

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
**„Remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu
Miasta Iławy”**
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art.39-46) o wartości szacunkowej zamówienia
nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Znak postępowania: OO-341/9/2010

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w BZP z dnia 24.03.2010 numer ogłoszenia 83716- **2010**, a także zostało opublikowane na stronie internetowej <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> w zakładce **zamówienia publiczne** oraz w siedzibie zamawiającego, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława od dnia 24.03.2010r
Termin składania ofert: 09.04.2010 godz.10.30
Termin otwarcia ofert: 09.04.2010 godz.11.00

ZATWIERDZIŁ:

Iława, dnia 24.03.2010r

Załączniki do SIWZ:

- 1.** Instrukcja dla Wykonawców
- 2.** Formularz Oferty wraz z załącznikami
- 3.** Istotne postanowienia Umowy
- 4.** STWiOR

Niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia składa się z 43 kolejno ponumerowanych stronach.

Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część

Spis treści

Instrukcja dla Wykonawców	3
§ I. Nazwa i adres Zamawiającego	3
§ II. Tryb udzielenia zamówienia	3
§ III. Definicje użyte w specyfikacji i informacje ogólne.....	3
§ IV. Przedmiot zamówienia	3
§ V. Termin wykonania zamówienia	4
§ VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. ...	4
§ VII. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie wykonawcy mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.	4
§ VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:	4
§ IX. Wymagania dotyczące wadium.	4
§ X. Termin związania ofertą.....	4
§ XI. Opis sposobu przygotowania ofert.	4
§ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.	4
§ XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.....	4
§ XIV. Kryteria oceny ofert.	4
§ XV. Udzielenie zamówienia.....	4
§ XVI. Wizyta na przyszłym placu budowy.....	4
§ XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	4
§ XVIII. Środki ochrony prawnej.	4
§ XIX. Oferty częściowe	4
§ XX. Umowa ramowa	4
§ XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających	4
§ XXII. Opis i warunki oferty wariantowej.....	4
§ XXIII. Poczta elektroniczna, strona internetowa zamawiającego	4
§ XXIV. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą	4
§ XXV. Aukcja elektroniczna	4
§ XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	4
§ XXVII. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp	4
§ XXVIII. Umowa - projekt.....	4
<i>Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia</i>	4
<i>Załącznik nr 2 do umowy nr z dnia</i>	4
FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI	4
<i>Wzór Nr 1 - formularz ofertowy</i>	4
<i>Wzór Nr 2- oświadczenie wykonawcy.....</i>	4
<i>Wzór Nr 2a- oświadczenie wykonawcy</i>	4
<i>Wzór Nr 2b- oświadczenie wykonawcy</i>	4
<i>Wzór nr 3 - doświadczenie wykonawcy</i>	4
<i>Wzór nr 4 – wykaz osób i podmiotów przewidzianych do realizacji zadania</i>	4
<i>Wzór nr 4a – wykaz prac zleconych podwykonawcom</i>	4

Instrukcja dla Wykonawców

§ I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Zamawiający: **Gmina Miejska Iława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy.**
2. Adres zamawiającego: **14-200 Iława, ul. Niepodległości 13, telefon /089/649-28-42, faks /089/ 649-26-31,**
3. **Strona internetowa: www.ilawa-um.bip-wm.pl,**
4. **e-mail: przetargi@umilawa.pl**
5. Godziny pracy: Pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.15-15.15

§ II. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb zamówienia: Postępowanie prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 tj. kwoty 4.845.000 Euro oraz art. 10 ust. 1, 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 **Prawo Zamówień Publicznych** oraz przepisów wykonawczych do niej.

§ III. Definicje użyte w specyfikacji i informacje ogólne.

1. „Zamawiający” – Gmina Miejska Iława reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy,
2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
3. „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.07.223.1655 z późn. zm.).
5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w SIWZ oraz załącznikach.
6. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia

§ IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników ulic Iławy w 2010 r. będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy według podanego zasięgu i wyszczególnionego zakresu zadań. Szczegółowy wykaz robót w tabeli elementów rozliczeniowych na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników stanowiącej załącznik nr 1 do projektu umowy. Wykaz dróg objętych zakresem robót wg załącznika nr 2 do projektu umowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:
 - 1) roboty rozbiórkowe:
 - a) rozebranie nawierzchni mineralno-bitumicznych.
 - b) rozebranie nawierzchni płyt bet. gr. 15 cm,
 - c) rozebranie nawierzchni z kostki betonowej – „polbruk”,
 - d) rozebranie podbudowy betonowej,
 - e) rozebranie krawężników,
 - f) rozebranie ław pod krawężniki,
 - g) rozebranie obrzeży trawnikowych,
 - h) rozebranie nawierzchni brukowej.
 - i) rozebranie chodników z płytek betonowych
 - j) wywóz gruzu.
 - 2) Remont cząstkowy nawierzchni utwardzonych:
 - a) nawierzchnie z kostki betonowej gr. 8 cm,
 - b) nawierzchnie bitumiczne z mieszanki mineralno-asfaltowej wykonane na gorąco gr. od 3 cm do 7 cm,
 - c) nawierzchnie bitumiczne z mieszanki mineralno-asfaltowej wykonane na zimno gr. od 3 cm do 7 cm,
 - d) nawierzchnie wykonywane przy użyciu gryków gr. od 1.5 cm do 10 cm,
 - e) nawierzchnie z płyt betonowych (trelinka),
 - f) regulacja studzienek,
 - g) krawężniki betonowe 15x30.
 - 3) Remont chodników:
 - a) nawierzchnie z płytek betonowych 35x35x5 cm,
 - b) nawierzchnie z płytek betonowych 50x50x7 cm,
 - c) nawierzchnie z bruku 3x3 cm,
 - d) nawierzchnie betonowe z trelinki,
 - e) nawierzchnie z kostki betonowej (typu polbruk),

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

- f) regulacja studzienek,
 - g) krawężniki betonowe 15x30.
 - h) obrzeża trawnikowe.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamawiania, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, przedmiarach robót.
 4. Nazwy kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: 45233142-6, 45233222-1
 5. Do ceny oferty należy wliczyć koszty określone w **§ XIII SIWZ** w tym m.in. ubezpieczenia placu budowy, tymczasowej organizacji ruchu w trakcie realizacji zadania, uporządkowania terenu, obsługi geodezyjnej.
 6. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r nr 156 poz. 1118 z późn. zm.)
 7. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z uzyskanym pozwoleniem na budowę, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej oraz będą zgodne pod względem:
 - 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
 - 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje),
 - 5) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
 - 6) standardów emisyjnych,
 - 7) izolacyjności cieplnej.
 8. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wypełniając wzór nr 4a.

§ V. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia – **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia – do czasu wyczerpania kwoty umownej nie później jednak niż do dnia **31.12.2010r.**

§ VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział wykonawcy, którzy, wykażą:
 - a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadanie wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuację ekonomiczną i finansową,
 - e) wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp
2. **Zamawiający dokona ustalenia czy wykonawca w wystarczający sposób spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że:**
 - 1) W zakresie warunku wskazanego w **§ VI ust. 1 lit. a)** SIWZ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VII ust.1 pkt.2) SIWZ
 - 2) W zakresie warunku wskazanego w **§ VI ust. 1 lit. b)** posiadania wiedzy i doświadczenia, wykonawca wykaże, że posiada:
 - 2.1. **doświadczenie:** dla uznania że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i oświadczenia zamawiający, żąda by wykonawca wykazał, iż wykonał w okresie ostatnich 5 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert ukończył, co **najmniej 1 zadanie** odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Przez „zadanie odpowiadające rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia”, należy rozumieć naprawy nawierzchni utwardzonych asfaltowych i brukowych **o wartości robót budowlanych min. 100.000,00 zł brutto** oraz złożyć oświadczenie, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie złożonego przez Wykonawcę wypełnionego formularza „Doświadczenie zawodowe”, którego wzór stanowi Nr 3 do SIWZ o którym mowa w **§ VII ust. 1 pkt.9)** oraz złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku

zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem potrzebnym do wykonania zamówienia. Do wzmiarkowanego Formularza należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Jeżeli wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w wyżej Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia powyższe warunki, gdy wykaze, że polega on na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, nie zależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (z załączonego zobowiązania musi wynikać zakres w jakim oddaje do dyspozycji doświadczenie oraz, że podmiot ten będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia wraz ze wskazaniem części, którą będzie wykonywał).

- 3) W zakresie warunku wskazanego w **§ VI ust. 1 lit. c)** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykonawca wykaze, że posiada:
- 3.1. **potencjał kadrowy:** dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda, by wykonawca wykazał co najmniej następujące osoby:
- a) **Kierownik robót** - minimalne wymagania:
- wykształcenie wyższe lub średnie
 - posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej.
 - co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe.
- oraz złoży oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę **wzoru nr 4 do SIWZ, o którym mowa w § VII ust. 1 pkt.10) oraz złożonego oświadczenia oraz złożonego oświadczenia** o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzania spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
- 3.2. **potencjał techniczny:** dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania do dyspozycji potencjału technicznego zamawiający żąda, by wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VII ust.1 pkt.2) SIWZ.
- 4) Dla uznania spełnienia warunku, o którym mowa w **§ VI ust. 1 lit. d)** SIWZ znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający żąda by wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunku zgodnie z wzorem nr 2, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.2) SIWZ, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia wymienionego w § VII ust.1 pkt.2) SIWZ.
- 5) W zakresie warunku wskazanego w **§ VI ust. 1 lit. e)** wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp Zamawiający żąda by wykonawca nie później niż na dzień składania ofert wykazał brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w **§ VII ust. 1, pkt. 4),5),6),7) SIWZ** oraz złożonego oświadczenia zgodnie z wzorem nr 2a, o którym mowa w §VII ust.1 pkt.3) SIWZ.
3. Wykonawca może, polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówieni, innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt.2 i 3 ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, wymaga się wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § VI ust.2 pkt.2 ppkt.2.1., ust.2 pkt.3) ppkt. 3.1. -3.2. dotyczącej tych podmiotów.
4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w **§VII ust. 1, pkt. 4)-8) SIWZ.**

5. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazała spełnienie warunków zawartych w ust. 1-2 nastąpi na podstawie wymaganych i dołączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w § VII SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełniania warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
6. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, których mowa w §VI ust.1 i 2, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, a nie udowodnił, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art.24 ust.2 pkt. 4) ustawy Pzp.
7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku (art. 26 ust.2c).

§ VII. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie wykonawcy mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, przy czym dokumenty, których mowa w pkt. 1,2,3, oświadczenie zgodnie z wzorem 2b z pkt.4 i 13) mogą być przedstawione wyłącznie w formie oryginału) w kolejności jn.

- 1) Wypełniony formularz ofertowy (**wg wzoru nr 1**),
- 2) Podpisane oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (**wg wzoru 2**),
- 3) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**wg wzoru 2a**),
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy - zgodnie z wzorem nr 2b – (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).** W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.
- 5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.
- 6) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę
- 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę,
- 8) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.
- 9) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie z podaniem rodzaju i wartości daty i miejsca wykonania. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone– zgodnie z **wzorem Nr 3.**

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

- 10) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z podaniem podwykonawców przewidzianych do realizacji zamówienia (**wg wzoru nr 4**), **na którym jest zawarte oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**
 - 11) Wykaz prac zleconych podwykonawcom – **wg wzoru 4a**
 - 12) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji **niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**, jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.
 - 13) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w §VII ust. 1 pkt. 4 SIWZ– w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważniającej na podstawie dokumentu wymienionego w §VII ust. 1 pkt. 4 SIWZ oraz jej podpisem.
2. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5)-8) ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 5)-8) ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób
 3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **§ VII. ust. 1 pkt. 4)-6) i 8) SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w **§ VII. ust. 1 pkt. 7) SIWZ** składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym **w art. 24 ust.1 pkt 4)-8) ustawy Pzp**, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **§ VII ust. 1 pkt. 4)-8)** zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby klub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z zachowaniem terminów ich wystawienia, o których mowa w §VII ust.1 pkt. 4)-8) SIWZ.
 6. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów, o których mowa w §VII ust.1, pkt.2)-11),13)-15) lub, którzy złożyli te dokumenty, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich wezwania oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia, dokumenty, pełnomocnictwa powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez roboty budowlane wymagań określonych w przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

§ VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:

1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Znak Postępowania: **OO-341/9/2010. Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej
3. Wszelka korespondencja (**oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje**) w postępowaniu Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili zainteresowanie udziałem w przetargu z zachowaniem tajności źródła pytania.

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

4. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą **pisemnie, faksem na numer 89 649-26-31 lub na adres e-mail: przetargi@umilawa.pl** (wskazany w § I SIWZ). Zamawiający **żąda**, aby korespondencja, o której mowa w ust.2 niniejszego paragrafu przekazywana faksem lub drogą elektroniczną **była potwierdzana pisemnie**. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie, z art. 38 ust.1 pkt.3) ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **01.04.2010r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ (art. 38 ust. 1b).
7. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez podawania źródła pytania oraz umieści treść odpowiedzi na stornie Zamawiającego <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> **w zakładce zamówienia publiczne.**
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści treść odpowiedzi na stornie Zamawiającego <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> **w zakładce zamówienia publiczne.**
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.
11. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - a) **Jacek Żmudziński** – tel. /089/ 649-01-54 **w zakresie przedmiotu przetargu**, jzmudzinski@umilawa.pl
 - b) Mariusz Korpalski – tel. /089/ 649-01-59 – w zakresie stosowania ustawy prawo zamówień publicznych, mcorpalski@umilawa.pl

§ IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zgodnie z art. 45 ust.2 zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ X. Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1) wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty terminu składania ofert lub po podpisaniu umowy. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Warunki formalne sporządzenia oferty:

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

- 4) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
- 6) Oferta (formularz oferty, oświadczenia, wykazy, o których mowa w SIWZ) musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §VI ust.3 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 9) Zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może:
 - a) nie numerować czystych stron
- 10) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 11) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwałe, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
- 12) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
- 13) Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
- 14) Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 15) Wszystkie załączniki do niniejszej Specyfikacji stanowią jej integralną część.
- 16) Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie zewnętrznej jako oficjalny termin złożenia oferty.
- 17) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się by ofertę umieścić w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:
 - a) **koperta zewnętrzna** - nie oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.: Gmina Miejska Iława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, Oferta w postępowaniu OO-341/9/2010 na „**Remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy**”. - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **09.04.2010 godz. 11.00**.
 - b) **koperta wewnętrzna** - Zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna, a ponadto powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
 - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
- 18) Oferta musi obejmować całość zamówienia
- 19) Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 20) Wymagane dokumenty ofertowe należy przygotować w kolejności określonej w **§ VII ust. 1**.

- 21) W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

2. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
 - a) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **§ XI ust. 1 pkt. 17) lit. a)** z dopiskiem „wycofanie”. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” nie będą otwierane.
 - b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak **§ XI ust. 1 pkt.17) lit. a) i b)**, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiana”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostano otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 3) Oferty złożone po terminie składania zamawiający zwraca wykonawcom bez otwierania niezwłocznie.

3. Oferty wspólne

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
- 2) Wypełniając formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „pieczęć adresowa Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1) musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
- 4) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 5) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust.1 ,o którym mowa w §VII ust1, pkt.2) SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą złożyć jako:
 - Oświadczenie podpisane przez lidera (pełnomocnika) lub
 - Oświadczenie (jeden druk) podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w §VII uts.1 pkt.3) SIWZ musi być złożone odrębnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz oświadczenie podpisane i złożone przez lidera (pełnomocnika) w imieniu wszystkich wykonawców.
 - c) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ i zawierać wszystkie wymagane w § VII oświadczenia i dokumenty ,
 - d) Dokumenty, dotyczące własnej firmy, np.: odpis z właściwego rejestru albo, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego i z właściwego oddziału ZUS lub KRUS, informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4)-8) oraz art. 24 ust.1 pkt. 9) ustawy Pzp – **składa każdy z wykonawców** składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - e) dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy itp. (jeżeli są wymagane w SIWZ). składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - f) wadium (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 6) oferta składana przez spółkę cywilną, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo od poszczególnych wspólników spółki cywilnej następujące dokumenty i oświadczenia: oświadczenie zgodnie z wzorem 2b złożone przez każdego wspólnika, informację z

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

KRK, kserokopię umowy spółki cywilnej - jeżeli oferta nie jest podpisywana przez wszystkich współników tworzących spółkę, ponadto współnicy spółki cywilnej składają zaświadczenie o nie zaleganiu w podatku dochodowym od osób fizycznych i odrębne zaświadczenie o nie zaleganiu przez spółkę w podatku od towarów i usług.

- 7) oferta składana **przez spółkę jawną**, niezależnie od kompletu dokumentów składanych przez spółkę winna zawierać dodatkowo **od poszczególnych współników spółki jawnej** zaświadczenie z ZUS lub KRUS,
- 8) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękopisami.
- 9) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:
 - a) do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - b) spełniać warunki wymienione w **§ VI** niniejszej SIWZ;
 - c) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - d) do solidarnej odpowiedzialności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania.

§ XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego w pokoju **212** w terminie do dnia **09.04.2010r** do godziny **10.30**.
2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona nie zwłocznie wykonawcy bez otwierania (art. 84 ust.2)
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w pok. **215** w dniu **09.04.2010. o godz. 11.00**.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców i ceny ofertowe oraz inne informacje, które Zamawiający może podać zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.
7. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert. W przypadku, gdyby wpłynęła mniej niż jedna ważna oferta, przetarg zostanie unieważniony.
8. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek zawierający informacje przewidziane w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.
9. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwarte.
10. W przypadku zmiany oferty koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
11. Zamawiający dokona badania oferty. Oferty, które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz naruszają zasady ustawy zostaną przez Zamawiającego odrzucone. Odrzucenie oferty nastąpi zgodnie z przepisami art. 89 ust. 1 prawo zamówień publicznych.
12. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
13. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
14. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1.
15. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ustawy prawo zamówień publicznych.

§ XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

1. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Cena oferty jest **ceną wyliczoną na podstawie SIWZ, złączonego do SIWZ kosztorysu przedmiarowego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót**.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji przetargowo-kosztorsowej, jak również w dokumentacji tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty, które musi zawierać cena oferty:
 - a) robót przygotowawczych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych wykonania, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy,
 - b) utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon)
 - c) dozoru budowy,

- d) zakup oraz zainstalowanie urządzeń pomiarowych,
 - e) zajęcia ulic, placów, chodników,
 - f) koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogi i chodniki,
 - g) zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną,
 - h) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych , odpadów i śmieci,
 - i) koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z lokalizacji terenu budowy,
 - j) zakup oraz zainstalowanie wszelkich potrzebny do realizacji zadania materiałów,
 - k) koszty zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogi i chodniki,
 - l) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych , odpadów i śmieci,
 - m) koszty obsługi geodezyjnej wykonanie geodezyjnego- wytyczenia i dokumentacji geodezyjnej (3 egz.),
 - n) koszty związane z odbiorami robót wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (3 egz.),
4. Cenę oferty na daną części zamówienia (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535),.
5. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić zamawiający.
6. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
7. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
8. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
9. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego wykonawcy wybranych pozycji lub kompletnego kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową.
10. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt.8 ustawy).
11. Zaleca się aby każdy z wykonawców odwiedził teren realizacji zadania celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac.
12. Koszty odwiedzenia miejsca realizacji zadania poniesie wykonawca..
1. Ceny robót, materiałów, urządzeń i wskaźników cenotwórczych zawarte w tabeli elementów rozliczeniowych będącej załącznikiem nr 1 do umowy pozostają niezienne do końca realizacji robót budowlano – montażowych i nie podlegają waloryzacji.

§ XIV. Kryteria oceny ofert.

- 1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
- 2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena	100 %

- 3. W odniesieniu do każdego wykonawcy, który spełnił postawione warunki każdy członek komisji na indywidualnej karcie oceny ofert, dokona oceny oferty na podstawie następującego wzoru:

$$1) \text{ ilość punktów badanej ceny oferty} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt/ } C_k$$

- Komisja może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów, na które składa się suma punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji.**
- Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

§ XV. Udzielenie zamówienia.

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
- O wykluczeniu Wykonawcy(ów), odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Nzwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1)-4) ustawy Pzp oraz zamieści informacje, określone w art. 92 ust.1 pkt.1) (informację o wyborze oferty najkorzystniejszej) na własnej stronie internetowej <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> w zakładce zamówienia publiczne – rozstrzygnięcia przetargów oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.
- Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp lub 11 dniu, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
- Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie przedstawionej w ofercie.
- Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).
- Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt tejże umowy (art.647 KC).

§ XVI. Wizyta na przyszłym placu budowy.

- Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji przyszłego Placu Budowy i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
- Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego ani wizyty na Placu Budowy.

§ XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5 % wartości wynagrodzenia brutto za przedmiot zamówienia.**
- Zabezpieczenie wykonawca zobowiązany jest **wnieść na rachunek lub dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.**
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ww. ustawy.
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Millennium S.A. Warszawa 96 11602202 0000 0000 6192 1354.**
- Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
- W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi wraz z terminem zwrotnym zabezpieczenia.**
- Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót budowlanych.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej
 - 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - 30% kwoty zabezpieczenia jest zwracane nie później niż w 15 dniu od daty upływu okresu gwarancji robót budowlano-montażowych.

§ XVIII. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o które mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wykazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, które zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać musi zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wykazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
 - 3) wobec innych czynności niż określone w ust. 7 pkt.1) i 2) SIWZ w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) W przypadku, gdy mimo obowiązku zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca, jeżeli zamawiający nie zamieścił ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia
9. Kopię odwołania zamawiający przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego. 6. Odwołujący oraz wykonawca wezwany nie mogą następnie korzystać ze środków

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp

14. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
15. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: 1
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis.
16. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
17. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.
18. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
20. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
22. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi właściwemu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
23. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
24. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się zgodnie z art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ XIX. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

§ XX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

§ XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Na mocy art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe, przy czym:
 - a) zakres zamówień uzupełniających będzie polegał na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, polegających na wykonywaniu tych samych czynności określonych w załączniku nr 1 do projektu umowy (tabeli elementów rozliczeniowych)
 - b) wartość ww. zamówień będzie stanowić nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego,
 - c) udzielane będą w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego pod warunkiem zrealizowania zadania podstawowego w całości i wystąpienia potrzeby dokonania ww. zamówień uzupełniających oraz dysponowania odpowiednimi środkami finansowymi.

§ XXII. Opis i warunki oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza i przewiduje składania ofert wariantowych.

§ XXIII. Poczta elektroniczna, strona internetowa zamawiającego

1. Strona internetowa jest stroną własną zamawiającego i ma następujący adres: www.ilawa-um.bip-wm.pl,
2. Adres poczty elektronicznej na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: przetargi@umilawa.pl
3. Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://ilawa-um.bip-wm.pl/public/> w zakładce zamówienia publiczne

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

§ XXIV. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich

§ XXV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej

§ XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne

§ XXVII. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie

§ XXVIII. Umowa - projekt

Zawarta w dniu..... w Iławie pomiędzy Gminą Miejską Iława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, REGON 510743456, NIP: 744-166-00-83 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta Iławy - przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Iławy -

a
..... nr KRS
REGON:..... NIP.....
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:
1.
2.

o następującej treści:

§ 1.

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dniapostępowanie znak:, Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników ulic Iławy w 2010 r. będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy według podanego zasięgu i wyszczególnionego zakresu zadań zwane dalej „przedmiotem umowy”. Szczegółowy wykaz robót w tabeli elementów rozliczeniowych na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników stanowiącej załącznik nr 1 do umowy. Wykaz dróg objętych zakresem robót wg załącznika nr 2 do umowy.
2. Przedmiot umowy określony w ust.1 obejmuje między innymi:
 - 1) roboty rozbiórkowe:
 - a) rozebranie nawierzchni mineralno-bitumicznych.
 - b) rozebranie nawierzchni płyt bet. gr. 15 cm,
 - c) rozebranie nawierzchni z kostki betonowej – „polbruk”,
 - d) rozebranie podbudowy betonowej,
 - e) rozebranie krawężników,
 - f) rozebranie łąw pod krawężniki,
 - g) rozebranie obrzeży trawnikowych,
 - h) rozebranie nawierzchni brukowej.
 - i) rozebranie chodników z płytek betonowych
 - j) wywóz gruzu.
 - 2) Remont cząstkowy nawierzchni utwardzonych:
 - a) nawierzchnie z kostki betonowej gr. 8 cm,
 - b) nawierzchnie bitumiczne z mieszanki mineralno-asfaltowej wykonane na gorąco gr. od 3 cm do 7 cm,
 - c) nawierzchnie bitumiczne z mieszanki mineralno-asfaltowej wykonane na zimno gr. od 3 cm do 7 cm,
 - d) nawierzchnie wykonywane przy użyciu gryków gr. od 1.5 cm do 10 cm,
 - e) nawierzchnie z płyt betonowych (trelinka),
 - f) regulacja studzienek,
 - g) krawężniki betonowe 15x30.
 - 3) Remont chodników:
 - a) nawierzchnie z płytek betonowych 35x35x5 cm,
 - b) nawierzchnie z płytek betonowych 50x50x7 cm,
 - c) nawierzchnie z bruku 3x3 cm,
 - d) nawierzchnie betonowe z trelinki,
 - e) nawierzchnie z kostki betonowej (typu polbruk),
 - f) regulacja studzienek,
 - g) krawężniki betonowe 15x30.
 - h) obrzeża trawnikowe.
3. Przedmiot umowy wykonawca wykona z własnych materiałów oraz z materiałów rozbiórkowych będących własnością Zamawiającego. Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z określeniami art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie używał do budowy żadnych materiałów zakazanych przepisami szczególnymi.
5. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do budowy, jak również przedstawienia wyników tych badań.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – **od dnia2010 r.**

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – do czasu wyczerpania kwoty umownej nie później jednak niż do dnia **31.12.2010r.**

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy określonego § 1 zgodnie z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wymogami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno-budowlanymi Wykonywania umowy zgodnie z zakresem, zasadami wiedzy fachowej, obowiązującymi normami oraz warunkami zawartymi w materiałach do przetargu i załączniku do umowy (załącznik Nr 1).
2. Uzgadniania z przedstawicielem Zamawiającego, przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy wyszczególnionego w § 1 ust. 2, materiałów i sprzętu specjalistycznego, które będą tam użyte.
3. Natychmiastowego wykonania naprawy nawierzchni po uzyskaniu zgłoszenia od:
 - a) służb miejskich i publicznych,
 - b) Zamawiającego,
4. Wykonawca gwarantuje ciągłość wykonywania przedmiotu umowy i pełną dyspozycyjność w okresie trwania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie dwóch dni usunąć wszelkie zgłoszone przez Zamawiającego przypadki nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone na obiektach lub wyposażeniu w czasie wykonywania przedmiotu umowy przez osoby podległe Wykonawcy, do pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest także, za szkody, które powstały w trakcie trwania tej umowy, lecz ujawniły się po jej zakończeniu.

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zabezpieczenia środków finansowych na przedmiot umowy określony w §1.
2. Współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy.

§ 5.

/zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę/

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. W terminie 14 dni przed podpisaniem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię porozumienia określającego: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy, termin związania porozumieniem na czas nie krótszy niż czas wynikający z niniejszej Umowy, wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Wartość przedmiotu umowy została ustalona zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w przetargu o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy prawo zamówień publicznych w dniui wynosi:

Netto **zł**

Podatek **VAT** **zł**

Razem brutto **zł**

Słownie: **złotych.**

2. Wartość ofertowa wynagrodzenia została określona na podstawie załączonej tabeli elementów rozliczeniowych stanowiącej załącznik nr 1. Stawki tam określone są stałe i obowiązują do końca obowiązywania umowy.
3. Przekazywanie tych środków odbywać się będzie w terminie do 21 dni od przekazania faktury Zamawiającemu na konto:.....
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

5. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół wykonania robót sporządzony przez kierownika robót i potwierdzony przez Zamawiającego wraz z kosztorysem powykonawczym zawierającym obmiar wykonanych robót.
6. Za niewykonane prace, choć objęte tabelą elementów rozliczeniowych wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje.
7. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawodawstwem.

§ 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca zgodnie z Ofertą zleca roboty podwykonawcom.....
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy (robót) podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy (robót). Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego.
4. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy. Ustalenia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Umowy, o których mowa w ust. 3, 4, 5 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz zamawiający i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
8. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.
9. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z wykonawcą.
10. W przypadku zawarcia umowy wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienie nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez zamawiającego zgodnie z ustaleniami pkt 4., zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 7.
11. W sytuacji określonej w ust. 11 zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w § 7 oraz kary umowne.
12. Wykonawca zobowiązany jest do składania w terminie 20 dni od wystawienia faktury zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. W przypadku faktury końcowej potwierdzenie winno być dołączone do protokołu końcowego odbioru robót. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
13. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający zatrzyma z kolejnej należności wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
14. Ustalenia ust. 12 i 13 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
15. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez zamawiającego z powodów określonych w ust. 11, 13 i 14.
16. Nie zastosowanie się wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów pkt 10,12 i 14 upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszego Rozdziału, aż do odstąpienia od umowy z wykonawcą z winy wykonawcy łącznie.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% wartości wynagrodzenia za przedmiot zamówienia tj. **zł**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostanie przelewem na konto Urzędu Miasta Iławy.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
9. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczony na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji określonej w § 9 ust.1 zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej
 - b) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty zakończenia obowiązywania umowy.
 - c) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu gwarancji na roboty budowlane
5. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem zabezpieczenia po upływie 15 dni od terminu upływu okresu gwarancji w przypadku, kiedy Wykonawca będzie w trakcie usuwania wad.

§ 9. Gwarancje (okres rękojmi)

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na jakość wykonywanych przez siebie prac na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu robót.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie **12** miesięcy, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.

§ 10. Postanowienia szczegółowe

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy po upływie terminu związania umową pozostaje niewykorzystana oferowana kwota złożona w ofercie, Wykonawca może żądać zapłaty tylko za faktycznie wykonane roboty, potwierdzone protokołem wykonania robót sporządzonego przez kierownika robót i potwierdzony przez Zamawiającego wraz z kosztorysem powykonawczym zawierającym obmiar wykonanych robót oraz nie będzie domagał się od Zamawiającego, różnicy wynikłej między kwotą ofertową a faktycznym kosztem wykonanych napraw drogowych.
3. W przypadku wystąpienia szkody na rzecz osób trzecich w wyniku nienależytego wykonania zakresu robót wyszczególnionych w § 1 ust. 2. odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może, (jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem) obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
5. Wykonawca zapoznał się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia i ma świadomość jej wykonania.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 6 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
8. Wykonawca stwierdza, że przed przystąpieniem do przetargu nieograniczonego zdobył wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty uwzględniając jej w wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zapłacenia przez Wykonawcę dwukrotnie kar umownych określonych § 11 ust. 1. W takim przypadku podstawą do odstąpienia od umowy jest również stwierdzenie zaistnienia przesłanek zapłaty kar umownych.
10. Zamawiający może dokonać wypowiedzenia, o którym mowa w ust.6 w terminie 1 m-ca po zaistnieniu okoliczności przewidzianych w ust. 6, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie
11. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest Jacek Żmudziński. tel. 0-89 649-01-54 .
12. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest tel.

§ 11. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia
3. W przypadku, gdy wykonawca nie wykona napraw wynikających ze zgłoszenia przez osoby określone w §3 ust.3 lit. a),b) niniejszej umowy w terminie dwóch dni od zgłoszenia przez Zamawiającego zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki do czasu wykonania przedmiotu umowy.
4. W przypadku zaniedbań w wykonywaniu zadań wynikających z umowy Zamawiający wyznaczy wykonanie zastępcze, a koszty pokryje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
6. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

8. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie
9. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdego sum należnych Wykonawcy lub/i skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.

§ 12. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia robót przez zamawiającego,
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość robót.
 - 4) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy
 - 5) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.
 - 6) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 - 7) zmian ilości w poszczególnych pozycjach wymienionych w tabeli rozliczeniowej określonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy i dostosowania ich do rzeczywistych potrzeb. Łączna wartość zleconych do realizacji prac, w wyniku dokonanych zmian pomiędzy poszczególnymi pozycjami nie może przekroczyć ceny ofertowej brutto stanowiącej całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §6 ust. 1 umowy. Rozliczenie przedmiotowych zmian będzie odbywało się wg jednostkowych cen tabeli, o której mowa powyżej.
 - 8) W przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT.
3. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.2 pkt.1)-5) strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 13. Postanowienia końcowe

Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego

1. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Inspektorów Nadzoru, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miły zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
3. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Załącznik nr 1 – tabela elementów rozliczeniowych

Załącznik nr 2 – spis ulic będących w zarządzie Zamawiającego

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Tabela elementów rozliczeniowych na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 r. będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

Lp.	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena jednost. netto zł	Cena jednost. brutto	Wartość brutto zł (4x6)
1.	2.	3.	4.	5.	6	7.
Remont nawierzchni jezdni CPV - 45 23 31 42-6						
1.	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych o grubości 3 cm.	m2	100,00			
2.	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych-dalszy 1 cm	m2	120,00			
3.	Rozebranie nawierzchni z płyt drogowych betonowych o grubości 15 cm z wypełnieniem spoin zaprawą cementową.	m2	60,00			
4.	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z kostki betonowej typu "polbruk" gr. 8 cm.	m2	150,00			
5.	Mechaniczne rozebranie podbudowy betonowej o grubości do 20 cm.	m2	150,00			
6.	Mechaniczne rozebranie podbudowy z kruszywa kamiennego o grubości do 15 cm.	m2	4,00			
7.	Rozebranie krawężników betonowych 15 x 30 cm	m	150,00			
8.	Rozebranie ław pod krawężniki z betonu	m3	15,00			
9.	Wywiezienie samochodami samowładowymi gruzu z rozbieranych konstrukcji żwirobotonowych i żelbetowych na odległość do 3 km.	m3	35,00			
10.	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15 x 30 cm w tym: wykonanie rowka pod krawężnik grunt kat I-IV, wykonanie ławy pod krawężnik z bet B 10, wbudowanie i zakup krawężnika	m	40,00			
11.	Krawężniki betonowe lub kamienne wystające o wymiarach 15 x 30 cm w tym: wykonanie rowka pod krawężnik grunt kat I-IV, wykonanie ławy pod krawężnik z bet B 10, wbudowanie krawężnika oraz jego dowóz ze składu materiałów ul. Komunalna w Iławie (krawężnik inwestora).	m	50,00			
12.	Podbudowa z kruszywa łamanego o grubości po zagęszczeniu 12 cm w tym: mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, zakup kruszywa.	m2	120,00			
13.	Regulacja pionowa studzienek dla zaworów wodociągowych i gazowych.	szt.	6,00			

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

14.	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni w gruncie kat. I - IV głębokości do 30 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, wykonanie podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie i zakup kostki betonowej.	m2	120,00			
15.	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 30 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie kostki betonowej i jej dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej (kostka inwestora).	m2	20,00			
16.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową. Na gorąco. Dla grubości masy równej 3 cm.	m2	400,00			
17.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową. Na gorąco. Dla grubości masy równej 4 cm.	m2	350,00			
18.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno - asfaltową. Na gorąco. Dla grubości masy równej 5 cm.	m2	150,00			
19.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową. Na gorąco. Dla grubości masy 7 cm.	m2	100,00			
20.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno - asfaltową. Na zimno. Dla grubości masy równej 3 cm.	m3	1,50			
21.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową na zimno. Dla grubości masy równej 4 cm.	m3	0,80			
22.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową. Na zimno. Dla grubości masy równej 5 cm.	m3	0,60			
23.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową. Na zimno. Dla grubości masy 7cm.	m3	0,80			

24.	Remont cząstkowy nawierzchni z płyt drogowych betonowych sześciokątnych lub kwadratowych o grubości 15 cm z wypełnieniem spoin piaskiem w tym: mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni w gruncie kat. I - IV głębokości 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, ułożenie płyt betonowych i ich dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej (płyty inwestora).	m2	5,00			
25.	Remont cząstkowy nawierzchni-powierzchniowe utwalanie przy użyciu grysów - wyboje o głębokości do 1,5 cm.	m2	15,00			
26.	Remont cząstkowy nawierzchni powierzchniowe utwalanie przy użyciu grysów - wyboje o głębokości do 2 cm.	m2	15,00			
27.	Remont cząstkowy nawierzchni powierzchniowe utwalanie przy użyciu grysów-wyboje o głębokości do 3 cm.	m2	15,00			
28.	Remont cząstkowy nawierzchni powierzchniowe utwalanie przy użyciu grysów-wyboje o głębokości 3-5 cm.	m2	15,00			
29.	Remont cząstkowy nawierzchni powierzchniowe utwalanie przy użyciu grysów-wyboje o głębokości powyżej 5 cm.	m2	48,00			
30.	Frezowanie nawierzchni bitumicznej i wykonanie warstwy ścieralnej bitumicznej gr. 4 cm	m2	100,00			
Razem remont nawierzchni jezdni						
Remont chodników CPV - 45 23 31 42-6						
31.	Rozebranie obrzeży 8 x 30 cm na podsypce piaskowej.	m	50,00			
32.	Rozebranie nawierzchni z płyt drogowych betonowych trelinki o grubości 15 cm	m2	35,00			
33.	Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej typu "polbruk" gr. 6 cm na podsypce piaskowej.	m2	200,00			
34.	Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej typu "polbruk" gr. 6 cm na podsypce piaskowej wraz z podbudową betonową gr. 12 cm.	m2	100,00			
35.	Rozebranie chodników z płyt betonowych 35 x 35 x 5 cm na podsypce piaskowej.(Stare Miasto)	m2	800,00			
36.	Rozebranie chodników z płyt betonowych 50 x 50 x 7 cm na podsypce piaskowej.	m2	200,00			
37.	Mechaniczne rozebranie podbudowy betonowej o grubości do 12 cm.	m2	200,00			
38.	Mechaniczne rozebranie chodnika o nawierzchni bitumicznej wraz z podbudową gr. do 12 cm	m2	80,00			

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

39.	Wywiezienie samochodami samowładowczymi gruzu z rozbieranych konstrukcji żwirobotonowych i żelbetowych na odległość do 3 km.	m3	58,60			
40.	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15 x 30 cm w tym: wykonanie rowka pod krawężnik grunt kat I-IV, wykonanie ławy pod krawężnik z bet B 10, wbudowanie i zakup krawężnika	m	80,00			
41.	Obrzeża betonowe o wymiarach 30 x 8 cm w tym: wykonanie rowka pod obrzeże w gruncie kat I-IV, wykonanie ławy pod obrzeże z bet B10, wbudowanie i zakup obrzeża.	m	50,00			
42.	Obrzeża betonowe o wymiarach 30 x 8 cm w tym: wykonanie rowka pod obrzeże w gruncie kat I-IV, wykonanie ławy pod obrzeże z bet B10, wbudowanie i dowóz obrzeży z ul. Komunalnej w Iławie (mat. Inwestora)	m	50,00			
43.	Remont nawierzchnie z kostki betonowej grubości 6 cm w tym: mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie i zakup kostki betonowej.	m2	60,00			
44.	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 12 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie kostki betonowej na podsypce piaskowej i jej dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej w Iławie (kostka inwestora).	m2	15,00			
45.	Remont cząstkowy chodników z płyt betonowych 35 x 35 x 5 cm w tym: wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości 12 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, , ułożenie płytek chodnikowych i ich zakup.	m2	370,00			
46.	Remont cząstkowy chodników z płyt betonowych 35 x 35 x 5 cm w tym: wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości 12 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, ułożenie płytek chodnikowych i ich dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej (płytki inwestora).	m2	30,00			

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

47.	Remont nawierzchni z bruku 3 cm x cm w tym : rozebranie nawierzchni, i wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości 12 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, wypełnienie spoin zaprawą cementową, dowóz bruku ze składu materiałów z ul. Komunalnej w Iławie (bruk inwestora).	m2	40,00			
48.	Remont cząstkowy chodników z płyt betonowych 50 x 50 x 7 cm w tym: wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości 12 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, ułożenie płytek chodnikowych i ich zakup.	m2	15,00			
49.	Remont chodnika ul. Brodnickiej: rozebranie nawierzchni bitumicznej, krawężników drogowych wraz z ławami betonowymi, . nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 12 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie kostki betonowej gr. 6 cm (zakup kostki) do granicy z działkami na podsypce piaskowej . Zakup i ustawienie krawężników drogowych na ławie betonowej. Uzupełnienie nawierzchni bitumicznej między krawężnikiem a jezdnią.	mb	20,00			
50.	Remont chodnika ul. Brodnickiej: rozebranie nawierzchni bitumicznej, krawężników drogowych wraz z ławami betonowymi, . nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 12 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie kostki betonowej gr. 6 cm do granicy z działkami na podsypce piaskowej i jej dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej w Iławie (kostka inwestora). .Ustawienie krawężników drogowych na ławie betonowej. Uzupełnienie nawierzchni bitumicznej między krawężnikiem a jezdnią.	mb	80,00			

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Ławy

51.	Chodniki szerokości od 1.50 m do 2,00 m - cmentarz przy ul. Ostródkie w tym wykonanie: nawierzchni z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm, mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 12 cm, dowóz ze składu materiałów ul. Komunalnej w Ławie (kostka inwestora) .Ustawienie obrzeży chodnikowych na ławie betonowej wraz zakupem.	m2	74,51			
Razem remont chodników:						
Ogółem brutto wartość remontu jezdni ulic i chodników:						

Lp	Nazwa ulicy
<i>1</i>	<i>2</i>
1.	1 Maja
2.	Agrestowa
3.	Aleja Jana Pawła II
4.	Aleja Pojednania
5.	rotmistrza Józefa Alickiego
6.	Adama Asnyka
7.	Krzysztofa Kamila Baczyńskiego
8.	Norberta Barlickiego
9.	Emila Behringa
10.	Św. Andrzeja Boboli
11.	Boczno-Górna
12.	Wojciecha Bogusławskiego
13.	Brodnicka
14.	Jana Brzechwy
15.	Brzozowa
16.	Bulwar im. Jana Pawła II
17.	Bydgoska
18.	Celna
19.	Chełmińska
20.	Józefa Chełmońskiego
21.	Karola Chodkiewicza
22.	Fryderyka Chopina
23.	Czereśniowa
24.	Jarosława Dąbrowskiego
25.	Długa
26.	Dolna
27.	Dworcowa
28.	Działdowska
29.	Działkowców
30.	Elbląska
31.	Juliana Fałata
32.	Gdańska
33.	Aleksandra Gierymskiego
34.	Gustawa Gizewiusza
35.	Gospodarska
36.	Mariana Gotowca
37.	Artura Grottgera
38.	Grudziądzka
39.	Jasielska
40.	Michała Kajki

Lp	Nazwa ulicy
<i>1</i>	<i>2</i>
41.	Jana Kasprowicza
42.	Kętrzyńska
43.	Jana Kochanowskiego
44.	Komunalna
45.	Marii Konopnickiej
46.	Mikołaja Kopernika
47.	Wojciecha Kossaka
48.	Kościelna
49.	Kresowa
50.	Kręta
51.	Królowej Jadwigi
52.	Krótką
53.	Kwiatowa
54.	gen. Stanisława Maczka
55.	Kornela Makuszyńskiego
56.	Malborska
57.	Jacka Malczewskiego
58.	Malinowa
59.	Jana Matejki
60.	Mazurska
61.	Ludwika Mierosławskiego
62.	Mławska
63.	Krzysztofa Celestyna Mrongowiusza
64.	Nowomiejska
65.	Obrońców Westerplatte
66.	gen. Leopolda Okulickiego
67.	Owocowa
68.	Ignacego Paderewskiego
69.	Piaskowa
70.	Piekarska
71.	Seweryna Pieniężnego
72.	Plażowa
73.	Polna
74.	Porzeczkowa
75.	Produkcyjna
76.	Bolesława Prusa
77.	Radomska
78.	Mikołaja Reja
79.	Władysława Reymonta
80.	Rolna
81.	Rzemieśnicza
82.	Dr. Teofila Rzepnikowskiego

Lp	Nazwa ulicy
<i>1</i>	<i>2</i>
83.	gen. Władysława Sikorskiego
84.	Skwer Żeromskiego
85.	Słoneczna
86.	Juliusza Słowackiego
87.	Franciszka Smolki
88.	Jana III Sobieskiego
89.	Ludwika Solskiego
90.	Stacyjna
91.	mjr. Henryka Sucharskiego
92.	Metropolity Andrzeja Szeptyckiego
93.	Szeroka
94.	Sztumska
95.	Toruńska
96.	Truskawkowa
97.	Juliana Tuwima
98.	Usługowa
99.	Melchiora Wańkowicza
100.	Wąska
101.	Wiśniowa
102.	Wodna
103.	Józefa Wybickiego
104.	Leona Wyczółkowskiego
105.	Stanisława Wyspiańskiego
129.	Zielona
131.	Marii Zientary-Malewskiej

FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

Wzór Nr 1 - formularz ofertowy

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OFERTA CENOWA
--------------------------------	----------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:.....

nr telefonu nr faxu

Adres poczty elektronicznej, na który należy przysłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia,
informacje:.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

„Remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy”. Postępowanie znak: OO-341/9/2010, składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę brutto:.....

wartość netto:

w tym:

Lp.	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena jednost. netto zł	Cena jednost. brutto	Wartość brutto zł (4x6)
1.	2.	3.	4.	5.	6	7.
Remont nawierzchni jezdni CPV - 45 23 31 42-6						
1.	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych o grubości 3 cm.	m2	100,00			
2.	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych-dalszy 1 cm	m2	120,00			
3.	Rozebranie nawierzchni z płyt drogowych betonowych o grubości 15 cm z wypełnieniem spoin zaprawą cementową.	m2	60,00			
4.	Mechaniczne rozebranie nawierzchni z kostki betonowej typu "polbruk" gr. 8 cm.	m2	150,00			
5.	Mechaniczne rozebranie podbudowy betonowej o grubości do 20 cm.	m2	150,00			

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

6.	Mechaniczne rozebranie podbudowy z kruszywa kamiennego o grubości do 15 cm.	m2	4,00			
7.	Rozebranie krawężników betonowych 15 x 30 cm	m	150,00			
8.	Rozebranie ław pod krawężniki z betonu	m3	15,00			
9.	Wywiezienie samochodami samowyladowczymi gruzu z rozbieranych konstrukcji żwirobotonowych i żelbetonowych na odległość do 3 km.	m3	35,00			
10.	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15 x 30 cm w tym: wykonanie rowka pod krawężnik grunt kat I-IV, wykonanie ławy pod krawężnik z bet B 10, wbudowanie i zakup krawężnika	m	40,00			
11.	Krawężniki betonowe lub kamienne wystające o wymiarach 15 x 30 cm w tym: wykonanie rowka pod krawężnik grunt kat I-IV, wykonanie ławy pod krawężnik z bet B 10, wbudowanie krawężnika oraz jego dowóz ze składu materiałów ul. Komunalna w Iławie (krawężnik inwestora).	m	50,00			
12.	Podbudowa z kruszywa łamanego o grubości po zagęszczeniu 12 cm w tym: mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, zakup kruszywa.	m2	120,00			
13.	Regulacja pionowa studzienek dla zaworów wodociągowych i gazowych.	szt.	6,00			
14.	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni w gruncie kat. I - IV głębokości do 30 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, wykonanie podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie i zakup kostki betonowej.	m2	120,00			
15.	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubości 8 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 30 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie kostki betonowej i jej dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej (kostka inwestora).	m2	20,00			
16.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszkanką mineralno-asfaltową. Na gorąco. Dla grubości masy równej 3 cm.	m2	400,00			

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

17.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową. Na gorąco. Dla grubości masy równej 4 cm.	m2	350,00			
18.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno - asfaltową. Na gorąco. Dla grubości masy równej 5 cm.	m2	150,00			
19.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową. Na gorąco. Dla grubości masy 7 cm.	m2	100,00			
20.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno - asfaltową. Na zimno. Dla grubości masy równej 3 cm.	m3	1,50			
21.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową na zimno. Dla grubości masy równej 4 cm.	m3	0,80			
22.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową. Na zimno. Dla grubości masy równej 5 cm.	m3	0,60			
23.	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej mieszanką mineralno-asfaltową. Na zimno. Dla grubości masy 7cm.	m3	0,80			
24.	Remont cząstkowy nawierzchni z płyt drogowych betonowych sześciokątnych lub kwadratowych o grubości 15 cm z wypełnieniem spoin piaskiem w tym: mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni w gruncie kat. I - IV głębokości 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, ułożenie płyt betonowych i ich dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej (płyty inwestora).	m2	5,00			
25.	Remont cząstkowy nawierzchni-powierzchniowe utrwalenie przy użyciu grysów - wyboje o głębokości do 1,5 cm.	m2	15,00			
26.	Remont cząstkowy nawierzchni powierzchniowe utrwalenie przy użyciu grysów - wyboje o głębokości do 2 cm.	m2	15,00			
27.	Remont cząstkowy nawierzchni powierzchniowe utrwalenie przy użyciu grysów-wyboje o głębokości do 3 cm.	m2	15,00			
28.	Remont cząstkowy nawierzchni powierzchniowe utrwalenie przy użyciu grysów-wyboje o głębokości 3-5 cm.	m2	15,00			
29.	Remont cząstkowy nawierzchni powierzchniowe utrwalenie przy użyciu grysów-wyboje o głębokości powyżej 5 cm.	m2	48,00			

30.	Frezowanie nawierzchni bitumicznej i wykonanie warstwy ścieralnej bitumicznej gr. 4 cm	m2	100,00			
Razem remont nawierzchni jezdni						
Remont chodników CPV - 45 23 31 42-6						
31.	Rozebranie obrzeży 8 x 30 cm na podsypce piaskowej.	m	50,00			
32.	Rozebranie nawierzchni z płyt drogowych betonowych trelinki o grubości 15 cm	m2	35,00			
33.	Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej typu "polbruk" gr. 6 cm na podsypce piaskowej.	m2	200,00			
34.	Rozebranie nawierzchni z kostki betonowej typu "polbruk" gr. 6 cm na podsypce piaskowej wraz z podbudową betonową gr. 12 cm.	m2	100,00			
35.	Rozebranie chodników z płyt betonowych 35 x 35 x 5 cm na podsypce piaskowej.(Stare Miasto)	m2	800,00			
36.	Rozebranie chodników z płyt betonowych 50 x 50 x 7 cm na podsypce piaskowej.	m2	200,00			
37.	Mechaniczne rozebranie podbudowy betonowej o grubości do 12 cm.	m2	200,00			
38.	Mechaniczne rozebranie chodnika o nawierzchni bitumicznej wraz z podbudową gr. do 12 cm	m2	80,00			
39.	Wywiezienie samochodami samowyładowczymi gruzu z rozbieranych konstrukcji żwirobotonowych i żelbetonowych na odległość do 3 km.	m3	58,60			
40.	Krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15 x 30 cm w tym: wykonanie rowka pod krawężnik grunt kat I-IV, wykonanie ławy pod krawężnik z bet B 10, wbudowanie i zakup krawężnika	m	80,00			
41.	Obrzeża betonowe o wymiarach 30 x 8 cm w tym: wykonanie rowka pod obrzeże w gruncie kat I-IV, wykonanie ławy pod obrzeże z bet B10, wbudowanie i zakup obrzeża.	m	50,00			
42.	Obrzeża betonowe o wymiarach 30 x 8 cm w tym: wykonanie rowka pod obrzeże w gruncie kat I-IV, wykonanie ławy pod obrzeże z bet B10, wbudowanie i dowóz obrzeży z ul. Komunalnej w Iławie (mat. Inwestora)	m	50,00			

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

43.	Remont nawierzchnie z kostki betonowej grubości 6 cm w tym: mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie i zakup kostki betonowej.	m2	60,00			
44.	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 12 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie kostki betonowej na podsypce piaskowej i jej dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej w Iławie (kostka inwestora).	m2	15,00			
45.	Remont cząstkowy chodników z płyt betonowych 35 x 35 x 5 cm w tym: wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości 12 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, , ułożenie płytek chodnikowych i ich zakup.	m2	370,00			
46.	Remont cząstkowy chodników z płyt betonowych 35 x 35 x 5 cm w tym: wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości 12 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, ułożenie płytek chodnikowych i ich dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej (płytki inwestora).	m2	30,00			
47.	Remont nawierzchni z bruku 3 cmx cm w tym : rozebranie nawierzchni, i wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości 12 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, wypełnienie spoin zaprawą cementową, dowóz bruku ze składu materiałów z ul. Komunalnej w Iławie (bruk inwestora).	m2	40,00			
48.	Remont cząstkowy chodników z płyt betonowych 50 x 50 x 7 cm w tym: wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości 12 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, ułożenie płytek chodnikowych i ich zakup.	m2	15,00			

49.	<p>Remont chodnika ul. Brodnickiej: rozebranie nawierzchni bitumicznej, krawężników drogowych wraz z ławami betonowymi, . nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 12 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie kostki betonowej gr. 6 cm (zakup kostki) do granicy z działkami na podsypce piaskowej . Zakup i ustawienie krawężników drogowych na ławie betonowej. Uzupelnienie nawierzchni bitumicznej między krawężnikiem a jezdnią.</p>	mb	20,00			
50.	<p>Remont chodnika ul. Brodnickiej: rozebranie nawierzchni bitumicznej, krawężników drogowych wraz z ławami betonowymi, . nawierzchnia z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm w tym : mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 12 cm lub podbudowa z kruszywa łamanego, ułożenie kostki betonowej gr. 6 cm do granicy z działkami na podsypce piaskowej i jej dowóz ze składu materiałów z ul. Komunalnej w Iławie (kostka inwestora). .Ustawienie krawężników drogowych na ławie betonowej. Uzupelnienie nawierzchni bitumicznej między krawężnikiem a jezdnią.</p>	mb	80,00			
51.	<p>Chodniki szerokości od 1.50 m do 2,00 m - cmentarz przy ul. Ostródzkie w tym wykonanie: nawierzchni z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm, mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni w gruncie kat. I - IV głębokości do 20 cm, wykonanie warstwy odsączającej z piasku w korycie i na poszerzeniach - grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm, podbudowy betonowej z dylatacją - grubość warstwy po zagęszczeniu 12 cm, dowóz ze składu materiałów ul. Komunalnej w Iławie (kostka inwestora) .Ustawienie obrzeży chodnikowych na ławie betonowej wraz zakupem.</p>	m2	74,51			
Razem remont chodników:						
Ogółem brutto wartość remontu jezdni ulic i chodników:						

- Składam(y) niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **(niepotrzebne skreślić)**.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia, dokonaliśmy/ nie dokonaliśmy wizji lokalnej przyszłego placu budowy **(niepotrzebne skreślić)**..

Postępowanie znak OO-341/9/2010 na remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy

4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam(y), że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.(zaakceptowany projekt umowy w załączeniu)
6. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto, co stanowi równowartość kwoty PLN.
7. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy
8. Oświadczam(y), że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (**niepotrzebne skreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art.22 ust.1)
--------------------------------	--

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy”. Postępowanie znak: OO-341/9/2010

Zgodnie z art.44 ustawy jak wyżej, w imieniu reprezentowanej/yh* przeze mnie

1.
2.
3.
/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

oświadczam(my), że wykonawca(y), którego(yh) reprezentuję(jemy): zgodnie z art. 22 ust. 1 spełnia(my) warunki określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania*;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia*;
3. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej*

* **niepotrzebne skreślić**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE (o braku podstaw do wykluczenia)
--------------------------------	--

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy.” Postępowanie znak: OO-341/9/2010

Zgodnie z art.44 ustawy jak wyżej, w imieniu reprezentowanej/ych* przeze mnie

4.
5.
6.
/nazwa wykonawcy lub nazwy wykonawców występujących wspólnie/

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

oświadczam(my), że wykonawca(y), którego(ych) reprezentuję(jemy): nie podlega(my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

UWAGA!:

*** w miejscu tym w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum) z uwagi na art.24, bezwzględnie należy wypisać nazwy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną - wówczas oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zgodnie z art.24 ust.1 w imieniu wszystkich wykonawców występujących wspólnie składa pełnomocnik, oraz przedmiotowe oświadczenie w swoim imieniu składa każdy z wykonawców.**

(pieczęć Wykonawcy)	OŚWIADCZENIE (osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą o wykazaniu barku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt.2) ustawy Pzp)
---------------------	---

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy.” Postępowanie znak: OO-341/9/2010

Zgodnie z art.44 ustawy Pzp, w imieniu reprezentowanej przeze mnie

1. Nazwa wykonawcy/ firmy.....
2. Siedziba wykonawcy/firmy.....
3. Nr wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.....
4. Właściciel
.....

jako – upoważniony na piśmie lub właściciel

oświadczam, że wykonawca, którego reprezentuję: nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt.2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Całkowita wartość robót budowlanych	Miejsce wykonania i zakres prac wykonania (prace muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego określone w §VI ust.2 pkt.2) ppkt.2.1. SIWZ)	Czas realizacji od – do dz/m-c /rok	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem*
1	2	3	4	5	6
					doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot ***
					doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot ***
					doświadczenie wykonawcy / oddane do dyspozycji przez inny podmiot ***

Uwagi:

1. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wystawione przez podmiot zlecający wykonanie zamówienia.
2. *W przypadku, gdy doświadczenie, o którym mowa wyżej jest oddane przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego doświadczenia na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia (z załączonego zobowiązania musi wynikać zakres w jakim oddaje do dyspozycji doświadczenie oraz, że podmiot ten będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia wraz ze wskazaniem części, którą będzie wykonywał).
3. *** niewłaściwe skreślić

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na :
„Remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy”.
Postępowanie znak: OO-341/9/2010.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

Wzór nr 4 – wykaz osób i podmiotów przewidzianych do realizacji zadania

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	POTENCJAŁ KADROWY
--------------------------------	--------------------------

A. Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

L.p.	Imię i Nazwisko, wykształcenie	Zakres rzeczowy wykonywanych czynności	Posiadane kwalifikacje - uprawnienia (Nr, rodzaj)	Doświadczenie w latach w sprawowaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wymagane/podsiane*	Informacja o podstawie dysponowania osobami **
1	2	3	4	5	6
1		Kierownik robót - minimalne wymagania: <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie wyższe lub średnie • posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej. • co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe. 			Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot ***
2					Osoba będąca w dyspozycji wykonawcy / oddana do dyspozycji przez inny podmiot ***

Uwagi:

- 1) * wykonawca nie jest zobowiązany do dołączania dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, składa jedynie niniejsze oświadczenie.
- 2) ** W przypadku, gdy potencjał kadrowy, o którym mowa wyżej jest oddany przez inny podmiot do realizacji zamówienia, to wykonawca zobowiązany jest do niemniejszego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału kadrowego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) *** niewłaściwe skreślić

Jednocześnie oświadczam(y), że osoby podane w powyższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane ustawami uprawnienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na: **„Remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy”.**
Postępowanie znak: OO-341/9/2010

.....
 (pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
 (data)

PODWYKONAWCY

Prace, które mają zostać zlecone	Wartość prac podzleconych w % ceny oferty	Wartość kwotowa prac podzleconych

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

Niniejszy wykaz przedkładam w związku z uczestnictwem w przetargu nieograniczonym na:
„Remonty nawierzchni utwardzonych dróg i chodników w 2010 będących w zarządzie Urzędu Miasta Iławy”.
Postępowanie znak: OO-341/9/2010

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)