

## OGŁOSZENIE

Konkurs ofert na realizację w 2022 r. zadań Gminy Miejskiej Ława z zakresu zdrowia publicznego, obejmuje wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych Gminy Miejskiej Ława w niżej wymienionego zadania publicznego.

### § 1

## PODSTAWOWE INFORMACJE O KONKURSIE

1. Celem konkursu ofert jest wybór realizatorów zadań z zakresu zdrowia publicznego, w ramach działań zajęcia letnie profilaktyczno – wychowawcze dla dzieci, zgodnie z zasadami wymienionymi poniżej.
2. Konkurs przeprowadzany jest jawnie z zapewnieniem publicznego dostępu do informacji o zasadach jego przeprowadzania oraz do wyników, publikowanych na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Ławy oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Ławy ([www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl)).
3. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert w konkursie są podmioty:
  - 1) przedsiębiorcy będący osobami fizycznymi, wpisani do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o której mowa w art. 14 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 541)
  - 2) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1956), w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm) spełniające kryteria wyboru wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
4. Ilekroć w ogłoszeniu jest mowa o:
  - 1) komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną do wyboru realizatora zadania;
  - 2) ofercie – należy przez to rozumieć podmiot składający ofertę, przed podpisaniem umowy na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;
  - 3) realizatorze zadania – należy przez to rozumieć oferenta, którego oferta została wskazana do dofinansowania w konkursie i z którym została podpisana umowa na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego;
  - 4) umowie – należy przez to rozumieć umowę na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego, zawartą pomiędzy Gminą Miejską Ława a realizatorem zadania, którego oferta została przyjęta do realizacji;
  - 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1956);
  - 6) ofercie – należy przez to rozumieć formularz oferty, o której mowa w art. 15 ust. 3 oraz ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1956), na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego, złożony przez oferenta w odpowiedzi na konkurs;
  - 7) zadaniu – należy przez to rozumieć zadanie z zakresu zdrowia publicznego określone w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1956);

## § 2

### ZADANIA BĘDĄCE PRZEDMIOTEM KONKURSU OFERT

**Organizacja i prowadzenie zajęć letnich profilaktyczno – wychowawczych dla dzieci z terenu miasta Iławy.**

Celem zadania publicznego jest profilaktyka zachowań ryzykownych poprzez naukę umiejętności społecznych rozwój zainteresowań i aktywne formy spędzania czasu wolnego wśród mieszkańców miasta Iławy.

1. Oferent może złożyć ofertę na jeden turnus zajęć letnich profilaktyczno – wychowawczych lub na dwa (jeden turnus - dofinansowanie 8 000,00 zł, dwa turnusy - dofinansowanie 16 000,00 zł).
2. Zadanie powinno polegać na:
  - 1) zorganizowaniu i prowadzeniu dwóch turnusów zajęć letnich w dwóch turnusach w okresie wakacyjnym (w miesiącach lipiec, sierpień),
  - 2) jeden turnus oznacza organizację systematycznych zajęć w okresie wakacyjnym przez 4 godziny dziennie, przez 10 dni, następujących po sobie dni roboczych,
  - 3) zorganizowaniu i prowadzeniu zajęć letnich pod opieką wykwalifikowanej kadry pedagogicznej z programem dostosowanym do określonej grupy wiekowej,
  - 4) zorganizowaniu dzieciom i młodzieży z grup podwyższonego ryzyka dodatkowych możliwości aktywnego spędzania czasu wolnego podczas wakacji, rozwoju zainteresowań, a przede wszystkim nauki uniwersalnych umiejętności społecznych i przeciwdziałanie sięganiu po środki psychoaktywne,
  - 5) realizacji zajęć dla minimalnie 16 osobowej grupy dzieci z uwzględnieniem sytuacji rodzinnej (z rodzin niewydolnych wychowawczo, z problemami uzależnień, ubogich, zagrożonych wykluczeniem społecznym),
  - 6) zapewnieniu odpowiedniego miejsca oraz wyposażenia w sprzęt do prowadzenia zajęć,
  - 7) rozwoju umiejętności osobistych i społecznych, kształtujących postawy prozdrowotne i wzmacniające czynniki chroniące,
  - 8) zgłoszeniu proponowanej formy wypoczynku do Kuratorium Oświaty wg Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452).
3. Oferent powinien opisać w ofercie w jaki sposób zapewni dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

### WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych w 2022 r. z budżetu Gminy Miejskiej Iława na realizację zadania w ramach konkursu wynosi 8000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100 groszy) na jeden turnus.
2. Wnioskowana przez oferenta kwota nie może przekraczać wysokości środków finansowych określonych w ogłoszeniu o konkursie na poszczególne zadania.
3. Wkład własny finansowy oferenta w realizację zadania nie jest wymagany, ale każde 5% wkładu finansowego wysokości zadania jest dodatkowo premiowane punktami.

## § 4

### TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie konkursowe musi być zrealizowane w 2022 roku i zakończone nie później niż do 30 września 2022 r. Przy czym realizacja turnusów powinna odbyć się w miesiącach lipiec sierpień.
2. Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu przez Burmistrza Miast Iławy, nie wcześniej jednak niż od czerwca 2022 r. z zastrzeżeniem, że otrzymane z budżetu gminy środki finansowe mogą być wydatkowane na koszty związane z realizacją zadania powstałe od dnia zawarcia umowy.

3. Szczegółowe warunki realizacji zadania określa się w niniejszym ogłoszeniu konkursu ofert, a po wyborze realizatora w umowie na realizację zadania z zakresu zdrowia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 5 do ogłoszenia konkursu ofert.
4. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
5. W związku z realizacją zadania związanego z edukacją, wypoczynkiem, opieką nad dziećmi, oferent zobowiązany jest do niedopuszczenia do udziału (w jakiegokolwiek formie i na każdym etapie) przy realizacji zadania osób figurujących w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym. Oświadczenie o weryfikacji osób prowadzących zadania jest załącznikiem do umowy.
6. Realizując zadanie publiczne Realizator powinien dążyć do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami – kierować się zasadami, które reguluje ustawa o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062) nakładającą na podmioty publiczne oraz na inne podmioty korzystające ze środków publicznych, obowiązek zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
7. Realizator zadania zobowiązany będzie do umieszczania logo miasta Iławy informującego, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych od samorządu, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.
8. Realizator zadania, z którym zostanie zawarta umowa, zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków.
9. Za kwalifikowalność wydatków na każdym etapie realizacji oferty odpowiada realizator zadania.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dofinansowania, nie gwarantuje również przyznania środków pieniężnych w wysokości wnioskowanej przez Realizatora. Wysokość przyznanych środków może być niższa niż wnioskowana.
11. Wydatki w ramach realizacji zadania mogą obejmować koszty podatku od towarów i usług (VAT) tylko wtedy, gdy realizator zadania ich nie odzyska. W przypadku, kiedy oferent nie ma możliwości odzyskania podatku VAT, wszelkie wydatki jakie zostały wskazane w kosztorysie są kosztami brutto (w takiej sytuacji podatek VAT jest wydatkiem kwalifikowalnym). Natomiast w sytuacji, kiedy oferent jest uprawniony do odzyskania VAT ustala w kosztorysie koszty netto w tym zakresie (w takiej sytuacji VAT jest wydatkiem niekwalifikowalnym). W sytuacji, kiedy oferent może częściowo odzyskać podatek VAT w kosztorysie w części Uwagi powinien wskazać, które kwoty zostały podane netto, a które z podatkiem VAT. Aktem prawnym, w oparciu o który należy stwierdzić możliwość odzyskania podatku VAT jest ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.). Stwierdzenie możliwości odzyskania podatku VAT należy wyłącznie do obowiązków realizatora zadania.

## § 5

### **KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Burmistrz Miasta Iławy dokonuje oceny formalnej zgodnie z kryteriami wymienionymi w Karcie oceny formalnej oferty stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia konkursu ofert.
2. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty niespełniające kryteriów określonych w karcie oceny formalnej. Realizator w terminie 3 dni od informacji o błędach formalnych ma prawo uzupełnić ofertę w tym zakresie. W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia - oferta nie będzie rozpatrywana.
3. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.
4. Ocenę merytoryczną ofert dokonuje komisja konkursowa, której tryb powoływania oraz zasady działania określone zostały w załączniku nr 4 do ogłoszenia konkursu ofert.
5. Wybór ofert do realizacji zadań, o których mowa w § 2 nastąpi w oparciu o kryteria określone w Karcie oceny merytorycznej oferty stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
6. Wyniki oceny zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.ilawa.pl](http://www.bip.ilawa.pl)) w terminie do 5 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.

## §6

### MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty konkursowe należy składać w terminie do 10 czerwca 2022 r. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Ławy.
2. Oferty dotyczące realizacji w/w zadań należy złożyć w kancelarii Urzędu Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława pok.110 (parter) lub przesłać pocztą na w/w adres. Kopertę należy opisać w następujący sposób: **Konkurs ofert – zajęcia letnie**. Decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Ławy.
3. Informacji w sprawie w/w składania ofert na realizację zadań udziela: Marta Ziółkowska - Ośrodek Psychoedukacji Profilaktyki Uzależnień i Pomocy Rodzinie, tel.: 89 649 92 00.

## §7

### TERMIN ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU OFERT

Rozstrzygnięcia o wyborze ofert i przekazaniu środków finansowych podejmuje Burmistrz Miasta Ławy w formie zarządzenia, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od ostatniego dnia składania ofert, wskazanego w § 6 ust. 1.

## §8

### TERMIN I SPOSÓB OGŁOSZENIA WYNIKÓW KONKURSU OFERT

Ogłoszenie wyników konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Ławy oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Ława ([www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl)), w terminie wskazanym w §7.

## §9

### SPOSÓB ODWOŁANIA SIĘ OD ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU OFERT

1. Podmiot, który w ramach konkursu, nie został wybrany na realizatora w 2022 r. zadania z zakresu realizacji w 2022 r. zadań Gminy Miejskiej Ława w obszarze organizacji i prowadzenia zajęć letnich- wychowawczych może wnieść odwołanie od rozstrzygnięcia dotyczącego wyboru Realizatora/Realizatorów.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej zawierającej umotywowane uzasadnienie o ponowne dokonanie oceny oferty w terminie 5 dni kalendarzowych od zamieszczenia informacji o wynikach konkursu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Ławy oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Ława ([www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl)).
3. Odwołanie należy przesłać na adres: Urząd Miasta Ławy ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława.
4. Data fizycznego wpływu dokumentu do Urzędu stanowi datę złożenia odwołania. Odwołanie złożone niezgodnie z warunkami wskazanymi w ust. 2 nie będzie rozpatrywane.
5. Wniesienie odwołania wstrzymuje czynności związane z zawarciem umowy/umów w ramach szczegółowego zadania konkursowego.
6. Burmistrz Miasta Ławy w terminie 5 dni roboczych od złożenia odwołania, podejmuje ostateczne rozstrzygnięcie w formie zarządzenia.
7. Informację o wyniku rozpatrzenia odwołania zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Ławy oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miejskiej Ława ([www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl)).
8. Od rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 6, nie przysługuje żaden środek odwoławczy.

## §10

### WYKAZ DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na formularzu będącym załącznikiem nr 1 do ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2022 r. zadań publicznych Gminy Miejskiej Iława z zakresu zdrowia publicznego w ramach działań w obszarze organizacji i prowadzenia zajęć letnich- wychowawczych.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (w tym do zawierania umów).
3. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących.
4. Burmistrz Miasta Iławy, do którego składane są oferty, ma prawo żądać od oferenta innych dokumentów i wyjaśnień niezbędnych do oceny ofert.

## §11

### INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ODWOŁANIA KONKURSU OFERT PRZED UPŁYWEM TERMINU NA ZŁOŻENIE OFERT ORAZ MOŻLIWOŚCI PRZEDŁUŻENIA TERMINU ZŁOŻENIA OFERT I TERMINU ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU OFERT

1. Burmistrz Miasta Iławy zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed upływem terminu do złożenia ofert oraz prawo do wprowadzania zmian w ogłoszeniu, w tym do przedłużenia terminu na złożenie ofert, terminu uzupełnienia braków formalnych lub terminu rozstrzygnięcia konkursu, z wyłączeniem zmian skutkujących nierównym traktowaniem oferentów, chyba że konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Burmistrz Miasta Iławy zastrzega sobie także prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.
3. W związku z powyższym zaleca się, aby podmioty aplikujące o środki w ramach niniejszego konkursu na bieżąco zapoznawały się z informacjami zamieszczanymi na stronie Biuletynu Informacji Publicznej miasta Iławy ([www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl)).

BURMISTRZ  
MIASTA IŁAWY

*Dawid Kopaczewski*

