

Rada Miejska w Ławie

Radni, Sesja Rady Miejskiej

Protokół nr III/24

III Sesja w dniu 17 czerwca 2024 roku

Miejsce posiedzenia: Urząd Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, sala 311.

Obrady rozpoczęto 17 czerwca 2024 o godz. 12:00, a zakończono o godz. 17:22 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 20 członków

Obecni:

1. Janusz Bednarski
2. Marzena Bendelewska
3. Roman Brzozowski
4. Ewa Jackowska
5. Michał Kamiński
6. Tomasz Klepacki
7. Jolanta Michalewska
8. Zbigniew Miecznikowski
9. Michał Młotek
10. Dariusz Paczkowski
11. Anna Pogodowska
12. Dariusz Rozborski
13. Hubert Rólkiewicz
14. Elżbieta Rudnicka
15. Aneta Rychlik
16. Andrzej Rykaczewski
17. Piotr Rykaczewski
18. Agata Wacławska
19. Tomasz Woźniak
20. Martyna Wyźlic
21. Adam Żyliński

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski otworzył III Sesję Rady Miejskiej oraz poinformował, iż na dzisiejszej sesji odbędzie się debata nad Raportem o stanie Miasta oraz odbędzie się głosowanie w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Ławy wotum zaufania. Odbędzie się także głosowanie w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 rok oraz w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta Ława absolutorium za 2023 rok.

Co ważne dwa z tych głosowań, mianowicie ws. udzielenia wotum oraz absolutorium Burmistrzowi, będą przeprowadzane bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady.

Następnie powitał na Pana Burmistrza Dawida Kopaczewskiego z zastępcami i Panią Skarbnik, radnych, pracowników Urzędu Miasta, dyrektorów jednostek i prezesów spółek, przedstawicieli mediów, a także mieszkańców Iławy, którzy śledzą to jedno z najważniejszych w roku posiedzeń Rady w Internecie oraz tych, którzy zgłosili swój udział w debacie nad Raportem.

Przewodniczący Rady poinformował o transmisji i utrwalaniu oraz dalszym udostępnianiu nagrania sesji - poprosił o nieużywanie imion i nazwisko osób trzecich, które nie wyraziły zgody na przetwarzanie ich danych. „Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

Poprosił zebranych radnych o odznaczenie swej obecności za pomocą panelu quorum w aplikacji eSesja oraz stwierdził, że w sesji uczestniczy 17 radnych (*3 radnych doszło w dalszej części sesji, co zostało każdorazowo odnotowane w protokole*), co stanowi quorum, przy którym Rada Miejska może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności kierowników wydziałów i jednostek organizacyjnych stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Lista obecności Gości stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

2. Ustalenie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Roman Brzozowski zapytał czy ktoś ma propozycje zmian w porządku obrad. W związku z brakiem zgłoszeń przyjęto porządek obrad i przystąpiono do jego realizacji.

1. Otwarcie i stwierdzenie quorum.
2. Ustalenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z II Sesji.
4. Raport z monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Miejskiej Iława na lata 2016-2025 (za okres 2022-2023) (ref. Dyr. MOPS)
5. Rozpatrzenie Raportu o stanie miasta za 2023 rok (ref. Burmistrz Miasta Iławy)
6. Podjęcie uchwały ws. udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Miasta Iławy (ref. Przewodniczący Rady Miejskiej)
7. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta za 2023 rok (ref. Skarbnik Miasta Iławy)
 - 1) Odczytanie uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej ws. opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2023 rok (ref. Skarbnik Miasta)
 - 2) Odczytanie opinii Komisji Rewizyjnej ws. wykonania budżetu za 2023 rok wraz z wnioskiem o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Iławy (ref. Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej)
 - 3) Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym wniosku Komisji Rewizyjnej ws. absolutorium dla Burmistrza Miasta Iławy (ref. Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej)
 - 4) dyskusja

8. Podjęcie uchwały ws. zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 rok (ref. Skarbnik Miasta Iławy).
9. Podjęcie uchwały ws. udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Iławy za 2023 rok (ref. Skarbnik Miasta Iławy)
10. Podjęcie uchwały ws. zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta na lata 2024-2034 (ref. Skarbnik Miasta Iławy)
11. Podjęcie uchwały ws. zmian w budżecie miasta na 2024 rok (ref. Skarbnik Miasta)
12. Podjęcie uchwały ws. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Iławskiemu na realizację zadania publicznego o charakterze ponadgminnym, określonego w art. 4 ust. 1 pkt 33 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (ref. Skarbnik Miasta)
13. Podjęcie uchwały ws. wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego nr 15 położonego w Iławie przy ul. Kościuszki 20A na rzecz najemcy (ref. II Z-ca Burmistrza)
14. Podjęcie uchwały ws. ustalenia czasu przeznaczonego na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolach oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Iława (ref. Dyrektor IC UW)
15. Podjęcie uchwały ws. zbycia prawa własności nieruchomości zabudowanej położonej przy ul. Wojska Polskiego (ref. . II Z-ca Burmistrza)
16. Podjęcie uchwały ws. zbycia prawa własności nieruchomości niezabudowanej położonej przy ul. Stalowej (ref. . II Z-ca Burmistrza)
17. Podjęcie uchwały ws. ustalenia zasad, na jakich radnym Miasta Iławy przysługując diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych (ref. Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie)
18. Podjęcie uchwały ws. dyżurów radnych w II półroczu 2024 roku (ref. Przewodniczący Rady Miejskiej)
19. Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Iławy.
20. Wnioski mieszkańców Iławy.
21. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
22. Komunikaty i oświadczenia.
23. Zamknięcie obrad III Sesji.

3. Przyjęcie protokołu z II Sesji.

Przewodniczący Rady Miejskiej powiedział, że protokół z poprzedniej Sesji był przesłany radnym mailowo oraz był udostępniony w biurze Rady Miejskiej. W związku z brakiem uwag protokół uważa za przyjęty.

4. Raport z monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Miejskiej Iława na lata 2016-2025 (za okres 2022-2023) (ref. Dyr. MOPS)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Jako iż do posiedzenia dołączyła radna Przewodniczący poprosił o ponowne odznaczenie swej obecności wszystkich radnych.

SPRAWDZENIE QUORUM -----

Przewodniczący Rady stwierdził, że w sesji uczestniczy 18 radnych, co stanowi quorum, przy którym Rada Miejska może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski poprosił Przewodniczących Komisji Stałych o podanie opinii dot. omawianego materiału.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
Raport z monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Miejskiej Ława na lata 2016-2025 (za okres 2022-2023)	Pozytywnie przy 1 głosie przeciw	Pozytywnie jednogłośnie	Pozytywnie przy 3 głosach wstrzymujących się

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski poprosił o uruchomienie głosowania.

Radna Ewa Jackowska z powodu spóźnienia nie uruchomiła jeszcze swego tabletu zatem poprosiła obsługę o odznaczenie jej głosu na „ZA”.

Głosowano w sprawie

Raport z monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Miejskiej Ława na lata 2016-2025 (za okres 2022-2023)

Wyniki głosowania

ZA: 18, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (18)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Ewa Jackowska, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Jolanta Michalewska, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Hubert Rólkiewicz, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Agata Wacławska, Tomasz Woźniak, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Janusz Bednarski, Zbigniew Miecznikowski, Piotr Rykaczewski

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Raport z monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Miejskiej Ława na lata 2016-2025 (za okres 2022-2023) został zaopiniowany POZYTYWNE.

Raport z monitoringu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Miejskiej Ława na lata 2016-2025 (za okres 2022-2023) stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

5. Rozpatrzenie Raportu o stanie miasta za 2023 rok (ref. Burmistrz Miasta Ławy)

Raportu o stanie miasta za 2023 rok został przygotowany i przekazany radnym w ustawowym terminie. Opiniowany był na posiedzeniu wspólnym Komisji 11 czerwca 2024 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski oddał głos Burmistrzowi Miasta Ławy Dawidowi Kopaczewskiemu.

W dyskusji wzięli udział:

Dawid Kopaczewski (Burmistrz Miasta Ławy) rozpoczynając swą wypowiedź poinformował, iż omówienie Raportu o stanie miasta połączy z omówieniem Sprawozdania z wykonania budżetu za 2023 rok.

Raport o stanie miasta pokazuje w skróty jak wiele wydarzyło się w naszym mieście.

Jednym z największych wyzwań samorządów jest wyludnianie się miast. Odnotowano spadek liczby ludności o ok 300 os., na które składają się przyczyny takie jak emigracja zarobkowa, nadmierne zgony, a także osiedlanie się mieszkańców poza granicami miasta, a zatem rozwój stref podmiejskich. Drugie wyzwanie to starzenie się społeczeństwa. Rośnie liczba seniorów, a maleje liczba urodzeń. Urodzonych i zameldowanych w Ławie dzieci w 2023 roku było 160, co z porównaniu z rokiem poprzednim daje liczbę mniejszą o 47. Oddzielając kwestię urodzeń od meldunku w Ławie urodziło się w 2023 rok 373 dzieci czyli o 65 więcej niż rok temu, jednakże 213 z nich nie zostało zameldowanych w naszym mieście. Wspomniane ruchy mają wpływ nie tylko na strukturę społeczną, ale także na lokalną gospodarkę, trudność ze znalezieniem odpowiednich pracowników, na budżet naszego miasta, z którego go środków będzie musiało zostać przeznaczonych na zaspokojenie potrzeb seniorów. Trzecia ważna sprawa to rozwój przedsiębiorczości. W 2023 roku przybyło 212 podmiotów gospodarczych prowadzonych przez osoby fizyczne. Stopa bezrobocia na koniec 2023 wyniosła 4,2% i była niższa o 0,2% niż w grudniu 2022. Jest to najniższa stopa bezrobocia w naszym województwie po Olsztynie.

W zakresie bezpieczeństwa mieszkańców Ławy na uwagę zasługuje modernizacja systemu syren alarmowych, której harmonogram powstał w latach ubiegłych. W 2023 roku zakupiono kolejną syrenę. Burmistrz podkreślił wagę wsparcia, na jakie miasto może liczyć ze strony Ochotniczej Straży Pożarnej.

Budżet Miasta został wykonany w wysokości 91,5% po stronie dochodów oraz 92% po stronie wydatków. Są to wartości podobne do zeszłorocznych. Wpływy do budżetu miasta były mniejsze niż zakładano zarówno z sprzedaży majątków oraz dotacji. To sprawiło, iż budżet musiał być na bieżąco modyfikowany w ciągu całego roku. W 2023 roku dzięki zaangażowaniu pracowników ratusza i jednostek pozyskano 32 miliony złotych z czego 25 mln 200 tys. przeznaczono na inwestycje miejskie, zaś 6 mln 800 tys. na działania społeczne, kulturalne i sportowe.

Burmistrz podkreślił, iż dużym problemem jest ogromny wzrost wydatków bieżących. Bez wsparcia systemowego w postaci gruntownej reformy finansów publicznych sytuacja nie ulegnie poprawie. Burmistrz zacytował badania, według których 13 największych miast Polski w ciągu 2023 roku zadłużyło się znacznie z powodu wzrostu wydatków bieżących. Wspomniał, iż 13 czerwca w Sejmie RP odbyło się posiedzenie Sejmowej Komisji Samorządu Terytorialnego, na którym Minister i Wiceminister Finansów przedstawili propozycję zmian w finansowaniu jednostek samorządu terytorialnego.

Dla zobrazowania skoku wydatków bieżących Burmistrz podał przykłady. W 2018 roku na prąd i energię ciepłą miasto wydało 5 mln 400 tys., zaś w 2024 na ten sam cel zarezerwowanych jest aż 16 mln. W 2018 na pieczę zastępczą miasto wydało 239 tys. zaś w 2024 ma zarezerwowane na ten cel 966 tys.. Wynagrodzenia urzędu miasta i jednostek wzrosły od 2018 roku z 46 mln 800 tys. do 84 mln. Dodatek mieszkaniowy wzrósł w tym okresie z 373 tys. do 1 mln 100 tys., koszt utrzymania mieszkańców miejskich DPS-ów wzrósł z 1 mln 400 tys. do 2 mln 500 tys..

Wzrost dochodów bieżących nie nadążył za wzrostem wydatków, przez co rok 2023 należał do najtrudniejszych w ubiegłej kadencji. Za przykład Burmistrz podał wpływy z podatku PIT i CIT, które w 2023 roku były mniejsze niż w 2018. Jeżeli nic nie zmieni się w finansach publicznych miasto czeka duże cięcia w wydatkach.

Burmistrz poinformował, iż uważnie obserwował jak wyglądają dochody i wydatki każdego miesiąca i po konsultacjach z Panią Skarbnik wstrzymał wiele wydatków zaplanowanych na rok poprzedni. Sytuację pogorszył fakt zwłoki we wpływie środków z Działania 934, które dotyczyło dofinansowania szkół. Burmistrz wspomniał, że do budżetu miasta wpłynęło o 3,5 mln mniej z powodu uchwalonych przez Radę Miejską obniżek stawek podatku.

Burmistrz wymienił, iż wydatki majątkowe w 20234 wyniosły 31 mln 600 tys. Pokrótkę omówił zrealizowane w mieście inwestycje w tym drogi, ścieżki rowerowe, inwestycje dot. cmentarza. Wspomniał o środkach pozyskanych na sporządzenie projektu szkoły na Ziemowita, sporządzenie projektu termomodernizacji kilku miejskich przedszkoli. Największą inwestycją w 2023 była niewątpliwie budowa miejskiego żłobka. Pochłonęła ona 12 mln, z czego ponad 8 mln pochodziło z pozyskanych dotacji. Dalej Burmistrz wymienił inwestycje takie jak budowa sieci technicznej obsługującej obrzeża miasta, gdzie jest duże zainteresowanie budownictwem mieszkalnym, inwestycje dotyczące doświetlenia ulic, transportu miejskiego czy budowy bezpiecznych przejść dla pieszych.

Kończąc swą wypowiedź **Burmistrz** podziękował wszystkim radnym za współpracę w 2023 roku i podkreślił, iż zarówno on jak i jego współpracownicy pozostają do dyspozycji radnych. Podziękował swoim zastępcom, Pani Skarbnik, kierownikom wydziałów, kierownikom jednostek i prezesom spółek oraz wszystkim pracownikom za zaangażowanie. Podziękował również mieszkańcom ławy za rozmowy dotyczące działalności miasta.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski przypomniał, iż po omówieniu Raportu kolejnym punktem jest Debata nad Raportem, na którą składają się wystąpienia Mieszkańców, którzy mają ustawowe prawo do udziału w debacie, a następnie pytania dotyczące Raportu ze strony radnych. Burmistrz odpowie na wszystkie pytania w debacie. Po tej części nastąpi głosowanie nad udzieleniem Burmistrzowi wotum zaufania.

Przewodniczący poinformował, iż do Debaty zgłosił się jeden mieszkaniec Pan Tomasz Litwiński, który złożył w ustawowym terminie pisemne zgłoszenia poparte podpisami co najmniej 50 osób.

Przewodniczący Rady Miejskiej w ławie Roman Brzozowski otworzył debatę prosząc, by wypowiedź mieszkańca nie trwała dłużej niż kwadrans.

Mieszkaniec Tomasz Litwiński podziękował za umożliwienie mu zabrania głosu podczas debaty nad raportem o stanie miasta. Wyraził zdanie, iż decyzje władza powinny być oparte na dobru mieszkańców. Korzystając z okazji wyraził podziękowania w imieniu własnym i mieszkańców, którzy poparli napisaną przez niego petycję, Przewodniczącemu Rady Miejskiej Romanowi Brzozowskiemu oraz radnym, przede wszystkim Pani Agacie Waclawskiej i Panu Michałowi Młotkowi. Mieszkaniec podziękował za to, iż osoby te przyczyniły się do tego, iż droga jakiej zamknięcie planowano pozostanie otwarta. Podziękował również Radzie Nadzorczej Ławskich Wodociągów, która wykazała się rzetelnym podejściem do sprawy. Mieszkaniec wyraził wdzięczność za wsparcie jakie uzyskał.

Burmistrz Miasta Ławy Dawid Kopaczewski odnosząc się do wypowiedzi Mieszkańca Tomasza Litwińskiego zdementował, iż do zamknięcia wspomnianej drogi dążyła jego zastępczyni oraz wspomniął, iż Prezes Ławskich Wodociągów odpowiada za bezpieczeństwo i nadzór nad działką należącą do Ławskich Wodociągów sk,0

ąd wynikały zamiary utworzenia bramy na drodze. Burmistrz wspomniął, iż zważywszy, iż to rada nadzorcza kontroluje działalność spółki, to jej oddano pod rozważenie wspomnianą sprawę.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Ławie Roman Brzozowski powiedział, iż kolejnym etapem debaty nad Raportem są wypowiedzi oraz pytania ze strony radnych Rady Miejskiej. Dodał, iż w debacie nad Raportem o stanie Miasta radni zabierają głos bez ograniczeń czasowych.

Jako iż do posiedzenia dołączyło dwoje radnych Przewodniczący poprosił o ponowne odznaczenie swej obecności wszystkich radnych.

SPRAWDZENIE QUORUM -----

Przewodniczący Rady stwierdził, że w sesji uczestniczy 20 radnych, co stanowi quorum, przy którym Rada Miejska może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Radny Dariusz Paczkowski zwrócił uwagę na kilka błędów w Raporcie o stanie miasta m.in. dotyczące nazewnictwa czy też nieścisłości dotyczące dat. Wspomniane w raporcie problemy związane z obecnym Amfiteatrem im. Luisa Armstronga dotyczące m.in. aktów wandalizmu radny uważa za łatwe do rozwiązania chociażby dzięki monitoringowi. Radny zauważa również, iż podana w raporcie informacja o działających w mieście fontannach jest nieprawdziwa, gdyż według jego wiedzy fontanny przy ul. Bandurskiego, na Placu Kolejarzy, na Wyspie Młyńskiej czy fontanna Żaba w Parku Miejskim nie działają. Radny wspomniął również, iż w 2021, 2022 oraz 2023 słyszał obietnicę rewitalizacji witaczy na rogatkach miasta, do której do tej pory nie doszło.

Przewodnicząca Komisji Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów Agata Waclawska w trybie ad vocem zapewniła radnego Paczkowskiego, iż fontanny działają, gdyż często spaceruje i jest świadkiem ich prawidłowego działania.

Wiceprzewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów Tomasz Klepacki wyraził opinię, iż ewentualny montaż kamer w Amfiteatrze niewiele pomoże, gdyż sam monitoring bez możliwości natychmiastowej reakcji policji na przekazywany obraz jest bezcelowy. Jak podaje Raport w całym zeszłym 2023 roku dzięki monitoringowi nagrano 80 aktów wandalizmu, co według radnego jest liczbą stosunkowo niewielką. Radny zasugerował przekazanie dostępu do bieżącego obrazu z kamer miejskiego monitoringu

policii. Umożliwiłoby to natychmiastowe reakcje. Obecny system, gdzie ogląd kamer bieżący sprawowany jest jedynie do godz. 18:00 a w weekendy wcale (jedynie nagrywany) jest według radnego niedoskonały i należałoby pomyśleć nad jego ulepszeniem w przyszłości.

Radny Hubert Rólkiewicz zadał szereg pytań odnośnie ścieżek rowerowych w Iławie. Radny wyraził opinię, iż ścieżki w Iławie budowane są przez osoby, które nimi nie jeżdżą, a system ścieżek jest chaotyczny. Chciał uzyskać informację jak i kto planuje budowę kolejnych ścieżek oraz ich połączenie z istniejącymi już. Według radnego niewłaściwym było podjęcie się realizacji nowej inwestycji budowy ścieżki na ul. 1 Maja, gdy tymczasem dokończenia wymaga nowopowstający odcinek z Wikielca, który w obrębie miasta w niebezpieczny sposób pozostaje niezakończony, co stwarzać będzie zagrożenie dla użytkowników.

Przewodniczący Komisji Problematyki Społecznej Michał Kamiński wyraził spostrzeżenie, iż miasto dba o mieszkańców z różnych grup wiekowych. Jako przykład podał budowę żłobka miejskiego, programy pomocowe realizowane przez MOPS np. opieka wytchnieniowa. Pozytywnie ocenił funkcjonowanie Iławskiej Karty Mieszkańca oraz loterię PIT. Podał pod rozwagę zakup urządzenia do trwałej naprawy asfaltu.

Radna Jolanta Michalewska zadała pytanie jakie podjęto działania, by zapobiec wyludnianiu się Iławy w szczególności jeśli chodzi o osoby młode.

Radny Michał Młotek zadał pytanie z zakresu finansów. Zwrócił uwagę na wyższy od planowanego osiągnięty deficyt. Wyraził zaniepokojenie także wyższym o 3 mln niż zakładano deficytem operacyjnym. W związku z tym, iż miasto zakończyło rok 2023 z deficytem wyższym niż planowano radny zadał pytanie czym ten deficyt został pokryty.

Radna Aneta Rychlik chciała uzyskać odpowiedź o udział Iławy w dwóch Związkach Gmin mianowicie ZLOT i Związku Gmin Euroregionu Bałtyk. Poprosiła o informację jakie fundusze miasto płaci za udział w tych związkach oraz jakie ma z tego korzyści.

Radny Adam Żyliński przypomniał znaczenie wydatków majątkowych dla funkcjonowania miasta. Wspomniał, że gdy opuszczał urząd Burmistrza Iławy w 2018 roku wydatki majątkowe wynosiły 20,6 %, zaś w 2023 roku jedynie 15,61. Porównał Iławę do Lubawy, w której wydatki majątkowe wynoszą 30,7%.

Wiceprzewodnicząca Komisji Oświaty Kultury Sportu i Turystyki Marzena Bendelewska wyraziła zadowolenie z faktu zaangażowania szkół oraz przedszkoli w pomoc psychologiczną dla dzieci i młodzieży. Wyraziła nadzieję, że w przyszłości znajdą się fundusze na dodatkowe godziny dla nauczycieli, którzy mogliby w jakimś stopniu odciążyć poradnie psychologiczno-pedagogiczne lub przychodnie zdrowia w diagnozowaniu dzieci i młodzieży.

Radna Aneta Rychlik zapytała o to, co w 2023 roku zostało zrobione w związku z planowaną budową mola i zagospodarowaniem nabrzeża Małego Jezioraka.

Radny Tomasz Woźniak wyraził prośbę, by w przyszłości w Raporcie o stanie miasta miejsce znalazły również oddolne działania kulturalne czy sportowe nie zaś tylko autorstwa struktur miejskich, ale i osób prywatnych wykonujących to wolontarystycznie.

Radna Aneta Rychlik wyraziła zdanie, iż gdyby nie działania w zakresie kultury osób fizycznych czy stowarzyszeń w mieście nic by się nie działo i kalendarz imprez w mieście w 90% jest wypełniony wydarzeniami zorganizowanymi nie przez miasto.

Radna Marzena Bendelewska zadała pytanie o plany względem odcinka ulicy Ostródzkiej 54-56.

Radny Michał Młotek ponowił pytanie czym pokryto wyższy deficyt niż planowano.

Skarbnik Joanna Wiśniewska odpowiedziała, iż deficyt może być pokryty środkami z kilku źródeł m. in. kredytem, nadwyżką z lat ubiegłych, wolnymi środkami. Jeżeli zaś chodzi o wyższe wydatki bieżące niż dochody bieżące jest to sytuacja dopuszczalna a dopuszcza ją zapis z art. 242 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Należy wziąć pod uwagę stawy okołobudżetowe, według których taka dysproporcja w latach 2022 – 2025 jest dopuszczalna i zgodna z prawem.

Radna Martyna Wyżlic zapytała o inwestycję ws. ul. Jagiełły.

Radna Jolanta Michalewska zapytała o inwestycję budowy tężni solankowej.

Przewodniczący Rady Roman Brzozowski przypomniał radnym, iż trwa dyskusja nad Raportem o stanie miasta, zaś część omawianych spraw dotyczy spraw bieżących.

Przewodnicząca Komisji Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów Agata Wacławska wyraziła zadowolenie z możliwości zapoznania się z Raportem o stanie miasta gdyż wcześniej nie wiedziała o tym, iż takie opisowe materiały powstają co roku. Zaapelowała, by oprócz wskazywania niedociągnięć podawać pomysły na ich rozwiązanie. Tak wyobraża sobie rolę radnego. Wyraziła również opinię, iż pracownicy urzędu starają się wypełniać swoje obowiązki jak najlepiej. Zaapelowała do wszystkich do wzięcia zbiorowej odpowiedzialności za to co się dzieje w mieście, nie zaś zrzucanie winy za wszystko na włodarza. Przytoczyła przykład różnicy między wspólnotą mieszkaniową a spółdzielnią i różnicami w podejściu obu do ew. szkód.

Burmistrz Miasta Ławy Dawid Kopaczewski zaapelował o 45 minut przerwy.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski ogłosił przerwę.

-----PRZERWA-----

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski wznowił obrady i poprosił radnych o odznaczenie swej obecności.

SPRAWDZENIE QUORUM PO PRZERWIE-----

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski oddał głos Burmistrzowi Miasta Ława.

Burmistrz Miasta Ławy Dawid Kopaczewski udzielał odpowiedzi kolejno na pytania, jakie pojawiały się w dyskusji.

Przyznał rację radnemu **Dariuszowi Paczkowskiemu**, iż w Raporcie o stanie miasta zabrakło nazwy opisywanego ratusza. Zapis dotyczący Certyfikatu Informacji Turystycznej jest prawidłowy, gdyż jego brzmienie to nie „otrzymała” a „utrzymała”. Co do sformułowania „pochodzenia Jugosłowiańskiego” jest to

kwestia do sprawdzenia w późniejszym terminie. Co do kamer w Amfiteatrze to kamery taki już tam funkcjonują jednakże sprawcy aktów wandalizmu nauczyli się gdzie są zlokalizowane kamery i zakładają czapki, kaptury tak, by nie być rozpoznany. Wszelkie akty wandalizmu zawsze są zgłaszane na policję. Burmistrz wyraził także wolę rozwijania sieci monitoringu w mieście. Obecnie jest 130 kamer w mieście a będzie ich więcej. Z wspomnianych fontann rzeczywiście nie działają teraz dwie: fontanna Żaba i fontanna koło Galerii Jeziorak. W tej drugiej awarii uległa pompa, która jest już w naprawie. Co do witaczy z braku środków nie podjęto działań.

Co do wypowiedzi radnego Tomasza Klepackiego Burmistrz zapewnił, iż spotkania z komendantem iławskiej policji odbywały się już kilkakrotnie i jeśli Inspektor Ochrony Danych Osobowych znajdzie formę zgodną z prawem przekazywania policji obrazu z kamer na bieżąco to miasto jest otwarte na to rozwiązanie.

Odpowiadając na pytania radnego Huberta Rólkiewicza Burmistrz powiedział, iż inwestycja budowy ścieżki przy ul. 1 Maja wynika z oczekiwań mieszkańców Os. Podleśnego i Os. XXX-lecia, którzy prosili o skomunikowanie ich z centrum. Była możliwość pozyskania dotacji więc to zrobiono. Jeżeli chodzi o dokończenie ścieżki od strony Wiekla, co jest inwestycją powiatową, to środki w budżecie nie pozwoliły na przekazanie w 2023 powiatowi 700 tys. na dokończenie tego odcinka ścieżki. Będzie to przekazane w roku 2025 i wówczas inwestycja zostanie zakończona. Odpowiadając o to kto jest odpowiedzialny na logistykę ścieżek rowerowych w mieście Burmistrz odpowiedział, iż Wydział Inwestycji oraz wyłaniania w drodze konkursu projektanci działający na zlecenie ratusza.

Burmistrz podziękował radnemu Michałowi Kamińskiemu za zwrócenie uwagi co się udało w zeszłym roku. Zakup do trwałej naprawy asfaltu zostanie rozpatrzony, gdyż jest to urządzenie kosztowne, w dodatku wymaga specjalistycznej obsługi.

Odpowiadając na pytanie radnej Michalewskiej Burmistrz zaznaczył, iż odpowiedź znajduje się w Raporcie i zatrzymać ludzi przed wyjazdem z ławy może mieszkanie, praca, wsparcie rodziny w zakresie np. żłobka, przedszkola czy szkół i oferta sportowo-kulturalna. Według Burmistrza w ostatniej kadencji w obszarach tych dużo się wydarzyło m. in. skrócił się czas oczekiwania na mieszkanie z zasobów TBS. Dodatkowo dokupiono mieszkania. Powstał żłobek z 80 miejscami. Pod wpływem potrzeb rozważane jest wydłużenie czasu pracy przedszkoli. Co do miejsc pracy Miasto jest otwarte na nowych przedsiębiorców oraz wspomaga rozwój firm już funkcjonujących na terenie miasta choćby poprzez sprzedaż im obszarów, które pomogą się im rozwijać. Jeżeli chodzi o ofertę sportowo-kulturalną to jednostki takie jak ICK, ICSTiR i Miejska Biblioteka robią co mogą, w zakresie posiadanych środków, by zapewnić mieszkańcom ławy propozycje do spędzania wolnego czasu.

Odpowiadając radnej Anecie Rychlik Burmistrz przypomniał, iż nasze członkostwo w ZLOT wiąże się ze „składką” w wysokości 60 tys. zaś w Związku Gmin Euroregionu Bałtyk 6 500. Nasz udział w ZLOT był omawiany szczegółowo podczas Komisji Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów w zeszłym roku, ale jeśli radni sobie życzą także i w tym roku można takie spotkanie zorganizować.

Według Burmistrza radny Adam Żyliński wypowiadając się w kwestii wydatków majątkowych zapomniał, iż sam podczas sprawowania funkcji Burmistrza miał wysokość wydatków majątkowych na poziomie porównywalnym do ubiegłej kadencji.

Burmistrz zapewnił radną Marzenę Bendelewską, iż temat zaopiekowania iławskich dzieci i młodzieży pod względem jest bardzo ważny dla Miasta i będzie kontynuowany. Zaś droga, o którą pytała radna będzie realizowany niebawem.

Odpowiadając radnej Anecie Rychlik na pytanie o postępy w inwestycji budowy mola nad Małym Jeziorakiem, Burmistrz powiedział, że trwają przygotowania do ogłoszenia przetargu na sporządzenie projektu. W porozumieniu ze Związkiem Gmin Kanału Elbląskiego będzie ogłoszony konkurs na budowę tego mola oraz dróg rowerowych do niego prowadzących. Burmistrz dodał, iż planowana jest także budowa pomostów dla użytkowników jeziora, tak by cumowanie nie nastręczało trudności.

Odpowiadając radnemu Tomaszowi Woźniakowi Burmistrz nie chciał deklarować, iż w Raporcie o stanie miasta odtąd będą się znajdowały wszystkie wydarzenia sportowo-kulturalne w mieście, organizowane przez prywatne podmioty także, gdyż jest ich bardzo dużo i odpowiedzialność przed tym, iż ktoś zostanie pominięty jest zbyt duża. Kończąc zapewnił jednak, że dołożone będą wszelkie starania, by wymieniany w Raporcie katalog wydarzeń czy osób w nie zaangażowanych stale się powiększał.

Nawiązując do wypowiedzi radnej Anety Rychlik, która powiedziała, że gdyby nie działania w zakresie kultury osób fizycznych czy stowarzyszeń w mieście nic by się nie działo, Burmistrz zwrócił uwagę iż jest to opinia krzywdząca, gdyż wiele z tych inicjatyw wspieranych jest funduszami z miasta. Miasto wspiera inicjatywy oddolne i dzięki miejskim funduszom mogą one przebiegać sprawnie i mieć większy zakres.

Co do inwestycji na ul. Jagiełły, o którą pytała radna Martyna Wyżlic Burmistrz wyraził nadzieję, iż pod koniec roku lub na początku kolejnego zostanie wbita przysłowiowa łopata.

Odpowiadając radnej Jolancie Michalewskiej Burmistrz zapewnił, iż budowa tężni idzie zgodnie z planem, a teren jest właśnie przygotowywany. Konstrukcja jest przygotowywana na placu wykonawcy i będzie przewieziona prawie gotowa na miejsce.

Burmistrz podziękował radnej Agacie Wacławskiej za wypowiedź dotyczącą poszanowania przestrzeni publicznych i zgodził się z nią, iż wspólnie wszyscy dbamy o otoczenie, nie zaś jedynie służby porządkowe.

Burmistrz wyczerpująco odpowiedział na pytanie radnego Michała Młotka o to czym został pokryty deficyt 600 tys. jaki pojawił się na koniec roku. Burmistrz wyjaśnił najpierw skąd deficyt się wziął a mianowicie nie wpłynęły do końca roku fundusze z Projektu na dofinansowanie szkół. Pieniądze te były zadeklarowane, a w okolicy świąt otrzymano informację, iż wpłyną dopiero w styczniu 2024 roku. Jako iż Miasto wyłożyło wcześniej środki z własnego budżetu to ostatecznie, w obliczu braku tej płatności, pozostał na koniec roku deficyt.

Skarbnik Miasta Ławy Joanna Wiśniewska poparła słowa Burmistrza pozytywną opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej, według której wydatki bieżące nie są wyższe niż wydatki bieżące powiększone o nadwyżkę z lat ubiegłych i wolne środki. Wróciła do wcześniej wspomnianej zmiany ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych innych ustaw, w której art. 9 ust. 2 mówi „[W latach 2022-2025 jednostka samorządu terytorialnego może w danym roku budżetowym przekroczyć relację, o której mowa w art. 242 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, pod warunkiem że w latach 2022-2025 suma przekroczeń tej relacji w poszczególnych latach nie będzie wyższa od sumy nadwyżek wynikających z tej relacji w poszczególnych latach”. Jest to sytuacja dopuszczalna i zgodna z prawem.

Radny Michał Młotek wspominał, iż mimo obszernych wyjaśnień nie usłyszał czym deficyt konkretnie został pokryty.

Skarbnik Miasta Ławy Joanna Wiśniewska odpowiedziała, iż deficyt został pokryty środkami z kilku źródeł m. in. kredytem, nadwyżką z lat ubiegłych, wolnymi środkami.

Radny Michał Młotek powiedział, iż pozostaje w posiadaniu informacji, iż na rzecz pokrycie tego deficytu wykorzystano dużą część subwencji oświatowej przeznaczonej na styczeń 2024 roku. Ze sprawozdania Rb-ST czyli rocznego sprawozdania zawierającego informacje o zgromadzonych środkach finansowych na rachunku budżetu jednostki samorządu terytorialnego wynika, iż z puli 2 mln 985 tys. w grudniu rozdysponowano 2 mln 600 tys. na wynagrodzenia pracowników oświaty. Radny poprosił o informację co się wydarzyło w grudniu 2023, że zabrakło środków na rachunku na te wynagrodzenia i musiały być one podesbrane z puli styczniowej.

Skarbnik Miasta Iławy Joanna Wiśniewska odpowiedziała, że taka sytuacja w naszym samorządzie miała miejsce po raz pierwszy, ale w kraju nie jest to pierwszy raz.

Radny Michał Młotek prosił o wyjaśnienie czy dobrze rozumie, że miasto weszło w nowy rok już długiem 2 mln 600 tyś. Czy z tego powodu już 2 stycznia 2024 był wzięty kredyt.

Skarbnik Miasta Iławy Joanna Wiśniewska odpowiedziała, iż kredyt nie był brany na ten cel a był wzięty krótkoterminowo i jest to standardowa procedura poparta zresztą uchwałą Rady Miejskiej.

Radny Michał Młotek prosił o wyjaśnienie czy dobrze rozumie, że miasto weszło w nowy rok już długiem 2 mln 600 tyś..

Skarbnik Miasta Iławy Joanna Wiśniewska odpowiedziała, że tak i że zostanie to pokryte z dochodów w 2024 roku.

Radny Michał Młotek zapytał czy weszliśmy w nowy rok na minusie. Na co uzyskał odpowiedź Pani Sekretarz, iż nie jest to prawdą, gdyż na rachunku na koniec roku pozostawało 2 mln 900 tyś.

Radna Jolanta Michalewska kontynuując dyskusję zapytała Panią Skarbnik na co zostały wydatkowane te wspomniane ponad 2 miliony.

Skarbnik Miasta Iławy Joanna Wiśniewska odpowiedziała radnej, iż subwencja była zbyt niska, co nie jest sytuacją jednostkową, gdyż samorządy cały czas dokładają do oświaty. Dokładnie pieniądze z pierwszej transzy subwencji na styczeń 2024 zostały przeznaczone w grudniu na wynagrodzenia, opłaty bieżące i wszystkie koszty, jakie ponosi miasto na oświatę np. na dotację na przedszkola niepubliczne.

Radny Michał Młotek dopowiedział, że ta część to 90% tej styczniowej transzy i wrócił do tego, iż nie rozumie konstrukcji, która miała miejsce i zakładałby, że z tej transzy styczniowej pokryto deficyt jaki powstał na koniec roku, ale według słów Skarbnika tak nie było. Skarbnik potwierdziła, iż wydatkowano na to samo na co wydatkowano by w styczniu.

Radny Tomasz Woźniak dopytał jak będzie pokryta „dziura” jaka powstała poprzez wydatkowanie w grudniu funduszy styczniowych.

Skarbnik Miasta Iławy Joanna Wiśniewska odpowiedziała, iż budżet nie zamyka się definitywnie w obrębie roku i takie sytuacje się zdarzają, zaś powstały niedobór został pokryty z projektu 434 na dofinansowanie szkół oraz dotacji na żłobek miejski.

Radna Jolanta Michalewska zapytała czy obecna sytuacja w przedszkolach to wynik tych finansowych ruchów.

Burmistrz Miasta Dawid Kopaczewski powiedział, iż radna powiela kolejny raz nieprawdę, a łączenie czy też nie tworzenie grup przedszkolnych w nowym roku szkolnym jako konsekwencja ruchów finansowych to absurd. Burmistrz nie ma wpływu na liczbę dzieci zgłoszonych do przedszkola. Radna Michalewska przyznała mu rację jednakże wyraziła opinię, że Burmistrz mógł przewidzieć obecną sytuację w przedszkolach, gdyż zna stan demograficzny miasta. Burmistrz zaprzeczył. Radna Michalewska wyraziła opinię, iż lepszym rozwiązaniem niż budowa żłobka od podstaw, byłoby przekształcenie jednego z miejskich przedszkoli na

żłobek, ponieważ w jej opinii w wyniku nadchodzącego niżu demograficznego co najmniej jedno przedszkole będzie zamknięte. Radna zapytała również czy można zmieniać zasady rekrutacji w trakcie jej trwania, gdyż według jej wiedzy podczas naboru uzupełniającego można było składać dokumentację drogą elektroniczną, zaś w naborze pierwszym nie. Według wiedzy radnej w ubiegłych latach do przedszkoli przyjmowane były 2,5 latki zaś w tym roku nie, przyjmowane były dzieci z gminy, a w tym roku nie. Radna powiedziała, iż wiedzę swą posiada od dyrektorów przedszkoli.

Burmistrz Miasta Dawid Kopaczewski zaapelował do radnej o zaprzestanie powielania nieprawdy, co jest szkodliwe dla samorządu. Jako przykład nieprawdy podał opiekę przedszkolną dla dzieci z gminy. Podkreślił, że dzieci takie są i umowy są podpisywane. Wracając do zasugerowanych przez radną możliwości oszacowania liczby dzieci przedszkolnych Burmistrz odpowiedział, iż nie jest to możliwe gdyż nie ma takiego systemu. Wynika to z tego, iż nie ma już obowiązku meldunkowego.

I Zastępca Burmistrza Dorota Kamińska powiedziała, iż możliwość udziału w rekrutacji w sposób elektroniczny była już w pierwszej turze naboru. Również dzieci z gminy były i są przyjmowane do przedszkoli miejskich. Z kolei możliwość szacunku liczby dzieci, jakie zgłoszą się do rekrutacji jest niemożliwa, gdyż teraz rodzice deklarują zamieszkiwanie dzieci na terenie miasta, nie zaś opierają to na meldunku. W procesie rekrutacji nie wymaga się meldunku a zamieszkiwania na terenie miasta. Takie ułożenie prawne sprawia, że przewidzenie liczby dzieci wcześniej jest niewykonalne. Pani Burmistrz zdementowała również informację o tym, iż przedszkole bądź przedszkola będą zamykane. Nieprawdą jest informacja, iż nie są przyjmowane dzieci 2,5 letnie. Burmistrz poprosiła o rozprawę w podawaniu informacji niepotwierdzonych.

Radna Martyna Wyżlic powiedziała, iż dla niej jako matki dziecka w wieku przedszkolnym kluczowym były godziny otwarcia przedszkola i dlatego wybrała przedszkole niepubliczne.

I Zastępca Burmistrza Dorota Kamińska podsumowała, iż po rekrutacji uzupełniającej w Przedszkolu nr 2 będzie o jedną grupę mniej niż dotychczas, w Przedszkolu nr 3 liczba grup pozostaje niezmienna, w Przedszkolu nr 4 o jedną grupę mniej, podobnie w Przedszkolu nr 5 i 6. Wyraziła wolę podjęcia wszelkich starań, by nauczyciele zatrudnieni w tychże przedszkolach na umowie o pracę nie stracili pracy.

Radny Tomasz Woźniak zwrócił się z pytaniem czy pojawiła się refleksja nad tym dlaczego rodzice aż 900 dzieci woleli wybrać przedszkole niepubliczne.

I Zastępca Burmistrza Dorota Kamińska powiedziała, iż w planach jest wydłużenie godzin pracy przedszkoli publicznych, gdyż może to być znaczącym czynnikiem warunkującym wybór przedszkola.

Radny Michał Młotek wracając do tematu wykorzystanej przed czasem subwencji oświatowej podkreślił, że nie przypomina sobie, by jako radny był informowany o zaistnieniu takiej sytuacji. Nawiązał również do słów Burmistrza, który powiedział, że w 2023 roku nie było konkursów i możliwości środków do pozyskania powiedział, że był konkurs, w którym Iława mogła wziąć udział, ale tego nie zrobiła.

Burmistrz Miasta Iławy Dawid Kopaczewski wyjaśnił, iż na tamten czas nie wpisywaliśmy się w tamten konkurs. Nie mieliśmy dokumentacji, która dawałaby szansę wzięcia udziału w danym konkursie.

6. Podjęcie uchwały ws. udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Miasta Iławy (ref. Przewodniczący Rady Miejskiej)

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski powiedział, iż w myśl art. 28aa pkt. 9 po zakończeniu debaty nad Raportem o stanie Miasta przeprowadza się głosowanie nad udzieleniem Burmistrzowi wotum zaufania. Uchwałę o udzieleniu wotum zaufania rada gminy podejmuje się bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady gminy.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski poprosił przewodniczących stałych komisji o odczytanie opinii ws. Raportu o stanie miasta za 2023 rok.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
Raportu o stanie miasta za 2023 rok	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie przy 1 głosie przeciw i 2 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie przy 4 głosach wstrzymujących się

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Miasta Ilawy

Wyniki głosowania

ZA: 11, PRZECIW: 9, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (11)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Zbigniew Miecznikowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Elżbieta Rudnicka, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska

PRZECIW (9)

Ewa Jackowska, Jolanta Michalewska, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Hubert Rólkiewicz, Aneta Rychlik, Tomasz Woźniak, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1)

Janusz Bednarski

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Na podstawie art. 28aa ust. 9 uchwały z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024, poz 609 z późn. zm.) Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Miasta Iławy.

Uchwała ws. udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Miasta Iławy stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

7. Sprawozdanie z wykonania budżetu miasta za 2023 rok (ref. Skarbnik Miasta Iławy)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski poinformował, iż ta część składa się z kilku etapów:

1). Odczytanie uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej ws. opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2023 rok przez Skarbnika Miasta Iławy Joannę Wiśniewską.

Uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej ws. opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2023 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

2). Odczytanie opinii Komisji Rewizyjnej ws. wykonania budżetu za 2023 rok wraz z wnioskiem o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Iławy przez Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Elżbietę Rudnicką.

Opinia Komisji Rewizyjnej ws. wykonania budżetu za 2023 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Iława stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

3). Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o przedłożonym wniosku Komisji Rewizyjnej ws. absolutorium dla Burmistrza Miasta Iławy przez Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej Elżbietę Rudnicką.

4). Dyskusja

W dyskusji wzięli udział:

Radny Michał Młotek zapytał jaką kwotę wolnych środków mieliśmy na 31 grudnia 2024 roku.

Skarbnik Miasta Iława Joanna Wiśniewska odpowiedziała, iż nie zna jeszcze tej kwoty. Będzie ona rozliczana i znana w sierpniu.

Radny Michał Młotek podkreślił, iż nie jest finansistą i potrzebuje o pewne kwestie dopytać. W zał. nr 5 uchwały ws. zmian w budżecie podejmowanej w maju 2024 widnieje kwota wolnych środków w wysokości 8 mln 682 tys 950 i skąd ona się wzięła.

Skarbnik Miasta Iława Joanna Wiśniewska odpowiedziała, że kwota ta wynika z uchwały budżetowej i na najbliższych sesjach będzie korygowana.

Radny Michał Młotek dopytywał co oznacza skorygować, czy zejść z niej całkowicie.

Skarbnik Miasta Iława Joanna Wiśniewska wyjaśniła, że robi się to zgodnie ze stanem finansowym jednostki wyliczając według dość skomplikowanego wzoru. Na dzień dzisiejszy te wolne środki nie są skorygowane, ale nie ma tu przekroczenia terminu, gdyż takowy nie istnieje.

Radny Michał Młotek zauważył, że wysokość kwoty wolnych środków ma istotny wpływ na wskaźniki. Zapytał co się stanie ze wskaźnikami, gdy zejdziemy z tej kwoty.

Skarbnik Miasta Iława Joanna Wiśniewska wyraziła opinię, iż dotąd wszystkie wskaźniki były prawidłowe i teraz nie przewiduje innej sytuacji, ale trudno jej przewidzieć. Dodała iż przepisy prawa zostały „poluzowane” w taki sposób, iż spośród dwóch najważniejszych wskaźników, jakie wykazuje się w Wieloletniej Prognozie Finansowej, jeden z nich może nie być zachowany i będzie budżet prawidłowo wykonany, my zaś mamy oba wykonane prawidłowo.

Radny Michał Młotek poprosił o przedstawienie na piśmie kwoty wolnych środków w momencie, gdy będzie ona już znana.

Radna Ewa Jackowska zapytała o składowe wolnych środków wykazanych w projekcie budżetu w kwocie 8 mln 600 tys.

Skarbnik Miasta Iława Joanna Wiśniewska wyjaśniła, iż najprościej mówiąc jest to stan konta pomniejszony o dotacje i subwencje na lata następne pomniejszony o dotacje, które otrzymaliśmy, ale ich nie wykorzystaliśmy i dokonaliśmy ich zwrotu.

Radna Ewa Jackowska zapytała czy rok obrachunkowy to 1 styczeń 2023 31 grudzień 2023. Czy w takim razie po wykorzystaniu puli subwencji oświatowej ze stycznia 2024 można to pokryć ze środków dotacji na żłobek z Polskiego Ładu? Czy jest to zgodne z prawem.

Skarbnik Miasta Iława Joanna Wiśniewska doprecyzowała, iż nic się nie przerzuca, ale ta płatność dotacji na żłobek stanowiła refundację pokrytych wcześniej ze środków miasta funduszy i w przypadku refundacji środków można ją przeznaczyć na dowolny cel.

Radna Ewa Jackowska poprosiła o „twarde dane”. Pani Skarbnik podaje, iż 600 tys będzie z Polskiego Ładu z projektu 9 3 4 z dotacji na żłobek (refundacja poniesionych kosztów), zatem skąd weźmie brakujące 2 mln.

Skarbnik Miasta Ława Joanna Wiśniewska wyjaśniła, iż reszta zostanie pokryta z dochodów własnych miasta m. in. z udziałów, z podatku PIT, CIT, podatku od nieruchomości, wszelkich dochodów.

Radna Ewa Jackowska poprosiła o informację co się stało, że w paragrafie oświaty zabrakło 2 mln 600 tys pod koniec roku.

Skarbnik Miasta Ława Joanna Wiśniewska wyjaśniła, iż złożyło się na to wiele czynników: inflacja, wzrost cen energii, wyższe koszty ogólnie jak i niższe dochody własne np. z podatków.

Radna Ewa Jackowska wyraziła obawę o przeszacowywanie dochodów i podziękowała za przesłane protokoły kontroli zewnętrznych.

Skarbniczka wspomniała, iż w 2023 roku było 8 kontroli finansowych i wszystkie przebiegły pozytywnie.

Radna Ewa Jackowska zapytała jeszcze na bazie protokołów z kontroli, dlaczego instytucje podległe urzędowi złożyły deklaracje o podatku od nieruchomości po terminie oraz dlaczego źle naliczono dodatek Pani Wiceburmistrz.

Skarbnik Miasta Ława Joanna Wiśniewska wyjaśniła, że osoba, która się tym zajmuje była na zwolnieniu lekarskim, choć to nie jest wytłumaczenie. Dyrektorzy szkół złożyli do IC UW terminowo, ale potem zawiódł przepływ informacji. Z działań naprawczych podjętych po zaistniałej sytuacji uczulono wszystkich dyrektorów o powadze terminowości w omawianej kwestii.

Stanowisko ds. Organizacyjnych i Kadrowych Edyta Perges wyjaśniła, iż źle naliczono dodatek Pani Wiceburmistrz ponieważ Pani Burmistrz została powołana do pełnienia swej funkcji i wzięła urlop bezpłatny w swym miejscu pracy. Rok temu Pani Burmistrz objęła również ¼ etatu Sekretarza Miasta i jest to praca na podstawie umowy o pracy nie zaś powołania. RIO podczas kontroli zinterpretowało przepisy tak, że naliczono nawet te okresy niezakończone i musiało być wypłacone wyrównanie.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski zamknął dyskusję.

8. Podjęcie uchwały ws. zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 rok (ref. Skarbnik Miasta Ławy).

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024

zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 rok	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się
--	--	--	--

Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Ławy za 2023 rok oraz sprawozdanie finansowe za 2023 rok stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 rok

Wyniki głosowania

ZA: 18, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (18)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Hubert Rólkiewicz, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska, Tomasz Woźniak, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (1)

Ewa Jackowska

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Jolanta Michalewska

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1)

Janusz Bednarski

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 rok.

Uchwała ws. zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

9. Podjęcie uchwały ws. udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Ławy za 2023 rok (ref. Skarbnik Miasta Ławy)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
udzielenia Burmistrzowi Miasta Ławy absolutorium za 2023 rok	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie przy 4 głosach wstrzymujących się

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Ławy za 2023 rok (ref. Skarbnik Miasta Ławy)

Wyniki głosowania

ZA: 18, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (18)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Hubert Rólkiewicz, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska, Tomasz Woźniak, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (1)

Ewa Jackowska

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Jolanta Michalewska

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1)

Janusz Bednarski

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. udzielenia Burmistrzowi Miasta Ławy absolutorium za 2023 rok.

Uchwała ws. udzielenia Burmistrzowi Miasta Ławy absolutorium za 2023 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

10. Podjęcie uchwały ws. zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta na lata 2024-2034
(ref. Skarbnik Miasta Ławy)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta na lata 2024-2034	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie przy 3 głosach wstrzymujących się

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta na lata 2024-2034

Wyniki głosowania

ZA: 19, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (19)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Ewa Jackowska, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Jolanta Michalewska, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska, Tomasz Woźniak, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Hubert Rólkiewicz

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1)

Janusz Bednarski

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta na lata 2024-2034.

Uchwała ws. zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta na lata 2024-2034 stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

11. Podjęcie uchwały ws. zmian w budżecie miasta na 2024 rok (ref. Skarbnik Miasta)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
zmian w budżecie miasta na 2024 rok	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie przy 1 głosie wstrzymującym się	Pozytywnie przy 3 głosach wstrzymujących się

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. zmian w budżecie miasta na 2024 rok

Wyniki głosowania

ZA: 19, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne

ZA (19)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Ewa Jackowska, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Hubert Rólkiewicz, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska, Tomasz Woźniak, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Jolanta Michalewska

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1)

Janusz Bednarski

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. zmian w budżecie miasta na 2024 rok.

Uchwała ws. zmian w budżecie miasta na 2024 rok stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

12. Podjęcie uchwały ws. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi ławskiemu na realizację zadania publicznego o charakterze ponadgminnym, określonego w art. 4 ust. 1 pkt 33 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. (ref. Skarbnik Miasta)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
udzielenia pomocy finansowej Powiatowi ławskiemu na realizację zadania publicznego o charakterze ponadgminnym, określonego w art. 4 ust. 1 pkt 33 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie	Pozytywnie przy 3 głosach wstrzymujących się	Pozytywnie jednogłośnie	Pozytywnie przy 4 głosach wstrzymujących się

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi ławskiemu na realizację zadania publicznego o charakterze ponadgminnym, określonego w art. 4 ust. 1 pkt 33 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. (ref. Skarbnik Miasta)

Wyniki głosowania

ZA: 17, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (17)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Jolanta Michalewska, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (1)

Ewa Jackowska

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Janusz Bednarski, Hubert Rólkiewicz, Tomasz Woźniak

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi ławskiemu na realizację zadania publicznego o charakterze ponadgminnym, określonego w art. 4 ust. 1 pkt 33 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Uchwała ws. udzielenia pomocy finansowej Powiatowi ławskiemu na realizację zadania publicznego o charakterze ponadgminnym, określonego w art. 4 ust. 1 pkt 33 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

13. Podjęcie uchwały ws. wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego nr 15 położonego w ławie przy ul. Kościuszki 20A na rzecz najemcy. (ref. II Z-ca Burmistrza)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024

wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego nr 15 położonego w Iławie przy ul. Kościuszki 20A na rzecz najemcy	Pozytywnie przy 1 głosie wstrzymującym się	Pozytywnie jednogłośnie	Pozytywnie przy 1 głosie wstrzymującym się
---	--	-------------------------	--

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego nr 15 położonego w Iławie przy ul. Kościuszki 20A na rzecz najemcy

Wyniki głosowania

ZA: 18, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (18)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Ewa Jackowska, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Jolanta Michalewska, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Waclawska, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Janusz Bednarski, Hubert Rólkiewicz, Tomasz Woźniak

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego nr 15 położonego w Iławie przy ul. Kościuszki 20A na rzecz najemcy.

Uchwała ws. wyrażenia zgody na zbycie w trybie bezprzetargowym lokalu mieszkalnego nr 15 położonego w Iławie przy ul. Kościuszki 20A na rzecz najemcy stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

- 14. Podjęcie uchwały ws. ustalenia czasu przeznaczonego na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolach oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Iława. (ref. Dyrektor ICUW)**

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
ustalenia czasu przeznaczonego na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolach oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Łława	Pozytywnie przy 1 głosie wstrzymującym się	Pozytywnie jednogłośnie	Pozytywnie przy 2 głosach wstrzymujących się

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. ustalenia czasu przeznaczonego na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolach oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Łława.

Wyniki głosowania

ZA: 18, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (18)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Ewa Jackowska, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Jolanta Michalewska, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Janusz Bednarski, Hubert Rólkiewicz, Tomasz Woźniak

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. ustalenia czasu przeznaczonego na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolach oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Łława.

Uchwała ws. ustalenia czasu przeznaczonego na realizację bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolach oraz określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Łława stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

15. Podjęcie uchwały ws. zbycia prawa własności nieruchomości zabudowanej położonej przy ul. Wojska Polskiego (ref. II Z-ca Burmistrza)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
zbycia prawa własności nieruchomości zabudowanej położonej przy ul. Wojska Polskiego	Pozytywnie jednogłośnie	Pozytywnie jednogłośnie	Pozytywnie jednogłośnie

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. zbycia prawa własności nieruchomości zabudowanej położonej przy ul. Wojska Polskiego

Wyniki głosowania

ZA: 18, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (18)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Ewa Jackowska, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Jolanta Michalewska, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Janusz Bednarski, Hubert Rólkiewicz, Tomasz Woźniak

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. zbycia prawa własności nieruchomości zabudowanej położonej przy ul. Wojska Polskiego.

Uchwała ws. zbycia prawa własności nieruchomości zabudowanej położonej przy ul. Wojska Polskiego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

16. Podjęcie uchwały ws. zbycia prawa własności nieruchomości niezabudowanej położonej przy ul. Stalowej (ref. . II Z-ca Burmistrza)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
zbycia prawa własności nieruchomości niezabudowanej położonej przy ul. Stalowej	Pozytywnie przy 1 wstrzymującym się	Pozytywnie przy 1 wstrzymującym się	Pozytywnie przy 2 wstrzymujących się

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. zbycia prawa własności nieruchomości niezabudowanej położonej przy ul. Stalowej

Wyniki głosowania

ZA: 17, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (17)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Jolanta Michalewska, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska, Martyna Wyźlic, Adam Żyliński

PRZECIW (1)

Ewa Jackowska

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Janusz Bednarski, Hubert Rólkiewicz, Tomasz Woźniak

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. zbycia prawa własności nieruchomości niezabudowanej położonej przy ul. Stalowej.

Uchwała ws. zbycia prawa własności nieruchomości niezabudowanej położonej przy ul. Stalowej stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

17. Podjęcie uchwały ws. ustalenia zasad, na jakich radnym Miasta Iławy przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych z autopoprawką "Poprawka zmienia paragraf 7 projektu uchwały- Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r. "(ref. Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024

ustalenia zasad, na jakich radnym Miasta Iławy przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych z autopoprawką "Poprawka zmienia paragraf 7 projektu uchwały- Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r."	Pozytywnie przy 1 głosie przeciw 2 głosach za i 2 głosach wstrzymujących się	Negatywnie przy 2 głosach przeciw, 1 głosie za i 3 wstrzymujących się	Negatywnie przy 3 głosach przeciw, 2 głosach za i 2 wstrzymujących się
---	--	---	--

W dyskusji wzięli udział:

Roman Brzozowski (Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie)

Aneta Rychlik (Radna Rady Miejskiej w Iławie)

Roman Brzozowski (Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie)

Ewa Jackowska (Radna Rady Miejskiej w Iławie)

Roman Brzozowski (Przewodniczący Rady Miejskiej w Iławie)

Głosowano w sprawie

Poprawka zmienia treść paragrafu 7 - "Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 r."

Wyniki głosowania

ZA: 10, PRZECIW: 4, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 4, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (10)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Tomasz Klepacki, Jolanta Michalewska, Zbigniew Miecznikowski, Dariusz Rozborski, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławski, Martyna Wyżlic

PRZECIW (4)

Ewa Jackowska, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Adam Żyliński

WSTRZYMUJĘ SIĘ (4)

Michał Kamiński, Anna Pogodowska, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Janusz Bednarski, Hubert Rólkiewicz, Tomasz Woźniak

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. ustalenia zasad, na jakich radnym Miasta Iławy przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych z autopoprawką "Poprawka zmienia paragraf 7 projektu uchwały - Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r. "

Wyniki głosowania

ZA: 4, PRZECIW: 8, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 6, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (4)

Roman Brzozowski, Dariusz Rozborski, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski

PRZECIW (8)

Ewa Jackowska, Michał Kamiński, Jolanta Michalewska, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Elżbieta Rudnicka, Adam Żyliński

WSTRZYMUJĘ SIĘ (6)

Marzena Bendelewska, Tomasz Klepacki, Zbigniew Miecznikowski, Aneta Rychlik, Agata Wacławska, Martyna Wyżlic

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Janusz Bednarski, Hubert Rólkiewicz, Tomasz Woźniak

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska NIE PODJĘŁA uchwały ws. ustalenia zasad, na jakich radnym Miasta Iławy przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych z autopoprawką "Poprawka zmienia paragraf 7 projektu uchwały- Uchwała wchodzi w życie po ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r."

18. Podjęcie uchwały ws. dyżurów radnych w II półroczu 2024 roku (ref. Przewodniczący Rady Miejskiej)

Przedmiotowy temat został przygotowany pisemnie i przekazany radnym przed posiedzeniem. Omówiony i zaopiniowany został na posiedzeniu wspólnym Komisji w dniu 11 czerwca 2024 r.

Opinie Komisji zaprezentowane przez Przewodniczących Komisji:

Uchwała ws.	Komisja Problematyki Społecznej	Komisja Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów	Komisja Oświaty Kultury Sportu i Turystyki
	11.06.2024	11.06.2024	11.06.2024
dyżurów radnych w II półroczu 2024 roku	Pozytywie jednogłośnie	Pozytywie jednogłośnie	Pozytywie jednogłośnie

W dyskusji wzięli udział:

Michał Młotek (Radny Rady Miejskiej w Iławie)

Ewa Jackowska (Radna Rady Miejskiej w Iławie)

Głosowano w sprawie

Podjęcie uchwały ws. dyżurów radnych w II półroczu 2024 r.

Wyniki głosowania

ZA: 17, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne

ZA (17)

Marzena Bendelewska, Roman Brzozowski, Michał Kamiński, Tomasz Klepacki, Jolanta Michalewska, Zbigniew Miecznikowski, Michał Młotek, Dariusz Paczkowski, Anna Pogodowska, Dariusz Rozborski, Elżbieta Rudnicka, Aneta Rychlik, Andrzej Rykaczewski, Piotr Rykaczewski, Agata Wacławska, Martyna Wyżlic, Adam Żyliński

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Ewa Jackowska

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (3)

Janusz Bednarski, Hubert Rólkiewicz, Tomasz Woźniak

WNIOSKÓW W POWYŻSZYM PUNKCIE NIE SFORMUŁOWANO

Rada Miejska PODJĘŁA uchwałę ws. dyżurów radnych w II półroczu 2024 roku.

Uchwała ws. dyżurów radnych w II półroczu 2024 roku stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

19. Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Ławy.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski zapytał radnych czy mają jakieś pytania odnośnie sprawozdania z międzysesyjnej działalności Burmistrza Miasta Ławy. Nikt nie zgłosił się.

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej Burmistrza Miasta Ławy stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W dyskusji wzięli udział:

Aneta Rychlik (Radna Rady Miejskiej w Ławie)
Dorota Kamińska (I Zastępca Burmistrza) - (Ad Vocem)
Dawid Kopaczewski (Burmistrz Miasta Ławy)

20. Wnioski mieszkańców Ławy.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że w okresie międzysesyjnym nie wpłynęły żadne wnioski mieszkańców Ławy.

21. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

W dyskusji wzięli udział:

Michał Kamiński (Przewodniczący Komisji Problematyki Społecznej)
Dorota Kamińska (I Zastępca Burmistrza) - (Ad Vocem)
Tomasz Klepacki (Wiceprzewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów) - (Ad Vocem)
Dorota Kamińska (I Zastępca Burmistrza) - (Ad Vocem)
Ewa Jackowska (Radna Rady Miejskiej w Ławie)
Dorota Kamińska (I Zastępca Burmistrza) - (Ad Vocem)
Andrzej Rykaczewski (Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Ławie) - (Ad Vocem)
Krzysztof Portjanko (II Zastępca Burmistrza Miasta Ławy) - (Ad Vocem)
Anna Pogodowska (Przewodnicząca Komisji Oświaty Kultury Sportu i Turystyki)
Dorota Kamińska (I Zastępca Burmistrza)
Wojciech Żmudziński (Dyrektor ICSTiR)
Aneta Rychlik (Radna Rady Miejskiej w Ławie)

Dawid Kopaczewski (Burmistrz Miasta Ławy) - (Ad Vocem)
Jolanta Michalewska (Radna Rady Miejskiej w Ławie)
Dawid Kopaczewski (Burmistrz Miasta Ławy) - (Ad Vocem)
Jolanta Michalewska (Radna Rady Miejskiej w Ławie)
Roman Brzozowski (Przewodniczący Rady Miejskiej w Ławie) - (Ad Vocem)
Krzysztof Portjanko (II Zastępca Burmistrza Miasta Ławy) - (Ad Vocem)
Tomasz Klepacki (Wiceprzewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Budżetu i Finansów)
Dariusz Rozborski (Przewodniczący Komisji Skarg Wniosków i Petycji)
Krzysztof Portjanko (II Zastępca Burmistrza Miasta Ławy)
Martyna Wyżlic (Radna Rady Miejskiej w Ławie)
Roman Brzozowski (Przewodniczący Rady Miejskiej w Ławie)
Krzysztof Portjanko (II Zastępca Burmistrza Miasta Ławy) - (Ad Vocem)
Roman Brzozowski (Przewodniczący Rady Miejskiej w Ławie)
Krzysztof Portjanko (II Zastępca Burmistrza Miasta Ławy)

22. Komunikaty i oświadczenia.

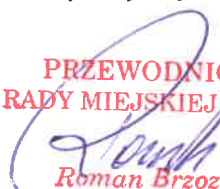
Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski ogłosił, iż następna sesja Rady Miejskiej odbędzie się 26 sierpnia 2024 o godz. 14:00.

23. Zamknięcie obrad III Sesji.

Przewodniczący Rady Miejskiej Roman Brzozowski wobec zrealizowania porządku obrad zamknął Sesję i podziękował za przybycie.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Ławie

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ W ŁAWIE**


Roman Brzozowski

Przygotowała: Marta Kalinowska-Szczudło

I N S P E K T O R


mgr Marta Kalinowska-Szczudło

$$\begin{aligned} \mathcal{L}(\mathbf{y}|\mathbf{X}) &= \prod_{i=1}^n \mathcal{P}(y_i|\mathbf{x}_i) \\ &= \prod_{i=1}^n \frac{1}{\sqrt{2\pi}} \exp\left(-\frac{1}{2}(\mathbf{x}_i - \mu)^T \Sigma^{-1}(\mathbf{x}_i - \mu)\right) \end{aligned}$$

$$\mathbf{y} = \begin{bmatrix} y_1 \\ y_2 \\ \vdots \\ y_n \end{bmatrix}$$

$$\mathbf{y} = \begin{bmatrix} y_1 \\ y_2 \\ \vdots \\ y_n \end{bmatrix}$$

$$\mathbf{y} = \begin{bmatrix} y_1 \\ y_2 \\ \vdots \\ y_n \end{bmatrix}$$