

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050-45 /2020

Burmistrza Miasta Ławy

z dnia 7 maja 2020 r.

## BURMISTRZ MIASTA ŁAWY

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Ławie XV/157/19 z dnia 25 listopada 2019 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy Miasta Ławy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020, ogłaszam otwarty konkurs ofert.

**§ 1.** Konkurs ofert obejmuje wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Miejskiej Ława z zakresu działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1 32a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

1. Rodzaj zadania publicznego: Wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji działań o charakterze dobra wspólnego.

Celem realizacji zadania jest: Aktywizowanie lokalnej społeczności wokół różnych celów o charakterze dobra wspólnego wśród mieszkańców Ławy.

Wysokość środków finansowych na wsparcie realizacji zadania wynosi 2200,00 zł, wymagany wkład własny w realizacji zadania publicznego, nie mniej niż 10% wysokości dotacji.

Zadanie powinno polegać na:

1. wsparciu finansowym działań innych organizacji pozarządowych, grup nieformalnych i innych podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie funkcjonujących na terenie miasta Ława i działających w obszarach: edukacji, spraw społecznych, kultury i rozwoju lokalnego,

2. oferent powinien wspierać merytorycznie projektodawców podczas przygotowywania, składania i realizacji swoich działań na rzecz społeczności lokalnej.

Wymagany minimalny zakres zakładanych rezultatów (wypełnić w pkt 6 formularza oferty - tabela: "Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego"):

Wsparcie co najmniej 1 grupy inicjatywnej/ organizacji w realizacji jednego projektu na terenie miasta Ława.

Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. wymagany wkład własny, łącznie 10% – 1 pkt,

1) w tym, nie mniej niż 5% wysokości dotacji w formie wkładu finansowego ze środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł,

2) pozostałe 5% wkładu własnego wysokości dotacji może być oferowane w formie wkładu osobowego lub wkładu rzeczowego,

3) wysokość wnoszonego wkładu własnego ponad wymagany minimalny wkład, za każde pełne: 5 % dodatkowo 1 pkt.,

2. jasność, klarowność opisu działań (0-3 punkty),

3. atrakcyjność proponowanych działań (0-3 punkty),

4. spodziewane rezultaty i realność ich osiągnięcia (0-3 punkty),

5. przejrzystość i szczegółowość kalkulacji kosztów (0-3 punkty).

Termin realizacji zadania: od 11.06.2020 r. do 30.11.2020 r.

**§ 2.** Warunki realizacji zadania publicznego:

1. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami, w zakresie opisanym w ofercie.

2. Koszty kwalifikowane, które będą ponoszone, muszą być:

1) niezbędne dla realizacji zadania publicznego,

2) racjonalne i efektywne oraz spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami,

3) faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania publicznego,

4) odpowiednio udokumentowane,

5) zgodne z zatwierdzonym zestawieniem kosztów realizacji zadania publicznego.

3. Koszty niekwalifikowane:

Do wydatków, które w ramach dotacji nie mogą być finansowane, należą wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do zadania publicznego, w tym m. in.:

- 1) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej,
- 2) zakup środków trwałych,
- 3) amortyzacja,
- 4) leasing,
- 5) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
- 6) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- 7) koszty kar i grzywien,
- 8) koszty procesów sądowych,
- 9) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,
- 10) koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów),
- 11) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego),
- 12) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych.

4. Podczas realizacji zadania publicznego dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów do wysokości 10 % określonej wartości pozycji w kalkulacji przewidywanych kosztów. Wszelkie przesunięcia kosztów powyżej 10% wymagają pisemnej zgody Zleceniodawcy.

5. Działania informacyjne i promocyjne zadania publicznego powinny być realizowane z wykorzystaniem logotypów zamieszczonych na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Ławy: [www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl) w zakładce: „Organizacje pozarządowe – Przydatne pliki do pobrania”. W przypadku realizacji zadania będącego elementem obchodów 715 lecia miasta Ławy konieczne jest stosowanie logotypu „Ława inspirowane od 715 lat”.

### § 3. Termin, warunki składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).

2. Oferty należy składać na wzorze oferty na realizację zadania publicznego, określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

3. Wzór oferty znajduje się na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Ławy. [www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl) w zakładce: „Organizacje pozarządowe – Przydatne pliki do pobrania”.

4. Oferty dotyczące realizacji w/w zadań należy złożyć do dnia 28 maja do godziny 15:15 w kancelarii Urzędu Miasta Ławy ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława pok.110 (parter) lub przesłać pocztą na w/w adres. Kopertę należy opisać w następujący sposób: Otwarty konkurs ofert oraz podać rodzaj zadania publicznego. Decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Ławy.

5. Informacji w sprawie w/w składania ofert na realizację zadań udziela: Jakub Kaska - Wydział Komunikacji Społecznej, tel.: 89 649 01 39.

6. Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu, z zastrzeżeniem, że z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z jego realizacją powstałe od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Miejską Ława a organizacją pozarządową.

7. Oferta powinna zawierać aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji (z wyjątkiem podmiotu zarejestrowanego w KRS) lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności.

8. Druki ofert znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta Ławy: [www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl) w zakładce: „Organizacje pozarządowe – Przydatne pliki do pobrania”.

9. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty:

- 1) które wpłynęły po upływie terminu określonego na ich składanie,
- 2) oferent nie jest uprawniony do składania oferty, zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) oferty nie złożono na odpowiednim formularzu, zgodnie z wymogiem rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057),
- 4) oferty nie podpisały upoważnione osoby,
- 5) zadania statutowe oferenta nie obejmują zadań będących przedmiotem otwartego konkursu ofert,

- 6) zadanie wskazane w ofercie nie wpisuje się w zadanie publiczne będące przedmiotem otwartego konkursu ofert,
- 7) oferta nie jest zgodna z warunkami realizacji zadania wskazanymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert (m.in. zgodność co do terminu realizacji zadania, wkładu własnego, przeznaczenia środków z dotacji),

z zastrzeżeniem, iż oferty z przyczyn formalnych, o których mowa w punktach 3) i 4) zostaną odrzucone w przypadku nie usunięcia braków w terminie 3 dni od dnia doręczenia oferentowi wezwania do usunięcia braków, w innych przypadkach oferty zostaną odrzucone bez możliwości uzupełnienia.

#### § 4. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań

w roku 2020 i w roku poprzednim

Wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji działań o charakterze dobra wspólnego:

·wysokość środków w 2019 roku – 4000,00 zł,

·wysokość środków w 2020 roku – 4000,00 zł.

#### § 5. Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert

1. Oferty podlegają ocenie pod kątem spełnienia warunków formalnych według karty oceny formalnej, znajdującej się w załączniku nr 1 niniejszego ogłoszenia.

2. Opinii merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne według karty oceny merytorycznej, znajdującej się w załączniku nr 2 niniejszego ogłoszenia.

3. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez wnioskodawcę w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Ławy zgodnie z Zarządzeniem nr 0151/6/2011 z dnia 26 stycznia 2011 r.

5. Ogłoszenie wyników konkursów podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Ławy, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Ławy.

6. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia, wyznaczonego na przyjmowanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.

#### § 6. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem art.16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadania (Dz. U. 2018 r. poz. 2057).

2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

3. Burmistrz Miasta Ławy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

BURMISTRZ  
MIASTA ŁAWY

*Dawid Kopaczewski*

KIEROWNIK WYDZIAŁU  
Komunikacji Społecznej

*mgr Beata Furmanek*

