

**UCHWAŁA NR LV/651 / 2010  
RADY MIEJSKIEJ W IŁAWIE**

z dnia 25 sierpnia 2010 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta Iławy**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz.1591, ze zmianami ) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z póź. zm.) Rada Miejska w Iławie uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, wymaganą szczegółowość projektu budżetu, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i rodzaje materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

**§ 2. 1.** Wnioski do projektu uchwały budżetowej, w formie pisemnej wraz z informacją o zakresie rzeczowym i w miarę możliwości zakresie finansowym oraz uzasadnieniem, mogą składać do dnia 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy, którego projekt dotyczy:

- a) radni gminy,
- b) przedstawiciele organizacji, zrzeszeń, stowarzyszeń i mieszkańcy Miasta.

2. Wnioski należy składać do Burmistrza Miasta.

**§ 3.** Budżet jest uchwalany do końca roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.

**§ 4.** Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem, a także inicjatywa zmian tej uchwały, należy do wyłącznej kompetencji Burmistrza Miasta.

**§ 5.** Projekt uchwały budżetowej opracowuje się dla dochodów, wydatków, przychodów jak i rozchodów w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej.

**§ 6. 1.** Projekt budżetu Miasta zawierający projekt uchwały budżetowej z załącznikami wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, Burmistrz Miasta przedkłada Radzie Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej, celem zaopiniowania, najpóźniej w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Załączone do projektu uchwały budżetowej uzasadnienie obejmuje w szczególności:

- a) opis głównych założeń na rok budżetowy przyjętych do konstrukcji dochodów i wydatków
- b) sytuację finansową Gminy oraz wskaźniki charakteryzujące tą sytuację w roku budżetowym w porównaniu z przewidywanym wykonaniem roku poprzedzającym ten rok,
- c) przewidywany na koniec roku budżetowego:
  - stan należności z tytułu udzielonych pożyczek,
  - stan zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów
- d) wskazanie źródeł sfinansowania deficytu bądź rozdysponowania nadwyżki budżetowej,
- e) uzasadnienie planowanych dochodów na rok budżetowy w porównaniu z przewidywanym wykonaniem roku poprzedzającego ten rok, omawiając poszczególne źródła tych dochodów oraz w podziale na dochody bieżące i majątkowe,
- f) uzasadnienie planowanych na rok budżetowy wydatków w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe,
- g) omówienie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań:
  - zleconych miastu z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami,

- związanych z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego,

h) opis rzeczowo finansowy zakresu realizacji projektów i zadań inwestycyjnych

3. Do projektu uchwały budżetowej Burmistrz Miasta dołącza następujące materiały informacyjne:

a) informację o planowanych na rok budżetowy wysokościach etatów kalkulacyjnych oraz wynagrodzeń i funduszy nagród w jednostkach organizacyjnych oświaty ,

b) informację o planowanych na rok budżetowy wysokościach etatów kalkulacyjnych oraz sumy wynagrodzeń brutto i funduszy nagród pracowników pozostałych jednostek organizacyjnych miasta dla których wielkości te są limitowane.

**§ 7.** Przewodniczący Rady Miasta po otrzymaniu od Burmistrza Miasta projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i informacjami, o których mowa w § 6 ust.3, w terminie 5 dni, nie później niż do dnia 15 listopada przesyła projekt radnym Rady Miejskiej.

**§ 8. 1.** W terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Przewodniczącego Rady Miasta projektu uchwały budżetowej, odbywa się wspólne posiedzenie Komisji Rady.

2. Burmistrz Miasta omawia sporządzony projekt uchwały budżetowej w zakresie wskazanym w § 6.

3. Radni Komisji Rady na wspólnym posiedzeniu szczegółowo analizują projekt uchwały budżetowej, formułują i przesyłają Burmistrzowi Miasta w terminie 3 dni od wspólnego posiedzenia wstępne opinie o projekcie uchwały budżetowej.

4. Zgłoszone wnioski związane ze zwiększeniem wydatków lub prowadzeniem nowych , przekazane wraz z opiniami o projekcie budżetu muszą wskazywać źródło ich sfinansowania.

**§ 9. 1.** W terminie 10 dni kalendarzowych od dnia pierwszego posiedzenia wspólnego Komisji Rady, o którym mowa w § 8 ust.1 odbywa się drugie wspólne posiedzenie wszystkich stałych Komisji Rady, na którym to posiedzeniu Burmistrz Miasta ustosunkowuje się do opinii, przedłożonych po pierwszym wspólnym posiedzeniu Komisji Rady.

2. Radni Komisji Rady na drugim wspólnym posiedzeniu, po wysłuchaniu uzasadnień Burmistrza Miasta, szczegółowo po raz drugi analizują projekt uchwały budżetowej i formułują ostateczne opinie o projekcie uchwały budżetowej i w terminie 3 dni od dnia posiedzenia przekazują te opinie Burmistrzowi Miasta.

3. Burmistrz Miasta po zapoznaniu się z ostateczną opinią o projekcie budżetu przedstawia ten projekt budżetu Radzie Miejskiej w terminie 7 dni od dnia drugiego posiedzenia.

**§ 10.** Przewodniczący Rady Miejskiej zwołuje sesję, na której odbędzie się głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały budżetowej w terminie umożliwiającym jej uchwalenie nie później niż do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

**§ 12.** Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Iławie Nr XXII/ 297 /08 z dnia 3 kwietnia 2008 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzajów i szczegółowości materiałów towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.