**Zarządzenie Nr 0050-167/2022
Burmistrza Miasta Iławy**

z dnia 16 listopada 2022 r.

**w sprawie określenia procedury przeprowadzania kontroli realizacji obowiązków podmiotów opróżniających zbiorniki bezodpływowe lub osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportujących nieczystości ciekłe, od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Iława**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 t.j. z późn. zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022r. poz. 1297  t.j. z późn. zm.) oraz w związku z art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U.
z  2021 r. poz. 1973 t.j. z późn. zm.) i art. 45, art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021, poz. 162 t.j. z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**Określa się procedurę przeprowadzania kontroli realizacji obowiązków przez podmioty opróżniające zbiorniki bezodpływowe lub osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportujące nieczystości ciekłe od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Iława, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Wydziału Utrzymania Mienia Komunalnego oraz Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Iławy.

**§ 3.**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia Nr 0050-167/2022
Burmistrza Miasta Iławy
z dnia 16 listopada 2022 r.

**Procedura przeprowadzania kontroli realizacji obowiązków podmiotów opróżniających zbiorniki bezodpływowe lub osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportujących nieczystości ciekłe, od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Iława**

**I. Podstawa prawna**

Art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.
z 2022 r. poz. 1297 t.j. z późn. zm.), art. 379 oraz art. 380 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r. poz. 1973 t.j. z późn. zm.), w związku z art. 47 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 t.j. z późn. zm.).

**II. Organ uprawniony do kontroli**

Organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów w zakresie objętym właściwością jest Burmistrz Miasta Iławy.

**III. Osoby upoważnione do kontroli**

Burmistrz Miasta Iławy, jako organ uprawniony do kontroli upoważnia do przeprowadzenia kontroli pracowników Wydziału Utrzymania Mienia Komunalnego oraz Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Iławy. Burmistrz Miasta Iławy, jako organ kontrolny zgodnie z art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska upoważnia do przeprowadzenia kontroli podległych pracowników Urzędu Miasta Iławy. Pracownicy przeprowadzają kontrolę na podstawie imiennych upoważnień udzielanych odrębnie dla każdej kontroli. Wzór upoważnienia **stanowi załącznik nr 1 do niniejszej procedury**. Każdorazowo w kontroli bierze udział co najmniej dwóch upoważnionych pracowników urzędu.

 **IV. Zakres przedmiotowy kontroli**

W przypadku przedsiębiorcy opróżniającego zbiorniki bezodpływowe lub osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportującego nieczystości ciekłe zakres przedmiotowy kontroli obejmuje stosowanie i przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości
i porządku w gminach, wymagań dla pojazdów asenizacyjnych oraz wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania
i zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w zakresie objętym właściwością Burmistrza Miasta Iławy.

**V. Podmioty kontrolowane**

Kontroli podlegają przedsiębiorcy, posiadający zezwolenie Burmistrza Miasta Iławy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków
i transport nieczystości ciekłychod właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Iława.

**VI. Czynności poprzedzające kontrolę**

1. Przygotowanie kontroli powinno obejmować w szczególności:

1) Opracowanie programu kontroli,

2) Zawiadomienie podmiotu o zamiarze wszczęcia kontroli – **zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej procedury**,

3) Wystawienie upoważnień do kontroli dla osób kontrolujących,

2. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia. Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia (art. 48 ust. 4 ustawy Prawo przedsiębiorców).

3. Podmiot, który Burmistrz zamierza kontrolować, zawiadamia się o zamiarze wszczęcia kontroli zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców wraz z listą dokumentów, jakie należy przygotować
i okazać w trakcie kontroli.

**VII. Przebieg kontroli w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników
w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych**

1. W terminie planowanej kontroli, kontrolujący zgłaszają się w siedzibie kontrolowanego podmiotu lub na terenie bazy transportowej wskazanej przez kontrolowany podmiot.

2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności.

3. W siedzibie kontrolowanego dokonuje się wpisów w książce kontroli.

4. Czynności kontrolnych dokonuje się zgodnie z zakresem przedmiotowym upoważnienia do kontroli.

5. Podczas kontroli sprawdzeniu polega spełnienie przez przedsiębiorcę opróżniającego zbiorniki bezodpływowe lub osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportującego nieczystości ciekłe wymagań określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
z dnia 13 września 1996 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 t.j. z późn. zm.), wymagań określonych
w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193 poz.1617) oraz wymagań określonych w uchwale Rady Miejskiej
w Iławie nr XXXVI/356/13 z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta Iławy.

**VIII. Protokół kontroli**

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół (**wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej procedury).**

2. Protokół podpisują: kontrolujący pracownicy oraz kontrolowany podmiot.

3. Jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu.

4. W przypadku stwierdzenia naruszeń przepisów objętych kontrolą sporządza się zalecenia pokontrolne
i przesyła się przedsiębiorcy w celu ich wykonania oraz wyznacza się termin na powiadomienie organu
o wykonaniu zaleceń. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, informacje o tym zamieszcza się
w protokole.

5. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub osobę upoważnioną, zgodnie z art. 380 ust. 3 ustawy Prawo ochrony środowiska, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni. przedstawić swoje stanowisko
na piśmie (termin 7 dni liczy się od daty zgłoszenia odmowy podpisania protokołu).