie warunku wskazanego w **§ VI ust. 1 lit. c)** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykonawca wykaże, że posiada:
 - 3.1. **potencjał kadrowy:** wykonawca musi posiadać do dyspozycji niezbędny potencjał kadrowy wykwalifikowany w celu obsadzenia podanych niżej stanowisk:
 - a) **kierownik robót** – osoba odpowiedzialna za realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia
oraz złoży oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę **wzoru nr 4** do SIWZ, o którym mowa w **§ VII ust. 1 pkt.10 oraz złożonego oświadczenia** o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełniania tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
 - 3.2. **potencjał techniczny:** Wykonawca przedstawi wykaz sprzętu potrzebnego do realizacji zadania wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wykonawca musi dysponować następującym sprzętem gwarantującym wykonanie prac:
 - a) podnośnikiem montażowym(kosзовым) na podwoziu samochodowym – 1 szt.,
 - b) agregat prądotwórczy – 1 szt.,
 - c) spawarką – 1 szt.,
 - d) samochodem dostawczym o ładowności do 1t – 1 szt.oraz złoży oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia
Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia wg **wzoru nr 5** do SIWZ, o którym mowa, o którym mowa w **§ VII. pkt.12) SIWZ** oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że dysponuje potencjałem technicznym potrzebnym do wykonania zamówienia.
 - 4) W zakresie warunku wskazanego w **§ VI ust. 1 lit. d)** znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VII ust.1 pkt.2) SIWZ.
 - 5) W zakresie warunku wskazanego w **§ VI ust. 1 lit. e)** wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp Zamawiający żąda by wykonawca nie później niż na dzień składania ofert wykazał brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w **§ VII ust. 1, pkt. 4),5),6),7) SIWZ** kserokopię zaświadczenia z KRK w zakresie art.24 ust.1 pkt.4-9, ZUS lub KRUS, US oraz złożonego oświadczenia zgodnie z wzorem nr 2a, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.3) SIWZ.
3. Jeżeli wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust.2 pkt.1)-4). Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia powyższe warunki, gdy wykaże, że polega on na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, nie zależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji **niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.** Jeżeli wykonawca nie wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust.2 ani nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.4 ustawy pzp.
4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w **§VII ust. 1, pkt. 4)-8)**
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia-nie spełnia tj. zgodnie z zasadą czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi

jednoznacznie wynikać, iż w/w warunku Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust 1 ustawy Pzp oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (art. 26 ust.2a).

6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku (art. 26 ust.2c).

§ VII. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie wykonawcy mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, przy czym dokumenty, których mowa w pkt. 1,2,3 i 15) mogą być przedstawione wyłącznie w formie oryginału) w kolejności jn.

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (**wg wzoru nr 1**),
- 2) Podpisane oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (**wg wzoru 2**),
- 3) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**wg wzoru 2a**),
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2) ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.
- 5) Aktualne zaświadczenie z właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.
- 6) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę
- 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt **4-8** ustawy wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę,
- 8) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. **1 pkt. 9** ustawy wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.
- 9) Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości daty i miejsca wykonania. *(Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone)*– zgodnie z **wzorem Nr 3**
- 10) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z podaniem podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia (**wg wzoru nr 4**), **na którym jest zawarte oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**
- 11) Wykaz prac zleconych podwykonawcom – **wg wzoru 4a**

- 12) Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawieniu tymi dysponowania tymi zasobami zgodnie z **wzorem nr 5**.
 - 13) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji **niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**, jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.
 - 14) **Zaakceptowany wzór umowy (każda strona umowy powinna być parafowana)**
 - 15) Pełnomocnictwo do reprezentowania o ile ofertę składa pełnomocnik (**wg wzoru nr 6**)
2. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5)-8) ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie art. 24 ust.,1 pkt 5)-8) ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób
 3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **§ VII. ust. 1 pkt. 4)-6) i 8) SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w **§ VII. ust. 1 pkt. 7) SIWZ** składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w **art. 24 ust.1 pkt 4)-8) ustawy Pzp**, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **§ VII ust. 1 pkt. 4)-8)** zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby klub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w §VII ust.1 pkt. 4)-8) SIWZ.
 6. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów, o których mowa w §VII ust.2-12,14 lub, którzy złożyli te dokumenty, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich wezwania oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia, dokumenty, pełnomocnictwa powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych w przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

§ VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:

1. Znak Postępowania: **OO-341/4/2010. Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. Wszelka komunikacja (**oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. dalej zbiorczo, „Korespondencja”**) na etapie przygotowywania ofert pomiędzy Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili zainteresowanie udziałem w przetargu z zachowaniem tajności źródła pytania.
3. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą **pisemnie, faksem lub na adres e-mail** (wskazany w **§ I SIWZ**). Zamawiający **żąda**, aby korespondencja, o której mowa w ust.2 niniejszego paragrafu przekazywana faksem lub drogą elektroniczną **była potwierdzana pisemnie**. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie, z art. 38 ust.1 pkt.3) ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w

którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **12.02.2010r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

5. Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ (art. 38 ust. 1b).
6. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez podawania źródła pytania oraz umieści treść odpowiedzi na stornie Zamawiającego <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> w zakładce zamówienia publiczne.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści treść odpowiedzi na stornie Zamawiającego <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> w zakładce zamówienia publiczne
9. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - a) **Jacek Żmudziński** – tel. /089/ 649-01-54 w zakresie przedmiotu przetargu, jzmudziński@umilawa.pl
 - b) **Mariusz Korpalski** – tel. /089/ 649-01-59 – w zakresie stosowania ustawy prawo zamówień publicznych, mcorpalski@umilawa.pl

§ IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zgodnie z art. 45 ust.2 ustawy Pzp zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1) wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty terminu składania ofert lub po podpisaniu umowy. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużeniu tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

§ XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Warunki formalne sporządzenia oferty:

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 3) **Oferta musi być sporządzona w języku polskim**, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 4) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 5) Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
- 6) Oferta (formularz oferty, oświadczenia, wykazy, o których mowa w SIWZ) musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (zaleca się, aby wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii złożył własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do

reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.

- 8) Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może:
 - a) nie numerować czystych stron
- 9) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 10) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co, do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
- 11) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
- 12) Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
- 13) Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 14) Wszystkie załączniki do niniejszej Specyfikacji stanowią jej integralną część.
- 15) Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie zewnętrznej jako oficjalny termin złożenia oferty.
- 16) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:
 - a) **koperta zewnętrzna** - nie oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana j.n.: Gmina Miejska Iława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, Oferta w postępowaniu OO-341/4/2010 na „**Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku**”. - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **19.02.2010 godz. 11.00**.
 - b) **koperta wewnętrzna** - Zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna, a ponadto powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
 - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
- 17) Oferta musi obejmować całość zamówienia
- 18) Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 19) Wymagane dokumenty ofertowe należy przygotować w kolejności określonej w **§ VII ust. 1**.
- 20) W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

2. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
 - a) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **§ XI ust. 1 pkt. 16) lit. a)** z dopiskiem „wycofanie”. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
 - b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak **§ XI ust. 1 pkt.16) lit. a) i b)**, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiana”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostano otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

- 3) *Oferty złożone po terminie składania zamawiający zwraca wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.*

3. Oferty wspólne

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy. Zamawiający będzie prowadzić korespondencję i rozliczenia finansowe wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 2) Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału
- 3) Wypełniając formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „pieczęć adresowa Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1) musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
- 5) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
- 6) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust.1 ,o którym mowa w §VII ust1, pkt.2) SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jako:
 - oświadczenie podpisane przez lidera (pełnomocnika),
 - Oświadczenie (jeden druk) podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w §VII uts.1 pkt.3) SIWZ musi być złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie podpisane i złożone przez lidera (pełnomocnika) w imieniu wszystkich wykonawców.
 - c) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ i zawierać wszystkie wymagane w § VII oświadczenia lub dokumenty ,
 - d) Dokumenty, dotyczące własnej firmy, np.: odpis z właściwego rejestru albo, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego i z właściwego oddziału ZUS lub KRUS, informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4)-8) oraz art. 24 ust.1 pkt. 9) ustawy Pzp – **składa każdy z wykonawców** składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - e) dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. (jeżeli są wymagane w SIWZ). składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - f) wadium (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 7) oferta składana przez **spółkę cywilną**, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę **winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej** następujące dokumenty: odpis z właściwego rejestru od każdego ze wspólników, informację z KRK, kserokopię umowy spółki cywilnej - jeżeli oferta nie jest podpisywana przez wszystkich wspólników tworzących spółkę, ponadto wspólnicy spółki cywilnej składają zaświadczenie o nie zaleganiu w podatku dochodowym od osób fizycznych i odrębne zaświadczenie o nie zaleganiu przez spółkę w podatku od towarów i usług.
- 8) oferta składana **przez spółkę jawną**, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo **od poszczególnych wspólników spółki jawnej** zaświadczenie z ZUS lub KRUS,
- 9) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
- 10) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:
 - a) do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - b) spełniać warunki wymienione w **§ VI** niniejszej SIWZ;
 - c) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia;

- d) do solidarnej odpowiedzialności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek, określony w § VI ust. 2 pkt.2), 3)

§ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego w pokoju **217** w terminie do dnia **19.02.2010r** do godziny **10.30**.
2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w pok. **215** w dniu **19.02.2010r. o godz. 11.00**.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców i ceny ofertowe oraz inne informacje, które Zamawiający może podać zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.
7. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert. W przypadku, gdyby wpłynęła mniej niż jedna ważna oferta, przetarg zostanie unieważniony.
8. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek zawierający informacje przewidziane w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.
9. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwarte.
10. W przypadku zmiany oferty koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
11. Zamawiający dokona badania ofert. Oferty, które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz naruszą zasady ustawy zostaną przez Zamawiającego odrzucone. Odrzucenie oferty nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 prawo zamówień publicznych.
12. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
13. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Inżynierem, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
14. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1.
15. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ustawy prawo zamówień publicznych.

§ XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Cena oferty jest **ceną wyliczoną na podstawie złączonego do SIWZ formularza ofertowego tabelą elementów rozliczeniowych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz po dokonanej wizji lokalnej w terenie.**
3. W związku z sytuacją określoną w ppkt.2. cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również w dokumentacji tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty, które musi zawierać cena oferty:
 - robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych wykonania, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy,
 - utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon)
 - dozoru budowy,
 - zakup oraz zainstalowanie urządzeń pomiarowych,
 - zajęcia ulic, placów, chodników,
 - koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogi i chodniki,
 - zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną,
 - koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci,
 - koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z lokalizacji terenu budowy,
 - zakup oraz zainstalowanie wszelkich potrzebnych do realizacji zadania materiałów,
 - koszty zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogi i chodniki,
 - koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci,
 - koszty obsługi geodezyjnej wykonanie geodezyjnego- wytyczenia i dokumentacji geodezyjnej (3 egz.),
 - koszty związane z odbiorami robót wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (3 egz.),
4. Koszty, o których mowa w ust.3 należy wliczyć w ceny jednostkowe robót.

5. Cenę oferty na daną część zamówienia (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535),.
6. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić zamawiający.
8. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
9. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
10. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
11. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego wykonawcy wybranych pozycji lub kompletnego kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową.
12. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt.8 ustawy).
13. Każdy z wykonawców ma obowiązek odwiedzić miejsce budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
14. Koszty odwiedzenia miejsca realizacji zadania poniesie wykonawca.
15. Ceny jednostkowe robót zawarte w wycenionym szczegółowym formularzu ofertowym pozostają niezmiennie do końca realizacji robót budowlano – montażowych i nie podlegają waloryzacji.

§ XIV. Kryteria oceny ofert.

1. Oceny oferty będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

| I.p. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
|------|----------------------|-----------|
| 1 | Cena | 100 % |

Ocena ceny oferty będzie dokonana na podstawie matematycznego wyliczenia ilości punktów z następującego wzoru:

$$1) \text{ ilość punktów badanej ceny oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} / C_k .$$

C_k – ilość członków komisji przetargowej

3. **Komisja może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów, na które składa się suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji.**
4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

§ XV. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.

2. O wykluczeniu Wykonawcy(ów), odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust.1 pkt.1) (informację o wyborze oferty najkorzystniejszej) na własnej stronie internetowej <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> w zakładce zamówienia publiczne – rozstrzygnięcia przetargów oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.
4. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp lub 11 dniu jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie przedstawionej w ofercie.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).
7. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt tejże umowy (art.647 KC).

§ XVI. Wizyta na miejscu realizacji zadania.

1. Zaleca się, aby każdy z wykonawców odwiedził miejsce realizacji zadania i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych oraz sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi będącej przedmiotem przetargu i uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy
2. Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego ani wizyty na miejscu realizacji usługi.

§ XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5 % wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot zamówienia.**
2. Zabezpieczenie wykonawca zobowiązany jest **wnieść na rachunek lub dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ww. ustawy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Millennium S.A. Warszawa 96 11602202 0000 0000 6192 1354.**
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
6. **W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi wraz z terminem zwrotnym zabezpieczenia.**
7. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji na roboty budowlane

§ XVIII. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o które mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wykazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, które zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać musi zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wykazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 7. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wnosi się:
 - 1) terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
 - 3) Wobec innych czynności niż określone w ust. 7 pkt.1) i 2) SIWZ w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) W przypadku, gdy mimo obowiązku zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca, jeżeli zamawiający nie zamieścił ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych
 8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia
 9. Kopię odwołania zamawiający przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
 10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. 6. Odwołujący oraz wykonawca wezwany nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp
 14. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
 15. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: 1
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis.
 16. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

17. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.
18. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
20. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
22. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
23. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

§ XIX. Unieważnienie postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ XX. Oferty częściowe

Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych.

§ XXI. Zamówienia uzupełniające

1. Na mocy art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe, przy czym:
 - a) zakres zamówień uzupełniających będzie polegał na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, określonych w tabeli rozliczeniowej formularza ofertowego
 - b) wartość ww. zamówień będzie stanowić nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego,
 - c) udzielane będą w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego pod warunkiem wystąpienia potrzeby dokonania ww. zamówień uzupełniających i dysponowania odpowiednimi środkami finansowymi.

§ XXII. Oferty wariantowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

§ XXIII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej

§ XXIV. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

§ XXV. Umowa - projekt

Projekt umowy nr BU. 3422-.../10

Zawarta w dniu..... w Iławie pomiędzy Gminą Miejską Iława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta Iławy - przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Iławy -

a

.....
.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

o następującej treści:

§ 1.

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia**2010 r.** postępowanie znak:, Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania remonty i konserwację oznakowania pionowego oraz wbudowanie nowych oznakowań pionowych ulic Iławy będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku według podanego zakresu prac w załączonej tabeli elementów rozliczeniowych stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy zgodnie z wykazem dróg wg załącznika nr 2 i 3 do niniejszej umowy.
2. Zakres prac oraz ich ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 do umowy:
 - 1) Wbudowanie nowych znaków drogowych w tym:
 - a) Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych, o pow. powyżej 0,3 m².
 - b) Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych, o pow. ponad 0,3 m.
 - c) Słupki do znaków drogowych z rur stalowych o średnicy 76,1 mm.
 - d) Przymocowanie drogowyskazów jednoramiennych z nazwami ulic.
 - 2) Remont konserwacja i wymiana oznakowania pionowego.
 - a) Rozebranie słupków do znaków – wykopanie.
 - b) Prostowanie słupków rurowych do znaków.
 - c) Montaż wyremontowanych słupków z rur stalowych.
 - d) Wykonanie objemek do montażu na słupach energetycznych oświetleniowych.
 - e) Zdjęcie tablic znaków drogowych.
 - f) Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych i informacyjnych. (Znaki z odzysku).
 - g) Zdejmowanie drogowyskazów jednoramiennych.
 - h) Przymocowanie drogowyskazów jednoramiennych. (Znaki z odzysku).
 - i) Dokręcenie i wyprostowanie do słupka drogowyskazów jednoramiennych.
 - j) Dokręcenie do słupka znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych.
 - k) Rozebranie poręczy ochronnych łańcuchowych.
 - l) Poręcze ochronne łańcuchowe pojedyncze na słupkach. Remont i malowanie.
 - m) Wymiana słupków w poręczach z malowaniem.
 - n) Wymiana łańcuchów pojedynczych z malowaniem.
 - o) Mycie oznakowania pionowego.
3. Przedmiot umowy wykonawca wykona z własnych materiałów. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z określeniami art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie używał do budowy żadnych materiałów zakazanych przepisami szczególnymi.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia realizacji zadania-**2010 r.**
2. Termin zakończenia realizacji zadania – do czasu wyczerpania kwoty umownej nie później jednak niż do dnia **31.12.2010 r.**

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przystąpienia do wykonywania prac na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego, w którym zostanie określony zakres prac, miejsce i termin ich wykonania. Zgłoszenia będą obejmowały miesiące

kalendarzowe wykonania prac i będą przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub w formie protokołów z przeglądu oznakowania.

2. Wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wymogami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno-budowlanymi. Wykonywania umowy zgodnie z zakresem, zasadami wiedzy fachowej, obowiązującymi normami oraz warunkami zawartymi w materiałach do przetargu i załączniku do umowy (załącznik Nr 1).
3. Uzgadniania z przedstawicielem Zamawiającego, przed przystąpieniem do robót wyszczególnionych w § 1 ust. 2, materiałów i sprzętu specjalistycznego, które będą tam użyte.
4. Natychmiastowego wykonania naprawy oznakowania po uzyskaniu zgłoszenia od:
 - a) służb miejskich i publicznych,
 - b) Zamawiającego,
5. Wykonawca gwarantuje ciągłość wykonywania zadania i pełną dyspozycyjność w okresie trwania umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie dwóch dni usunąć wszelkie zgłoszone przez Zamawiającego przypadki nienależytego wykonania umowy.
7. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone na obiektach lub wyposażeniu w czasie wykonywania czynności objętych umową przez osoby podległe Wykonawcy, do pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody.
8. Wykonawca odpowiedzialny jest także, za szkody, które powstały w trakcie trwania tej umowy lecz ujawniły się po jej zakończeniu

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zabezpieczenia środków finansowych na roboty wymienione §1.
2. Współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji zdan

§ 5.

1. Wartość prac będących przedmiotem umowy została ustalona zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w przetargu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy prawo zamówień publicznych w dniu r. i wynosi:

Nettozł
Podatek VAT zł
Razem brutto zł

Słownie:

2. Wartość ofertowa wynagrodzenia została określona na podstawie załączonej tabeli elementów rozliczeniowych stanowiącej załącznik nr 1.
3. Przekazywanie tych środków odbywać się będzie raz w miesiącu, w terminie 21 dni od przekazania faktury Zamawiającemu na konto:.....
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
5. Za niewykonane prace, choć objęte tabelą elementów rozliczeniowych wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje
6. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawodawstwem.
7. W przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT.
8. Podstawą do wystawienia faktur częściowych za dany miesiąc będzie formularz powykonawczy obejmujący rzeczywisty obmiar prac i ceny jednostkowe oraz protokół odbioru wszystkich prac wykonanych w danym miesiącu, podpisany i zaakceptowany przez Zamawiającego.

§ 6.

/zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę/

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. W terminie 14 dni przed podpisaniem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię porozumienia określającego: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy

realizacji niniejszej Umowy, termin związania porozumieniem na czas nie krótszy niż czas wynikający z niniejszej Umowy, wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca nie może zlecić całości robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom.
2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego.
4. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy. Ustalenia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Umowy, o których mowa w ust. 3, 4, 5 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz zamawiający i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
8. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.
9. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z wykonawcą.
10. W przypadku zawarcia umowy wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienie nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez zamawiającego zgodnie z ustaleniami pkt 4., zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 7.
11. W sytuacji określonej w ust. 11 zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w § 7 oraz kary umowne.
12. Wykonawca zobowiązany jest do składania w terminie 20 dni od wystawienia faktury zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. W przypadku faktury końcowej potwierdzenie winno być dołączone do protokołu końcowego odbioru robót. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
13. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia o którym mowa w ust. 13, Zamawiający zatrzyma z kolejnej należności wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
14. Ustalenia ust. 12 i 13 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
15. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez zamawiającego z powodów określonych w ust. 11, 13 i 14.
16. Nie zastosowanie się wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów pkt 10,12 i 14. upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od wykonawcy wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszego Rozdziału, aż do odstąpienia od umowy z wykonawcą z winy wykonawcy łącznie.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% wartości wynagrodzenia za przedmiot zamówienia tj.zł.
2. Zabezpieczenie wykonawca zobowiązany jest wnieść na rachunek lub dostarczyć w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostanie w:
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji określonej w § 9 ust.1 zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej

- a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
- b) 30% kwoty zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji na roboty budowlane

§ 9. Gwarancje (okres rękojmi)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na jakość wykonywanych przez siebie prac na okres 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru poszczególnych prac.
2. Gwarancja na znaki drogowe wynosi 36 miesiące.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie 24 miesięcy, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.

§ 10. Postanowienia szczegółowe

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy po upływie terminu związania umową pozostaje niewykorzystana oferowana kwota złożona w ofercie, Wykonawca może żądać zapłaty tylko za faktycznie wykonane roboty, potwierdzone protokołem wykonania robót sporządzonego przez kierownika robót i potwierdzony przez Zamawiającego wraz z kosztorysem powykonawczym zawierającym obmiar wykonanych robót oraz nie będzie domagał się od Zamawiającego, różnicy wynikłej między kwotą ofertową a faktycznym kosztem wykonanych napraw oznakowań pionowych dróg.
3. W przypadku wystąpienia szkody na rzecz osób trzecich w wyniku nienależytego wykonania zakresu robót wyszczególnionych w § 1 ust. 2. odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może (jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem) obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
5. Wykonawca zapoznał się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia i ma świadomość jej wykonania.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 6 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
8. Wykonawca stwierdza, że przed przystąpieniem do przetargu nieograniczonego zdobył wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty uwzględniając jej w wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę dwukrotnie kar umownych określonych § 10 ust. 1. W takim przypadku podstawą do odstąpienia od umowy jest również stwierdzenie zaistnienia przesłanek zapłaty kar umownych.
10. Zamawiający może dokonać wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 6 w terminie 1 m-ca po zaistnieniu okoliczności przewidzianych w ust. 6, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie
11. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest Jacek Żmudziński. tel. 0- 649-01-54 .
12. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:
..... tel.

§ 11. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia
3. W przypadku, gdy wykonawca nie wykona napraw wynikających ze zgłoszenia przez osoby określone w §3 ust.3 lit. a),b) niniejszej umowy w terminie dwóch dni od zgłoszenia przez Zamawiającego zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki do czasu wykonania przedmiotu umowy.
4. W przypadku zaniedbań w wykonywaniu zadań wynikających z umowy Zamawiający wyznaczy wykonanie zastępcze, a koszty pokryje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
6. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów

8. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie
9. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdych sum należnych Wykonawcy lub/i skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.

§ 12. Zmiana umowy

1. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień zawartej umowy:
 - 1) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności (np. ewentualne wykopaliska archeologiczne).
 - 2) przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia robót przez zamawiającego,
 - 3) przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku zmiany technologii jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu,
 - 4) przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku wykonania robót zamiennych,
 - 5) przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zwinionych przez Zamawiającego,
 - 6) przesunięcie terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót.
4. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.3 strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego
2. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Inspektorów Nadzoru, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miły zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
4. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 – tabela elementów rozliczeniowych.
Załącznik nr 2 – spis ulic będących w zarządzie U.M.
Załącznik nr 3 – spis wszystkich ulic Iławy.

Załącznik nr 1 do umowy nr..... z dnia

Tabela elementów rozliczeniowych na bieżące utrzymanie oznakowania pionowego.

| Lp. | Opis | Jedn. miary | Ilość jednostek | Cena Jednostkowa netto zł | Wartość netto zł (4x5) |
|--|--|-------------|-----------------|---------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Remont i wymiana znaków CPV 50 23 00-6, CPV 45 23 32 90-4 | | | | | |
| 1. | Wykopanie słupków do znaków. | szt. | 120 | | |
| 2. | Prostowanie słupów do znaków. | szt. | 120 | | |
| 3. | Montaż wyremontowanych słupków z rur stalowych. | szt. | 120 | | |
| 4. | Wykonanie objemek do montażu na słupach energetycznych. | szt. | 30 | | |
| 5. | Zdjęcie tablic znaków drogowych. | szt. | 90 | | |
| 6. | Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych. Znaki z odzysku. | szt. | 80 | | |
| 7. | Zdejmowanie drogowyskazów jednoramiennych. | szt. | 5 | | |
| 8. | Przymocowanie drogowyskazów jednoramiennych. Znaki z odzysku. | szt. | 5 | | |
| 9. | Dokręcania do słupka drogowyskazów jednorazowych. | szt. | 5 | | |
| 10. | Dokręcanie i wyprostowanie do słupka znaków: zakazu, nakazu, ostrzegawcze. | szt. | 10 | | |
| 11. | Rozebranie poręczy ochronnych łańcuchowych. | m | 10 | | |
| 12. | Poręcze ochronne łańcuchowe pojedyncze na słupkach. Remont i malowanie. | m | 10 | | |
| 13. | Wymiana słupków w poręczach z malowaniem. | szt. | 10 | | |
| 14. | Wymiana łańcuchów pojedynczych z malowaniem. | m | 30 | | |
| 15. | Mycie oznakowania pionowego. | szt. | 100 | | |
| Nowe znaki CPV 50 23 00 00-6 | | | | | |
| 16. | Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych z uwzględnieniem nowej tablicy drogowej o powierzchni pow. 0,3 m2 Folia typ II. | szt. | 53 | | |
| 17. | Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych z uwzględnieniem nowej tablicy drogowej. Folia typ II. | szt. | 16 | | |
| 18. | Słupki do znaków drogowych z rur stalowych o śr. 76,1 mm. | szt. | 39 | | |
| 19. | Przymocowanie tablic z nazwami ulic jednoramiennych z uwzględnieniem nowej tablicy drogowej. Folia typ II. | szt. | 4 | | |
| RAZEM: | | | | | |

Załącznik nr 2 do umowy nr..... z dnia - spis ulic na których mogą być wykonywane roboty wymienione w zał. nr 1,

| Lp | Nazwa w pełnym brzmieniu | Nazwa skrócona |
|-----------|---|-----------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| 1. | 1 Maja | |
| 2. | Agrestowa | |
| 3. | Aleja Jana Pawła II | |
| 4. | Aleja Pojednania | |
| 5. | rotmistra Józefa Alickiego | Alickiego |
| 6. | Adama Asnyka | Asnyka |
| 7. | Krzysztofa Kamila Baczyńskiego | Baczyńskiego |
| 8. | Władysława Bandurskiego | Bandurskiego |
| 9. | Norberta Barlickiego | Barlickiego |
| 10. | Emila Behringa | Behringa |
| 11. | Boczno-Górna | |
| 12. | Wojciecha Bogusławskiego | Bogusławskiego |
| 13. | Brata Alberta | |
| 14. | Brodnicka | |
| 15. | Jana Brzechwy | Brzechwy |
| 16. | Brzozowa | |
| 17. | Bulwar im. Jana Pawła II | |
| 18. | Bydgoska | |
| 19. | Celna | |
| 20. | Chełmińska | |
| 21. | Józefa Chełmońskiego | Chełmońskiego |
| 22. | Karola Chodkiewicza | Chodkiewicza |
| 23. | Fryderyka Chopina | Chopina |
| 24. | Czereśniowa | |
| 25. | Jarosława Dąbrowskiego(od ronda Kon. 3 Maja do ul. Polnej) | Dąbrowskiego |
| 26. | Długa | |
| 27. | Dolna | |
| 28. | Dworcowa | |
| 29. | Działdowska | |
| 30. | Działkowców | |
| 31. | Elbląska | |
| 32. | Juliana Fałata | Fałata |
| 33. | Gdańska | |
| 34. | Aleksandra Gierymskiego | Gierymskiego |
| 35. | Gustawa Gizewiusza | Gizewiusza |
| 36. | Gospodarska | |
| 37. | Mariana Gotowca | Gotowca |
| 38. | Górna | |
| 39. | Artura Grottgera | Grottgera |
| 40. | Grudziądzka | |
| 41. | Jasielska | |
| 42. | Michała Kajki | Kajki |

| Lp | Nazwa w pełnym brzmieniu | Nazwa skrócona |
|-----------|-----------------------------------|-----------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| 43. | Jana Kasprowicza | Kasprowicza |
| 44. | Jana Kochanowskiego | Kochanowskiego |
| 45. | Kolejowa | |
| 46. | Komunalna | |
| 47. | Marii Konopnickiej | Konopnickiej |
| 48. | Mikołaja Kopernika | Kopernika |
| 49. | Wojciecha Kossaka | Kossaka |
| 50. | Kościelna | |
| 51. | Józefa Ignacego Kraszewskiego | Kraszewskiego |
| 52. | Kresowa | |
| 53. | Kręta | |
| 54. | Królowej Jadwigi | |
| 55. | Krótką | |
| 56. | Kwiatowa | |
| 57. | Kwidzyńska | |
| 58. | gen. Stanisława Maczka | Maczka |
| 59. | Kornela Makuszyńskiego | Makuszyńskiego |
| 60. | Malborska | |
| 61. | Jacka Malczewskiego | Malczewskiego |
| 62. | Malinowa | |
| 63. | Jana Matejki | Matejki |
| 64. | Mazurska | |
| 65. | Ludwika Mierosławskiego | Mierosławskiego |
| 66. | Mławska | |
| 67. | Morełowa | |
| 68. | Krzysztofa Celestyna Mrongowiusza | Mrongowiusza |
| 69. | Nowomiejska | |
| 70. | Obrońców Westerplatte | |
| 71. | Kazimierza Odnowiciela | Odnowiciela |
| 72. | gen. Leopolda Okulickiego | Okulickiego |
| 73. | Owocowa | |
| 74. | Ignacego Paderewskiego | Paderewskiego |
| 75. | Piaskowa | |
| 76. | Piekarska | |
| 77. | Seweryna Piętnego | Piętnego |
| 78. | Plażowa | |
| 79. | Podleśna | |
| 80. | Poprzeczna | |
| 81. | Porzeczkowa | |
| 82. | Poziomkowa | |
| 83. | Produkcyjna | |
| 84. | Bolesława Prusa | Prusa |
| 85. | Przemysłowa | |
| 86. | Radomska | |

| Lp | Nazwa w pełnym brzmieniu | Nazwa skrócona |
|-----------|---|-----------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| 87. | Mikołaja Reja | Reja |
| 88. | Władysława Reymonta | Reymonta |
| 89. | Rolna | |
| 90. | Rzemieślnicza | |
| 91. | Dr. Teofila Rzepnikowskiego | Rzepnikowskiego |
| 92. | gen. Władysława Sikorskiego | Sikorskiego |
| 93. | Skwer Żeromskiego | |
| 94. | Słoneczna | |
| 95. | Juliusza Słowackiego | Słowackiego |
| 96. | Franciszka Smolki (od ul. Wodnej do M.C. Skłodowskiej) | Smolki |
| 97. | Jana III Sobieskiego | Sobieskiego |
| 98. | Ludwika Solskiego | Solskiego |
| 99. | Stacyjna | |
| 100. | mjr. Henryka Sucharskiego | Sucharskiego |
| 101. | Metropolity Andrzeja Szeptyckiego | Szeptyckiego |
| 102. | Szeroka | |
| 103. | Sztumska | |
| 104. | Toruńska | |
| 105. | Truskawkowa | |
| 106. | Juliana Tuwima | Tuwima |
| 107. | Usługowa | |
| 108. | Wiśniowa | |
| 109. | Wodna | |
| 110. | Józefa Wybickiego | Wybickiego |
| 111. | Leona Wyczółkowskiego | Wyczółkowskiego |
| 112. | Stanisława Wyspiańskiego | Wyspiańskiego |
| 113. | Zielona | |
| 114. | Marii Zientary-Malewskiej | Zientary-Malewskiej |
| 115. | Stefana Żeromskiego | Żeromskiego |

Załącznik nr 3 do umowy nr... z dnia..... wykaz ulic na których może wystąpić wbudowanie nowych oznakowań pionowych z nazwami ulic miasta Iławy.

| Lp | Nazwa w pełnym brzmieniu | Nazwa skrócona |
|-----------|---------------------------------|-----------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| 1. | 1 Maja | |
| 2. | Agrestowa | |
| 3. | Aleja Jana Pawła II | |
| 4. | Aleja Pojednania | |
| 5. | rotmistrza Józefa Alickiego | Alickiego |
| 6. | gen. Władysława Andersa | Andersa |
| 7. | Adama Asnyka | Asnyka |
| 8. | Krzysztofa Kamila Baczyńskiego | Baczyńskiego |
| 9. | Władysława Bandurskiego | Bandurskiego |
| 10. | Norberta Barlickiego | Barlickiego |
| 11. | Emila Behringa | Behringa |
| 12. | Biskupska | |
| 13. | Św. Andrzeja Boboli | |
| 14. | Boczno-Górna | |
| 15. | Wojciecha Bogusławskiego | Bogusławskiego |
| 16. | Brata Alberta | |
| 17. | Brodnicka | |
| 18. | Władysława Broniewskiego | Broniewskiego |
| 19. | Jana Brzechwy | Brzechwy |
| 20. | Brzozowa | |
| 21. | Bulwar im. Jana Pawła II | |
| 22. | Bydgoska | |
| 23. | Celna | |
| 24. | Chełmińska | |
| 25. | Józefa Chełmońskiego | Chełmońskiego |
| 26. | Karola Chodkiewicza | Chodkiewicza |
| 27. | Fryderyka Chopina | Chopina |
| 28. | Bolesława Chrobrego | Chrobrego |
| 29. | Czereśniowa | |
| 30. | Jarosława Dąbrowskiego | Dąbrowskiego |
| 31. | Długa | |
| 32. | Dolna | |
| 33. | Dworcowa | |
| 34. | Działdowska | |
| 35. | Działkowców | |
| 36. | Elbląska | |
| 37. | Juliana Fałata | Fałata |
| 38. | Gdańska | |
| 39. | Aleksandra Gierymskiego | Gierymskiego |
| 40. | Gustawa Gizewiusza | Gizewiusza |

| Lp | Nazwa w pełnym brzmieniu | Nazwa skrócona |
|-----------|---------------------------------|-----------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| 41. | Gospodarska | |
| 42. | Mariana Gotowca | Gotowca |
| 43. | Górna | |
| 44. | Artura Grottgera | Grottgera |
| 45. | Grudziądzka | |
| 46. | Grunwaldzka | |
| 47. | Kazimierza Jagiellończyka | Jagiellończyka |
| 48. | Władysława Jagiełły | Jagiełły |
| 49. | Jasielska | |
| 50. | Michała Kajki | Kajki |
| 51. | Jana Kasprowicza | Kasprowicza |
| 52. | Kętrzyńska | |
| 53. | Jana Kochanowskiego | Kochanowskiego |
| 54. | Kolejowa | |
| 55. | Komunalna | |
| 56. | Marii Konopnickiej | Konopnickiej |
| 57. | Konstytucji 3 Maja | |
| 58. | Mikołaja Kopernika | Kopernika |
| 59. | Wojciecha Kossaka | Kossaka |
| 60. | Kościelna | |
| 61. | Tadeusza Kościuszki | Kościuszki |
| 62. | Józefa Ignacego Kraszewskiego | Kraszewskiego |
| 63. | Kresowa | |
| 64. | Kręta | |
| 65. | Królowej Jadwigi | |
| 66. | Krótką | |
| 67. | Księżnej Dobrawy | Dobrawy |
| 68. | Kwiatowa | |
| 69. | Kwidzyńska | |
| 70. | Leśna | |
| 71. | Lipowa | |
| 72. | Lipowy Dwór | |
| 73. | Lubawska | |
| 74. | Łąkowa | |
| 75. | gen. Stanisława Maczka | Maczka |
| 76. | Kornela Makuszyńskiego | Makuszyńskiego |
| 77. | Malborska | |
| 78. | Jacka Malczewskiego | Malczewskiego |
| 79. | Malinowa | |
| 80. | Jana Matejki | Matejki |
| 81. | Mazurska | |
| 82. | Adama Mickiewicza | Mickiewicza |
| 83. | Ludwika Mierosławskiego | Mierosławskiego |

| Lp | Nazwa w pełnym brzmieniu | Nazwa skrócona |
|-----------|-----------------------------------|-----------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| 84. | Mławska | |
| 85. | Morelowa | |
| 86. | Krzysztofa Celestyna Mrongowiusza | Mrongowiusza |
| 87. | Gabriela Narutowicza | Narutowicza |
| 88. | Niepodległości | |
| 89. | Nowa | |
| 90. | Nowomiejska | |
| 91. | Obrońców Westerplatte | |
| 92. | Kazimierza Odnowiciela | Odnowiciela |
| 93. | Ogrodowa | |
| 94. | gen. Leopolda Okulickiego | Okulickiego |
| 95. | Ostródzka | |
| 96. | Owocowa | |
| 97. | Ignacego Paderewskiego | Paderewskiego |
| 98. | Piaskowa | |
| 99. | Piekarska | |
| 100. | Seweryna Pieniężnego | Pieniężnego |
| 101. | Plac Gdański | |
| 102. | Plażowa | |
| 103. | Podleśna | |
| 104. | Polna | |
| 105. | Poprzeczna | |
| 106. | Porzeczkowa | |
| 107. | Poziomkowa | |
| 108. | Produkcyjna | |
| 109. | Bolesława Prusa | Prusa |
| 110. | Przemysłowa | |
| 111. | Radomska | |
| 112. | Mikołaja Reja | Reja |
| 113. | Władysława Reymonta | Reymonta |
| 114. | Rolna | |
| 115. | Rzemieślnicza | |
| 116. | Dr. Teofila Rzepnikowskiego | Rzepnikowskiego |
| 117. | Henryka Sienkiewicza | Sienkiewicza |
| 118. | gen. Władysława Sikorskiego | Sikorskiego |
| 119. | Piotra Skargi | Skargi |
| 120. | Marii Skłodowskiej-Curie | Skłodowskiej |
| 121. | Skwer Żeromskiego | |
| 122. | Słoneczna | |
| 123. | Juliusza Słowackiego | Słowackiego |
| 124. | Franciszka Smolki | Smolki |
| 125. | Jana III Sobieskiego | Sobieskiego |
| 126. | Ludwika Solskiego | Solskiego |

| Lp | Nazwa w pełnym brzmieniu | Nazwa skrócona |
|-----------|-----------------------------------|-----------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> |
| 127. | Sosnowa | |
| 128. | Stacyjna | |
| 129. | mjr. Henryka Sucharskiego | Sucharskiego |
| 130. | Suska | |
| 131. | Sybiraków | |
| 132. | Metropolity Andrzeja Szeptyckiego | Szeptyckiego |
| 133. | Szeroka | |
| 134. | Sztumska | |
| 135. | Świerkowa | |
| 136. | Toruńska | |
| 137. | Towarowa | |
| 138. | Truskawkowa | |
| 139. | Juliana Tuwima | Tuwima |
| 140. | Usługowa | |
| 141. | Melchiora Wańkowicza | Wańkowicza |
| 142. | Warsztatowa | |
| 143. | Wąska | |
| 144. | Wiejska | |
| 145. | Wielka Żuława | |
| 146. | Wiśniowa | |
| 147. | Wodna | |
| 148. | Wojska Polskiego | |
| 149. | Józefa Wybickiego | Wybickiego |
| 150. | Leona Wyczółkowskiego | Wyczółkowskiego |
| 151. | Stanisława Wyspiańskiego | Wyspiańskiego |
| 152. | kardynała Stefana Wyszyńskiego | Wyszyńskiego |
| 153.. | Zalewska | |
| 154. | Zielona | |
| 155. | Ziemowita | |
| 156. | Marii Zientary-Malewskiej | Zientary-Malewskiej |
| 157. | Stefana Żeromskiego | Żeromskiego |
| 158. | Żwirowa | |

FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

Wzór Nr 1- formularz ofertowy

| | |
|--------------------------------|----------------------|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | OFERTA CENOWA |
|--------------------------------|----------------------|

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:.....

nr telefonu nr faxu

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

„Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”. Postępowanie znak: OO-341/4/2010, składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę brutto:.....

wartość netto:

stawka VAT :

w tym:

| Lp. | Opis | Jedn. miary | Ilość jednostek | Cena Jednostkowa netto zł | Wartość netto zł (4x5) |
|--|--|-------------|-----------------|---------------------------|------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Remont i wymiana znaków CPV 50 23 00-6, CPV 45 23 32 90-4 | | | | | |
| 1. | Wykopanie słupków do znaków. | szt. | 120 | | |
| 2. | Prostowanie słupów do znaków. | szt. | 120 | | |
| 3. | Montaż wyremontowanych słupków z rur stalowych. | szt. | 120 | | |
| 4. | Wykonanie objemek do montażu na słupach energetycznych. | szt. | 30 | | |
| 5. | Zdjęcie tablic znaków drogowych. | szt. | 90 | | |
| 6. | Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych. Znaki z odzysku. | szt. | 80 | | |
| 7. | Zdejmowanie drogowyskazów jednoramiennych. | szt. | 5 | | |
| 8. | Przymocowanie drogowyskazów jednoramiennych. Znaki z odzysku. | szt. | 5 | | |
| 9. | Dokręcania do słupka drogowyskazów jednorazowych. | szt. | 5 | | |
| 10. | Dokręcanie i wyprostowanie do słupka znaków: zakazu, nakazu, ostrzegawcze. | szt. | 10 | | |
| 11. | Rozebranie poręczy ochronnych łańcuchowych. | m | 10 | | |
| 12. | Poręcze ochronne łańcuchowe | m | 10 | | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|------|-----|--|--|
| | pojedyncze na słupkach. Remont i malowanie. | | | | |
| 13. | Wymiana słupków w poręczach z malowaniem. | szt. | 10 | | |
| 14. | Wymiana łańcuchów pojedynczych z malowaniem. | m | 30 | | |
| 15. | Mycie oznakowania pionowego. | szt. | 100 | | |
| Nowe znaki CPV 50 23 00 00-6 | | | | | |
| 16. | Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych z uwzględnieniem nowej tablicy drogowej o powierzchni pow. 0,3 m2 Folia typ II. | szt. | 53 | | |
| 17. | Przymocowanie tablic znaków drogowych zakazu, nakazu, ostrzegawczych, informacyjnych z uwzględnieniem nowej tablicy drogowej. Folia typ II. | szt. | 16 | | |
| 18. | Słupki do znaków drogowych z rur stalowych o śr. 76,1 mm. | szt. | 39 | | |
| 19. | Przymocowanie tablic z nazwami ulic jednoramiennych z uwzględnieniem nowej tablicy drogowej. Folia typ II. | szt. | 4 | | |
| RAZEM NETTO | | | | | |
| RAZEM BRUTTO | | | | | |

2. Składam(y) niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (**niepotrzebne skreślić**).
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam(y), że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. (zaakceptowany projekt umowy w załączeniu)
6. Oświadczam(y), że nie będę(dziemy) prowadzić działalności pogrzebowej oraz innych komercyjnych usług, a także nie będzie pośredniczyć w świadczeniu takich usług bez zgody Zamawiającego
7. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w wysokości **5%** ceny ofertowej brutto, co stanowi równowartość kwoty PLN.
8. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ów) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy
9. Oświadczam(y), że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (**niepotrzebne skreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
 (pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
 do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
 (data)

| | |
|--------------------------------|--|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | OŚWIADCZENIE (zgodnie z art.22 ust.1) |
|--------------------------------|--|

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”. Postępowanie znak: OO-341/4/2010

Zgodnie z art.44 ustawy jak wyżej, w imieniu reprezentowanej/ych* przeze mnie

1.
2.
3.
/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

oświadczam(my), że wykonawca(y), którego(ych) reprezentuję(jemy): zgodnie z art. 22 ust. 1 spełnia(my) warunki określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania*;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia*;
3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej*

* **niepotrzebne skreślić**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

| | |
|---------------------------------------|--|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | OŚWIADCZENIE (zgodnie z art.24 ust.1) |
|---------------------------------------|--|

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”. Postępowanie znak: OO-341/4/2010

Zgodnie z art.44 ustawy jak wyżej, w imieniu reprezentowanej/ych* przeze mnie

1.
2.
3.
/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

oświadczam(my), że wykonawca(y), którego(ych) reprezentuję(jemy): nie podlega(my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika) (data)

UWAGA!:

*** w miejscu tym w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum) z uwagi na art.24, bezwzględnie należy wypisać nazwy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną - wówczas oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zgodnie z art.24 ust.1 w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie składa pełnomocnik, oraz przedmiotowe oświadczenie w swoim imieniu składa każdy z wykonawców.**

Wzór nr 3 - doświadczenie wykonawcy

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE |
|---------------------------------------|-------------------------------|

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia:

| Lp. | Nazwa i adres Zamawiającego | Całkowita wartość | Miejsce wykonania i zakres prac wykonania (prace muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego określone w §VI ust.2 pkt.2) ppkt.2.1. SIWZ) | Czas realizacji od – do dz/m-c /rok | Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem* |
|-----|-----------------------------|-------------------|--|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot *** |
| | | | | | doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot *** |
| | | | | | |

Uwagi:

- 1. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie wystawione przez podmiot zlecający wykonanie zamówienia.**
- 2. *W przypadku, gdy doświadczenie, o którym mowa wyżej jest oddane przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego doświadczenia na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.**
- 3. *** niewłaściwe skreślić**

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na:
„Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”. Postępowanie znak: OO-341/4/2010

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

Wzór nr 4 – wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

| | |
|--------------------------------|--------------------------|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | POTENCJAŁ KADROWY |
|--------------------------------|--------------------------|

A. Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

| L.p. | Imię i Nazwisko, wykształcenie | Zakres rzeczowy wykonywanych czynności | Posiadane kwalifikacje - uprawnienia (Nr, rodzaj) | Informacja o podstawie dysponowania osobami* |
|------|--------------------------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | | kierownik robót – osoba odpowiedzialna za realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia | X | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot *** |
| 2 | | | | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot *** |
| 3 | | | | Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot *** |

Uwagi:

***W przypadku, gdy potencjał kadrowy, o którym mowa wyżej jest oddany przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału kadrowego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.**

***** niewłaściwe skreślić**

Jednocześnie oświadczam(y), że osoby podane w powyższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, do wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na: **„Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”**. Postępowanie znak: **OO-341/4/2010**

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

PODWYKONAWCY

| Prace, które mają zostać zlecone | Wartość prac podzleconych w % ceny oferty | Wartość kwotowa prac podzleconych |
|----------------------------------|---|-----------------------------------|
| | | |
| | | |

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na:
„Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”. Postępowanie znak: OO-341/4/2010

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

| | |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców) | POTENCJAŁ TECHNICZNY |
|---------------------------------------|-----------------------------|

Wykaz sprzętu technicznego (narzędzi i urządzeń) niezbędnego do wykonania zamówienia

| Lp | Nazwa sprzętu | Ilość | Informacja o podstawie dysponowania zasobami * |
|----|---|--------|--|
| 1. | podnośnik montażowy (koszowy) na podwoziu samochodowym, | 1 szt. | sprzęt będąca w dyspozycji wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot** |
| 2. | agregat prądotwórczy. | 1 szt. | sprzęt będąca w dyspozycji wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot** |
| 3. | spawarka | 1 szt. | sprzęt będąca w dyspozycji wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot** |
| 4. | samochód dostawczy o ładowności do 1t | 1 szt. | sprzęt będąca w dyspozycji wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot** |
| 5. | podnośnik montażowy (koszowy) na podwoziu samochodowym, | 1 szt. | sprzęt będąca w dyspozycji wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot** |
| 6. | agregat prądotwórczy. | 1 szt. | sprzęt będąca w dyspozycji wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot** |

Uwagi:

***W przypadku, gdy potencjał techniczny, o którym mowa wyżej jest oddany przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału technicznego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.**

**** niewłaściwe skreślić**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na:
„Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”. Postępowanie znak: OO-341/4/2010

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

L. dz.
.....
[Miejscowość, data]

PEŁNOMOCNICTWO

I. My, niżej wyszczególnieni wykonawcy

1.
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

- a).....
- b)

2.
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

- a)
- b)

3.
[pełna nazwa wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez:

- a)
- b)

występujący wspólnie składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

„Remonty i konserwację oznakowania pionowego ulic będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy oraz oznakowań z nazwami ulic na terenie Miasta Iławy w 2010 roku”. Postępowanie znak: OO-341/4/2010

II. Wyżej wymienieni wykonawcy oświadczają, że udzielają pełnomocnictwa..... do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie w w/w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*) / o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia przyszłej umowy*):

1. Pełnomocnik określony w punkcie **II.** jako nasz przedstawiciel jest upoważniony do reprezentowania wszystkich wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia*) / do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zaciągania zobowiązań w ich imieniu*)
2. Pełnomocnictwa udziela się do dnia odwołania.
3. Pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania pełnomocnictwa.
4. Oświadczamy, że przyjmujemy solidarną odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Podpisy wykonawców / wspólników: *)

1. a) b).....
2. a) b)
- 3.** a) b)

*)niepotrzebne skreślić