



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
"Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Iławie"
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej
zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Znak postępowania: ZP.271.22.2019

ZATWIERDZIŁ:

**B U R M I S T R Z
M I A S T A I Ł A W Y**

Iława, dnia 07.06.2019r. *Dawid Kopaczewski*

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Załącznik nr 1A-1B - Formularze oferty
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 - informacja o grupie kapitałowej
4. Załącznik nr 4A-4B - wzór/projekt umowy
5. Załącznik nr 5 - wzory oświadczeń - osoby zatrudnione na umowę o pracę

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

SPIS TREŚCI

§I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	4
§II.	Tryb udzielenia zamówienia.....	4
§III.	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
§IV.	Termin wykonania zamówienia.....	5
§V.	Warunki udziału w postępowaniu.....	5
§VI.	Podstawy wykluczenia z postępowania.....	6
§VII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	7
§VIII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	9
§IX.	Wymagania dotyczące wadium.....	10
§X.	Termin związania ofertą.....	10
§XI.	Opis sposobu przygotowania ofert.....	10
§XII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	13
§XIII.	Opis sposobu obliczania ceny oferty.....	14
§XIV.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	15
§XV.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	18
§XVI.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	18
§XVII.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	18
§XVIII.	Środki ochrony prawnej.....	18
§XIX.	Oferty częściowe.....	20
§XX.	Umowa ramowa.....	20
§XXI.	Informacja o przewidywanych zamówieniach powtórzonych.....	20
§XXII.	Opis i warunki oferty wariantowej.....	20
§XXIII.	Poczta elektroniczna i strona internetowa Zamawiającego.....	20
§XXIV.	Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz informacja o zaliczkach.....	20
§XXV.	Aukcja elektroniczna.....	20
§XXVI.	Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.....	21
§XXVII.	Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.....	21
§XXVIII.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:.....	21
§XXIX.	Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy.....	21
§XXX.	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a.....	21
§XXXI.	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp.....	21
§XXXII.	Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.....	21
§XXXIII.	Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.....	22

§XXXIV. klauzula informacyjna z art. 13 RODO.....	22
Załącznik nr 1A do SIWZ - formularz oferty - CZĘŚĆ 1	24
Załącznik nr 1B do SIWZ - formularz oferty - CZĘŚĆ 2	28
Załącznik nr 2 do SIWZ - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	31
Załącznik Nr 3 do SIWZ - informacja o przynależności do grupy kapitałowej.....	33
Załącznik nr 4A do SIWZ wzór/projekt umowy - dla części 1.....	34
Załącznik nr 4B do SIWZ wzór/projekt umowy - dla części 2.....	60
Załącznik nr 5 do SIWZ - wzór oświadczenia - osoby zatrudnione na umowę o pracę	69

§I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający: Gmina Miejska Łąwa, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ławy.
2. Adres zamawiającego: 14-200 Łąwa, ul. Niepodległości 13, telefon /89/649-01-01,
3. Strona internetowa www.bip.umilawa.pl,
4. Adres e-mail: przetargi@umilawa.pl,
5. Godziny pracy: Pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.15-15.15

§II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tj. kwoty **221 000 Euro** oraz art. 39 i następane ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wykonawczych do niej ma na celu komisyjne wyłonienie najkorzystniejszej oferty na wykonawcę usług pn. **„Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Ławie”**. Postępowanie znak: **ZP.271.22.2019**.
2. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2018.1986 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”;
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016r., poz. 1126 ze zm.),
 - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. 2017r., poz. 2479);
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.2017r., poz. 2477),
 - 5) Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U.2018.1025 z późn. zm.),
 - 6) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U.2019.369 z późn. zm.)
 - 7) Ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 z późn. zm.),
 - 8) Ustawa z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2018.2272 t.j.),
 - 9) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U.2018.917 z późn. zm.),
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Przedmiot zamówienia współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Osi Priorytetowej RPWM.03.00.00 – „Cyfrowy Region”, Działanie RPWM.03.01.00 – „Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020.

§III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja dostaw wraz z usługami towarzyszącymi polegających na **zakupie i wdrożeniu systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Ławie**. Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „Oprogramowaniem” lub „przedmiotem zamówienia”.
2. **Przedmiot zamówienia składa się z 2 części:**
 - 1) **część 1 - system informatyczny eRada** - zakres rzeczowy obejmuje w szczególności:
 - a) dostawę systemu informatycznego, umożliwiającego kompleksowe zarządzanie pracami Rady Miejskiej, wraz z instalacją oprogramowania systemu, wdrożenia oraz udział i nadzór nad realizacją w min. 1 sesji próbnej,
 - b) dostawę wyposażenia niezbędnego do uruchomienia i obsługi systemu informatycznego,

- c) świadczenie usługi Gwarancji rozumianej jako asysta techniczna oraz serwis systemu informatycznego umożliwiający prawidłowe jego funkcjonowanie, przez okres 60 miesięcy,
 - d) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy oraz załączniku nr 1 do wzoru umowy dla części 1 (załącznik 4A do SIWZ),
 - e) Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV: 72268000-1 - Usługi dostawy oprogramowania, 72263000-6 - usługi wdrażania oprogramowania, 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia, 80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego, 48624000-8 pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych komputerów osobistych (PC), 30231320-6 monitory ekranowe, 48900000-7 różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe, 30231100-8 - komputery; 32340000-8 - Mikrofony i głośniki
- 2) **część 2 - tablety** - zakres rzeczowy obejmuje w szczególności:
- a) przedmiotem zamówienia jest dostawa 28 szt. tabletów,
 - b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w załączniku nr 1 do wzoru umowy (załącznik 4B do SIWZ),
 - c) dostarczone tablety muszą być fabrycznie nowe, a dostarczony sprzęt powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim,
 - d) Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:, 30213200-7 - Komputer tablet.
2. Zamawiający informuje, że brak podania przez Wykonawcę producenta i/lub modelu oraz oferowanego sprzętu oraz oprogramowania, spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią formularza zapytania ofertowego, z uwagi na fakt braku sprawdzenia oferowanego sprzętu i oprogramowania z minimalnymi wymaganiami zamawiającego, opisanymi w załączniku nr 1 do wzoru umowy dla części 1 i 2,
3. Elementy wyposażenia (urządzenia), materiały muszą być produktami należytej jakości, fabrycznie nowymi, kompletnymi, nieużywanymi, wolnymi od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych (dotyczy części 1-2).
4. Elementy wyposażenia muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja produktu jak i producenta.
5. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac:
- a) dla części 1: polegających na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia w szczególności osoby wykonujące prace polegające na instalowaniu, wdrożeniu oprogramowania, realizacji usług związanych z określonymi w umowie, SIWZ i załączniku nr 1 do Umowy wymaganiami dotyczącymi zobowiązań z zakresu gwarancji rękojmi oraz usługi utrzymania na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy,
 - b) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa wyżej oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa wyżej oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w **załączniku nr 4A wzór umowy dla części 1**.

§IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia część 1-2:
 - 1) termin realizacji umowy - **część 1: 21 dni od podpisania umowy**. Jest to termin zakończenia wykonanych dostaw wraz z wdrożeniem, instalacją i przeszkoleniem. Do upływu wskazanego terminu Wykonawca ma obowiązek wykonać wszystkie prace związane z realizacją przedmiotu umowy i zgłosić je do odbioru wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do jego dokonania.
 - 2) termin realizacji umowy - **część 2: 7 dni od dnia podpisania umowy**. Jest to termin zakończenia wykonanych dostaw.

§V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2.2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2.3) **zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**
 - 2.3.1) **doświadczenie zawodowe: (dotyczy wszystkich części):** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2.3.2) **kadra techniczna:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2.3.3) **potencjał techniczny:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. **Informacja dla wykonawców polegających a zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy.**

§VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawcy: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2019.243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2019.498 z późn. zm.);
3. Wykluczenie wykonawcy następuje:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 (ustawy Pzp), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d (ustawy Pzp),
 - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 (ustawy Pzp),
- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o *zamówienia publiczne*.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (ustawy Pzp), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym

- wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie *zamówienia* oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 (ustawy Pzp), przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie *zamówienia* nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
 6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty (**załącznik nr 1A i/lub 1B do SIWZ**) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SIWZ** - informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w **ust. 1 pkt 1)** niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust.1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie składa się w formie oryginału. *Wykonawca który w momencie składania oferty jest świadomy że nie należy do grupy kapitałowej, może złożyć oświadczenie wraz z ofertą. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.*
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust 2. Ustawy Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający na każdym etapie postępowania może skorzystać z uprawnień przysługujących w art. 26 ust.2f ustawy Pzp.
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1:
 - 1) **pkt 1 ustawy Pzp** - potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) **nie dotyczy**,
 - 2) **pkt 2 ustawy Pzp** - potwierdzające spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego - **nie dotyczy**,
 - 3) **pkt 3 ustawy Pzp** - potwierdzające spełnianie brak podstaw do wykluczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
9. Zamawiający nie ustanowił warunków udziału w postępowaniu w związku z tym, **nie żąda** od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w **§VII ust. 8 pkt 3) lit. a) SIWZ**.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w **§VII ust. 8 pkt 3) lit.a) SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **§VII ust. 10 pkt 1) SIWZ**, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia, o którym mowa w **§VII ust.10 pkt 1) SIWZ**.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 700.).
13. W przypadku **wskazania przez wykonawcę** dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8 i 9, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku **wskazania przez wykonawcę** oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8 i 9, **które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego**, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
14. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego **dostawy** były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
15. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 ze zm.) oraz w **§VII ust. 1, 6, 8 SIWZ** dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
16. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. oraz w **§VII ust. 8 SIWZ**, inne niż oświadczenia, o których mowa w **§VII ust. 15 SIWZ** składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. W zakresie nie uregulowanym SIWZ do dokumentów i oświadczeń, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., o którym mowa powyżej.
19. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o którym mowa w **§VII ust. 6** składne jest przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie we własnym imieniu.
20. W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej oświadczenie, o którym mowa w **§VII ust. 1 pkt 2) i ust.6** składne jest przez każdego współnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby

- prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”).
21. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w §VII ust. 8 SIWZ,
 - 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie składa dokumenty i oświadczenia, dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w §VII ust.8 pkt 3) lit a) SIWZ - składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - 2) w przypadku spółki cywilnej, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w §VII ust. 7 SIWZ, każdy ze współników spółki cywilnej składa oddzielnie we własnym imieniu następujące dokumenty i oświadczenia, o których mowa w §VII ust.8 pkt 3) lit a) SIWZ.
 22. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w §VII ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZp, lub innych dokumentów (w tym pełnomocnictw) niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty (w tym pełnomocnictwa) są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 23. Zamawiający informuje, że nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w §VII ust. 8 pkt 3) lit.a) SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp.

§VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Znak Postępowania: **ZP.271.22.2019**. **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. W postępowaniu komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz.U.2018.2188 z późn. zm.) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2019.123 tekst jednolity), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w **§VII** niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Zamawiający przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Miejska Ława, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, stanowisko ds. zamówień publicznych. W przypadku przesyłania wiadomości pocztą elektroniczną w temacie wiadomości należą podać nr postępowania i nazwę.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@umilawa.pl.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie, z art. 38 ust.1 pkt 3) ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **13.06.2019r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ (art. 38 ust. 1b ustawy Pzp).
7. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację

istotnych warunków zamówienia bez podawania źródła pytania oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego www.bip.umilawa.pl.

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.bip.umilawa.pl.
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.
11. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Karolina Hatała, Arkadiusz Kasiułaajtis - w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - 2) Mariusz Korpalski - w zakresie procedury prawa zamówień publicznych, email: przetargi@umilawa.pl

§IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1A i/lub 1B do SIWZ**,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 3) pisemne zobowiązania lub inne dokumenty, w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
 - 4) w przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty,
 - 5) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być

- złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
4. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
 5. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
 6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
 7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści, przy czym Wykonawca może nie numerować czystych stron.
 8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności warunku o których mowa w ust.11.
 11. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
 12. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.

13. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę na **realizację danej części przedmiotu zamówienia**, w jednym egzemplarzu. Złożenie więcej niż jednej oferty na **realizację danej części przedmiotu zamówienia** spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę w danej części.
14. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.
15. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach następujący w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznakowanych w sposób następujący:
 - 1) **koperta zewnętrzna** - oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.: „Gmina Miejska Iława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Iławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, Oferta w postępowaniu **ZP.271.22.2019** pn. „**Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Iławie**”. - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. **18.06.2019r. godz. 12.00.**”
 - 2) **koperta wewnętrzna** - Zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
17. **Zmiana, wycofanie i zwrot oferty:**
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
 - a) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak **§ XI ust. 15 pkt 1) i 2) SIWZ**, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „*zmiana*”. Koperty oznaczone „*ZMIANA*” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty,
 - b) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **§ XI ust. 15 pkt 1) SIWZ** z dopiskiem „*wycofanie*”. Koperty oznaczone „*WYCOFANIE*” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
 - 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert,
 - 3) oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom bez otwierania niezwłocznie.
18. **Oferty wspólne:**
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik,
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1) musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców,
 - 3) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.,
 - 4) oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy itp.(jeżeli są wymagane w SIWZ) składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - b) wadium, (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z Wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

- 5) przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w §VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

§XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, w pokoju **110 (KANCELARIA)** w terminie do dnia **18.06.2019r. do godziny 11.30**.
- Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego określonych w §I ust. 5 SIWZ.
- Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona nie zwłocznie wykonawcy bez otwierania (art. 84 ust.2 ustawy Pzp).
- Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, w pok. **215** w dniu **18.06.2019r. o godz. 12.00**.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, a następnie niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
- W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert. W przypadku, gdyby wpłynęła mniej niż jedna ważna oferta, przetarg zostanie unieważniony.
- Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwarte.
- W przypadku zmiany oferty koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
- Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
- Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie:**
 - oczywiste omyłki pisarskie - Przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,;

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym.
- b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
- c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 12 pkt.2) uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 4) jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 12 pkt.3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

§XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. **Wykonawca określi cenę za wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia w danej części.** Zapisy ust. 2 -15 dotyczy części 1-2.
2. Ceny jednostkowe oferty na realizację poszczególnych części należy podać w formie **ryczałtu** wyrażoną w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
3. Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji dostaw zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 KC.
4. W **załączniku nr 1A, 1B do SIWZ** Wykonawca wypełni poszczególne tabele formularza cenowego wg zamieszczonych w nim wskazówek podając odpowiednio cenę jednostkową netto (bez VAT) i brutto (z VAT), kwotę podatku od towarów i usług (VAT) oraz łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia stanowiącą sumę iloczynów ilości i cen jednostkowych brutto za poszczególne pozycje zamówienia. Następnie Wykonawca poda w formularzu cenowym cenę brutto za wykonanie danej przedmiotu zamówienia (zgodnie z podsumowaniem tabeli formularza cenowego).
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie po cenach jednostkowych netto powiększonych o VAT przedstawionych w szczegółowej kalkulacji przedmiotu zamówienia, za dostarczony przedmiot zamówienia.
6. Ceny jednostkowe muszą zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami, jak również w SIWZ tej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Będą to w szczególności koszty, które musi zawierać cena oferty (koszty te należy uwzględnić kosztach cen jednostkowych):
 - 1) serwisu w okresie gwarancji, przeglądów gwarancyjnych,
 - 2) koszty transportu, montażu (instalacji) na miejscu wskazanym przez Zamawiającego, szkolenia, wszystkich materiałów potrzebnych do montażu,
 - 3) ubezpieczenia na czas transportu,
7. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym pkt 1 (**załącznik nr 1A, 1B do SIWZ**).
8. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
9. Inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
12. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
13. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt.6) ustawy Pzp).
14. Należy przewidzieć cały przebieg dostawy, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanych cenach jednostkowych ofertowej.
15. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 ze. zm.).

§XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteria oceny ofert dla części 1:

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja.
- 2) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena (C)	60%
2	Obsługa techniczna (Obt)	30%
4	Okres gwarancji sprzętu (Ogrsp)	10%

- 3) Punkty za kryterium „Cena”(C) - **(waga 60%)** - zostaną przyznane i obliczone wg następującego wzoru:

a) **C = (Co: Cb) x 60 pkt, gdzie:**

C- ilość punktów badanej ceny oferty

Co - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

Cb - cena oferty badanej

- b) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „Formularzu cenowym” (Załącznik nr 1A do SIWZ) pkt. 1. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 4) Punkty za kryterium „Obsługa techniczna”(waga 30%) - (Obt) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

- a) punkty w przedmiotowym będą przyznawane według wzoru:

Obt = (Obtcob: Obtsn) x 30 pkt, gdzie:

Obt - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „**Obsługa techniczna**”

Obtcob (Pt1 + Pt2) - ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną,

Obtsn (Pt1 + Pt2) - największa ilość punktów uzyskana przez ofertę w kryterium parametry techniczne spośród zadeklarowanych w ofertach

Pt1 + Pt2 - punkty za poszczególne parametry techniczne zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Parametry techniczne	Maksymalna możliwa liczba pkt	Punktowany parametr techniczny	Liczba pkt za dany parametr techniczny
1.	Asysta w siedzibie klienta	Maks. 15	4 dodatkowe asysty w siedzibie klienta	15,00 pkt

	podczas wybranego posiedzenia (Pt1)	pkt	podczas wybranego posiedzenia	
			3 dodatkowe asysty w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia	10,00 pkt
			2 dodatkowe asysty w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia	7,5 pkt
			1 dodatkowa asysta w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia	5,00 pkt
			0 dodatkowych asyst w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia	0,00 pkt
2.	Obsługa SMS (Pt2)	Maks. 10 pkt	Pakiet 300 SMS rocznie bez dodatkowej opłaty,	10,00 pkt
			Pakiet 250 SMS rocznie bez dodatkowej opłaty,	7,5 pkt
			Pakiet 200 SMS rocznie bez dodatkowej opłaty,	5,00 pkt
			Pakiet 100 SMS rocznie bez dodatkowej opłaty	0,00 pkt

- a) punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 2 Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1A do SIWZ**),
- b) **Jeżeli wykonawca nie wypełni tabeli, tj. nie postawi żadnego znaku „X” w przypadku gdy przy jednym parametrze technicznym Wykonawca zaznaczy więcej niż jedną opcję znak „X” w pkt 2 Formularza Ofertowego (załącznik nr 1A do SIWZ) dla oferowanych parametrów technicznych, oferta za dany parametr techniczny otrzyma 0,00 pkt.**
- 5) Punkty za kryterium „Okres gwarancji sprzętu” (waga 10%) - (Ogrsp) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:
- a) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu przedłużenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego **w tabelach załącznika nr 1 do wzoru umowy dla części 1**, zastrzegając, iż **minimalny okres (termin) przedłużenia** gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego **w tabelach załącznika nr 1 do wzoru umowy dla części 1** wynosi **1 miesiąc**.
- b) Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane wg poniższego wzoru:
Ogrsp = (Gro: Grn) x 10 pkt, gdzie:
 Ogrsp- ilość punktów badanej oferty w kryterium „Okres gwarancji sprzętu”
 Gro - okres przedłużenia gwarancji badanej oferty
 Grn - najdłuższy okres przedłużenia gwarancji podany w ofertach.
- c) Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w **pkt 2** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1A do SIWZ**). Okres przedłużenia należy podać w miesiącach **np. 1, 2, 3 itd.** miesięcy.
- d) W przypadku nie podania przez Wykonawcę w **pkt 2** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1A do SIWZ**) lub wpisania 0 miesięcy przedłużenia gwarancji na dostarczone urządzenia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji na dostarczone urządzenia wskazanego **w tabelach załącznika nr 1 do wzoru umowy dla części 1 - 0,00 punktów**.
- e) Oferta z deklaracją wykonawcy przedłużenia o **24 i więcej** miesięcy gwarancji na dostarczone urządzenia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego **w tabelach załącznika nr 1 do wzoru umowy dla części 1** - otrzyma maksymalną ilość punktów.
UWAGA - Patrz zapisy §15 wzoru umowy dla części 1
- 6) Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
Po = C + Obt + Ogrsp, gdzie:
 Po - suma punktów uzyskana przez ofertę
 C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”
 Obt - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Obsługa techniczna”
 Ogrsp - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji sprzętu”

- 7) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 8) Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

2. Kryteria oceny ofert dla części 2:

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja.
- 2) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena (C)	60%
2	Okres gwarancji sprzętu (Ogrs)	40%

- 3) Punkty za kryterium „Cena”(C) - (waga 60%) - zostaną przyznane i obliczone wg następującego wzoru:
 - a) $C = (C_o : C_b) \times 60$ pkt, gdzie:
C - ilość punktów badanej ceny oferty
 C_o - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach
 C_b - cena oferty badanej
 - b) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „Formularzu cenowym” (**Załącznik nr 1B do SIWZ**) pkt. 1. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 4) Punkty za kryterium „Okres gwarancji sprzętu” (waga 40%) - (Ogrs) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:
 - a) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu przedłużenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w tabeli załącznika nr 1 wzoru umowy dla części 2, zastrzegając, iż **minimalny okres (termin) przedłużenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w tabeli załącznika nr 1 wzoru umowy dla części 2 wynosi 1 miesiąc.**
 - b) Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane wg poniższego wzoru:
 $Ogrsp = (Gro : Grn) \times 40$ pkt, gdzie:
 Ogrsp- ilość punktów badanej oferty w kryterium „Okres gwarancji sprzętu”
 Gro - okres przedłużenia gwarancji badanej oferty
 Grn - najdłuższy okres przedłużenia gwarancji podany w ofertach.
 - c) Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 2 Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1B do SIWZ**). Okres przedłużenia należy podać w miesiącach **np. 1, 2, 3 itd.** miesięcy.
 - d) W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1B do SIWZ**) lub wpisania 0 miesięcy przedłużenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji na dostarczone urządzenia wskazanego w tabeli załącznika nr 1 wzoru umowy dla części 2 - **0,00 punktów.**
 - e) Oferta z deklaracją wykonawcy przedłużenia o **36 i więcej** miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w tabeli załącznika nr 1 wzoru umowy dla części 2- otrzyma maksymalną ilość punktów.
UWAGA - Patrz zapisy §5 wzoru umowy dla części 2
- 5) Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
Po = C + Ogrs, gdzie:
 Po - suma punktów uzyskana przez ofertę
 C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”
 Ogr - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji sprzętu”
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

§XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
2. O wykluczeniu Wykonawcy(ów), odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający przekaze wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1)-7) oraz 1a ustawy Pzp oraz zamieści informacje, określone w art. 92 ust.1 pkt 1), 5)-7) ustawy (informację o wyborze oferty najkorzystniejszej) na własnej stronie internetowej www.bip.umilawa.pl.
4. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w lub 11 dniu, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.

§XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje pobierania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy stanowi [Załącznik nr 4A \(dla części 1\) i 4B do SIWZ \(dla części 2\)](#).

§XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie na czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt 8), nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego, w szczególności w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
16. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą. (jeżeli w postępowaniu przewidziano wniesienie wadium).
17. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
18. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
19. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

20. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
21. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
22. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie pkt. 17 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sędziach polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
24. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
25. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
26. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
27. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

§XIX. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Każdy wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na dowolnie wybraną jego część lub części.
3. Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część wówczas wypełnia formularze ofertowe na części, na które składa ofertę.

§XX. UMOWA RAMOWA

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

§XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH POWTÓRZONYCH

Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia w trybie art. 67 ust.1 pkt 6) ustawy Pzp.

§XXII. OPIS I WARUNKI OFERTY WARIANTOWEJ

Zamawiający **nie dopuszcza** i **nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

§XXIII. POCZTA ELEKTRONICZNA I STRONA INTERNETOWA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Strona internetowa jest stroną własną zamawiającego i ma następujący adres: www.bip.umilawa.pl.
2. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: przetargi@umilawa.pl.
3. Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.bip.umilawa.pl.

§XXIV. ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ORAZ INFORMACJA O ZALICZKACH

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

§XXV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej.

§XXVI. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 Pzp.

§XXVII. WYMAGANIA Z ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

§XXVIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

§XXIX. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY

Zgodnie z załączonym wzorem umowy.

§XXX. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A

Wszystkie wskazane z nazwy materiały i technologie użyte w załącznikach nr 1 do wzorów umów ([załączniki nr 4A i 4B do SIWZ](#).) należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych i standardów jakościowych.

§XXXI. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 10A UST. 2 USTAWY PZP

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienie informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

§XXXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEN LUB SPRZECIWU

1. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w **§9 wzoru** umowy stanowiącego [załącznik nr 4A do SIWZ](#),
 - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w **§9 wzoru** umowy stanowiącego [załącznik nr 4A do SIWZ](#),
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
 - 4) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

- 3) terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni, od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zaleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 4) Wymogów dotyczących rękojmi i gwarancji, innych niż określone we wzorze umowy, stanowiącego **załącznik nr 4A do SIWZ**.
3. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

§XXXIII. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

1. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę - **2 części**.
2. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy - **2 części**.

§XXXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Iława, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, telefon /89/649-01-01, faks /89/ 649-26-31, adres e-mail: um@umilawa.pl;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej Iława, ul. Niepodległości 13, 14-200 Iława, jest Pan Bartosz Wrochna , tel: 825611302, e-mail: inspektor@cbi24.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Iławie**. Postępowanie znak **ZP.271.22.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

¹skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

²prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIK NR 1A DO SIWZ - FORMULARZ OFERTY - CZĘŚĆ 1

FORMULARZ OFERTOWY - część 1

DANE WYKONAWCY:

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1.	Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość numer NIP numer REGON K R S Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy: ulica kod miejscowość Adres poczty elektronicznej i numer faksu, na który zamawiający ma przysłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem: tel.: fax: e-mail:
2.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: numer NIP numer REGON fax: e-mail:

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Iławie - część 1 - system informatyczny eRada "**.
Postępowanie znak: ZP.271.22.2019, składam(y) niniejszą ofertę:

1. **Oferuję wykonanie** zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ **za cenę ryczałtową brutto:** w tym należny podatek VAT.
Słownie brutto: zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Urządzenia oferowane przez wykonawcę (Nazwa producenta ¹ / Model urządzenia/wersja oprogramowania)	Ilość	jm.	Jednostkowa Cena ryczałtowa brutto	Wartość brutto (kol.5x7)
1	2	4	5	6	7	8
1.	Zakup i wdrożenie e-usług e-Rada: wraz ze szkoleniami i montażem w tym: (suma 1.1. -1.3)	Producent..... Wersja.....	xx	xxx		
1.1.	Zakup i wdrożenie e-usług e-Rada - Moduł Biuro Rady + Informator - moduł Radni (21 radnych) - moduł Głosowania - umożliwiał przeprowadzanie głosowań przy użyciu sprzętu elektronicznego (tabletów) - moduł Dyskusja i Rejestracji Dźwięku umożliwiał zarządzanie dyskusją w trakcie trwania posiedzeń oraz rejestracja dźwięku - integracja z kamerą (dodawanie napisów, informacji o aktualnie wypowiadającej się osobie, wyników głosowań, porządku obrad etc.) - Interpelacje i Zapytania (umożliwiał wysyłanie interpelacji i zapytań) - obsługa SMS (w cenie min.100 sms miesięcznie przez okres 60 m-cy - Sterowanie kamerą (zdefiniowanie obszarów pracy kamery oraz powiązanie ich z modułem dyskusja - dostęp do serwera transmisji oraz archiwizacji - transmisja oraz archiwizacja nagrań z posiedzeń. Bez limitu powierzchni oraz liczby transmisji w ciągu miesiąca przez okres 60 miesięcy.		1	kpl		

¹ Brak podania w załączniku nr 1A do SIWZ tabela - -nazwy producenta i modelu oferowanych urządzeń lub producenta i wersji oprogramowania spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2) ustawy Pzp

	Ubiquiti UAP Access Point				
1.2.	Licencja usługi e-Rada	5	lat		
1.3.	Szkolenie dla pracowników biura rady, informatyków, radnych szkolenie w siedzibie Zamawiającego oraz udział 1 jednej sesji próbnej	1	kpl		
2.	Doposażenie aplikacji eRada (suma poz. 2.1.-2.6.)	xx	xx		
2.1.	Jednostka centralna (wraz z niezbędnym okablowaniem)	Producent..... Model	1	szt.	
2.2.	Jednostka radnego/ delegata (wraz z niezbędnym okablowaniem)	Producent..... Model	27	szt.	
2.3.	Jednostka przewodniczącego (wraz z niezbędnym okablowaniem)	Producent..... Model	1	szt.	
2.4.	Kamera szybkoobrotowa (wraz z niezbędnym okablowaniem)	Producent..... Model	2	szt.	
2.5.	Oprogramowanie do obsługi transmisji i sterowania kamerami (wraz z niezbędnym okablowaniem)	Producent..... Model	1	szt.	
2.6.	Komputer do transmisji (wraz z niezbędnym okablowaniem)	Producent..... Model	1	szt.	
		Oferowany system operacyjny.....			
		Oferowany procesor.....			
		Oferowana ilość pamięci RAM.....			
		Oferowana wielkość dysku SSD			
Ogółem wartość ofert poz. 1 + 2 (wpisać do pkt 1 formularza oferty)					

2. Oświadczam(my), że w ramach realizacji zamówienia oferujemy :

1.	Producent oprogramowania, wersja,	producent²/ Wersja
2.	Asysta w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia (Pt1)	4 dodatkowe asysty w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia <input type="checkbox"/> *
		3 dodatkowe asysty w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia <input type="checkbox"/> *
		2 dodatkowe asysty w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia <input type="checkbox"/> *
		1 dodatkowa asysty w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia <input type="checkbox"/> *
		0 dodatkowych asyst w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia <input type="checkbox"/> *
3.	Obsługa SMS (Pt2)	Pakiet 300 SMS rocznie bez dodatkowej opłaty, <input type="checkbox"/> *
		Pakiet 250 SMS rocznie bez dodatkowej opłaty, <input type="checkbox"/> *

² Brak podania w załączniku nr 1A do SIWZ tabela - nazwy producenta i modelu lub wersji oprogramowania oferowanych urządzeń i oprogramowania spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2) ustawy Pzp

	Pakiet 200 SMS rocznie bez dodatkowej opłaty,	<input type="checkbox"/> *
	Pakiet 100 SMS rocznie bez dodatkowej opłaty	<input type="checkbox"/> *

3. Oferowany okres przedłużenia gwarancji na dostarczone urządzenia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w tabelach załącznika nr 1 do wzoru umowy dla części 1 miesięcy (podać ilość miesięcy np. 1,2,3....³) zgodnie z zapisem §XIV ust. 1 pkt 5 SIWZ.

4. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
- 2) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 3) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- 4) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności,
- 5) uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.
- 6) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ów) odpowiedzialnej za realizację zamówienia i kontakt ze strony Wykonawcy

6. Oświadczamy, że złożona oferta:

- nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. (**tzw. VAT odwrócony**)

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

7. Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	% wartość części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (kolumna fakultatywna - Wykonawca nie musi jej wypełniać)

8. Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest:

- mikro przedsiębiorcą (podmiot nie będący żadnym z poniższych)
- małym przedsiębiorcą (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

³ Jeżeli w tabeli załącznika nr 1 do wzoru umowy dla części 1 dla danego urządzenia wskazany jest okres gwarancji min. 12 miesięcy to w przypadku złożenia oświadczenia np. przedłożenia o 12 miesięcy, gwarancja ulega przedłużeniu do 24 miesięcy. Wpisanie przez Wykonawcę wartości np. 24 miesiące oznacza będzie, iż Wykonawca oferuje 36 miesięcy gwarancji (12 miesięcy gwarancji min. wskazanej w tabeli + 24 miesiące zadeklarowane przez Wykonawcę)

- średnim przedsiębiorcą** (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
- dużym przedsiębiorstwem**

9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (**niepotrzebne skreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....
10. Oświadczam(y) że wypełniłem (śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁵
11. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj.(należy podać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać np. KRS, CEiDG). Powyższa dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowy: w przypadku Wykonawców mających siedzibę w Polsce:

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

<https://prod.ceidg.gov.pl>

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

..... (data)

⁴ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁵ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia przez jego wykreślenie)

FORMULARZ OFERTOWY - część 2

DANE WYKONAWCY:

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1.	Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość numer NIP numer REGON K R S Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy: ulica kod miejscowość Adres poczty elektronicznej i numer faksu, na który zamawiający ma przysłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem: tel.: fax: e-mail:
2.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: numer NIP numer REGON fax: e-mail:

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Iławie - część 2 - tablety**. Postępowanie znak: **ZP.271.22.2019**, składam(y) niniejszą ofertę:

1. **Oferuję wykonanie** zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ **za cenę ryczałtową brutto**: w tym należny podatek VAT.
Słownie brutto:, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Urządzenia oferowane przez wykonawcę (Nazwa producenta ¹ / Model urządzenia)	Ilość	jm.	Jednostkowa Cena ryczałtowa brutto	Wartość brutto (kol.4x6)
1	2	4	5	6	7	8
1.4.	Tablety	Producent..... Model	28	szt.		

2. **Oferowany okres przedłużenia gwarancji na dostarczone urządzenia w stosunku do minimalnego okresu (terminu) gwarancji wskazanego w tabeli załącznika nr 1 do wzoru umowy dla części 2** miesięcy (podać ilość miesięcy np. 1,2,3....²) zgodnie z zapisem **§XIV ust. 2 pkt 4 SIWZ.**
3. Oświadczamy, że:
- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
 - 2) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 - 3) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
 - 4) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności,

¹ Brak podania w załączniku nr 1B do SIWZ tabela - -nazwy producenta i modelu oferowanych urządzeń spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2) ustawy Pzp

² Jeżeli w tabeli załącznika nr 1 do wzoru umowy dla części 1 dla danego urządzenia wskazany jest okres gwarancji min. 12 miesięcy to w przypadku złożenia oświadczenia np. przedłożenia o 12 miesięcy, gwarancja ulega przedłużeniu do 24 miesięcy. Wpisanie przez Wykonawcę wartości np. 24 miesiące oznacza będzie, iż Wykonawca oferuje 36 miesięcy gwarancji (12 miesięcy gwarancji min. wskazanej w tabeli + 24 miesiące zadeklarowane przez Wykonawcę)

- 5) uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.
- 6) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia i kontakt ze strony Wykonawcy

5. **Oświadczamy, że złożona oferta:**

- nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. (**tzw. VAT odwrócony**)

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

6. **Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	% wartość części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (kolumna fakultatywna - Wykonawca nie musi jej wypełniać)

7. Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest:

- mikro przedsiębiorcą** (podmiot nie będący żadnym z poniższych)
- małym przedsiębiorcą** (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
- średnim przedsiębiorcą** (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
- dużym przedsiębiorstwem**

8. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (**niepotrzebne skreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....

9. Oświadczam(y) że wypełniłem (śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴

10. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj.(należy podać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać np. KRS, CEiDG). Powyższa dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowy: w przypadku Wykonawców mających siedzibę w Polsce:

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

<https://prod.ceidg.gov.pl>

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (należy usunąć treści oświadczenia przez jego wykreślenie)

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

.....

.....

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

(data)

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ - OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn: „**Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Iławie**”. Postępowanie znak: **ZP.271.22.2019**

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....
(data)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....
(data)

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie
zamówienia.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....
(data)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn: „**Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Hawie**”. Postępowanie znak: **ZP.271.22.2019**

działając w imieniu Wykonawcy*:

.....
.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Nawiązując do zamieszczonej w dniu** na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

1. **Informuję(my), że z poniższymi wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu**** należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
....		

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika) (data)

****wraz ze złożonym oświadczeniem przedstawimy dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego :**

- a)
b)

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika) (data)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej*. / że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej***** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23) ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika) (data)

*** - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

**** - datę wstawić w przypadku składania niniejszego oświadczenia po otwarciu ofert.**

***** - niepotrzebne skreślić**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

UWAGA !!!

Załącznik nr 3 - Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

Umowa nr.....

Zawarta w dniu..... w Ławie pomiędzy Gminą Miejską Ława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława (NIP 744-166-00-83) zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Ławy –
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Ławy –

a

..... nr KRS

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanymi dalej „Stronami”.

Preambuła

Biorąc pod uwagę, że:

- a) Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania władającymi językiem polskim i posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, oraz w dniu zawarcia niniejszej umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych,
- b) Oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszego Kontraktu,
- c) Przedmiotem umowy są usługi polegające na dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego eRada w ramach projektu pn. „Przyjazny Cyfrowy Urząd w Ławie” zwanego dalej Oprogramowaniem lub „przedmiotem umowy”, lub „Produktem”,
- d) Wykonawca gwarantuje długoterminową bezpieczną i zgodną z założonymi parametrami użytkowymi pracę Oprogramowania.

Strony uzgadniają warunki Umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej Umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej Umowy.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego z dnia postępowanie znak: **ZP.271.22.2019** Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania **zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu „Przyjazny Cyfrowy Urząd w Ławie”**.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada wraz z instalacją oprogramowania systemu, wdrożenia wraz z przeszkoleniem min. 30 osób, w 5 grupach po 6 osób, na każdą grupę przypada po 8 godz. - ogółem min. 40 godz. oraz udział i nadzór nad realizacją w min. sesjach
 - 2) dostawę wyposażenia niezbędnego do uruchomienia i obsługi systemu informatycznego;
 - 3) usługę Utrzymania polegającej na zagwarantowaniu jakości działania programów i aplikacji wymienionych w pkt 1).
3. Szczegółowy Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określają:
 - 1) Niniejsza umowa wraz załącznikami;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) wraz załącznikami - dokumenty te stanowią integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 - 3 z należytą starannością, zgodnie z przepisami i normami technicznym.
5. Terminy określone w umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych, natomiast bieg i upływ terminu ustala się zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 2. Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w terminach wskazanych w Harmonogramie wdrożenia, przy czym całość realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi: dostawa wraz z instalacją oprogramowania systemu, wdrożenia wraz z przeszkoleniem w terminie do dni od dnia podpisania Umowy,
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy i terminy wdrożenia, o których mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca przekazał Zamawiającemu prawidłowo wykonany Przedmiot Umowy określony w niniejszej Umowie. Prawidłowość przedmiotu Umowy zostanie stwierdzona Protokołem Odbioru Końcowego, podpisanym przez Zamawiającego - bez zastrzeżeń.
3. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia oraz po stwierdzeniu poprawności funkcjonowania wdrożonego oprogramowania podpisany zostanie przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokół Odbioru Końcowego.
4. Jeśli po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, konieczne okaże się usunięcie Wad, które ujawniły się przed lub przy Odbiorze Końcowym, w celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości Strony ustalają, że w tym okresie, tj. w okresie usuwania Wad Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w wykonaniu Umowy.
5. Miejscem odbiorów, o których mowa w Umowie będzie siedziba Zamawiającego.

§ 3. Zobowiązania wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) świadczenia Usług z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy programowaniu i wdrażaniu Oprogramowania;
 - 2) zapewnienia kompetentnego personelu do realizacji Zamówienia, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez Zamawiającego, także poza normalnymi godzinami pracy, w tym kierownika projektu po stronie Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację Usług;
 - 3) zaplanowania, przygotowania i wykonania instalacji Oprogramowania zgodnie z przyjętym harmonogramem, oraz wykonania dokumentacji użytkownika zawierającej opis i zasady korzystania z Oprogramowania;
 - 4) zaplanowania i przeprowadzenia, w uzgodnieniu z Zamawiającym, odpowiednich szkoleń dla użytkowników Oprogramowania po stronie Zamawiającego;
 - 5) sporządzania raportu końcowego – składany na zakończenie realizacji Umowy;
 - 6) udziału w naradach zorganizowanych przez Zamawiającego dotyczących realizacji Umowy, zwoływanych w sytuacjach nadzwyczajnych zaistniałych w toku realizacji Umowy lub na każde wezwanie Zamawiającego;
 - 7) niezwłocznego informowania Zamawiającego, o zaistnieniu nieprawidłowości lub przeszkodach w terminowej realizacji Umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił Zamawiającemu niewyłącznej, odpłatnej licencji na korzystanie z Oprogramowania przez nieograniczoną liczbę użytkowników na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie Oprogramowania do pamięci komputerów;
 - 2) stosowanie Oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem na stanowiskach komputerowych pozostających pod kontrolą Zamawiającego;
 - 3) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w Oprogramowaniu, w zakresie dozwolonym przez przepisy prawa autorskiego;
 - 4) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie Oprogramowania w całości lub części jakimikolwiek środkami lub w jakiegokolwiek formie w zakresie niezbędnym dla realizacji uprawnień określonych powyżej.
3. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne Oprogramowania, a w szczególności za to, że Oprogramowanie będzie funkcjonowało ściśle zgodnie z opisem zawartym w dokumentacji użytkownika, która zostanie sporządzona przez Wykonawcę w trakcie realizacji Zamówienia, przy czym będzie charakteryzowała się tymi samymi parametrami oraz możliwościami technicznymi, posiadała te same funkcje oraz wymagania sprzętowe co określone w dokumentacji użytkownika.
4. W przypadku, gdy dla należytej realizacji Przedmiotu Umowy konieczne będzie przetwarzanie danych osobowych, strony zachowują w tym zakresie wszelkie wymagania przepisów prawa. Jednocześnie strony ustalają, iż na etapie realizacyjnym zostanie zawarta dodatkowa umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych Wykonawcy bez dodatkowego (tj. wykraczającego poza wskazane w niniejszej umowie) wynagrodzenia.
5. Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonywania Umowy przy pomocy pracowników i ewentualnych podwykonawców, posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 2) zapewnienia przestrzegania przez swoich pracowników i ewentualnych podwykonawców przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
6. Jeżeli Wykonawca posługuje się przy realizacji umowy podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania jak za swoje własne działania i zaniechania. Zamawiający w każdym czasie obowiązywania umowy ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia informacji dotyczących podwykonawców oraz dalszych podwykonawców zawierającej w szczególności: wykaz podwykonawców lub dalszych podwykonawców uczestniczących w realizacji umowy ze wskazaniem: nazwy i siedziby podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zakres prac lub dostaw powierzonych podwykonawcy. Przez umowy o podwykonawstwo strony rozumieją umowy o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi lub dostawy stanowiące przedmiot niniejszej umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu wykonywania przez niego umowy i umożliwienia Zamawiającemu dokonywania kontroli prawidłowości

wykonania umowy. Wykonawca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia i przechowywania wszelkich dokumentów, w szczególności dokumentów finansowych dotyczących Umowy, dla ewentualnych przyszłych potrzeb instytucji krajowych i Unii Europejskiej, upoważnionych do kontroli Projektu oraz udostępniania ww. dokumentów do wglądu w granicach wynikających z przepisów prawa oraz umów zawartych przez Zamawiającego dotyczących niniejszego projektu..

§ 4. Dokumentacja

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Dokumentacji zgodnie z Harmonogramem wdrożenia oraz jej aktualizacji w toku realizacji przedmiotu umowy.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 5 dni od podpisania niniejszej Umowy.
3. Zamawiający ma prawo:
 - 1) udostępnić Dokumentację osobom zatrudnionym przez Zamawiającego;
 - 2) udostępnić Dokumentację podmiotom trzecim prowadzącym na zlecenie Zamawiającego prace dotyczące Przedmiotu Umowy;
 - 3) sporządzić dowolną liczbę kopii Dokumentacji zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - 4) Powyższe punkty nie uchybiają możliwości korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji na zasadach opisanych w §4 ust. 9 i następane.
4. Dokumentacja obejmuje Dokumentację Projektową, dokumentację użytkową (Instrukcję użytkowania i eksploatacji Oprogramowania). Szczegółowy zakres dokumentacji została zawarty w załączniku nr 1 do Umowy.
5. Poszczególne elementy ostatecznej Dokumentacji Przedmiotu Zamówienia dostarczone zostaną przez Wykonawcę Zamawiającemu w języku polskim, z zastrzeżeniem wskazanym w zdaniu ostatnim niniejszego ustępu. Dokumentacja będzie dostarczona w formie elektronicznej w postaci email w formacie „.doc” lub „.docx” i „.pdf” na adres wskazany w §14 oraz w wersji papierowej w 2 egzemplarzach. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy tłumaczenia z języka angielskiego dokumentacji podmiotów trzecich, o ile producent nie dostarcza dokumentacji w języku polskim.
6. Odbiór poszczególnych elementów Dokumentacji, o których mowa w ust. 4 nastąpi każdorazowo w terminie wskazanym w harmonogramie.
7. Elementy Dokumentacji, o których mowa w ust. 4, muszą być aktualne na dzień Odbioru końcowego.
8. W przypadku zmian w sposobie realizacji Przedmiotu Umowy lub w wyniku skorzystania przez Zamawiającego z roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi Dokumentacja musi być każdorazowo zaktualizowana i przekazana Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zakończenia prac przez Wykonawcę.
9. Z dniem odbioru poszczególnych elementów Dokumentacji Przedmiotu Umowy Zamawiający w ramach określonego niniejszą umową wynagrodzenia nabywa majątkowe prawa autorskie, w tym prawa zależne, do Dokumentacji na wszelkich znanych w dniu zawarcia umowy polach eksploatacji niezbędnych dla realizacji niniejszej umowy zgodnie z treścią Umowy i SOPZ, w tym w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) utrwalanie na wszelkich nośnikach;
 - 3) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką, na wszystkich nośnikach i w dowolnej ilości, wprowadzania do pamięci komputera, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłanie w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line;
 - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 5) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w punkcie 2) - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 6) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, takich jak Internet;
 - 7) wykorzystania Dokumentacji Przedmiotu Umowy dla potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy jak również realizacji projektów związanych z realizacją Umowy.
10. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji, co do którego autorskie prawa majątkowe zostały przeniesione na Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji.
12. Z chwilą nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanego Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego własność wydanych egzemplarzy Dokumentacji.
13. Z dniem, o którym mowa w ust. 12 powyżej Zamawiający nabywa również prawa zależne, w tym w szczególności prawo do opracowania utworów objętych Dokumentacją.
14. W przypadku, gdy Wykonawca będzie uchylał się od obowiązków wynikających z pełnienia nadzoru autorskiego lub będzie wykonywał je nienależycie, Zamawiający zleci je do wykonania podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, wobec czego Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie Dokumentacji osobom trzecim w celu realizacji przez te osoby nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na podstawie tej dokumentacji. Wykonawca wyraża jednocześnie zgodę na wykonywanie nadzoru autorskiego nie osobiście, lecz przez osoby

trzecie, zachowując jednocześnie osobiste prawa autorskie do utworu oraz wyraża zgodę na obciążeniu go kosztami wykonania nadzoru przez osoby trzecie.

15. W celu uniknięcia wątpliwości strony zgodnie ustalają, że z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych oraz z tytułu upoważnienia Zamawiającego do wykonywania praw zależnych do Dokumentacji, Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie poza wynagrodzeniem, o którym mowa w § 9.

§ 5. Usługa utrzymania

1. W ramach Usługi Utrzymania, Wykonawca zapewnia bezpłatny **60 miesięczny**, licząc od daty zakończenia wszystkich prac i dokonaniu odbioru ostatecznego, nadzór nad oprogramowaniem, w szczególności:
- 1) udostępnienie poprawek do Oprogramowania, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1)-2) Umowy w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania (tzn. niepowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania):
 - a) w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania w zakresie jego podstawowej funkcjonalności (wskazanej w dokumentacji użytkownika), poprzez nieprawidłowe działanie Oprogramowania, które prowadzi do całkowitego zatrzymania jego eksploatacji lub utraty danych w wyniku, której, niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem wskazanego wyżej Oprogramowania:
 - czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi max. 3 godziny, a w przypadku trwania sesji Rady max. 1 godz.
 - czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich poprawek Oprogramowania wyniesie do 2 dni, od chwili wpłynięcia zgłoszenia,
 - w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana, jako błąd zwykły,
 - Zamawiający udostępni Wykonawcy zdalny dostęp do baz danych i Oprogramowania.
 - b) w pozostałych przypadkach:
 - czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 3 dni,
 - czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich poprawek Oprogramowania wyniesie do 5 dni od chwili wpłynięcia zgłoszenia.
 - c) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania poprawek będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym,
 - d) Ewentualne przekwalifikowanie błędu zgłoszonego przez Zamawiającego, jako zwykły, na "błąd krytyczny", wymagać będzie osobnego zgłoszenia i oznaczać będzie uruchomienie procedury opisanej pod lit "a" w powyższej treści,
 - e) zgłoszenie błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie na odpowiednim formularzu poprzez witrynę internetową Help-Desku Wykonawcy; w przypadku niedostępności dedykowanego narzędzia informatycznego do obsługi zgłoszeń serwisowych Wykonawca przyjmować będzie zgłoszenia serwisowe telefonicznie lub faksem w Dni robocze w godz. 8.00 – 16.00 na dedykowany numer tel. /faks oraz pocztą elektroniczną (adres e-mail:); numery i adresy poczty elektronicznej przeznaczone do przyjmowania zgłoszeń serwisowych zostaną udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę; Wykonawca potwierdzać będzie niezwłocznie fakt otrzymania zgłoszenia serwisowego drogą mailową pod adres lub faksem na numer, z których nadeszło zgłoszenie serwisowe,
 - f) w przypadku, gdy formularz zgłoszenia serwisowego zostanie przyjęty przez Wykonawcę:
 - w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,
 - w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego,
 - w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego.
 - g) rozwój Oprogramowania, zgodnie ze zmieniającymi się powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz przepisami wewnętrznymi obowiązującymi m.in. Zamawiającego, wydanymi na podstawie upoważnienia ustawowego, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do:
 - przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania, ukazujących się średnio (...) razy w roku, odbywać się będzie poprzez wysłanie pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego,
 - udostępniania uaktualnień Oprogramowania (nowych wersji Oprogramowania) poprzez serwer ftp:....., przy czym na pisemne życzenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przygotować i wysłać na adres Zamawiającego nośnik CD-ROM zawierający nową wersję Oprogramowania,
 - możliwość pisemnego zgłoszenia uwag i propozycji modyfikacji Oprogramowania, na odpowiednim

- formularzu; zgłoszenia takie wynikają z zobowiązania Wykonawcy do dokonywania rozwoju Oprogramowania, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, będą one rozpatrywane w czasie prac analitycznych przy rozwoju oprogramowania,
- gotowość przyjmowania i rozpatrywania indywidualnych żądań zmian (tj. modyfikacji płatnych) Oprogramowania (proponując jego udoskonalenia, modyfikacji i rozwoju), przy czym realizacja powyższych żądań nie będzie wchodziła w zakres niniejszego postępowania; zgłoszenia żądania zmiany należy dokonywać na odpowiednim formularzu, z zastrzeżeniem, że zasady realizacji zgłoszonych żądań będą każdorazowo uzgadniane pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
- h) Wykonawca udostępni przeszkolonym pracownikom Zamawiającego (Administratorom) usługę serwisową „Help Desk”, obejmującą porady i konsultacje dotyczące Oprogramowania oraz w ramach możliwości także odnośnie motoru bazy danych. W ramach usługi Help Desk, Zamawiający jest upoważniony do kontaktów telefonicznych, faksowych, e-mailowych, lub osobistych z serwisem w czasie pracy serwisu. Serwis dostępny będzie w dni robocze od 8:00 do 16:00,
 - i) Serwis „Help Desk” będzie bezpłatny przez okres trwania licencji od dnia wdrożenia Oprogramowania. Przez „Wdrożenie” zamawiający rozumie – ogół prac realizowanych przez Wykonawcę zgodnie z niniejszą umową, w tym nauka personelu hospicjum obsługi oprogramowania, mających na celu oddanie Zamawiającemu w pełni funkcjonalnego Oprogramowania.
- 2) W ramach usługi Zamawiający uzyska dostęp do wsparcia technicznego producenta, która obejmie m.in.:
 - a) udzielanie odpowiedzi na podstawowe pytania dotyczące krótkotrwałej instalacji, używania i konfiguracji,
 - b) bezpośrednie konsultacje telefoniczne z inżynierem producenta dotyczące bieżących problemów związanych z kodem,
 - c) analizę informacji diagnostycznych mającą na celu określenie przyczyny problemu, np. pomoc w interpretacji w dokumentacji problemów związanych z instalacją lub kodem,
 - d) w przypadku znanych defektów oprogramowania, przekazywanie informacji o sposobie ich usunięcia lub obejścia, a także udzielanie pomocy w uzyskaniu poprawek do otrzymania, których Zamawiający jest uprawniony w ramach posiadanej licencji.
 - 3) w ramach usługi zapewniony będzie przedstawicielom Zamawiającego nieprzerwany i nieograniczony dostęp do zasobów elektronicznych, baz samopomocy, FAQ oraz baz wiedzy producenta oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że usługi serwisowe będą wykonywane z należytą starannością, zgodnie z Dokumentacją Oprogramowania oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a Zamawiający zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań w celu umożliwienia Wykonawcy dokonania naprawy Błędów i Wad wskazanych w zgłoszeniach serwisowych.
 3. Wykonawca zobowiązuje się, że usługi serwisowe będą wykonywane zgodnie z Dokumentacją Oprogramowania.. Dokumentacja ta będzie aktualizowana przez Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy; o każdej zmianie tej Dokumentacji Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę.
 4. W każdym przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań w ramach usług serwisowych, Zamawiający ma prawo skorzystać na koszt Wykonawcy z usług zastępczych, świadczonych przez inne podmioty, a odpowiadających swoim zakresem usługom serwisowym Wykonawcy. Zamawiający może wykonać uprawnienie przewidziane w zdaniu poprzednim wraz z bezskutecznym upływem terminu, pisemnie wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego w celu wykonania lub należytego wykonania usług serwisowych.
 5. Zamawiający, w celu umożliwienia Wykonawcy należytego świadczenia Usługi Utrzymania, niezwłocznie udostępni Wykonawcy wszelkie niezbędne domeny zarejestrowane przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Nadzoru Autorskiego- Oprogramowania, na poniższych zasadach:
 - 1) wykonywania modyfikacji bez wezwania lub na pisemne zgłoszenie Zamawiającego w celu dostosowania wszystkich elementów Oprogramowania do obowiązujących przepisów prawnych;
 - 2) przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach oprogramowania drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail Zamawiającego;
 - 3) udostępniania nowych wersji Oprogramowania poprzez ustaloną witrynę internetową, w szczególności związanych z wejściem w życie nowych przepisów prawa lub zawierających nowe funkcjonalności;
 - 4) w przypadku w którym udostępnianie następować będzie w związku ze zmianą przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany będzie do jej dokonania na nie mniej niż 14 dni przed dniem wejścia w życie tych przepisów;
 - 5) wysłania na adres korespondencyjny Zamawiającego nośnika CD/DVD lub na adres e-mail zawierającego nową wersję Oprogramowania, na pisemne żądanie wniesione przez Zamawiającego;
 - 6) każda nowa wersja musi posiadać unikalny numer; Zasady wersjonowania Nowych wersji zostaną przekazane przez Wykonawcę w Dokumentacji;
 - 7) wraz z Nową wersją Wykonawca zobowiązany jest do przekazania nowej wersji Dokumentacji wraz z procedurą instalacji oraz informacją o parametryzacji i konfiguracji;
 - 8) świadczenia usług w postaci konsultacji, porad, wsparcia technicznego w zakresie wdrożenia oraz użytkowania oprogramowania.

§ 6. Gwarancja i rękojmia na oprogramowanie

1. Wykonawca udziela gwarancji na stworzone dostarczone i zainstalowane Oprogramowania na okres 60 miesięcy, licząc od daty zakończenia wszystkich prac oraz dokonaniu odbioru ostatecznego.
2. W okresie gwarancji Dostawca zobowiązany jest:

- 1) serwisować Oprogramowanie;
 - 2) udzielać konsultacji i porad z zakresu obsługi i funkcjonowania Oprogramowania;
 - 3) nadzorować eksploatację Oprogramowania.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając licencji na korzystanie z programu nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz, że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń wobec tych praw. Wykonawca zabezpiecza Zamawiającego w zakresie zakupionych przez niego licencji przed roszczeniami osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należyłą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz pokrycia wszelkich kosztów i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 4. Jeżeli po odbiorze przedmiotu umowy, ale nie później niż w ciągu 60 miesięcy od daty odbioru (okres gwarancji), wyjdą na jaw wady wyłączające lub ograniczające przydatność Oprogramowania, Zamawiający niezwłocznie o ich wystąpieniu powiadomi Wykonawcę. Wykonawca dokona na swój koszt naprawy gwarancyjnej przez usunięcie wad albo przez wymianę całości lub części Oprogramowania. Okres gwarancji ulegnie wówczas przedłużeniu odpowiednio:
 - 1) w przypadku usunięcia wad – o okres wykonywania naprawy;
 - 2) w przypadku dokonania wymiany – o następne 24 miesiące.
 5. Po upływie okresu gwarancji, Wykonawca świadczył na rzecz Zamawiającego usługi asysty technicznej dotyczące Oprogramowania obejmującej w szczególności:
 - 1) udzielanie telefonicznych konsultacji, oraz
 - 2) usuwanie zaistniałych wad lub awarii.
 Koszty usługi asysty technicznej po okresie gwarancji zostaną ustalone na podstawie odrębnej umowy
 6. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych wymagających przybycia do siedziby Zamawiającego, w czasie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
 7. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej Oprogramowania wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowe w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
 8. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw pokrywa wykonawca.
 9. Jeżeli Wykonawca nie podejmie naprawy w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii lub wady, Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych.
 10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminów, o których mowa w §7 ust. 1 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
 11. Zasady eksploatacji i konserwacji urządzeń zostaną określone w przekazanej przez wykonawcę „Instrukcji użytkownika i eksploatacji Oprogramowania”.
 12. Instrukcja użytkownika i eksploatacji Oprogramowania jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkownika i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
 13. Zasady eksploatacji i konserwacji Oprogramowania ujęte w instrukcjach użytkownika i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
 14. Jeżeli wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkownika i eksploatacji Oprogramowania nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut niezgodnego użytkownika i obsługi oprogramowania.
 15. Wykonawca przez okres 60 miesięcy liczonych od podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na cel określony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia przedmiotu umowy.
 16. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za Wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 7. Warunki płatności i rozliczenia

1. Wartość przedmiotu umowy została ustalona zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego i wynosi brutto (w tym należny podatek VAT) zł, słownie brutto: złotych, netto..... (słownie netto.....).
2. Dokumentem potwierdzającym odbiór przedmiotu umowy będzie każdorazowo Protokół Odbioru.
3. Integralną częścią protokołów odbioru stanowią będą wymagane dokumentacje oprogramowania, dokumenty licencyjne, instrukcje obsługi w języku polskim oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z opisem zawierającym specyfikację techniczną oferowanego sprzętu (załącznik nr 1 do Umowy) lub nie kompletny Zamawiający odmówi części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

5. W przypadku innych uwag (zastrzeżeń) Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu umowy nowego wolnego od wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pełnego zainstalowania i konfiguracji dostarczonego sprzętu oraz oprogramowania i sprawdzenia jego prawidłowego funkcjonowania.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
8. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawodawstwem.
9. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
10. Zapłata za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi jednorazowo po dostarczeniu, wdrożeniu i przeszkoleniu Zamawiającego.
11. Należność za wykonaną dostawę, będącą przedmiotem umowy, zapłacona będzie w terminie do **30 dni** licząc od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto
12. Przedmiotu umowy jest stała i obowiązuje do końca jej realizacji. Kwota zawiera wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje, o których mowa w Umowie.
13. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
14. Wynagrodzenie wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zgodnym z ceną przedstawioną w ofercie. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy.
15. Faktury mają być wystawione i dostarczone na adres Zamawiającego, zawierać NIP Zamawiającego, numer Umowy, w związku z realizacją której faktura została wystawiona oraz zawierać klauzulę „Termin płatności zgodnie z umową”.
16. Dane do faktury: Gmina Miejska Hawa, ul. Niepodległości 13, 14-200 Hawa, NIP: 7441660083.
17. Zamawiający upoważnia niniejszym Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
18. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy nie może nastąpić bez zgody Zamawiającego.

§ 8. Instruktaż stanowiskowy

1. W ramach wdrożenia Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na rzecz Zamawiającego Instruktaż stanowiskowy na poniższych zasadach:
 - 1) Wykonawca zapewni 14 osobogodzin Instruktażu stanowiskowego dla potrzeby realizacji Umowy;
 - 2) Wykonawca wykona i uzgodni z Zamawiającym plan instruktaży stanowiskowych na etapie wykonania Dokumentacji Projektowej;
 - 3) Szczegółowe wytyczne dotyczące Instruktaży Stanowiskowych są opisane w załączniku nr 1 do Umowy.

§ 9. Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona osobiście następujące prace.....
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia
Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części prac.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) terminy zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zaleczonej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi;
 - 2) w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - a) przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usługi przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.

8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
9. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi przez Podwykonawcę.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo.
12. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem Umowy z podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
13. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo.
14. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
15. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
16. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
18. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 16 i 17 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
19. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
20. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy usług.
22. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.
23. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi pracami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.
24. Zawierający umowę z podwykonawcą wykonawca oraz zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
25. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawieniu (zgodnie z § 5 ust. 1 pkt. 1 lit. a) błędu krytycznego;
 - 2) w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w naprawieniu (zgodnie z § 6 ust. 5 pkt. 1 lit. b) błędu zwykłego;
 - 3) W przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez wykonawcę, w wysokości 10% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §7 ust.1 niniejszej umowy;
 - 4) W przypadku niedostarczenia w terminie przedmiotu umowy zamawiający pomniejszy kwotę wynagrodzenia w wysokości 0,2% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §7 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za nie przedłożenie do akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu Umowy o

- podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1000,00 złotych za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt Umowy, lub jego zmianę, odpis Umowy lub jego zmianę;
- 6) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom, w wysokości 200,00 złotych za rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 7) za niestawienie się na dodatkowe zaoferowane asysty w siedzibie klienta podczas wybranego posiedzenia w wysokości 3000,00 złotych za każdy przypadek niestawienia się Wykonawcy podczas wybranego posiedzenia;
 - 8) kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
2. Wykonawca, w przypadku nienależytego wykonania zobowiązania zawartego w postanowieniu §14 ust. 1 Umowy, zobowiązuje się zapłacić karę umowną, na rzecz Zamawiającego:
 - 1) z tytułu niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wynikającego z §14 ust.1 Umowy w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z §14 ust. 1 Umowy;
 - 2) za nieprzedłożenie każdego z dokumentów, o których mowa w §14 Umowy, w wysokości 350,00 złotych brutto - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kary umownej jest wyższa od poniesionej szkody.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% Ceny ofertowej brutto;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w §1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
 5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
 6. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
 7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z umowy.
 8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów
 9. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
 10. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez potrzeby składania dodatkowych wezwań w tej mierze.

§ 11. Licencje

1. W przypadku programów istniejących, które nie zostały stworzone w ramach realizacji niniejszej umowy, powstałych w ramach innych przedsięwzięć lub programów nie dedykowanych, tj. nieprzeznaczonych wyłącznie na potrzeby Zamawiającego, Wykonawca udzieli bezterminowej licencji na ich użytkowanie na warunkach określonych w Umowie i ZO.
2. Bezterminowość licencji oznacza dostarczenie takiej ich wersji, która pozwala na użytkowanie dostarczonych produktów również po okresie objęcia ich nadzorem autorskim.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu na czas nieoznaczony, niewyłącznych licencji na użytkowanie utworów, o których mowa w ust. 1, na wszelkich polach eksploatacji niezbędnych dla korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem opisanym w treści umowy i SOPZ. Licencje obejmować będą prawo Zamawiającego do korzystania z utworów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Zamawiający nabywa prawo do korzystania z licencji w chwili Odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §2 ust. 3 Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego z utworów, o którym mowa w niniejszym paragrafie, nie będzie naruszało jakichkolwiek praw własności intelektualnych osób trzecich. W przeciwnym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich odszkodowań i kosztów związanych z dochodzeniem przez osoby trzecie takich roszczeń od Zamawiającego.
6. Z tytułu udzielenia Zamawiającemu licencji nie służy Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.
7. Zamawiający jest związany postanowieniami umów licencyjnych dostarczonych wraz oprogramowaniem z zastrzeżeniem, iż postanowienia umów licencyjnych nie mogą być sprzeczne z niniejszą umową oraz nie mogą rodzić po stronie Zamawiającego żadnych kosztów, w tym obowiązku zapłaty jakichkolwiek należności na rzecz podmiotów trzecich.
8. W ramach udzielonych licencji Zamawiający może swobodnie przenosić oprogramowanie z jednego sprzętu na drugi (np. w przypadku wymiany).
9. W przypadku, gdy Wykonawca udzieli licencji do oprogramowania to w ramach udzielonej licencji do oprogramowania Zamawiający będzie uprawniony co najmniej do:

- 1) instalacji, zapisania, uruchamiania, przechowywania w pamięci komputerów i korzystania z oprogramowania w zakresie wszystkich funkcjonalności wynikających z załączników do SIWZ, z oferty Wykonawcy oraz wszelkiej dokumentacji opisującej działanie tego oprogramowania;
 - 2) korzystania z produktów powstałych w wyniku korzystania z oprogramowania, w szczególności danych, raportów i zestawień oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania, w tym publikowania i wyświetlania w całości i w części w Internecie i innych mediach bez żadnych ograniczeń;
 - 3) instalowania i deinstalowania, przenoszenia oprogramowania z serwera na inny serwer i z użytkownika na innego użytkownika, przy zachowaniu liczby udzielonych licencji.
10. Wykonawca oświadcza, iż w momencie podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu umowy, programy komputerowe, elementy, podprogramy oraz silniki udostępnione publicznie jako Open Source będą dostępne bez ograniczeń w zakresie korzystania z nich przez Zamawiającego oraz nie jest i nie będzie wymagane uzyskanie w tym zakresie jakichkolwiek zgód lub opłat na rzecz jakichkolwiek osób trzecich.
 11. Wszystkie dostarczone licencje mają być zainstalowane w systemie, z określeniem uprawnień do ich wykorzystywania na serwerach.
 12. Zamawiający ma prawo do rozpowszechniania bez ograniczeń rezultatów wykonywania oprogramowania, na które Wykonawca udzielił licencji oraz danych i zestawień utworzonych za jego pomocą.
 13. W razie nabycia przez Zamawiającego po wykonaniu niniejszej umowy innego systemu informatycznego, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania migracji (przeniesienia) wszystkich danych z systemu informatycznego wdrożonego przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy do nowego systemu informatycznego. Wykonawca w okresie 5 lat od wykonania niniejszej umowy zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu nieodpłatne wsparcie w powyższym zakresie.
 14. Wykonawca gwarantuje, iż w razie nabycia przez Zamawiającego po wykonaniu niniejszej umowy w okresie 5 lat od jej wykonania innego systemu informatycznego, co do którego będzie potrzeba dokonania integracji z systemem wykonanym lub dostarczonym w ramach niniejszej umowy Wykonawca zapewni nieodpłatnie Zamawiającemu lub Wykonawcy nowego systemu niezbędne wsparcie, w szczególności udzieli i przekaze wszelkie niezbędne dane i informacje.

§ 12. Odstąpienie od umowy

1. Strony mogą rozwiązać Umowę za porozumieniem stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie nieterminowo lub niezgodnie z zestawem, a sytuacja powtórzy się 4-krotnie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie usług na okres dłuższy niż 7 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 10 dni od dodatkowego wezwania;
 - 3) jeżeli suma kar umownych za zwłokę, należnych od Wykonawcy przekroczy 20% Ceny ofertowej brutto;
 - 4) daje lub proponuje bezpośrednio lub pośrednio jakiegokolwiek osobie, jakąkolwiek korzyść majątkową, prezent, gratyfikację, prowizję lub inną wartościową rzecz, jako zachętę lub nagrodę:
 - a) za jakiegokolwiek działanie lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z Umową i niezgodnego z prawem albo Umową lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z Umową i zgodnego z prawem lub Umową,
 - b) jeśli ktokolwiek z personelu Wykonawcy, jego pełnomocników lub Podwykonawców, daje lub proponuje (bezpośrednio lub pośrednio) komukolwiek jakąkolwiek taką zachętę lub nagrodę.
 - 5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - 6) zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy;
 - 7) nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w okresie 7 dni od dodatkowego wezwania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 8) jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywać należycie postanowień umowy;
 - 9) w razie konieczności:
 - a) 2 - krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
 - b) dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy,
 - 10) Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
6. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli:

- 1) zwłoka Zamawiającego w podpisaniu Protokołu odbioru przekracza 30 dni;
 - 2) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według Protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych robót w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych;
 - 3) na skutek polecenia Zamawiającego (bez szczególnego powodu) przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu usług trwa dłużej niż 60 dni;
 - 4) Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia oraz po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego w wezwaniu Zamawiającemu do spełnienia zobowiązania.
7. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

§ 13. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w **§2 ust. 1** niniejszej Umowy, w szczególności:
 - 1) Wstrzymania, zawieszenia usług i dostaw przez Zamawiającego, o czas wstrzymania;
 - 2) w sytuacji gdy Zamawiający nie będzie w stanie odebrać przedmiotu umowy, np. ze względu na okoliczności organizacyjne, o czas trwania tych okoliczności;
 - 3) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 4) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 5) w przypadku zmiany technologii, jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu, wprowadzanych na wniosek wykonawcy;
 - 6) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - 7) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - 8) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia;
 - 9) w sytuacji gdy Zamawiający nie będzie w stanie odebrać przedmiotu umowy, np. ze względu na okoliczności organizacyjne, o czas trwania tych okoliczności.
3. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez zmianę sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez przedłużenie Terminu zakończenia robót w przypadku:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - 3) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - 4) zmiany zaoferowanego towaru, w przypadku, gdy zmiana producenta towaru (urządzenia) będzie korzystna dla Zamawiającego oraz spowoduje poprawę parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych towaru, a zmiana ta nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia wykonawcy;
 - 5) zmiany producenta zaoferowanego towaru (urządzenia) w szczególności w przypadku:
 - a) wycofania z produkcji określonego rodzaju towaru,
 - b) niedostępności na rynku towaru wskazanych w ofercie spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tego towaru z zastrzeżeniem, iż nowy towar (urządzenie) i/ lub oprogramowanie będą zapewniać takie same lub lepsze parametry techniczne jak wskazane w ofercie Wykonawcy. Zamiany, o których mowa nie mogą spowodować wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 6) zmiany producenta towaru (urządzenia) w przypadku pojawienia się na rynku towaru nowej generacji albo nowych technologii wykonania dostaw pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, a zmiana ta nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia wykonawcy;
 - 7) zmiany producenta towaru (urządzenia) lub oprogramowania, w przypadku wycofania z produkcji określonego rodzaju towaru (urządzenia) lub oprogramowania, niedostępności na rynku towaru (urządzenia) lub oprogramowania wskazanych w ofercie, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tego towaru (urządzenia) lub oprogramowania, z zastrzeżeniem, iż nowy towar (urządzenie) lub

- oprogramowanie będą zapewniać takie same lub lepsze parametry techniczne jak wskazane w ofercie Wykonawcy, a zmiana ta nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia wykonawcy;
- 8) zmiany producenta towaru (urządzenia) lub oprogramowania w przypadku pojawienia się na rynku towaru (urządzenia) lub oprogramowania nowej generacji albo nowych technologii wykonania dostaw pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - 9) Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w SIWZ, Wykonawca może:
 - a) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - b) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - c) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie.
 - 10) Zamawiający przewiduje możliwości zmiany - poprzez zawarcie aneksu do niniejszej umowy, wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy w następujących przypadkach i w następujący sposób:
 - a) W przypadku ustawowej zmiany stawki VAT (zwiększenia lub zmniejszenia) wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia wykonania zamówienia. W takim przypadku Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy,
 - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne kwota wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego,
 - d) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 3 pkt 10) następować będzie na wniosek Wykonawcy. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 10) lit. a)-c) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku wraz z wykazaniem ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonywania zamówienia oraz określeniem stopnia w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia wraz z dokładnym wyliczeniem kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy,
 - e) Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - f) Zmiana wynagrodzenia wykonawcy może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt 10) będą mieć wpływ na koszt wykonania zamówienia przez wykonawcę,
 - g) Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku o którym mowa w ust. 3 pkt 10) niniejszego paragrafu, wyznaczy datę podpisania aneksu,
 - h) Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
 4. W przedstawionych w ust. 2 pkt. 1) - 6) przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) umowy.
 5. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania prac lub ich części, tempo prac według zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
 6. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Pzp następujące zmiany:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego,
- 2) danych teleadresowych,
- 3) danych rejestrowych,
- 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy,

§ 14. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (o których mowa w §2 niniejszej umowy), polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia w szczególności osoby wykonujące prace polegające na instalowaniu, wdrożeniu oprogramowania, realizacji usług związanych z określonymi w umowie, SIWZ i załączniku nr 1 do Umowy wymaganiami dotyczącymi zobowiązań z zakresu gwarancji rękojmi oraz usługi utrzymania, będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy lub odpowiadającej jej formie zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych w ust.1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca, najpóźniej w ciągu **5 dni od dnia rozpoczęcia robót**, składa wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę / podwykonawcę wraz z oświadczeniem, iż są zatrudnione na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to (wykaz osób) powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy, w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia o których mowa w ust. 1, polegających na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §10 ust. 2 Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu (oświadczenia), o którym mowa w ust. 3 lub dowodów poświadczających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, w liczbie i wymiarze czasu pracy zadeklarowanymi przez Wykonawcę, oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych, o których mowa w §10 ust. 2 pkt 2) niniejszej umowy. Niezależnie od powyższego Zamawiający poinformuje właściwe organy kontrolne celem zbadania czy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług wykonywały pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy
8. Wymogi określone przez Zamawiającego w ust. 1 nie dotyczą osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą i w jej ramach wykonujących na rzecz Wykonawcy czynności określone przez Zamawiającego w ust. 1

§ 15. Gwarancja na sprzęt

1. Wykonawca dostarczy wraz z sprzętem dokument gwarancji, jakości sprzętu wystawiony przez siebie lub producenta urządzenia, zobowiązujący wystawcę dokumentu (gwaranta) do usunięcia wady fizycznej sprzętu lub do dostarczenia sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
2. Warunki gwarancji będą w szczególności przewidywały (nie dotyczy oprogramowania):
 - 1) Okres gwarancji nie mniejszy niż miesiący na dostarczony sprzęt, o którym mowa w §1 ust.2 pkt. *(wynikający z załącznika nr 1 do Umowy oraz oferowanego przedłużenia przez wykonawcę będzie wpisany po wyborze oferty dla poszczególnych urządzeń oraz z deklaracji wykonawcy złożonej w ofercie, w zakresie kryterium oceny oferty).*
3. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji niż wymagany w § 5 ust. 2.
4. Bieg okresów gwarancyjnych wyszczególnionych w §5 ust. 2 pkt..... rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego bez uwag (zastrzeżeń).
5. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
6. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy obciążają wykonawcę.
7. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryty podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenie powstałe w czasie poprawnego zgodnego z instrukcją użytkowania.
8. Zamawiający będzie ponosił koszty wymiany i zakupu części w okresie gwarancji, gdy konieczność naprawy towaru powstanie z winy użytkownika.
9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:
 - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - 2) normalnego zużycia;
 - 3) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji towaru w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
10. Zasady eksploatacji i konserwacji towaru oraz wyposażenia zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji urządzeń (towaru)”.
11. Instrukcja użytkowania i eksploatacji urządzeń (towaru) oraz wyposażenia jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
12. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkowania i eksploatacji towaru wraz wyposażeniem, mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
13. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkowania i eksploatacji towaru wraz wyposażeniem, nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
14. Wykonawca usunie na koszt własny wszystkie ujawnione wady wydanego towaru i/lub wyposażenia lub wymieni go na wolny od wad, bez żadnych dodatkowych kosztów dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub wymienić towar na wolny od wad, **w terminie 14 dni** kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o wadach, a wad szczególnie uciążliwych - w ciągu 48 godzin.
15. Jeżeli w okresie gwarancji usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych. Nietrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.

16. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 14 i 15, zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
17. Wykonawca nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o usterce, jeżeli ta spowodowała inne usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej usterce.
18. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenie powstałe w czasie poprawnego zgodnego z instrukcją użytkowania.
19. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminów, o których mowa w §15 ust. 2 pkt..... jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
20. Wykonawca może dokonać naprawy serwisowej w miejscu dostawy przedmiotu umowy.
21. W przypadku awarii lub wady towaru, która nie została usunięta w terminie 21 dni, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru na nowy o parametrach nie gorszych od towaru uszkodzonego. Wymiana towaru na nowy nastąpi najpóźniej w 30 dniu od zgłoszenia.
22. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii i/lub wad towaru w okresie gwarancji telefonicznie, faksem oraz drogą mailową w godzinach od 08.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godz. 16.00 będzie traktowane, jak zgłoszenie o godz. 08.00 następnego dnia roboczego. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane pod nr tel./faksu lub adres poczty elektronicznej
23. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone mailowo lub help deskiem.
24. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na nr faksu lub adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie.
25. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
26. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania towaru w godz. 8.00 -15.00.
27. W przypadku, kiedy Wykonawca uzna za konieczną naprawę towaru w serwisie Wykonawca zapewni:
 - 1) odbiór na własny koszt wadliwego towaru w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych;
 - 2) dostawę naprawionego towaru na własny koszt w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis;
 - 3) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia odebrania wadliwego towaru z siedziby zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego towaru zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi.
28. Wszelkie koszty związane z naprawami i przeglądami w okresie gwarancji ponosi Wykonawca w szczególności koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszty transportu przedmiotu umowy naprawianego w ramach gwarancji.
29. Jeżeli Wykonawca nie podejmie naprawy w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii i/lub wady, Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych.
30. W przypadku 3-krotnej naprawy tego samego elementu przedmiotu umowy w okresie objętym gwarancją, Zamawiający ma prawo żądać wymiany towaru na nowy.
31. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas trwania każdej naprawy. Okres ten Wykonawca zobowiązuje się odnotować w dokumencie gwarancyjnym lub innym dokumencie stwierdzającym wykonanie naprawy.
32. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji niezależnie od roszczeń przysługujących z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
33. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady pokrywa się z okresem gwarancji wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu.
34. Wykonawca oświadcza, że będzie realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta dla oferowanych urządzeń.

§ 16.

1. Strony ustalają, iż wszystkie informacje i dane dotyczące umowy, jak również wszelkie informacje o Zamawiającym i jego działalności, o których Wykonawca dowiedział się przy realizacji umowy będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim zarówno ustnie, jak i pisemnie lub w jakikolwiek inny sposób, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
2. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, używać w dobrej wierze i tylko w sposób zgodny z treścią niniejszej Umowy i w celu jej poprawnego wykonania jakiejkolwiek informacje dotyczące szczegółów niniejszej Umowy, Stron

- niniejszej Umowy, ich kontrahentów, prowadzonej działalności oraz jakiegokolwiek inne dane, do których Strony uzyskały dostęp w trakcie realizacji niniejszej Umowy.
3. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania poufności danych i baz danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym nieujawniania jakiegokolwiek Informacji Chronionych;
 - 2) zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na pisemne żądanie Zamawiającego dokumentów lub innych nośników danych zawierających Informacje Chronione.
 4. W okresie obowiązywania Umowy oraz przez 5 lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia każda ze Stron Umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności Informacji Poufnych z dołożeniem, co najmniej takiej staranności, jakiej dokłada w celu ochrony swoich własnych informacji poufnych.
 5. Strona otrzymująca Informacje poufne może ujawnić je jedynie swoim upoważnionym pracownikom.
 6. Wykonawca zapewni przestrzeganie poufności Informacji Chronionych przez pracowników bądź osoby, z których pomocą wykonuje on Umowę,
 7. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania Informacji Poufnych swoim pracownikom oraz podwykonawcom, wyłącznie, gdy jest to konieczne do wykonania Umowy. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców jak za własne działania bądź zaniechania.
 8. Zobowiązanie do zachowania poufności Informacji Poufnych nie obowiązuje Strony otrzymującej w przypadku, gdy Informacja Poufna:
 - 1) jest lub stanie się publicznie znana bez naruszenia przez Stronę otrzymującą zobowiązania do zachowania poufności na podstawie niniejszej Umowy;
 - 2) podlega ujawnieniu ze względu na obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy o dostępie do informacji publicznej, Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o finansach publicznych;
 - 3) zostanie otrzymana przez Stronę otrzymującą od osoby trzeciej bez naruszenia zobowiązania do poufności ciążącego na osobie trzeciej;
 - 4) zostanie ujawniona na żądanie właściwych organów władzy państwowej, samorządowej lub sądu zgodnie z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) zostanie ujawniona za uprzednią pisemną zgodą Strony ujawniającej;
 - 6) zostanie opracowana niezależnie, co Strona otrzymująca może udowodnić;
 - 7) dotyczy faktu zawarcia Umowy, w tym w związku z uzyskaniem referencji w razie jej prawidłowego wykonania.
 9. W wypadku, gdy Strona zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę na piśmie oraz poinformować odbiorcę informacji lub materiałów o ich poufnym charakterze.
 10. Strony zobowiązują się do wykorzystywania Informacji Poufnych wyłącznie w celu realizacji Umowy.
 11. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie dokumenty i inne materiały dotyczące Zamawiającego, a zwłaszcza dokumenty i materiały oraz inne dane dotyczące Zamawiającego stanowiące Informacje Poufne Zamawiającego, jakie Wykonawca otrzymał w czasie trwania Umowy, w związku lub przy okazji jej wykonywania w nieprzekraczalnym terminie 15 (piętnastu) Dni Roboczych od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego.
 12. Administratorem danych osobowych przechowywanych i przetwarzanych przy użyciu Rozwiązania oraz Infrastruktury Zamawiającego jest Zamawiający.
 13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w toku realizacji Umowy stosowania przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. z 2018r. poz. 1000.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO” - strony niniejszej Umowy stwierdzają, że przetwarzanie Danych Osobowych ma charakter na dużą skalę o wysokim ryzyku (art. 28 ust. 3 zdanie wstępne do wyliczenia RODO).
 15. Wykonawca jako podmiot który będzie miał dostęp do Danych Osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, w szczególności:
 - 1) zagwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą (art. 28 ust. 1 RODO);
 - 2) zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo unijne lub krajowe, wówczas przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny (art. 28 ust. 3 lit. a RODO);

- 3) zobowiązuje się zapewnić, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy (art. 28 ust. 3 lit. b RODO);
- 4) zobowiązuje się angażować wyłącznie personel – osoby które w formie umowy lub innej złożyły oświadczenie – zobowiązanie o minimalnej treści:
 - a) bieżącego zapoznawania się z obowiązującymi przepisami prawa z zakresu Ochrony Danych Osobowych,
 - b) zapoznania się i akceptacji wszystkich wymagań Regulaminu Przetwarzania Danych Osobowych Zamawiającego,
 - c) przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w powierzonych przez Administratora zadaniach,
 - d) bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych do których będą mieć dostęp w związku z wykonywaniem zadań powierzonych przez Administratora (właściciela Danych Osobowych),
 - e) niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z zakresem i celem powierzonych zadań przez Administratora,
 - f) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - g) ochrony danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją danych osobowych, nieuprawnionym ujawnieniem danych osobowych, nieuprawnionym dostępem do danych osobowych oraz przetwarzaniem,
 - h) każdorazowego zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych lub bezpośrednio przełożonemu.
- 5) zobowiązuje się podjąć wszelkie środki technicznej i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku (art. 28 ust. 3 lit. c w związku z art. 32 RODO);
- 6) zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, z których Wykonawca korzysta za ogólną pisemną zgodą Zamawiającego niniejszym wyrażoną (art. 28 ust. 2 i ust. 3 lit. d RODO);
- 7) nakłada te same określone niniejszą umową obowiązki Wykonawcy na inne podmioty przetwarzające, z których Wykonawca korzysta za ogólną pisemną zgodą Zamawiającego (art. 28 ust. 4 i ust. 3 lit. d RODO);
- 8) zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu wywiązywać się z obowiązków:
 - a) odpowiadać na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw (art. 28 ust. 3 lit. e i art. 12–23 RODO), biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne,
 - b) wdrożenia środków bezpieczeństwa, zgłaszania i zawiadomień po naruszeniu ochrony danych osobowych, oceny skutków dla ochrony danych i konsultacji z organem nadzorczym (art. 28 ust. 3 lit. f i art. 32–36 RODO);
- 9) udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia ww. obowiązków oraz umożliwić i przyczynia się do przeprowadzania audytów i inspekcji (art. 28 ust. 3 lit. g RODO).
16. Wykonawca oświadcza, że prowadzi bieżące szkolenia Personelu z zakresu przetwarzania Danych Osobowych.
17. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania i do niepowierzania Danych Osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego innym podmiotom, bez wyraźniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe dotyczy także podwykonawców Wykonawcy.
18. W przypadku konieczności zawarcia odrębnej Umowy na przetwarzanie Danych Osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia takiej Umowy Przetwarzania Danych Osobowych, która w sposób szczegółowy określi zobowiązania Stron, warunki przetwarzania Danych Osobowych, w tym rodzaje Danych Osobowych, Kategorii osób oraz zakresów przetwarzania Danych Osobowych. Powyższe dotyczy także podwykonawców Wykonawcy.
19. Wykonawca zobowiązuje się ponieść konsekwencje nieuprawnionego przetwarzania, czy udostępniania danych osobowych.
20. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną kontrolę nad przetwarzaniem Danych Osobowych od momentu przekazania ich przez Zamawiającego do momentu ponownego zwrotu baz Zamawiającemu. Kontrola winna w szczególności obejmować ewentualne wprowadzanie danych do baz, osoby dokonujące tych wprowadzeń i cel ich dokonania, jak również cel i zakres przesyłania danych.
21. Wykonawca zobowiązuje się usunąć ze swoich zbiorów danych bądź nośników danych, wszelkie Dane Osobowe uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy od Zamawiającego niezwłocznie po zaprzestaniu ich użytkowania w związku i zakresie objętym Umową, nie później jednak niż w terminie 10 Dni Roboczych od wygaśnięcia bądź rozwiązania niniejszej Umowy.
22. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia kontroli poprawności przetwarzania danych osobowych.
23. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania zaleceń kontroli.

24. Strony zgodnie oświadczają, iż wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z porozumienia o przetwarzaniu danych osobowych odbywać się będzie w ramach Wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
25. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności stwarzających zagrożenie dla zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego.
26. W przypadku konieczności powierzenia przetwarzania Danych Osobowych, Wykonawca podpisze Umowę o Powierzeniu przetwarzania Danych Osobowych na zasadach określonych przez Zamawiającego

§ 17. Postanowienia końcowe

1. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcy jest język polski.
2. Osobami do kontaktu są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:tel. e-mail
 - 2) Ze strony Wykonawcy: tel. e-mail
3. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające w szczególności z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
Załącznik nr 2 - Umowa o powierzenie danych osobowych

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Działania projektowe będą realizowane na terenie budynku Urzędu Miejskiego w Ławie - ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława.
2. **Zasady równoważności rozwiązań:**
 - 1) równoważność - rozwiązanie o tym samym przeznaczeniu, cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem;
 - 2) rozwiązanie równoważne musi pozwalać na zrealizowanie zakładanego przez Zamawiającego celu poprzez parametry wydajnościowe i funkcjonalne, mające wpływ na skuteczność działania, takie same lub lepsze od wskazanych wymagań minimalnych;
 - 3) użycie w Opisie Przedmiotu Zamówienia nazw rozwiązań, materiałów i urządzeń służy ustaleniu minimalnego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej dla projektowanych rozwiązań;
 - 4) Wykonawca zobligowany jest do wykazania, że oferowane rozwiązania równoważne spełnią zakładane wymagania minimalne;
 - 5) użycie w dokumencie słowa „lub” oznacza, że System musi posiadać wymaganą funkcjonalność, natomiast to Zamawiający czy użytkownik będzie miał wybór korzystania z tej funkcjonalności;
 - 6) możliwość zaoferowania funkcji w sposób równoważny jest określone słowem „ewentualnie” albo w jasny sposób zakomunikowane przez Zamawiającego;
 - 7) wymagania przedstawione w dokumencie, jeśli nie wynikają z obowiązujących i uznawanych standardów (np. XML, SOAP, np. zasilanie 230V), są wymaganiami granicznymi;
 - 8) brak określenia „minimum” oznacza wymaganie na poziomie minimalnym, a Wykonawca może zaoferować rozwiązanie o lepszych parametrach;
 - 9) w celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega lub jest lepsze od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym;
 - 10) nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób;
 - 11) przez bardzo zbliżoną (podobną) wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic nie wpływających w żadnym stopniu na całość systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów, czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego;
 - 12) dostarczenie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego musi być zrealizowane w taki sposób, aby wymiana oprogramowania na równoważne nie zakłóciła bieżącej pracy Urzędu. W tym celu Wykonawca musi do oprogramowania równoważnego przenieść wszystkie dane niezbędne do prawidłowego działania nowych systemów, poinstruować użytkowników, tak aby nabyli umiejętność posługiwania się systemami, skonfigurować oprogramowanie, uwzględnić niezbędne wsparcie pracowników Wykonawcy w operacji uruchamiania oprogramowania w środowisku produkcyjnym itp.;
 - 13) dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (zwana dalej ustawą), Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych takich samych lub lepszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej. Zamawiający informuje, że w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać składniki użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie

z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy, zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te rozwiązania.

3. Zakup i wdrożenie eUsługiRada:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) Dostawę i wdrożenie systemu informatycznego, umożliwiającego kompleksowe zarządzanie pracami Rady Miejskiej,
 - b) Świadczenie usługi Gwarancji rozumianej jako asysta techniczna oraz serwis systemu informatycznego umożliwiający prawidłowe jego funkcjonowanie, przez okres 60 miesięcy.
- 2) Licencje:
 - a) licencje pozwalające na korzystanie Systemu muszą być udzielone na okres równy co najmniej okresowi Gwarancji,
 - b) w zamian za uiszczoną opłatę licencyjną (stanowiącą w przypadku niniejszego zamówienia element wynagrodzenia Wykonawcy) Zamawiający otrzymuje ciągłe, stałe i niewypowiadalne prawo do korzystania z takiego oprogramowania w zakresie określonym w zamówieniu (SOPZ),
 - c) Wykonawca gwarantuje, że korzystanie z oprogramowania podczas realizacji umowy i na cele w niej wskazane, w szczególności w okresie testów i odbiorów, nie będzie naruszać praw osób trzecich i nie będzie wymagało żadnych opłat na rzecz takich osób,
 - d) Wykonawca gwarantuje, że warunki korzystania z oprogramowania nie wymaga ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów takiego oprogramowania. Wynagrodzenie podane przez Wykonawcę w ofercie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z oprogramowania.
- 3) Wymagania funkcjonalne
 - a) przygotowywanie i elektroniczna dystrybucja porządku obrad wraz z materiałami dla Radnych poprzez konto użytkownika w systemie,
 - b) możliwość dodawania do porządku obrad załączników w postaci elektronicznej takich jak projekty uchwał, załączniki do uchwał, mapy, prezentacje, itp. Załączniki w formatach *.doc, *.docx, *.pdf, *.xls, *.xlsx, *.jpg, *.jpeg, *.bmp, *.ppt, *.pptx. Możliwość edytowania porządku obrad w trakcie posiedzeń,
 - c) przeprowadzanie posiedzeń Rady Miejskiej z wykorzystaniem projektora multimedialnego, w tym prezentacja porządku obrad, kworum, wyniki głosowań oraz dostęp do załączników które są omawiane w czasie posiedzenia,
 - d) możliwość wydrukowania materiałów sesyjnych,
 - e) zarządzanie bazą kontaktów i wewnętrzną komunikacją między biurem rady, a radnymi z możliwością przesyłania wiadomości poprzez e-mail oraz SMS. W cenie oferty wykonawca uwzględnia pakiet bezpłatnych min.100 SMS. Archiwizowanie przesyłanych wiadomości w systemie z możliwością sprawdzenia historii korespondencji,
 - f) dostęp do systemu za pomocą urządzeń mobilnych tabletów, komputerów umożliwiający:
 - sprawdzenie kalendarium posiedzeń nadchodzących oraz archiwalnych,
 - przeglądanie porządków obrad i wyników głosowań,
 - pobieranie i przeglądanie załączników,

- głosowanie (oddawanie głosów) w czasie rzeczywistym podczas posiedzenia poprzez wybór jednego z 3 przycisków: „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”,
 - zgłaszanie się do dyskusji i przeglądanie listy osób planujących wypowiedź w danej sprawie w czasie rzeczywistym podczas posiedzenia.
- g) elektroniczna i interaktywna obsługa posiedzeń Rady Miasta poprzez:
- elektroniczną rejestrację radnych zgłaszających się do dyskusji nad projektami uchwał i innymi materiałami będącymi przedmiotem obrad,
 - elektroniczną rejestrację wniosków formalnych,
 - elektroniczną obsługę głosowań podczas sesji Rady Miejskiej (głosowania jawne imienne),
 - prezentację porządku obrad oraz dostęp do załączników w czasie posiedzenia,
 - możliwość dynamicznej modyfikacji porządku obrad oraz materiałów na posiedzenia z automatycznym odświeżaniem zmian na urządzeniach radnych,
 - prezentację przedmiotu głosowania, listy osób uprawnionych do głosowania i wyników głosowania w czasie posiedzenia,
 - dynamiczne zarządzanie listą gości, którym udziela się głosu podczas posiedzenia,
 - możliwość ustawienia czasu wypowiedzi oraz wyświetlanie w czasie posiedzenia licznika czasu wypowiedzi i komunikatu o przekroczeniu czasu wypowiedzi,
 - zatwierdzanie uchwał,
 - przygotowanie projektów protokołu z posiedzeń z automatycznym przekazywaniem wyników głosowań do projektu protokołu,
 - sporządzanie raportu obecności z możliwością przekazania go do projektu protokołu,
 - rejestrację zapisu dźwięku w systemie informatycznym z możliwością transkrypcji dźwięku na tekst przy wykorzystaniu zewnętrznego oprogramowania,
 - umożliwienie poprzez sieć Internet dostępu mieszkańcom i podmiotom zainteresowanym do transmisji z posiedzenia (na żywo), przeglądania porządku obrad wraz z załącznikami (bieżących oraz archiwalnych) oraz przeglądanie wyników głosowań.

4. Dopuszaenie eUsług aplikacji eRada - przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności dostawę:

- 1) jednostki centralnej – 1 szt - spełniającej poniższe parametry techniczne:
 - a) możliwość podłączenia i zasilenia min. 28 pulpitych mikrofonowych, z możliwością rozbudowy,
 - b) wbudowany głośnik oraz wyjście słuchawkowe,
 - c) różne tryby pracy (np. ograniczanie liczba mówców, ograniczanie czasu wypowiedzi, możliwość pracy tylko przewodniczącego),
 - d) dodatkowe funkcje: blokada klawiszy, wyświetlanie czasu do końca wypowiedzi, funkcja testowania podłączonych pulpitych mikrofonowych,
 - e) możliwość połączenia dodatkowych urządzeń np. mikrofonów, centrali telefonicznej, procesorów sygnałowych (np. korektora), rejestratorów, wzmacniaczy, źródeł liniowych audio,
 - f) zasilanie: 100-240V~.
- 2) Jednostki przewodniczącego – 1 szt. - spełniającej poniższe parametry techniczne:
 - a) wkładka mikrofonowa backelectret o charakterystyce kardiodalnej,
 - b) wbudowany głośnik,
 - c) gniazdo słuchawkowe,
 - d) przycisk aktywujący
 - e) status pracy sygnalizowany za pomocą diody na mikrofonie,
 - f) przycisk priorytetu do przerywania wypowiedzi delegatów oraz emisji gongu,
 - g) pasmo Przenoszenia: 50-18000 Hz,
 - h) długość mikrofonu: minimum 400 mm,
 - i) połączenie: 2 x gniazdo 3.5mm, 1 x minimum 2m kabel połączeniowy z 7-pinowym wtykiem DIN 1.
- 3) jednostki radnego/ delegata – 27 szt. - spełniającej poniższe parametry techniczne:
 - a) wkładka mikrofonowa backelectret o charakterystyce kardiodalnej,
 - b) wbudowany głośnik,
 - c) możliwość podłączenia słuchawek,
 - d) duży przycisk aktywujący,
 - e) status pracy sygnalizowany za pomocą diody na mikrofonie,
 - f) radni sami włączają mikrofony po udzieleniu głosu przez Przewodniczącego.
- 4) do całego systemu konferencyjnego musi być dołączony komplet okablowania do prawidłowego połączenia całego zestawu. Integracja z systemem informatycznym do zarządzania pracami Rady Miasta,

5. System transmisji obrad z posiedzeń na żywo przez Internet

- 1) przedmiotem zamówienia jest system umożliwiający transmisję obrad na żywo z wykorzystaniem serwera zewnętrznego Wykonawcy,
- 2) wymagane funkcjonalności:
 - a) parametry techniczne serwisu transmisji i nagrań:
 - Format przesyłanego strumienia: RTMP,
 - Gwarantowana jakość transmisji: minimum 720p,
 - Obsługiwane kodowanie: H.264,
 - Minimalna liczba klatek na sekundę: 25,
 - Przepustowość łącza: 200 Mbps,
 - Brak limitu oglądających dla pojedynczej transmisji (w ramach zapewnionego łącza),
 - Brak limitu ilości transmisji sesji Radnych w miesiącu i czasu ich trwania,
 - Możliwość oglądania transmisji we wszystkich najpopularniejszych przeglądarkach internetowych,
 - Możliwość oglądania transmisji na urządzeniach mobilnych wyposażonych w przeglądarkę internetową,
 - Funkcja automatycznego przewijania video do wybranego punktu porządku obrad posiedzenia w oparciu o znaczniki czasowe na nagraniu.
 - b) możliwość archiwizacji nagrania transmisji na lokalnym dysku,
 - c) automatyczne dodawanie do transmisji, co najmniej:
 - Ogólnych informacji o dacie i miejscu posiedzenia,
 - Informacji o aktualnie omawianym punkcie,
 - Imienia i nazwisku mówcy,
 - Wyników głosowania bezpośrednio po ich zakończeniu,
 - Informacji o trwającej przerwie w obradach,
 - d) automatyczne kadrowanie aktualnie wypowiadających się osób,
 - e) pełna integracja z systemem informatycznym do zarządzania pracami Rady Miasta,
 - f) do całego systemu transmisji musi być dołączony komplet okablowania do prawidłowego funkcjonowania.
- 3) opis wymaganego sprzętu:
 - a) **kamera sztykoobrotowa IP – 2 szt.** - spełniająca poniższe parametry techniczne:

Ogólne	
Przetwornik obrazu	1/2.7" CMOS
Efektywna liczba pikseli	Minimum: 1920x1080
System skanowania	Progresywny
RAM/ROM	Minimum: 256M/128M
Zasilanie	AC24V/1.5A, PoE+
Obiektyw	
Ogniskowa	5.1mm~61.2mm
Zoom optyczny	Minimum: 12x
Zoom cyfrowy	Minimum: 16x
Maksymalna przysłona	F1.6 ~ F3.0
Kontrola ostrości	Automatyczna / Ręczna
Kąt widzenia	W zakresie minimum: 59.3° ~ 5.2°
Odległość ogniskowej	W zakresie minimum: 100mm~ 1000mm
PTZ	
Zakres obrotu w	Obrót poziomy: 0° ~ 360° ciągły

poziomie / pionie	Obrót pionowy: -2° ~ 90°, pełny ruch 180°
Ręczna kontrola prędkości	Obrót poziomy: 0.1° ~ 300°/s Obrót pionowy: 0.1° ~ 120°/s
Liczba presetów	Minimum: 300
Tryb PTZ	Minimum: 5 ścieżek, 8 tras, 5 Automatycznych skanowań, Automatyczny obrót
Ustawienia prędkości	Dostosowanie prędkości obrotowej kamery czy funkcji zoom w zależności od ogniskowej
Zachowanie po przywróceniu zasilania	Automatyczny powrót do poprzednich funkcji PTZ, np. w wyniku awarii zasilania
Wideo	
Kompresja	H.264+ / H.264 / MJPEG
Rozdzielczość	1080P(1920×1080) / 720P(1280×720) / D1(704×576 / 704×480) / CIF(352×288/352×240)
Prędkość transmisji	Główny strumień: 1080P/D1(1 ~ 25/30fps), 720P(1~50/60fps) Pod strumień 1: D1/CIF(1 ~ 25/30fps) Pod strumień 2: 720P/D1/CIF(1 ~ 25/30fps)
Bit Rate	H.264: w zakresie minimum 448K ~ 8192Kbps MJPEG: w zakresie minimum 5120K ~ 10240Kbps
Audio	
Interfejs	Minimum 1 kanał wejściowy i 1 wyjściowy
Sieć	
Interfejs sieciowy	Minimum 1 x RJ-45 (10/100Base-T)
Protokoły	IPv4 / IPv6, HTTP, HTTPS, SSL, TCP/IP, UDP, UPnP, ICMP, IGMP, SNMP, RTSP, RTP, SMTP, NTP, DHCP, DNS, PPPOE, DDNS, FTP, IP Filter, QoS, Bonjour, 802.1x
Kompatybilność	ONVIF, PSIA, CGI
Dostęp użytkowników	Minimum 15 użytkowników
Dodatkowe interfejsy	
Alarm	Minimum 2 kanały wejścia Minimum 1 kanał wyjścia
Gwarancja	minimum 36 miesiące

b) **Jednostka nagrywająca do zarządzania transmisją obrad – 1 szt.** - spełniająca poniższe parametry techniczne:

Procesor	Procesor wielordzeniowy osiągający w teście Passmark CPU Mark wynik min. 5950 punktów według wyników ze strony http://www.cpubenchmark.net
Karta graficzna	Dedykowana, Minimum 2 GB, posiadająca minimum 5220 punktów w teście www.videocardbenchmark.net VideocardBenchmarks
Pamięć RAM	Minimum 8 GB
Dysk	SSD minimum 256 GB
System operacyjny	Preinstalowany Windows 10 Pro 64-bit w polskiej wersji językowej lub system operacyjny zapewniający rejestrację konta komputera w domenie z poziomu stacji roboczej przy użyciu konta administratora domeny. System operacyjny musi spełniać następujące wymagania poprzez natywne dla niego mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji: 1. Oprogramowanie z nieograniczoną czasowo licencją na użytkowanie umożliwiające upgrade i instalacje wszystkich sterowników, aplikacji dostarczonych w obrazie systemu operacyjnego producenta,

2. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek;
3. Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu;
4. Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat);
5. Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim;
6. Wbudowana zaporę internetową (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;
7. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimediów, pomoc, komunikaty systemowe;
8. Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi),
9. Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer.
10. Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służąca do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta.
11. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;
12. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.
13. Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;
14. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych,
15. Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie.
16. Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.
17. Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.
18. Wbudowany system pomocy w języku polskim;
19. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących);
20. Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji;
21. Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;
22. Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509;
23. Wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard;
24. Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji;
25. Narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;
26. Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach;
27. Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń;
28. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;
29. Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową;
30. Rozwiązanie umożliwiające wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację;
31. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji;
32. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników;
33. Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe
34. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej;

	<p>35. Możliwość przywracania plików systemowych;</p> <p>36. Funkcjonalność pozwalająca na identyfikację sieci komputerowych, do których jest system podłączony, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.)</p> <p>37. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu).</p> <p>Wszystkie wymienione cechy spełnione są przez system Windows 10 Pro 64-bit PL. Ponadto, jest on preferowany ze względu na dotychczasowe używanie systemów rodziny Windows, a tym samym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przystosowanie środowiska informatycznego pod ten system (narzędzia sieciowe, stosowane specjalistyczne oprogramowanie); - przeszkolenie administratorów systemów i zwykłych użytkowników; - opracowanie zasad organizacyjnych (z uwzględnieniem systemów niejawnych). <p>Jeżeli wykonawca proponuje inne rozwiązanie niż Windows 10 Pro 64-bit PL lub nowszy zgodny z wymienionymi kryteriami równoważności musi zapewnić pełne wdrożenie oferowanego rozwiązania, przeszkolenie użytkowników i administratorów systemu oraz zapewnić współpracę z używanym obecnie środowiskiem informatycznym.</p> <p><i>Wykonawca zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) oferowanego dostarczonych stacji z wykorzystywanymi przez Zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) w oparciu o system domen w środowisku LAN. Jeżeli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zmianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie wykonawca.</i></p>
Gwarancja	minimum 24 miesiące

c) Access Point – 2 szt.- spełniająca poniższe parametry techniczne:

Tryb pracy	Access Point
Rodzaje wejść/wyjść	Minimum 1x RJ-45 10/100 (LAN - PoE)
Obsługiwane standardy	802.11 b/g/n
Częstotliwość pracy	2,4 GHz
Antena	Wewnętrzna – minimum 2 szt.
Prędkość transmisji bezprzewodowej	do 300 Mb/s
Zabezpieczenia transmisji bezprzewodowej	64/128-bit WEP, WPA2-PSK, WPA-PSK, WPA Enterprise, WPA2 Enterprise
Zarządzanie i konfiguracja	Strona WWW
Zasilanie	PoE
Gwarancja	Minimum 24 miesiące

4) Dodatkowe wymogi dotyczące sprzętu oraz oprogramowania:

- a) montaż oraz konfiguracja wszystkich dostarczonych urządzeń w siedzibie Zamawiającego,
- b) publikacja materiałów sesyjnych oraz wyników przeprowadzonych głosowań w Internecie w oparciu o infrastrukturę techniczną Wykonawcy, co najmniej przez okres Gwarancji,
- c) przechowywanie danych na serwerach znajdujących się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, co najmniej przez okres Gwarancji,
- d) udostępnienie kopii zapasowej oprogramowania oraz danych wprowadzonych przez Zamawiającego na żądanie Zamawiającego,
- e) System składający się na realizację przedmiotu zamówienia musi być zgodny z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2017r. poz. 2247),
- f) Oprogramowanie będzie umożliwiało wymianę danych z innymi systemami teleinformatycznymi używanymi do realizacji zadań publicznych za pomocą protokołów komunikacyjnych i szyfrujących określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci

elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2017r. poz. 2247), oraz zapewnią dostęp do zasobów informacji udostępnianych przez systemy teleinformatyczne używane do realizacji zadań publicznych przy wykorzystaniu formatów danych określonych w/w rozporządzenia,

- g) Wymieniony w niniejszym załączniku sprzęt powinien być fabrycznie nowy oraz powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
- h) Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
- do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszystkie akcesoria, przewody i kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania (np. kabel zasilający, kable USB itd.),
 - Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych wad lub usterek na zasadach określonych we wzorze umowy,
 - Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych,
 - inne formy ograniczające swobodny dostęp do sterowników po wskazaniu/wyborze modelu urządzenia,
 - Wykonawca w ofercie wskaże producenta i model oraz w razie konieczności inne symbole/numery wyspecyfikowanego sprzętu, tak, aby w sposób jednoznaczny można było zidentyfikować parametry oferowanego sprzętu,
 - Dostawca wraz ze sprzętem dostarczy listę numerów seryjnych dostarczonych urządzeń i oprogramowań – Protokołu Odbioru Jakościowego,
 - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu,
 - Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszty transportu do miejsca odbioru, podłączenia, uruchomienia, zamontowania sprzętu, zainstalowania oprogramowania, wszelkie wkłady kołki i inne niezbędne elementy montażowe.

6. Szkolenia

- 1) Wykonawca przeprowadzi szkolenia w siedzibie Zamawiającego na wdrożonym sprzęcie dla 2 pracowników Biura Rady Miejskiej obsługujących system w liczbie godzin min: 6;
- 2) Wykonawca przeprowadzi szkolenia w siedzibie Zamawiającego na wdrożonym sprzęcie dla 21 Radnych w zakresie obsługi systemu do głosowania w liczbie godzin min: 4;
- 3) Wykonawca przeprowadzi szkolenia w siedzibie Zamawiającego na wdrożonym sprzęcie dla 2 informatyków z zakresu obsługi technicznej systemu do głosowania w liczbie godzin min: 4;
- 4) Wykonawca przeprowadzi wraz z Radnymi, pracownikami Biura Rady Miejskiej i Informatykami w siedzibie Zamawiającego na wdrożonym systemie min. jedną próbną sesję w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

Umowa nr.....

Zawarta w dniu..... w Hławie pomiędzy Gminą Miejską Hława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Hława (NIP 744-166-00-83) zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Hławy –
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Hławy –

a

..... nr KRS

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

3.

4.

zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem (wyborem oferty najkorzystniejszej) przetargu nieograniczonego z dnia postępowanie znak: **ZP.271.22.2019**, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę tabletów w ramach zadania pn. **„Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Hławie”**, nazwaną jest w dalszej części umowy „towarem” lub „przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę fabrycznie nowych, posiadających instrukcję obsługi w języku polskim 28 szt. tabletów.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany i dostarczony do siedziby zamawiającego zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik 1 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż jest wyłącznym właścicielem towaru.
5. Wykonawca oświadcza, iż towar opisany w ust. 2 jest sprawny technicznie, jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.
6. Odbiór i prawidłowy montaż przedmiotu umowy potwierdzone zostanie poprzez podpisanie przez obie strony Protokołu Odbioru Jakościowego.
7. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy (dostawy) określają:
 - 1) Niniejsza umowa;
 - 2) SIWZ wraz załącznikami;
 - dokumenty te stanowią integralną część umowy.
8. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, kompletny, sprawny technicznie, na własny koszt i ryzyko w miejsce realizacji zadania pod adres: ul. Niepodległości 13, 14-200 Hława na własny koszt i ryzyko. Po dostarczeniu przedmiotu umowy, Zamawiający dokona odbioru ilościowego towaru.

§ 2. Terminy

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie dni od dnia podpisania umowy.
2. Podany w ust.1 termin jest terminem zakończenia dostaw wraz montażem i zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Ryczałtowa wartość przedmiotu umowy (wraz z montażem), zgodnie z przeprowadzonym przetargiem i złożoną ofertą wynosi brutto: zł (w tym podatek VAT) (słownie brutto:), VAT% (słownie VAT: netto: (słownie netto:))
2. Wartość podana w §3 ust.1 może zostać zmieniona tylko zgodnie z zasadami określonymi w art. 632 ustawy z 23 kwietnia 1964r Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025). Wynagrodzenie określone w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy o którym mowa w §1, w szczególności koszty transportu, ubezpieczenia na czas transportu, montażu, oraz kosztów serwisu w okresie gwarancji itd.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za dostarczony i odebrany przedmiot umowy Protokołem Odbioru Jakościowego bez uwag (zastrzeżeń).
4. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie faktura oraz dokumenty odbioru ilościowego i jakościowego (Protokół Odbioru Jakościowego bez uwag (zastrzeżeń - towar wykonany i dostarczony zgodnie z załącznikiem nr

- 1 do Umowy), podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, **po dokonanej dostawie.**
5. W gdy dostarczony przedmiot umowy nie będzie odpowiadał minimalnym parametrom technicznym określonym w załączniku nr 1 do Umowy Zamawiający odmówi przyjęcia danego elementu przedmiotu umowy niespełniającego minimalnych parametrów technicznych w załączniku nr 1 do Umowy, a Wykonawcy tego tytułu nie będzie przysługiwało wynagrodzenie do czasu dostarczenia przedmiotu umowy spełniającego minimalne parametry techniczne. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje naliczenie kar umownych w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w §2 ust.1 Umowy.
 6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
 7. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami, ustawodawstwem.
 8. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
 9. Należność za wykonaną dostawę (dostarczony kompletny towar), będącą przedmiotem umowy, zapłacona będzie **jednorazowo po wykonaniu dostawy** w terminie do 30 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto:
 10. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.

§ 4. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 5 dni przed tym terminem. Kontakt do osoby ze strony Zamawiającego: tel.; e-mail:
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z towarem:
 - 1) karty gwarancyjne;
 - 2) instrukcje obsługi w języku polskim.
3. Dokumentem potwierdzającym odbiór towaru wraz z wyposażeniem będzie Protokół Odbioru Jakościowego.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar i/lub wyposażenie jest:
 - 1) Niezgodny z opisem określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy);
 - 2) Posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia.Zamawiający odmówi odbioru towaru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia towaru fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
5. W przypadku innych uwag (zastrzeżeń) Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu umowy nowego wolnego od wad.
6. Osobami upoważnionymi do nadzoru technicznego, realizacji umowy oraz odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: Zamawiający zastrzega sobie godziny montażu w dni robocze, wyłącznie w godzinach 8.00 - 15.00.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie:
 - 1) w zakresie zgodnym ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz Ofertą Wykonawcy z dnia, dokumenty te staną integralną część Umowy;
 - 2) z zachowaniem należytej staranności i profesjonalizmem, wynikającymi z zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności;
 - 3) przy ścisłej współpracy z Zamawiającym;
 - 4) Wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 zgodnie z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonywania umowy zgodnie z zakresem, zasadami wiedzy fachowej, terminowo, obowiązującymi normami oraz warunkami zawartymi w materiałach do przetargu.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu, a koszt transportu do miejsca odbioru, przedmiotu umowy zawarty jest cenie wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1 niniejszej umowy.
9. Podczas transportu przedmiot umowy ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili wydania i/lub montażu w miejscu dostawy.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pomieszczenia, w których odbywał się będzie montaż dostarczonego towaru.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, powstałe podczas wykonywania prac, jak również roszczenia cywilnoprawne osób trzecich, spowodowane działalnością Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.

§ 5. Warunki gwarancji

1. Wykonawca dostarczy wraz z sprzętem dokument gwarancji, jakości sprzętu wystawiony przez siebie lub producenta urządzenia, zobowiązujący wystawcę dokumentu (gwaranta) do usunięcia wady fizycznej sprzętu lub do dostarczenia sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
2. Warunki gwarancji będą w szczególności przewidywały (nie dotyczy oprogramowania) Okres gwarancji nie mniejszy niż miesięcy na dostarczony sprzęt, o którym mowa w §1 ust.2.
3. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji niż wymagany w § 5 ust. 2.
4. Bieg okresu gwarancyjnego, o którym mowa w §5 ust. 2 Umowy rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu Odbioru Jakościowego bez uwag (zastrzeżeń).
5. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
6. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy obciążają wykonawcę.
7. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenie powstałe w czasie poprawnego zgodnego z instrukcją użytkownika.
8. Zamawiający będzie ponosił koszty wymiany i zakupu części w okresie gwarancji, gdy konieczność naprawy towaru powstanie z winy użytkownika.
9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:
 - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) normalnego zużycia,
 - 3) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji towaru w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
10. Zasady eksploatacji i konserwacji towaru oraz wyposażenia zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkownika i eksploatacji urządzeń (towaru)”.
11. Instrukcja użytkownika i eksploatacji urządzeń (towaru) oraz wyposażenia jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkownika i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
12. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkownika i eksploatacji towaru wraz wyposażeniem, mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
13. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkownika i eksploatacji towaru wraz wyposażeniem, nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
14. Wykonawca usunie na koszt własny wszystkie ujawnione wady wydanego towaru i/lub wyposażenia lub wymieni go na wolny od wad, bez żadnych dodatkowych kosztów dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub wymienić towar na wolny od wad, **w terminie 14 dni** kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o wadach, a wad szczególnie uciążliwych - w ciągu 48 godzin.
15. Jeżeli w okresie gwarancji usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych. Nietrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.
16. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 14 i 15, zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
17. Wykonawca nie odpowiada za usterki powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o usterce, jeżeli ta spowodowała inne usterki (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej usterce.
18. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenie powstałe w czasie poprawnego zgodnego z instrukcją użytkownika.
19. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminów, o których mowa w §5 ust. 2 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
20. Wykonawca może dokonać naprawy serwisowej w miejscu dostawy przedmiotu.
21. W przypadku awarii lub wady towaru, która nie została usunięta w terminie 21 dni, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru na nowy o parametrach nie gorszych od towaru uszkodzonego. Wymiana towaru na nowy nastąpi najpóźniej w 30 dniu od zgłoszenia.

22. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii i/lub wad towaru w okresie gwarancji telefonicznie, faksem oraz drogą mailową w godzinach od 08.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godz. 16.00 będzie traktowane, jak zgłoszenie o godz. 08.00 następnego dnia roboczego. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane pod nr tel./faksu lub adres poczty elektronicznej
23. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem.
24. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na nr faksu lub adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie.
25. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
26. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania towaru w godz. 8.00 -15.00.
27. W przypadku, kiedy Wykonawca uzna za konieczną naprawę towaru w serwisie Wykonawca zapewni:
 - 1) odbiór na własny koszt wadliwego towaru w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych;
 - 2) dostawę naprawionego towaru na własny koszt w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis;
 - 3) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia odebrania wadliwego towaru z siedziby zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego towaru zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi.
28. Wszelkie koszty związane z naprawami i przeglądami w okresie gwarancji ponosi Wykonawca w szczególności koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszty transportu przedmiotu umowy naprawianego w ramach gwarancji.
29. Jeżeli Wykonawca nie podejmie naprawy w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia awarii i/lub wady, Zamawiający może dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Jednocześnie Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych.
30. W przypadku 3-krotnej naprawy tego samego elementu przedmiotu umowy w okresie objętym gwarancją, Zamawiający ma prawo żądać wymiany towaru na nowy.
31. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas trwania każdej naprawy. Okres ten Wykonawca zobowiązuje się odnotować w dokumencie gwarancyjnym lub innym dokumencie stwierdzającym wykonanie naprawy.
32. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji niezależnie od roszczeń przysługujących z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
33. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady pokrywa się z okresem gwarancji wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu.
34. Wykonawca oświadcza, że będzie realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta dla oferowanych urządzeń.

§ 6.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zabezpieczenia środków finansowych na przedmiot umowy określony w §1.
2. Współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) W przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez Wykonawcę, w wysokości 10% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §3 ust.1 niniejszej umowy;
 - 2) W przypadku niedostarczenia w terminie przedmiotu umowy zamawiający pomniejszy kwotę wynagrodzenia w wysokości 0,2% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §3 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 3) W razie opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub w razie opóźnienia w wymianie w tym okresie na towar i/lub wyposażenie wolny od wad, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 0,2% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §3 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub wymiany towaru na wolny od wad;
 - 4) kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kary umownej jest wyższa od poniesionej szkody.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- 1) w przypadku nieuzasadnionego zerwania umowy przez zamawiającego, zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §3 ust.1 niniejszej umowy;
- 2) w przypadku nieuzasadnionej zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy 0,2% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
- 3) za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za dostawy będące przedmiotem umowy określone w §1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
5. Określone w ust. 1-2 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w §11 ust. 3 umowy potwierdzonego na piśmie drogą pocztową, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
7. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z umowy.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów
10. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
11. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez potrzeby składania dodatkowych wezwań w tej mierze.

§ 8. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w §2 niniejszej umowy, w szczególności:
 - 1) wstrzymania, zawieszenia dostaw przez Zamawiającego, o czas wstrzymania;
 - 2) w sytuacji gdy Zamawiający nie będzie w stanie odebrać przedmiotu umowy, np. ze względu na okoliczności organizacyjne, o czas trwania tych okoliczności;
 - 3) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 4) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - 5) w przypadku zmiany technologii, jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu, wprowadzanych na wniosek Wykonawcy;
 - 6) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.
3. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez zmianę sposobu wykonania przedmiotu Umowy, zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez przedłużenie terminu zakończenia dostaw w przypadku:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
 - 3) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 - 4) zmiany zaoferowanego towaru, w przypadku, gdy zmiana producenta towaru (urządzenia) będzie korzystna dla Zamawiającego oraz spowoduje poprawę parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych towaru, a zmiana ta nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia wykonawcy;
 - 5) zmiany producenta zaoferowanego towaru (urządzenia) w szczególności w przypadku:
 - a) wycofania z produkcji określonego rodzaju towaru,
 - b) niedostępności na rynku towaru wskazanych w ofercie spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tego towaru z zastrzeżeniem, iż nowy towar (urządzenie) i/ lub oprogramowanie

będą zapewniać takie same lub lepsze parametry techniczne jak wskazane w ofercie Wykonawcy. Zamiany, o których mowa nie mogą spowodować wzrostu wynagrodzenia wykonawcy.

- 6) zmiany producenta towaru (urządzenia) w przypadku pojawienia się na rynku towaru nowej generacji albo nowych technologii wykonania dostaw pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, a zmiana ta nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia wykonawcy;
- 7) zmiany producenta towaru (urządzenia) lub oprogramowania, w przypadku wycofania z produkcji określonego rodzaju towaru (urządzenia) lub oprogramowania, niedostępności na rynku towaru (urządzenia) lub oprogramowania wskazanych w ofercie, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tego towaru (urządzenia) lub oprogramowania, z zastrzeżeniem, iż nowy towar (urządzenie) lub oprogramowanie będą zapewniać takie same lub lepsze parametry techniczne jak wskazane w ofercie Wykonawcy, a zmiana ta nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia wykonawcy;
- 8) zmiany producenta towaru (urządzenia) lub oprogramowania w przypadku pojawienia się na rynku towaru (urządzenia) lub oprogramowania nowej generacji albo nowych technologii wykonania dostaw pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- 9) Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w SIWZ, Wykonawca może:
 - a) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - b) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - c) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - d) zrezygnować z Podwykonawstwa.
4. W przedstawionych w ust. 2 pkt. 1) - 6) przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) umowy.
5. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania prac lub ich części, tempo prac według zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
6. Nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 ustawy Pzp następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, w szczególności zmiana numeru rachunku bankowego;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 9. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) wykonuje dostawy niezgodnie z umową, powodując ich wadliwość, i nie dokona ich naprawy, pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego ich rodzaj i wyznaczającego odpowiedni termin do ich usunięcia;
 - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie dostawy na okres dłuższy niż 5 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania,
 - 3) jeżeli suma kar umownych za zwłokę, należnych od Wykonawcy przekroczy 20% Ceny ofertowej brutto;
 - 4) daje lub proponuje bezpośrednio lub pośrednio jakiegokolwiek osobie, jakąkolwiek korzyść majątkową, prezent, gratyfikację, prowizję lub inną wartościową rzecz, jako zachętę lub nagrodę:
 - a) za jakiegokolwiek działanie lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z umową i niezgodnego z prawem albo umową lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z umową i zgodnego z prawem lub Umową,
 - b) jeśli ktokolwiek z personelu Wykonawcy, jego pełnomocników lub Podwykonawców, daje lub proponuje (bezpośrednio lub pośrednio) komukolwiek jakąkolwiek taką zachętę lub nagrodę.
- 5) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;

- 6) Zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy;
- 7) nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w okresie 5 dni od dodatkowego wezwania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 8) w razie konieczności:
 - a) wielokrotnego (co najmniej 2 razy) dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
 - b) dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowyPodwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi lub którzy zawarli przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
2. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji, jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
3. Odstąpienie od umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
4. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru i załączonego do niego zestawienia wartości wykonanych dostaw w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych;
 - 2) na skutek polecenia Zamawiającego (bez szczególnego powodu) przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu prac trwa dłużej niż 60 dni;
 - 3) Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia oraz po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego w wezwaniu Zamawiającemu do spełnienia zobowiązania.
5. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru towaru już dostarczonego i kompletnego oraz zapłaty wynagrodzenia za towar, który został dostarczony do dnia odstąpienia,
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, zobowiązuje się do dokonania odbioru towaru już dostarczonego i kompletnego oraz zapłaty wynagrodzenia za towar, który został dostarczony, po potrąceniu przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §7 ust.1 pkt 1) niniejszej umowy.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest tel., adres:, e-mail:
3. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest tel., adres, e-mail
4. Wykonawca będąc osobą fizyczną wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych oraz uzyska i przekaze Zamawiającemu zgody na przetwarzanie danych osobowych swoich pracowników i współpracowników wykonujących zamówienia.
 - 1) przetwarzanie danych osobowych obejmuje wyłącznie następujące dane:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) numer dokumentu tożsamości,
 - 2) cel i zakres powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio i ogranicza się wyłącznie do zadań i czynności wynikających z Umowy.
 - 3) przetwarzanie danych osobowych obejmuje takie operacje, jak w szczególności: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnienie i usuwanie danych osobowych.
 - 4) przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie w formie elektronicznej przy wykorzystaniu sprzętu i oprogramowania udostępnionego przez Zamawiającego lub w formie papierowej,
 - 5) przetwarzanie danych osobowych w ramach niniejszej Umowy jest zaspokojone w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy,

- 6) wykonawca oświadcza, że dysponuje doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającym mu prawidłowe wykonanie usług objętych niniejszą umową w tym należytych zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oraz że zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych odpowiadało wymogom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
5. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
6. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miły zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy i Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
7. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Załącznik nr 1 do umowy nr..... z dnia - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowych 28 szt. tabletów o parametrach wymienionych w poniższej tabeli.
2. Poniższe parametry techniczne są minimalnymi wymogami zamawiającego jednocześnie stanowią wskazanie minimalne wymogi dla urządzeń równoważnych - równoważność należy definiować zgodnie z opis przedstawionym w załączniku nr 1 do wzoru umowy dla części 1.
3. Dostarczone tablety będą służyć do sprawdzenia kalendarium posiedzeń nadchodzących oraz archiwalnych, przeglądania porządków obrad i wyników głosowań, pobierania i przeglądania załączników, głosowania w czasie rzeczywistym podczas posiedzenia, zgłaszania się do dyskusji i przeglądania listy osób planujących wypowiedź w danej sprawie w czasie rzeczywistym podczas posiedzenia. Oferowane tablety muszą być w pełni kompatybilne z systemem do głosowania z części 1.
4. Wymieniony w niniejszym załączniku sprzęt powinien być fabrycznie nowy oraz powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.
5. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
 - a) do wszystkich urządzeń należy dołączyć wszystkie akcesoria, przewody i kable niezbędne do ich prawidłowego użytkowania (np. kabel zasilający, kable USB itd.)
 - b) Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych wad lub usterek na zasadach określonych we wzorze umowy,
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kart gwarancyjnych,
 - d) inne formy ograniczające swobodny dostęp do sterowników po wskazaniu/wyborze modelu urządzenia,
 - e) Wykonawca w ofercie wskaże producenta i model oraz w razie konieczności inne symbole/numery wyspecyfikowanego sprzętu, tak, aby w sposób jednoznaczny można było zidentyfikować parametry oferowanego sprzętu,
 - f) Dostawca wraz ze sprzętem dostarczy listę numerów seryjnych dostarczonych urządzeń i oprogramowań – Protokołu Odbioru Jakościowego,
 - g) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu,
 - h) Wykonawca zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszty transportu do miejsca odbioru, podłączenia, uruchomienia, zamontowania sprzętu, zainstalowania oprogramowania, wszelkie wkrety kołki i inne niezbędne elementy montażowe:

System operacyjny	Android 8.0
CPU	min. 4-rdzeniowy
Częstotliwość procesora	min. 2,3Ghz
RAM	min. 2 GB DDR3
Pamięć wewnętrzna	min. 16 GB
Wielodotyk:	min. 10 punktowy
Przekątna wyświetlacza:	min. 10"
Matryca	IPS
Rozdzielczość:	min. 1920 x 1200 pikseli
Aparat - przód:	min. 1.9 Mpx
Aparat - tył:	min. 5.0 Mpx
Wbudowany modem 3G	Tak
Wbudowany moduł GPS	Tak
Łączność	Moduł Wi-Fi 802.11 b/g/n, bluetooth 4.0,
Gniazdo na karty pamięci	tak
Inne informacje	wyjście słuchawkowe, wbudowany głośnik, mikrofon,
Etui	Etui ochronne: Etui chroniące wyświetlacz przed zarysowaniami Wykonane ze skóry ekologicznej (syntetycznej) „gumkowe” zamknięcie zapobiegające przypadkowemu otwarciu Rozmiar 10" Etui z możliwością ustawienia tabletu pod różnym kątem nachylenia przy jednoczesnym obrocie 360 stopni Dostęp do przycisków, gniazda ładowarki Kolor czarny lub granatowy
Dołączone akcesoria	zasilacz, kabel USB,

*(wykaz składany w ciągu 5 dni od dnia rozpoczęcia realizacji robót, a następnie na każde wezwanie zamawiającego)***DOTYCZY TYLKO CZĘŚCI 1**

WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ

(art. 29 ust.3a ustawy Pzp)

DANE WYKONAWCY

Osoba do kontaktu:
Pełna nazwa:
Adres: ulica kod miejscowość
numer NIP numer REGON K R S
tel.: fax: e-mail

Dotyczy postępowania znak ZP.271.22.2019 - „**Zakup i wdrożenie systemu informatycznego eRada w ramach projektu Przyjazny Cyfrowy Urząd w Iławie**”

1. Zgodnie z §14 ust.3 umowy nr..... z dnia..... przedstawiam(y) wykaz osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac określonych w §1 umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy

Lp.	Imię i Nazwisko	Wymiar etatu (np. 1 etat, ½, ¼ itp)	Zakres wykonywanych czynności w odniesieniu do zapisu §15 ust.1 umowy	Rodzaj umowy (umowa na czas nieokreślony, na czas określony)

data.....

podpis.....