

**UCHWAŁA NR XVII/179/11  
RADY MIEJSKIEJ W IŁAWIE**

z dnia 28 grudnia 2011 r.

**w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Miejskiej na 2012 rok**

Na podstawie art.18 ust. 1 oraz art.20 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr.142 poz.1591 z póź. zm.) oraz § 20 ust. 2 Statutu Miasta Iławy (Dz.Urż.Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 2003 roku Nr 81 poz. 1176 z póź. zm.) Rada Miejska w Iławie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się zasadniczą tematykę obrad Sesji Rady Miejskiej:

**1. XVIII Sesja styczeń 2012r. godz. 13.00**

- 1) Informacja na temat promocji miasta w 2011 r. (formy pracy, koszty oraz współdziałanie z innymi podmiotami). Materiał przygotowuje: Kierownik Wydziału Promocji
- 2) Informacja na temat funkcjonowania Iławskiego Centrum Kultury. Realizacja zadań w roku 2011. Kalendarz imprez na rok 2012. Materiał przygotowuje: Dyrektor ICK

**2. XIX Sesja luty 2012r. godz. 13.00**

- 1) Sprawozdanie z pracy Doraźnej Komisji ds. Bezpieczeństwa na Drogach i Szlakach Wodnych Iławy. Materiał przygotowuje: Andrzej Pankowski
- 2) Informacja przedstawicieli o działalności w związkach: Gmin „Jeziorak”, Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”, Miast Polskich „Kanału Ostródzko Elbląskiego i Pojezierza Iławskiego, Euroregionu Bałtyk. Materiał przygotowują: Przedstawiciele w związkach

**3. XX Sesja marzec 2012r. godz. 13.00**

- 1) Uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Iławy. Materiał przygotowuje: Burmistrz Miasta
- 2) Informacja o zrealizowanych zadaniach w ramach bieżącego utrzymania miasta. Materiał przygotowuje: Kierownik Wydziału BU

**4. XXI Sesja kwiecień 2012r. godz. 13.00**

- 1) Informacja na temat aktualnego bezrobocia na terenie miasta Iławy oraz form przeciwdziałania jemu. Materiał przygotowuje: Dyrektor PUP
- 2) Współpraca z miastami partnerskimi. Stan obecny i perspektywy. Materiał przygotowuje: Burmistrz Miasta

**5. XXII Sesja maj 2012r. godz. 13.00**

- 1) Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta za 2011 rok. Materiał przygotowuje: Burmistrz Miasta
- 2) Absolutorium dla Burmistrza Miasta. Materiał przygotowuje: Burmistrz Miasta
- 3) Informacja o działalności Młodzieżowej Rady Miasta. Materiał przygotowuje: Dyrektor ICK

**6. XXIII Sesja czerwiec 2012r. godz. 13.00**

- 1) Informacja Straży Miejskiej w zakresie egzekwowania: ładu i porządku w mieście, stanu plaż i kąpielisk. Materiał przygotowuje: Komendant Straży Miejskiej
- 2) Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o skali i formach udzielanej pomocy społecznej, którą objęci są mieszkańcy miasta. Materiał przygotowuje: Dyrektor MOPS

**7. Lipiec – przerwa urlopowa**

**8. XXIV Sesja sierpień 2012r. godz. 13.00**

- 1) Informacja o funkcjonowaniu Zakładu Komunikacji Miejskiej. Materiał przygotowuje: Prezes ZKM
- 2) Informacja o działaniach na rzecz osób niepełnosprawnych podejmowanych przez miasto i inne podmioty. Materiał przygotowuje: Burmistrz Miasta

**9. XXV Sesja wrzesień 2012r. godz. 13.00**

- 1) Informacja o realizacji Budżetu za I półrocze 2012 roku. Materiał przygotowuje: Burmistrz Miasta
- 2) Informacja Przewodniczącego Rady Miasta i Burmistrza Miasta analizie złożonych oświadczeń majątkowych. Materiał przygotowują: Przewodniczący RM, Burmistrz Miasta

**10. XXVI Sesja październik 2012r. godz. 13.00**

- 1) Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Miejskiej Iława w roku szkolnym 2011-2012. Opieka przedszkolna na terenie miasta. Materiał przygotowuje: Dyrektor MZOSZIP

- 2) Realizacja zbiorowego zaopatrzenia mieszkańców w wodę o odprowadzania ścieków przez Sp. z o.o. „Iławskie Wodociągi”.  
Materiał przygotowuje: Prezes „IW”

**11. XXVII Sesja listopad 2012r. godz. 13.00**

- 1) Realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych 2012 roku. Materiał przygotowuje:  
Kierownik OPPUiPR
- 2) Informacja o stanie i perspektywach gospodarowania mieszkaniowym zasobem miasta. Materiał przygotowuje: Prezes ITBS-  
ZGL

**12. XXVIII Sesja grudzień 2012r. godz. 13.00**

- 1) Uchwalenie budżetu miasta na 2013 rok. Materiał przygotowuje: Burmistrz Miasta
- 2) Zatwierdzenie planów pracy Rady i Komisji na 2013 rok. Materiał przygotowuje: Przew. RM i Komisji
- 3) Zatwierdzenie harmonogramu dyżurów radnych na I półrocze 2013 roku. Materiał przygotowuje: W-ce Przewodniczący RM

**§ 2.** Upoważnia się Przewodniczącego Rady Miejskiej do wprowadzenia ewentualnych zmian w terminach i tematyce obrad  
Sesji

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.