

Na podstawie Art. 24 ust.3-7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559 z późn. zm.)

Biuro Rady Miejskiej  
W PŁYNEŁO

Data ..... 11.03.24 .....

Podpis ..... MKK .....

**FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA  
radnego Rady Miejskiej w Iławie**

Iława, dnia 10.03.2024 r.

Anna Popodowska  
Imię i nazwisko radnego zgłaszającego

URZĄD MIASTA IŁAWY  
W PŁYNEŁO  
2024-03-11  
Rejestr ..... Za: [Signature]  
Podpis .....

**Burmistrz Miasta Iławy za pośrednictwem  
Przewodniczącego Rady Miejskiej w Iławie**

**Treść interpelacji / zapytania\*** (krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego przedmiotem interpelacji/ zapytania oraz wynikające z niej pytania):

- 1) Zwracam się z pytaniem dotyczącym porównowego stanu drogi w terenie i wodoczućsiach podwórno mieszkalnych oraz przesyłki, odnośnie stanu wodoczućsiach osobno w miejscach mieszkalnych w mieście Iławie, w tym w miejscach i domach (zwracam uwagę na składowanie w Iławie i okolice).
- 2) Czy ludzie niekorzystnie jest wyznaczenie kolejnego piekarni, sklepu i sklepu z towarami z drogi wódkowej, jak i sklepu sprzedającego i chlebaków.
- 3) Wnioskuje również o poprawę stanu chodników wokół szkoły Jerzego Polaka, gdyż jest to w celu poprawienia bezpieczeństwa i stanu chodnika. Skieruję również wniosek o przebudowę i uporządkowanie.
- 4) Czy samorząd / administracja i organizacje lokalne mogą oddać miejsce pod parking dla samochodów osobowych, autobusów, trolejbusów, jest to miejsce, a nie miejsce dla ludzi, przy czym ten teren należy oddać w całości bez żadnych ograniczeń.

**Uzasadnienie istotnego znaczenia dla gminy i jej mieszkańców:**

Promienne duszonośne miejsce, ale przesyła to przede wszystkim bezpieczeństwo kierowców i pieszych - mieszkańcy.

Chodzi mi o to, żeby w miejscu o który wspominałem poinformować lokalnych. Załączniki:

.....  
.....  
.....  
.....  
Podpis radnego.....

*Anna Popołowska*

Wypełnia Biuro Rady  
Miejskiej

Data wpływu do Biura Rady Miejskiej	11.03.24
Nr sprawy	
Termin udzielenia odpowiedzi	
Data ogłoszenia na bip	
Data, podpis i pieczęć pracownika Biura Rady Miejskiej	

11.03.2024

BRM.0003.6.2024

11.03.2024

INSPEKTOR  
*MKS*  
mgr Marta Kalinowska-Szczudło

Podstawa prawna.

Art. 24. ust.3-7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559 z późn. zm.)

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie **14** dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

