

**FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA
radnego Rady Miejskiej w Iławie**

URZĄD MIASTA IŁAWY
W P Ł Y N Ę Ł O
2024 -02- 12
Rejestr 218/2024
Podpis

Burmistrz
14.02.24
OK

Iława, dnia 12 lutego 2024 r.

Michał Młotek
Imię i nazwisko radnego zgłaszającego

Biurowo Rady Miejskiej
W P Ł Y N Ę Ł O
Data 14.02.24
Podpis MKK

Burmistrz Miasta Iławy za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Iławie

Treść interpelacji/ zapytania* (krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego przedmiotem interpelacji/ zapytania oraz wynikające z niej pytania):

W nawiązaniu do dyskusji, która odbyła się w trakcie LXXVI Sesji Rady Miejskiej w Iławie w części "Sprawy bieżące", proszę o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

1. Jakie działania zostały podjęte przez Burmistrza Miasta Iławy w związku z podjęciem 30 maja 2022 roku przez Radę Miejską w Iławie uchwały nr XLVIII/543/22 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Iławy - w części dotyczącej obszaru II: rejonu jeziora Mały Jeziorak?
2. Jakie działania zostały podjęte przez Burmistrza Miasta Iławy w związku z podjęciem 30 maja 2022 roku przez Radę Miejską w Iławie uchwały nr XLVIII/543/22 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Iławy - w części dotyczącej obszaru I: rejonu ulicy Konstytucji III Maja?
3. Ponieważ w dyskusji dotyczącej rejonu jeziora Mały Jeziorak II Zastępca Burmistrza Miasta Iławy Krzysztof Portjanko poinformował Radnych Rady Miejskiej w Iławie, że prace nad przygotowaniem zmian trwają "a terminem zakończenia umowy na zmiany w miejscowym planie jest maj 2024 roku", proszę o udostępnienie kopii umowy z podmiotem zewnętrznym, któremu Burmistrz Miasta Iławy zlecił opracowanie zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego dla fragmentów miasta Iławy – w części dotyczącej obszaru II: rejonu jeziora Mały Jeziorak.

Proszę o udzielenie odpowiedzi na powyższe pytania bez zbędnej zwłoki.

Podpis radnego.....


Wypełnia Biuro Rady Miejskiej

| | |
|--|--|
| Data wpływu do Biura Rady Miejskiej | 14.02.2024 wpływ na kome. UM 12.02.2024 |
| Nr sprawy | BRM.0003.2.2024 |
| Termin udzielenia odpowiedzi | |
| Data ogłoszenia na bip | |
| Data, podpis i pieczęćka pracownika Biura Rady Miejskiej | 14.02.2024 INSPEKTOR mgr Marta Kalinowska-Szczudło |

Podstawa prawna.

Art. 24. ust.3-7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559 z późn. zm.)

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.