

Ilawa, dnia 28.06.2019r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

nie podlegające ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

1. Zamawiający: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ilawie** zaprasza do złożenia oferty na: **Modernizację pomieszczeń świetlicy środowiskowej MOPSIK w wynajmowanym lokalu przy ulicy Jagiellończyka 16 oraz odświeżenie pomieszczeń w kuchni MOPS przy ulicy Grunwaldzkiej 6a.**

2. Przedmiot zamówienia: Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Zakres prac remontowych :

I. Sala komputerowa wym 4,3x3,5 – 15m², wysokość 2,85

- Przygotowanie podsadzki pod panele,
- Gruntowanie , szpachlowanie, malowanie ścian i sufitów ok. 61 m² , farba kolor, silikonową,
- Ułożenie paneli i listew z przypodłogowych, powierzchnia ok. 16 m² (panel C5, minimum 10 milimetrów)
- Wymiana oświetlenia na ledowe i energooszczędne, kolor zimna biel, Certyfikat UE,
- Montaż dodatkowych gniazdek prądowych - 4 sztuki,
- Zabudowa drzwi wejściowych ,
- Obróbka nowego otworu drzwiowego .

II. Stołówka wym. 4,40x3,5 – 15,4 m² wys. 2,85

- Wymiana oświetlenia na ledowe i energooszczędne, kolor zimna biel, Certyfikat UE,
- Gruntowanie , szpachlowanie, malowanie ścian i sufitów ok. 62 m² , farba kolor, silikonową,
- Przygotowanie podsadzki pod panele,
- Ułożenie paneli i listew z przypodłogowych, powierzchnia ok. 16 m² (panel C5, minimum 10 milimetrów)
- Wymiana oświetlenia na ledowe i energooszczędne, kolor zimna biel, Certyfikat UE,

III. Kuchnia wym 3,60x3,10 – 11,10 m² wys 2,85

- Wykonanie instalacji elektrycznej do kuchni, zmywarki, lodówki, itp.
- Wykonanie instalacji wodno – kanalizacyjnej do zlewu i zmywarki, montaż zlewu,
- Gruntowanie , szpachlowanie, malowanie ścian i sufitów ok. 62 m² , farba kolor, silikonową,
- Montaż płyt Karton – gips , zielonych do pomieszczeń narażonych na wilgoć,
- Ułożenie paneli i listew z przypodłogowych, powierzchnia ok. 16 m² (panel C5, minimum 10 milimetrów)
- Wymiana oświetlenia na ledowe i energooszczędne, kolor zimna biel, Certyfikat UE,
- Montaż dodatkowych gniazdek prądowych - 4 sztuki,
- Montaż płytek ceramicznych ok. 10m²

IV. Sala MOPSIK

- Wymiana oświetlenia na ledowe i energooszczędne, kolor zimna biel, Certyfikat UE, - 24 sztuki

V. **Kuchnia MOPS Grunwaldzka**

- Malowanie ścian i sufitów
- Odgrzybienie ścian i sufitów
- Malowanie pomieszczeń kuchennych powierzchnia ok 100 m², farba silikonowa , biała

Zamawiający informuję, że po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym istnieje możliwość obejrzenia pomieszczeń, dokonania inspekcji , pomiarów, itp.

Wykonawca wlicza w koszt modernizacji wszystkie koszty robót i materiałów, tj. ubezpieczenia, usunięcie gruzu, zakup gniazdek, zlewu, farb, płytek, paneli, itp.

Wykonawcę przez montażem farb i płytek oraz paneli musi uzyskać akceptacje Zamawiającego.

3. Termin realizacji zamówienia:

- od dnia podpisania umowy do dnia 09.08.2019r.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia: Anna Jachowska, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie, pokój 110,

5. Kryteria wyboru ofert: 100 % cena

6. Wymagania jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia): KRS lub CEIDG

7. Wzór umowy, albo istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów): projekt umowy w załączeniu załącznik nr 3

8. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli jest wymagany):

9. Warunki gwarancji: wzór umowy w załączeniu, załącznik nr 3

10. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją „zapytanie ofertowe z dnia 28.06.2019r. do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Modernizację pomieszczeń świetlicy środowiskowej MOPSIK w wynajmowanym lokalu przy ulicy Jagiellończyka 16.

11. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 08.07.2019r., do godziny 8:00 w sekretariacie zamawiającego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Iławie, ul. Grunwaldzka 6A, pokój 113, I piętro.

12. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty:

- 1) Wykonawca składa formularz ofertowy z wskazaniem ceny za wszystkie elementy stanowiące przedmiot zamówienia.
- 2) Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a. Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego, Ofertę – załącznik nr 1, oświadczenie wykonawczy załącznik nr 4.

- b. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem termin składania ofert,
- c. Pełnomocnictwo.
- 3) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
 - 4) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
 - 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
 - 6) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 7) Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
 - 8) Oferta (formularz oferty, oświadczenia, o których mowa w ZO) musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.) w postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili do zamawiającego zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajności źródła pytania. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert mailem lub faksem.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: pisemnie, faksem na numer 89 649-97-11 lub na adres e-mail: zp@mops.ilawa.pl. Zamawiający zaleca, aby korespondencja, o której mowa w ust.2 niniejszego punktu przekazywana faksem lub drogą elektroniczną była potwierdzana pisemnie. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków

zamówienia pod adres e-mail: sekretariat@mops.ilawa.pl. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj.: **03.07.2019r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców.

- 4) Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do ZO, o którym mowa w ust.4.
- 5) Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono istotne warunki zamówienia bez podawania źródła pytania; ponadto Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy który zadał pytanie, oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego www.mops.ilawa.pl.
- 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania Ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego ZO zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano ZO oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego www.mops.ilawa.pl.
- 8) Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest
 - a. Anna Jachowska - e-mail: zp@mops.ilawa.pl
- 9) Na kopercie, w której będzie umieszczona oferta zostanie odnotowana data i godzina jej złożenia.
- 10) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie wykonawcy bez otwierania.
- 11) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 12) W przypadku, gdy złożone oferty będą przekraczać możliwości finansowe przeznaczone na realizację zamówienia, zamawiający może dokonać unieważnienia postępowania lub zaprosić do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji wszystkich wykonawców, którzy złożyli swoje oferty.
- 13) Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - i. w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,;
 - ii. jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

- iii. jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,
 - iv. jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
 - c. w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - i. przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - ii. jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - iii. jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
 - d. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
 - e. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 14) Jeżeli w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 14 pkt lit.e) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

14. Opis sposobu obliczania ceny oferty (dotyczy każdej części)

- 1) Wykonawca określi cenę oferty brutto dla całości zamówienia, z wykorzystaniem druku „Formularz Oferty” (Załącznik nr 2 do ZO).
- 2) Oferta musi zawierać łączną cenę brutto w złotych za wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 3) Cena oferty brutto, o której mowa w ust. 1 musi zawierać: cenę ogółem brutto, cenę netto i kwotę podatku VAT, winna zawierać:
 - a. wartość netto, wysokość podatku VAT, kwota podatku VAT, cenę brutto.
- 4) Wykonawca określi ceny w złotych polskich.
- 5) W cenie uwzględnia się wszystkie podatki, koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy oraz ewentualne upusty i rabaty.
- 6) Wykonawca określi ceny z dokładnością do setnych części złotego.
- 7) Zamawiający wymaga żeby cena podana w Formularzu Oferty (Załącznik nr 2 do ZO) obowiązywała przez cały okres obowiązywania przedmiotowej umowy.
- 8) Nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 9) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10) Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryterium wyboru.
- 2) Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: www.mops.ilawa.pl, oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryterium oceny ofert opisanych w ZO.

16. Pozostałe informacje.

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
- 2) W związku z sytuacją określoną ust.1 Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
- 6) Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 7) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
- 9) Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie, w szczególności do unieważnienia postępowania po wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku nie otrzymania dofinansowania lub przekroczenia kwoty, jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 11) Warunki zmiany umowy zostały określone w §10 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ZO

.....
(data i podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego)

Formularz ofertowy

Lp	Lokalizacja	Asortyment robót	Wartość robót (zł)			Uwagi
			netto	VAT (23%)	brutto	
1	MOPS Iława ul. Grunwaldzka 6A	Malowanie i odgrzybienie ścian i sufitów Kuchni,				
2	MOPSIK Iława ul. Jagiellończyka 16	Modernizacja pomieszczeń				
3	Ogółem					

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

OFERTA

Ja (My), niżej podpisany (ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz* :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIPnr telefonu
..... nr faxuadres e-mail, na który można wysłać
oświadczeniaw odpowiedzi na zapytanie ofertowe przesłane w dniu
28.06.2019r. do udziału w postępowaniu prowadzony w trybie zapytania ofertowego na:
**„Modernizację pomieszczeń świetlicy środowiskowej MOPSIK w wynajmowanym lokalu przy
ulicy Jagiellończyka 16, składam(y) niniejszą ofertę:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach
płatności określonych w szczegółowym wykazie cenowym za cenę ryczałtową
brutto:..... w tym należny podatek VAT,
słownie:.....

.....
2. Oświadczam(y), że zapoznałem(łam)/ zapoznaliśmy się warunkami zawartymi w zapytaniu
ofertowym i nie wnoszę do nich, jak również do sposobu przekazywania mi informacji przez
upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne
informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia

3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu
składania ofert.

4. Oświadczam(y), że zawarty w formularzu ofertowym wzór umowy został przez nas
zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na
warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez
zamawiającego.

5. Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(my): nie jest powiązany z zamawiającym
lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami
wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem
procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

6. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ów) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk

**- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

.....

.....

(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

(data)

PROJEKT UMOWY

Umowa nr MOPS.ZP

zawarta w dniu w Iławie pomiędzy Gminą Miejska Iława ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie ul. Grunwaldzka 6a, 14-200 Iława reprezentowanym przez

Dyrektora – Irenę Kasprzycką
przy kontrasygnacie Głównej Księgowej-Cecylii Józefowicz
zwanym dalej MOPS

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w formie zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n. **„Modernizację pomieszczeń świetlicy środowiskowej MOPSIK w wynajmowanym lokalu przy ulicy Jagiellończyka 16** szczegółowo określone w załącznikach do zapytania ofertowego, o których mowa w §3 pkt 1.

2. Zamawiający oświadcza, że ma prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

§2.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia do dnia 09.08.2019r.

§3.

Strony zgodnie ustalają, że integralną częścią niniejszej umowy są:

- 1) zapytanie ofertowe, wraz z załącznikami
- 2) oferta Wykonawcy.

§4.

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie

2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie

§5.

Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z przygotowaniem przedsięwzięcia do realizacji, wynikające z tej realizacji oraz ustalone po zakończeniu robót, (koszty opłat za wynajem kontenerów, koszty wywozu i utylizacji gruzu itp.)

§6.

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa pracy, zgodnie z obowiązującym prawem.

2. W czasie realizacji robót budowlanych Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, w tym dojścia do posesji oraz będzie składował i usuwał swoim kosztem i staraniem wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych Prawem budowlanym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia na swój koszt szkód wyrządzonych w trakcie realizacji umowy osobom trzecim w imieniu Zamawiającego.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót.

§7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności roboty, obiekt, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialność cywilna za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, a także ruchem pojazdów mechanicznych.

§8.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie .
3. Przed dokonaniem zakupu materiałów, farb, płytek, paneli itp. Wykonawca musi uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania Robót stanowiącej załącznik do przedmiaru robót
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności i certyfikat zgodności z Polską Normą i aprobaty techniczne na zastosowane przy realizacji inwestycji materiały.

§9.

1. Strony ustalają, że za wykonany i odebrany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł (słownie:⁰⁰/100) wynikające z formularza ofertowego Wykonawcy, przyjętego i zaakceptowanego przez Zamawiającego. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że przyjęte wynagrodzenie uwzględnia wykonanie wszystkich robót niezbędnych do prawidłowego wykonania oraz bezpiecznego użytkowania zamówienia.
2. Faktura końcowa zostanie wystawiona na podstawie protokołu z komisijnego odbioru wykonanych robót podpisany przez członków komisji odbiorowej w tym inspektora nadzoru i kierownika budowy (Zamawiającego i Wykonawcę).
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Zamawiający ureguluje prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT w terminie do 21 dni od dnia jej otrzymania, po przedłożeniu harmonogramu rzeczowo-finansowego robót wykonanych przez Podwykonawcę, a także po udokumentowaniu przez Wykonawcę dokonania zapłaty dla Podwykonawcy.

§11

1. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy wykonawca jest zobowiązany poinformować zamawiającego, podając nazwę podwykonawcy oraz część zamówienia, którą będzie przez niego wykonywana.
2. Zatrudnienie dodatkowego podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcom dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że podwykonawcy wskazani w ofercie nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom chyba, że wykonawca uzyska od zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec zamawiającego.
5. Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 5-8 umowy Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do Podwykonawców.

§12

1. Kary umowne mogą być naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Zamawiający nalicza Wykonawcy kary umowne :

- a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia ustalonego netto za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) z tytułu faktu stwierdzonych istotnych wad w przedmiocie umowy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego netto za dany element,
- d) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego 15% wynagrodzenia umownego netto.

2) Wykonawca może żądać od Zamawiającego kar umownych:

- a) za nieuzasadnioną zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie w którym odbiór powinien nastąpić
- b) w wysokości 15 % wynagrodzenia z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, za wyjątkiem sytuacji określonych w § 16 ust.1
- c) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki.

2. Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki ustawowe w razie zwłoki w zapłacie ceny.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§13.

1. O terminie osiągnięcia gotowości do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego.

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru, informując o tym Wykonawcę na piśmie.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, można odmówić odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia, gdy Wykonawca nie usunie wad w posiadanym terminie, zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a Wykonawca pokryje koszty usunięcia wad, na wezwanie Zamawiającego.

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:

- a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót.
6. Zamawiający wyznacza ostateczny gwarancyjny przegląd robót przed upływem terminu gwarancji ustalonego w umowie.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – do czasu usunięcia tych wad.

§14.

1. Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie prace remontowo-budowlane na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy,
2. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania wszelkich wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi w terminach ustalonych przez Zamawiającego. Opóźnienie w usunięciu wad i usterek uprawnia Zamawiającego do tzw. zastępczego ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§15.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy co do zakresu zadania, ceny i terminu, może nastąpić na umotywowany pisemny wniosek jednej ze stron po uzyskaniu zgody drugiej, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej, przy uwzględnieniu art. 144 Prawo Zamówień Publicznych w następujących przypadkach:
 - zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej: o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron
 - powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - wystąpienia istotnych wad dokumentacji projektowej, skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub istotnie wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na zmianę terminu realizacji – zmianie ulegnie odpowiednio termin realizacji zamówienia
 - zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy oraz terminy wynikające z harmonogramu
 - ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT
 - gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami, albo groziłoby wykonawcy rażąco stratą w rozumieniu art. 357 Kodeksu Cywilnego

- zatrzymania robót przez urzędy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od wykonawcy
- konieczności wprowadzenia robót zamiennych,

2. Dopuszcza się rozszerzenie przedmiotu zamówienia o czynności wymagane przez organy i instytucje centralne, realizujące przepisy dotyczące bezpieczeństwa i ochrony, takie jak: sanepid, staż pożarna itp. Warunkiem takiej zmiany będzie otrzymanie przez Wykonawcę wniosku z ww. instytucji, określającego zakres robót.

§16.

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XVI Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) zostanie wszczęta likwidacja firmy Wykonawcy,

3) zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne,

4) wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,

2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,

3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego wzniesione,

6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia,

b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nie rozliczonych w inny sposób kosztów robót, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu robót, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,

c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót.

§17.

1. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

2. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§18.

Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej strony.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....dnia.....2019 r.

.....

.....

Nazwa i adres wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności.
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.
- 3) dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5) nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

- 6) świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, iż nie byłem/byłam karany/karana za przestępstwo popełnione umyślnie lub przestępstwo skarbowe, nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe, posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.
- 7) oświadczenie, że zapoznałem się z treścią umowy oraz akceptuję warunki umowy.

.....

podpis