

BURMISTRZ MIASTA IŁAWY

Na podstawie art. 13 oraz art. 11 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.z 2010 r. nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)w związku z Uchwałą Nr XLIV/437/13 z dnia 27 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Miasta Iławy z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok, Burmistrz Miasta Iławy ogłasza otwarty konkurs ofert na rok 2014.

§ 1

Rodzaj zadania

1. Szczegółowy zakres zadań Gminy Miejskiej Iława, w zakresie których Gmina Miejska Iława współpracuje z organizacjami pozarządowymi został wskazany w *Rocznym Programie Współpracy Miasta Iławy z Organizacjami Pozarządowymi* na 2014 rok.
2. Konkurs ofert obejmuje wsparcie realizacji zadań Gminy Miejskiej Iławy w niżej wymienionych zadaniach publicznych:

1. Rodzaj zadania publicznego:

Prowadzenie szkolenia przedmedycznego dla nauczycieli i uczniów iławskich szkół podstawowych i gimnazjów.

1.1. Zadanie powinno polegać na:

- przygotowaniu i przeprowadzeniu szkoleń przedmedycznych dla nauczycieli bądź uczniów iławskich szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Miejską Iława. Liczba osób objętych szkoleniem nie może być mniejsza niż 12 osób. Zadanie powinno być wykonane starannie, zgodnie z obowiązującym prawem.

1.2. Wsparcie finansowe może być przeznaczane wyłącznie na pokrycie następujących kosztów:

- środki z dotacji muszą być w min. 75 % przeznaczone na pokrycie kosztów merytorycznych związanych z realizowanym zadaniem (m.in. koszt materiałów niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia, wynagrodzenie osoby/osób prowadzącej/cych zajęcia),
- pozostałe max. 25 % kwoty dotacji można przeznaczyć na koszty koordynatora, obsługi zadania lub inne koszty zadania wyszczególnione we wzorze oferty (formularz oferty - dział IV pkt. 1 – koszty ze względu na rodzaj kosztów),
- wysokość środków finansowych: **1 500 zł.**

1.3. Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- doświadczenie w realizacji podobnych zadań: od 0 do 5 lat doświadczenia = 5 pkt., powyżej 5 lat do 10 lat doświadczenia = 10 pkt., powyżej 10 lat = 15 pkt.,
- liczba uczestników szkoleń – nie mniej niż 12 osób, za każde następne 3 osoby ponad wymagane minimum przyznaje się 5 pkt.,
- wymagany wkład własny – minimum 10% udział wkładu własnego oferenta w całkowitym koszcie realizacji zadania. Wkład własny mogą stanowić: środki finansowe własne, środki z innych źródeł, w tym wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego oraz podany kwotowo wkład osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy,
- udział wkładu własnego w całkowitym koszcie realizacji zadania publicznego (ponad 10% do 20 % = 5 pkt., ponad 20% do 40 % = 10 pkt. ponad 40% do 60% = 15 pkt., powyżej 60% = 20 pkt.),
- ocena realizacji dotychczas zleconych przez Gminę Miejską Iława zadań publicznych z zakresu przeprowadzenia szkolenia przedmedycznego dla nauczycieli i uczniów iławskich szkół podstawowych i gimnazjów: za 1 raz prawidłowo zrealizowane zadanie przyznaje się 5 pkt., za 2 razy i więcej prawidłowo zrealizowane zadanie przyznaje się 10 pkt., za min. 1 raz nieprawidłowo zrealizowane zadanie (tj. nierzetelnie, nieterminowo, wadliwie rozliczone) odejmuje się 5 pkt.,
- skala działań podejmowanych przy realizacji zadania (od 0 do 5 pkt.). Liczba punktów odpowiadać będzie średniej arytmetycznej z ocen indywidualnych przyznanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej,
- możliwość realizacji celów (od 0 do 5 pkt.). Liczba punktów odpowiadać będzie średniej arytmetycznej z ocen indywidualnych przyznanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej,

- przejrzystość i zasadność przedstawionej w ofercie kalkulacji (od 0 do 5 pkt.). Liczba punktów odpowiadać będzie średniej arytmetycznej z ocen indywidualnych przyznanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej,
- proponowana jakość zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent zamierza realizować zadanie (od 0 do 5 pkt.). Liczba punktów odpowiadać będzie średniej arytmetycznej z ocen indywidualnych przyznanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej.
- **Termin realizacji zadania: od 01.05.2014 r. do 30.11.2014 r.**

2. Rodzaj zadania publicznego:

Wspieranie pomocy stypendialnej dla uczniów ławskich gimnazjów w ramach programu „Równe szanse”.

2.1 Zadanie powinno polegać na:

- organizowaniu pomocy stypendialnej dla uczniów osiągających bardzo dobre wyniki w nauce i będących w trudnej sytuacji materialnej. Grupa, do której winno być skierowane zadanie to uczniowie ławskich gimnazjów samorządowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Ława. Zadanie powinno być wykonane starannie, zgodnie z obowiązującym prawem.

2.2. Wsparcie finansowe może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie następujących kosztów:

- minimum 75 % środków z przekazanej dotacji winno być wydatkowanych na koszty merytoryczne w postaci wypłat stypendiów,
- maksimum 25 % środków z przekazanej dotacji może być wydatkowanych na koszty obsługi zadania lub inne koszty zadania wyszczególnione we wzorze oferty (formularz oferty - dział IV pkt. 1 – kosztorys ze względu na rodzaj kosztów),
- wymagany wkład własny – minimum 10% udział wkładu własnego oferenta w całkowitym koszcie realizacji zadania. Wkład własny mogą stanowić: środki finansowe własne, środki z innych źródeł, w tym wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego oraz podany kwotowo wkład osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy,
- wysokość środków finansowych: **8 000 zł.**

2.3. Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- doświadczenie w realizacji podobnych zadań: od 0 do 5 lat doświadczenia = 5 pkt., powyżej 5 lat do 10 lat doświadczenia = 10 pkt., powyżej 10 lat = 15 pkt.,
- udział wkładu własnego w całkowitym koszcie realizacji zadania publicznego (ponad 10 do 20 % = 5 pkt., ponad 20 do 40 % = 10 pkt., ponad 40 do 60% = 15 pkt., powyżej 60% = 20 pkt.),
- ocena realizacji dotychczas zleconych przez Gminę Miejską Iława zadań publicznych z zakresu wspierania pomocy stypendialnej dla uczniów iławskich gimnazjów w ramach programu „Równe szanse”: za 1 raz prawidłowo zrealizowane zadanie przyznaje się 5 pkt., za 2 razy i więcej prawidłowo zrealizowane zadanie przyznaje się 10 pkt., za min. 1 raz nieprawidłowo zrealizowane zadanie (tj. nierzetelnie, nieterminowo, wadliwie rozliczone) odejmuje się 5 pkt.,
- skala działań podejmowanych przy realizacji zadania (od 0 do 5 pkt.). Liczba punktów odpowiadać będzie średniej arytmetycznej z ocen indywidualnych przyznanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej,
- możliwość realizacji celów (od 0 do 5 pkt.). Liczba punktów odpowiadać będzie średniej arytmetycznej z ocen indywidualnych przyznanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej,
- przejrzystość i zasadność przedstawionej w ofercie kalkulacji (od 0 do 5 pkt.). Liczba punktów odpowiadać będzie średniej arytmetycznej z ocen indywidualnych przyznanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej,
- proponowana jakość zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent zamierza realizować zadanie (od 0 do 5 pkt.). Liczba punktów odpowiadać będzie średniej arytmetycznej z ocen indywidualnych przyznanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej.
- **Termin realizacji zadania: od 01.05.2014 r. do 30.11.2014 r.**

Środki pochodzące z dotacji na realizację zadania oraz środki własne winny być wydatkowane do 30.11.2014 r. z zastrzeżeniem pkt. 2.4 ogłoszenia.

2.4. Inne informacje

W przypadku, gdy oferent realizuje zadanie w roku szkolnym 2014/2015 dopuszczalne jest wydatkowanie środków własnych do 30.06.2015 r. Oferent jest wówczas zobowiązany do potwierdzenia kontynuacji wypłat stypendiów ze środków własnych poprzez dołączenie do sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego indywidualnych umów stypendialnych. W terminie 15 dni od zakończenia wypłat stypendiów ze środków własnych oferent przedkłada dokumenty potwierdzające faktycznie poniesione wydatki.

3. Rodzaj zadania publicznego:

Realizacja programu polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa na akwenach wypoczynkowych w okresie letnim, mieszkańców miasta, jak i osób przybywających do miasta

3.1. Zadanie powinno polegać na:

- organizowaniu pomocy oraz ratowaniu osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia i zdrowia na wodach,
- prowadzeniu profilaktyki w zakresie bezpieczeństwa na wodach,
- zabezpieczeniu imprez organizowanych przez Miasto Iława na akwenach,
- prowadzeniu patroli motorowodnych na akwenie Jeziora Jeziorak w granicach Miasta Iławy w terminie **od 01.05.2014 r. do 30.09.2014 r.**

3.2. Wsparcie finansowe może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie następujących kosztów:

- paliwa, olejów oraz bieżących napraw,
- zakup sprzętu ratunkowego,
- ubezpieczenie łodzi ratowniczych,
- przeprowadzeniu imprezy otwartej dla mieszkańców miasta Iława,
- wysokość środków finansowych: **11 000 zł**

3.3. Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- wymagany wkład własny: nie mniej niż 20% w formie wkładu finansowego – 1 pkt.,
- wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,
- ilość posiadanych łodzi ratowniczych: minimalnie 1 szt. – 1 pkt., 2-5 szt. – 2 pkt., 6-9 szt. – 3 pkt., 10-13 szt. – 4 pkt., 14 szt. i więcej – 5 pkt.

- doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań z ratownictwa i ochrony ludności w latach ubiegłych: 0-2 lata doświadczenia - 1 pkt., 3-10 lat doświadczenia – 2 pkt., 11 lat doświadczenia i więcej – 3 pkt.,
- **Termin realizacji zadania: od 01.05.2014 r. do 30.09.2014 r.**

4. Rodzaj zadania publicznego:

Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej

4.1 Wsparcie finansowe może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie następujących kosztów:

- wynagrodzenia instruktorów lub trenerów,
- zapewnienia miejsca prowadzenia treningów,
- obsługi medycznej,
- transportu i pobytu na obozach szkoleniowych, turniejach i zawodach,
- zgłoszenia i ubezpieczenia zawodników,
- zakup sprzętu sportowego,
- przeprowadzeniu imprezy otwartej dla mieszkańców miasta Iława,
- wysokość środków finansowych: **50 000 zł**

4.2 Zadanie powinno być prowadzone w sposób bezpieczny a w szczególności:

- formy zajęć sportowo-rekreacyjnych objęte dofinansowaniem muszą być zorganizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ubezpieczone ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny,
- oferent zapewnia także odpowiednie wyposażenie w sprzęt sportowy oraz miejsce prowadzenia zajęć lub przebiegu imprezy,
- prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, które muszą mieć charakter zajęć systematycznych, pod opieką wykwalifikowanej kadry instruktorów lub trenerów z programem dostosowanym do określonej grupy wiekowej i dyscypliny sportu,
- osoby prowadzące zajęcia z dziećmi i młodzieżą muszą posiadać uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych ze wskazanej dyscypliny sportowej.

4.3 Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- wymagany wkład własny: nie mniej niż 10% w formie wkładu finansowego – 1 pkt.,
- wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,
- doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu w latach ubiegłych: 0-2 lata doświadczenia - 1 pkt., 3-10 lat doświadczenia – 2 pkt., 11 lat doświadczenia i więcej – 3 pkt.,
- ilość uczestników realizowanych zajęć: minimalna liczba uczestników 60 osób – 1 pkt., 61-80 osób – 2 pkt., 81-100 osób – 3 pkt., 101-120 osób – 4 pkt., 121 osób i więcej – 5 pkt.
- **Termin realizacji zadania: od 01.03.2014 r. do 30.11.2014 r.**

5. Rodzaj zadania publicznego:

Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie wioślarstwa

5.1 Wsparcie finansowe może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie następujących kosztów:

- wynagrodzenia instruktorów lub trenerów,
- zapewnienia miejsca prowadzenia treningów,
- obsługi medycznej,
- transportu i pobytu na obozach szkoleniowych, turniejach i zawodach,
- zgłoszenia i ubezpieczenia zawodników,
- zakup sprzętu sportowego,
- przeprowadzeniu imprezy otwartej dla mieszkańców miasta Hawa,
- wysokość środków finansowych: **12 000 zł**

5.2 Zadanie powinno być prowadzone w sposób bezpieczny a w szczególności:

- formy zajęć sportowo-rekreacyjnych objęte dofinansowaniem muszą być zorganizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ubezpieczone ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny,
- oferent zapewnia także odpowiednie wyposażenie w sprzęt sportowy oraz miejsce prowadzenia zajęć lub przebiegu imprezy,

- prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, które muszą mieć charakter zajęć systematycznych, pod opieką wykwalifikowanej kadry instruktorów lub trenerów z programem dostosowanym do określonej grupy wiekowej i dyscypliny sportu,
- osoby prowadzące zajęcia z dziećmi i młodzieżą muszą posiadać uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych ze wskazanej dyscypliny sportowej.

5.3 Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- wymagany wkład własny: nie mniej niż 10% w formie wkładu finansowego – 1 pkt.,
- wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,
- doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu w latach ubiegłych: 0-2 lata doświadczenia - 1 pkt., 3-10 lat doświadczenia – 2 pkt., 11 lat doświadczenia i więcej – 3 pkt.,
- ilość uczestników realizowanych zajęć: minimalna liczba uczestników 10 osób – 1 pkt., 11-15 osób – 2 pkt., 16-20 osób – 3 pkt., 21-25 osób – 4 pkt., 26 osób i więcej – 5 pkt.
- **Termin realizacji zadania: od 01.03.2014 r. do 30.11.2014 r.**

6. Rodzaj zadania publicznego:

Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie piłki siatkowej dziewcząt i chłopców

6.1 Wsparcie finansowe może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie następujących kosztów:

- wynagrodzenia instruktorów lub trenerów,
- zapewnienia miejsca prowadzenia treningów,
- obsługi medycznej,
- transportu i pobytu na obozach szkoleniowych, turniejach i zawodach,
- zgłoszenia i ubezpieczenia zawodników,

- zakup sprzętu sportowego,
- przeprowadzeniu imprezy otwartej dla mieszkańców miasta Ława,
- wysokość środków finansowych: **16 000 zł**

6.2 Zadanie powinno być prowadzone w sposób bezpieczny a w szczególności:

- formy zajęć sportowo-rekreacyjnych objęte dofinansowaniem muszą być zorganizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ubezpieczone ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny,
- oferent zapewnia także odpowiednie wyposażenie w sprzęt sportowy oraz miejsce prowadzenia zajęć lub przebiegu imprezy,
- prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, które muszą mieć charakter zajęć systematycznych, pod opieką wykwalifikowanej kadry instruktorów lub trenerów z programem dostosowanym do określonej grupy wiekowej i dyscypliny sportu,
- osoby prowadzące zajęcia z dziećmi i młodzieżą muszą posiadać uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych ze wskazanej dyscypliny sportowej.

6.3 Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- wymagany wkład własny: nie mniej niż 10% w formie wkładu finansowego – 1 pkt.,
- wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,
- doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu w latach ubiegłych: 0-2 lata doświadczenia - 1 pkt., 3-10 lat doświadczenia – 2 pkt., 11 lat doświadczenia i więcej – 3 pkt.,
- ilość uczestników realizowanych zajęć: minimalna liczba uczestników 12 osób – 1 pkt., 13-18 osób – 2 pkt., 19-24 osób – 3 pkt., 25-30 osób – 4 pkt., 31 osób i więcej – 5 pkt.
- **Termin realizacji zadania: od 01.03.2014 r. do 30.11.2014 r.**

7. Rodzaj zadania publicznego:

Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie tenisa stołowego

7.1 Wsparcie finansowe może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie następujących kosztów:

- wynagrodzenia instruktorów lub trenerów,
- zapewnienia miejsca prowadzenia treningów,
- obsługi medycznej,
- transportu i pobytu na obozach szkoleniowych, turniejach i zawodach,
- zgłoszenia i ubezpieczenia zawodników,
- zakup sprzętu sportowego,
- przeprowadzeniu imprezy otwartej dla mieszkańców miasta Iława,
- wysokość środków finansowych: **7 000 zł**

7.2 Zadanie powinno być prowadzone w sposób bezpieczny a w szczególności:

- formy zajęć sportowo-rekreacyjnych objęte dofinansowaniem muszą być zorganizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ubezpieczone ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny,
- oferent zapewnia także odpowiednie wyposażenie w sprzęt sportowy oraz miejsce prowadzenia zajęć lub przebiegu imprezy,
- prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, które muszą mieć charakter zajęć systematycznych, pod opieką wykwalifikowanej kadry instruktorów lub trenerów z programem dostosowanym do określonej grupy wiekowej i dyscypliny sportu,
- osoby prowadzące zajęcia z dziećmi i młodzieżą muszą posiadać uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych ze wskazanej dyscypliny sportowej.

7.3 Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- wymagany wkład własny: nie mniej niż 10% w formie wkładu finansowego – 1 pkt.,
- wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,

- doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu w latach ubiegłych: 0-2 lata doświadczenia - 1 pkt., 3-10 lat doświadczenia – 2 pkt., 11 lat doświadczenia i więcej – 3 pkt.,
- ilość uczestników realizowanych zajęć: minimalna liczba uczestników 10 osób – 1 pkt., 11-15 osób – 2 pkt., 16-20 osób – 3 pkt., 21-25 osób – 4 pkt., 26 osób i więcej – 5 pkt.
- **Termin realizacji zadania: od 01.03.2014 r. do 30.11.2014 r.**

8. Rodzaj zadania publicznego:

Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie tenisa ziemnego

8.1 Wsparcie finansowe może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie następujących kosztów:

- wynagrodzenia instruktorów lub trenerów,
- zapewnienia miejsca prowadzenia treningów,
- obsługi medycznej,
- transportu i pobytu na obozach szkoleniowych, turniejach i zawodach,
- zgłoszenia i ubezpieczenia zawodników,
- zakup sprzętu sportowego,
- przeprowadzeniu imprezy otwartej dla mieszkańców miasta Iława,
- wysokość środków finansowych: **7 000 zł**

8.2 Zadanie powinno być prowadzone w sposób bezpieczny a w szczególności:

- formy zajęć sportowo-rekreacyjnych objęte dofinansowaniem muszą być zorganizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ubezpieczone ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny,
- oferent zapewnia także odpowiednie wyposażenie w sprzęt sportowy oraz miejsce prowadzenia zajęć lub przebiegu imprezy,
- prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, które muszą mieć charakter zajęć systematycznych, pod opieką wykwalifikowanej kadry instruktorów lub trenerów z programem dostosowanym do określonej grupy wiekowej i dyscypliny sportu,
- osoby prowadzące zajęcia z dziećmi i młodzieżą muszą posiadać uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych ze wskazanej dyscypliny sportowej.

8.3 Kryteria stosowane przy wyborze oferty, termin realizacji oferty:

- wymagany wkład własny: nie mniej niż 10% w formie wkładu finansowego – 1 pkt.,
- wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagany minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagany minimalny wkład – 4 pkt., za pełne 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.,
- doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu w latach ubiegłych: 0-2 lata doświadczenia - 1 pkt., 3-10 lat doświadczenia – 2 pkt., 11 lat doświadczenia i więcej – 3 pkt.,
- ilość uczestników realizowanych zajęć: minimalna liczba uczestników 10 osób – 1 pkt., 11-15 osób – 2 pkt., 16-20 osób – 3 pkt., 21-25 osób – 4 pkt., 26 osób i więcej – 5 pkt.
- **Termin realizacji zadania: od 01.03.2014 r. do 30.11.2014 r.**

§ 2

Termin, warunki składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

2. Oferty wraz załącznikami należy składać na drukach określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty, ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

Oferty dotyczące realizacji w/w zadań należy złożyć do dnia **18 lutego 2014 r. do godziny 14:30** do niżej wymienionych Wydziałów Urzędu Miasta Ławy lub Jednostek Organizacyjnych odpowiedzialnych za realizację zadań będących przedmiotem konkursu:

Rodzaj zadania:	Miejsce składania oferty:	Osoba do kontaktu:
<p>1 Prowadzenie szkolenia przedmedycznego dla nauczycieli i uczniów iławskich szkół podstawowych i gimnazjów</p>	<p>Miejski Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli przy ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława (sekretariat)</p>	<p>Dorota Tarasiewicz, tel.: 89 649 01 14</p>
<p>2 Wspieranie pomocy stypendialnej dla uczniów iławskich gimnazjów w ramach programu „Równe Szanse”</p>		
<p>3 Zapewnienie bezpieczeństwa na akwenach wypoczynkowych w okresie letnim, mieszkańców, jak i osób przybywających do miasta.</p> <p>4 Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej</p> <p>5 Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie wioślarstwa</p> <p>6 Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie piłki siatkowej dziewcząt i chłopców</p> <p>7 Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie tenisa stołowego</p> <p>8 Prowadzenie zajęć rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży w zakresie tenisa ziemnego</p>	<p>Iławskie Centrum Sportu Turystyki i Rekreacji przy ul. Niepodległości 11b, 14-200 Iława</p>	<p>Dariusz Akierman, tel.: 89 644 85 39, 89 649 16 04</p>

W przypadku przesyłania pocztą korespondencję należy kierować na adres zgodnie z informacją zawartą w § 2 pkt. 2 w zależności od oferty.

Na kopercie należy podać rodzaj zadania publicznego.

3. Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu, z zastrzeżeniem, że z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z jego realizacją powstałe od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, reguluje umowa pomiędzy Burmistrzem Miasta Iława a organizacją pozarządową.

4. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty lub data stempla pocztowego.

5. Oferta powinna zawierać aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
6. Druki ofert znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta Iławy; www.bip.umilawa.pl w zakładce: tablica ogłoszeń– ogłoszenia burmistrza.
7. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty, które nie spełnią poniższych kryteriów:
 - a) Oferta wpłynęła w wyznaczonym terminie.
 - b) Oferent jest uprawniony do składania oferty, zgodnie z art. 3 pkt. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 - c) Ofertę złożono na odpowiednim formularzu, zgodnie z wymogiem Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r Nr 6, poz. 25).
 - d) Ofertę podpisały upoważnione osoby.
 - e) Oferta zawiera wymaganych załączników, zgodnie z wzorem oferty, tj. aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciągu z ewidencji lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
 - f) Zadanie statutowe oferenta obejmują zadania będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert.
 - g) Zadanie wskazane w ofercie wpisuje się w zadanie publiczne będące przedmiotem otwartego konkursu ofert.
 - h) Oferta jest zgodna z warunkami realizacji zadania wskazanymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert (m.in. zgodność co do terminu realizacji zadania, wkładu własnego, przeznaczenia środków z dotacji).

Organizacja pozarządowa w terminie 7 dni od podania wyników ma prawo uzupełnić ofertę w zakresie określonym w ogłoszeniu. W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana.

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań
w roku 2014 i w roku poprzednim**

1. Prowadzenie szkolenia przedmedycznego dla nauczycieli i uczniów ławskich szkół podstawowych i gimnazjów

Wysokość środków w 2014 roku– 1500 zł

Wysokość środków w 2013 roku– 500 zł

2. Wspieranie pomocy stypendialnej dla uczniów ławskich gimnazjów w ramach programu „Równe Szanse”.

Wysokość środków w 2014 roku– 8 000 zł

Wysokość środków w 2013 roku– 6 160 zł

3. Realizacja programu polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa na akwenach wypoczynkowych w okresie letnim mieszkańców miasta, jak o osób przybywających do miasta

Wysokość środków w 2014 roku– 11 000 zł

Wysokość środków w 2013 roku– 9 600 zł

4. Prowadzenie zajęć sportowych w zakresie piłki nożnej

Wysokość środków w 2014 roku– 50 000 zł

Wysokość środków w 2013 roku– 0,00 zł, nie ogłoszono konkursu

5. Prowadzenie zajęć sportowych w zakresie wioślarstwa

Wysokość środków w 2014 roku– 12 000 zł

Wysokość środków w 2013 roku– 10 100 zł

6. Prowadzenie zajęć sportowych w zakresie piłki siatkowej dziewcząt i chłopców

Wysokość środków w 2014 roku– 16 000 zł

Wysokość środków w 2013 roku– 13 000 zł

7. Prowadzenie zajęć sportowych w zakresie tenisa stołowego

Wysokość środków w 2014 roku– 7 000 zł

Wysokość środków w 2013 roku– 6 000 zł

8. Prowadzenie zajęć sportowych w zakresie tenisa ziemnego

Wysokość środków w 2014 roku– 7 000 zł

Wysokość środków w 2013 roku– 6 000 zł

§ 4

Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Oferty podlegają ocenie pod kontem spełnienia warunków formalnych.
2. Opinię merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.
3. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez wnioskodawcę w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Ocenie podlegać będzie zgodność złożonej oferty z ogłoszeniem konkursowym, tj. czy oferta jest wpisana w zadanie, czy wydatki są zgodne z wytycznymi zawartymi w punkcie „wsparcie finansowe może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie następujących kosztów” dotyczące każdego z wymienionych zadań.
5. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Iławy.
6. Ogłoszenie wyników konkursów podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Iławy, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Iławy.
- 7. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu miesiąca od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.**

Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.Dz.U.z 2010 r. nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami oraz Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty, ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U z 2011 r.Nr 6 poz. 25).

2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

3. Burmistrz Miasta Ławy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanne wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.