

Stempel dzienny	<b>D-NZ</b>	<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH)</b>	Nr ewidencyjny
POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI			

<b>Podstawa prawna:</b>	Art. 6n Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.).
<b>Składający:</b>	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których <b>nie</b> zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady KOMUNALNE, położonych na terenie gmin członkowskich Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”
<b>Organ, do którego składa się deklarację</b>	Zarząd Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie.
<b>Miejsce składania</b>	Biuro Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” w Ostródzie ul. Czarnieckiego 28 14-100 Ostróda.

<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>		
A.1.	<input type="checkbox"/>	<b>pierwsza deklaracja (1)</b> Zaznaczyć, gdy składamy deklarację pierwszy raz
A.2.	<input type="checkbox"/>	<b>Nowa deklaracja (2)</b> Zaznaczyć, gdy składamy deklarację z powodu zmiany danych (2)
A.3.	<input type="checkbox"/>	<b>Korekta deklaracji (3)</b> Zaznaczyć, gdy składamy korektę deklaracji

<b>B. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>		
<b>B.1. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>		
<input type="checkbox"/>	właściciel	
<input type="checkbox"/>	współwłaściciel	
<input type="checkbox"/>	inny podmiot władający nieruchomością	
<input type="checkbox"/>	użytkownik wieczysty	
<input type="checkbox"/>	jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu	
<b>B.2. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>		
<input type="checkbox"/>	osoba fizyczna	
<input type="checkbox"/>	osoba prawna	
<input type="checkbox"/>	jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	
<b>B.3. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>		
IMIE/IMIONA i NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) lub PEŁNA NAZWA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		
.....		
PESEL (dotyczy osób fizycznych)	NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)	REGON (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NUMER TELEFONU właściciela nieruchomości	ADRES E-MAIL właściciela nieruchomości
--	--

**B.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ** (dotyczy osób fizycznych) / **ADRES SIEDZIBY** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

KRAJ		WOJEWÓDZTWO		POWIAT		GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ		ULICA		NR DOMU		NR LOKALU	
KOD POCZTOWY		POCZTA					

**B.5. ADRES DO KORESPONDENCJI** (wpisać, jeśli jest inny niż podany w części B.4. oraz w przypadku złożenia nowej deklaracji np. z powodu sprzedaży nieruchomości)

KRAJ		WOJEWÓDZTWO		POWIAT		GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ		ULICA		NR DOMU		NR LOKALU	
KOD POCZTOWY		POCZTA					

**C. DANE NIERUCHOMOŚCI**

**C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

GMINA		MIEJSCOWOŚĆ		ULICA	
NR DOMU		NR LOKALU		NR DZIAŁKI	OBRĘB

**C.2. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA**

**C.2.1. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.1. NINIEJSZEJ DEKLARACJI, PROWADZONA JEST NASTĘPUJĄCA DZIAŁALNOŚĆ**

**C.2.2.** Rodzaj prowadzonej działalności:.....  
(opisać prowadzoną działalność)

**C.2.4. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.1. niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w następujących workach, pojemnikach, kontenerach: [pojemność pojemników lub worków oraz stawki opłat za pojemniki lub worki należy wskazać wyłącznie na podstawie tabeli C.2.3.]**

FRAKCJA ODPADU	Pojemność worka pojemnika kontenera	ilość worków pojemników kontenerów (sztuk)	ilość odbiorów w miesiącu worków pojemników kontenerów	liczba worków pojemników kontenerów odebranych w miesiącu (iloczyn poz.3x4)	Stawka opłaty za jedno odebranie worka pojemnika kontenera	Do zapłaty (iloczyn poz.5x6)
1	2	3	4	5	6	7
SZKŁO						
PAPIER						
TWORZYWA SZTUCZNE, METALE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE						

BIOODPADY [od XI do III]						
BIOODPADY [od IV do X częstotliwość odbioru nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie]						
RESZTKOWE [od XI do III]						
RESZTKOWE [od IV do X częstotliwość odbioru nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie]						

**Wysokość opłaty miesięcznej (suma z kolumny 7) w okresie od XI do III:**

**Wysokość opłaty miesięcznej (suma z kolumny 7) w okresie od IV do X:**

#### D. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. pełnomocnictwo, wraz z opłatą skarbową;
2. inny dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela nieruchomości;
3. inny [wpisać jaki] .....

#### E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Data wypełnienia deklaracji	Czytelny podpis/podpisy
..... (dzień-miesiąc-rok)	..... Czytelny podpis/podpisy imię, nazwisko (pieczęć) właściciela nieruchomości/osoby/osób reprezentujących właściciela nieruchomości

#### F. ADNOTACJE ORGANU

##### Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1427 ze zm.).

##### Objaśnienia

- Pierwsza deklaracja** - Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania zobowiązania tj. wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych oraz podjęcia uchwały, na mocy której postanowiono o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
- Nowa deklaracja** – W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Korekta deklaracji** składana jest w przypadku nieprawidłowego wypełnienia wcześniej złożonej deklaracji w zakresie np.

danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości. Zgodnie z art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie korekty deklaracji.

4. **Dostępne pojemniki/kontenery i worki w litrach:80, 100, 120, 240, 660, 770, 1100, 3000, 4000, 5000, 7000, 10000.**
5. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 ze zm.) pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
6. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa odrębna uchwała Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępna na stronie [www.czystesrodowisko.eu](http://www.czystesrodowisko.eu).
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać w terminie określonym odrębną uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępną na stronie [www.czystesrodowisko.eu](http://www.czystesrodowisko.eu).

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO ) informuje się, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Związek Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie, adres biura: ul. Czarnieckiego 28, 14-100 Ostróda, reprezentowane przez Zarząd (dalej: Związek Gmin).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej [iod@zg-ostroda.pl](mailto:iod@zg-ostroda.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. zadań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań
4. realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
5. Zebrane dane osobowe będą przekazywane odpowiednio: dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorom pocztowym i kurierom, bankom w zakresie realizacji płatności, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa jak również innym podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) w tym m.in. firmom świadczącym usługi odbioru odpadów.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
  - a) dostępu do treści swoich danych (zgodnie z art. 15 RODO);
  - b) sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych); dostępu oraz prawo do żądania sprostowania
  - c) usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);
  - d) ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);
  - e) przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);
  - f) prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO).
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, czyli przez okres 10 lat.
8. Związek Gmin Pani/Pana dane osobowe będzie przechowywał w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczące narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77 rozporządzenia.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.