

**UCHWAŁA NR XLII/463/21
RADY MIEJSKIEJ W IŁAWIE**

z dnia 20 grudnia 2021 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miejskiej Iława na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.), art. 6 ust. 1 w związku z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1073 t.j.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Iława na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych” zlokalizowanych na obszarze Gminy Miejskiej Iława w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Iławy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Iławie

Michał Młotek

Regulamin udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Łława na zadania słuujące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych

§ 1. Regulamin określa tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miejskiej Łława na zadania słuujące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych.

§ 2. 1. Dotacja z budżetu Gminy Miejskiej Łława przyznawana jest na wniosek stowarzyszenia ogrodowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach, powołanego w celu zakładania prowadzenia rodzinnych ogrodów działkowych, zwanego dalej "stowarzyszeniem".

2. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Miejskiej Łława.

3. Dotacji na dany rok udziela się na wniosek złożony do Burmistrza Miasta Łławy w odpowiedzi na ogłoszony nabór, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze.

4. Wnioski rozpatruje się według kolejności zgłoszeń. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta Łławy. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia lub uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

7. Wniosek, którego braki nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie, nie będzie rozpatrywany.

6. Ogłoszenie o naborze wniosków oraz wynikach naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Łławy.

§ 3. Burmistrz Miasta Łławy rozpatruje i dokonuje oceny wniosków w zakresie spełnienia wymagań określonych w niniejszym regulaminie i zawiadamia Wnioskodawcę o zakwalifikowaniu lub odrzuceniu wniosku.

§ 4. Przyznana dotacja przekazana zostanie w terminie 14 dni od daty podpisania umowy na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę.

§ 5. 1. Burmistrz Miasta Łławy sprawuje kontrolę nad prawidłowością wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.

3. Kontrolujący mogą zażądać udzielenia informacji dotyczących wykonania zadania. Na żądanie kontrolującego, stowarzyszenie zobowiązane jest dostarczyć dokumenty i inne nośniki danych oraz udzielić informacji lub wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 6. 1. Po zrealizowaniu zadania stowarzyszenie przedstawia Burmistrzowi Miasta Łławy rozliczenie dotacji wraz z dokumentami rozliczeniowymi w terminie 14 dni od zakończenia realizacji zadania określonego w umowie, jednakże nie później niż do 30 listopada danego roku budżetowego.

2. Rozliczenia dotacji dokonuje się w formie sprawozdania z realizacji zadania zawierającego opis wykonanego zadania.

3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY MIEJSKIEJ
ŁAWA DLA RODZINNYCH OGRODÓW DZIAŁKOWYCH**

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1. Nazwa stowarzyszenia.....
2. Adres
3. REGON/KRS/NIP
4. Telefone-mail.....
5. Numer konta bankowego
6. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
.....
.....
.....
7. Tytuł prawny do władania nieruchomością, na której realizowane będzie zadanie:
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

Wnioskowana kwota dotacji (zł):

Słownie (zł):

III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania
- 2) Miejsce realizacji zadania:
- 3) Harmonogram realizacji zadania:

Planowany termin realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków (zł)	W tym:		
		Koszty finansowane z dotacji (zł)	Koszty finansowane ze środków własnych (zł)	Inne źródła

V. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:

.....
.....
.....

VI. Dodatkowe uwagi:

.....
.....
.....
VII. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy

.....
.....
.....

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością
2. Oświadczenie, że stowarzyszenie nie działa celu osiągnięcia zysku.
3. Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane.
4. Projekt (jeśli jest wymagany).
5. Inne (wymienić jakie)

**SPRAWOZDANIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI CELOWEJ Z BUDŹETU GMINY MIEJSKIEJ ŁŁAWA DLA RODZINNYCH
OGRODÓW DZIAŁKOWYCH**

Dotyczy umowy nr z dnia

I. Dane dotyczłce Wnioskodawcy:

1. Nazwa stowarzyszenia

2. Adres

3. Dane osób uprawnionych do skłłdania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....

.....

.....

II. Opis zrealizowanego zadania:

.....

.....

III. Termin realizacji zadania:

Data rozpoczłcia zadania

Data zakończlenia zadania

IV. Źródła finansowania:

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł)

Koszty finansowane z dotacji (zł)

Koszty finansowane ze środków własnych (zł)

Inne źródła finansowania:

V. Zestawienie faktur (rachunków):

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr faktury	Data wystawienia faktury	Kwota	Środki pochodzące z dotacji	Środki własne	Środki z innych źródeł

Oświadczam (-y), Źe:

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje sđ zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

Załączniki:

- Faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki zgodnie z zestawieniem w pkt. V (oryginały do wglłdu)



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	XLII/463/21
Data dokumentu	2021-12-20
Organ wydający	Rada Miejska w Iławie
Przedmiot regulacji	w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miejskiej Iława na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania
Identyfikator dokumentu	13B00D49-1BDF-4986-A87B-D9064C1AF363

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-1672127677
Numer seryjny	25F060F5550E50FDB7160EE040516E269405B1E7
Osoba podpisująca	Michał Młotek
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	20.12.2021 11:40:00
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL