

FORMULARZ ROZPOZNANIA CENOWEGO
Oznakowania poziomego ulic miasta Ławy zarządzanych przez Burmistrza Miasta Ławy
w roku 2019

§I. Zamawiający

1. **Gmina Miejska Ława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ławy,**
2. Adres Zamawiającego **14-200 Ława, ul. Niepodległości 13,**
3. Strona internetowa Zamawiającego: www.bip.umilawa.pl.
4. Adres e-mail: przetargi@umilawa.pl
5. Telefon 89 649-01-01, faks 89 649-26-31

§II. Tryb postępowania: rozpoznania cenowego zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia Burmistrza Miasta Ławy nr 120-15/2017 z dnia 09.06.2017r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, zasad postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych oraz organizacji, trybu pracy i zakresu obowiązków członków Komisji przetargowej prowadzącej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8) ustawy Pzp.

§III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych polegających na **oznakowaniu poziomym ulic miasta Ławy zarządzanych przez Burmistrza Miasta Ławy w roku 2019**. Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części Instrukcji dla Wykonawców „przedmiotem zamówienia”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) Mechaniczne malowanie linii segregacyjnych i krawędziowych przerywanych na jezdni farbą chemoutwardzalną.
 - b) Mechaniczne malowanie linii na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych farbą chemoutwardzalną.
 - c) Mechaniczne malowanie miejsc postojowych dla niepełnosprawnych niebieską farbą chemo-utwardzalną.
 - d) Wykonanie badań, o których mowa w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (SST),
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu został zawarty w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (SST) załącznik nr 3 do FRC, tabeli elementów rozliczeniowych (formularz cenowy - Załącznik nr 1 do FRC) oraz wzorze umowy (załącznik nr 2 do FRC) wraz załącznikiem.
 Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie załączonej tabeli elementów rozliczeniowych formularz cenowy - Załącznik nr 1 do FRC, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego, a także obowiązującymi przepisami szczegółowymi i sztuką budowlaną wraz z okresem gwarancji i rękojmi. Podstawą sporządzenia oferty jest tabela elementów rozliczeniowych oraz udzielone odpowiedzi na zapytania w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV 45233221-4 - malowanie nawierzchni, 45233000-9 - oznakowanie poziome
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
6. Miejsce realizacji zamówienia: ulice miasta Ławy zarządzane przez Burmistrza Miasta Ławy.

§IV. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 14.06.2019 r.

§V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - 1) uczestnictwo w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę **załącznika nr 1** do FRC, o którym mowa w §VI ust. 2 pkt.1)

§VI. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty:

1. Wykonawca składa formularz ofertowy z wskazaniem ceny za wszystkie elementy stanowiące przedmiot zamówienia.
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Formularz ofertowy - zgodnie z załącznikiem nr 1 do FRC,
 - 2) Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w FRC i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
8. Oferta (formularz oferty, oświadczenia, o których mowa w FRC) musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert oznakowanej w sposób następujący:
Oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn. Gmina Miejska Łtawa, ul. Niepodległości 13, 14-200 Łtawa, Oferta w postępowaniu **UMK.7021.3.6.2019** na: „**Oznakowanie poziome ulic miasta Łtawy zarządzanych przez Burmistrza Miasta Łtawy w roku 2019**”- nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **22.03.2019r. godz.10.00**
 - 1) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków
10. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - 1) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.
 - 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
 - 3) Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie.
 - 4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
 - 5) W przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

§VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów

1. Znak Postępowania: **UMK.7021.3.6.2019 Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (**oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.**) w postępowaniu Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili do zamawiającego zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajemności źró-

dła pytania. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej zgodnie z wymaganiami **§VI ust.9 FRC** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert mailem lub faksem.

6. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: **pisemnie, faksem na numer +48 649-26-31 lub na adres e-mail: gfrackowiak@umilawa.pl** (wskazany w **§I** FRC). Zamawiający **zaleca**, aby korespondencja, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przekazywana faksem lub drogą elektroniczną **była potwierdzana pisemnie**. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków zamówienia pod adres e-mail: gfrackowiak@umilawa.pl. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści FRC wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **15.03.2019 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców.
4. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do FRC, o którym mowa w ust.4.
5. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono istotne warunki zamówienia bez podawania źródła pytania; ponadto Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy który zadał pytanie, oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego www.bip.umilawa.pl
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych FRC a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego FRC zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano FRC oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego www.bip.umilawa.pl
8. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są
 - 1) Grzegorz Frąckowiak - gfrackowiak@umilawa.pl w zakresie przedmiotu zamówienia,

§VIII. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta Łtawy ul. Niepodległości 13, 14-200 Łtawa, pok. 211 (KANCELARA), w terminie do dnia **22.03.2019 r. do godziny 9.00**
2. Na kopercie, w której będzie umieszczona oferta zostanie odnotowana data i godzina jej złożenia.
3. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. W przypadku, gdy złożone oferty będą przekraczać możliwości finansowe przeznaczone na realizację zamówienia, zamawiający może dokonać unieważnienia postępowania lub zaprosić do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji wszystkich wykonawców, którzy złożyli swoje oferty.
6. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie - Przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaofertowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;

- b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
- c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 6 pkt.2) uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami FRC, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze FRC, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 4) Jeżeli w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 6 pkt lit. c) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

§IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 1) Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 2) Cena oferty jest ceną wyciszoną na podstawie FRC, kosztorysu przedmiarowego stanowiącego tabelę rozliczeniową w formularzu ofertowym załącznik nr 1 do FRC, Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (załącznik nr 3 do FRC) oraz opisu przedmiotu zamówienia zawartego we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do FRC.
- 3) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z FRC, tabeli rozliczeniowej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do FRC), Szczegółowych Specyfikacji Technicznych i Odbioru Robót (załącznik nr 3 do FRC) oraz opisu przedmiotu zamówienia zawartego we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do FRC, jak również w wymienionych dokumentach nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty, które musi zawierać cena oferty:
 - a) robót przygotowawczych,
 - b) dozоровania budowy,
 - c) zajęcia ulic, placów, chodników,
 - d) koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogi i chodniki,
 - e) zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną,
 - f) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci,
 - g) koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia,
 - h) zakup oraz zainstalowanie wszelkich potrzebnych do realizacji zadania materiałów,
 - i) koszty zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących drogi i chodniki,
 - j) Koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w SST
- 4) Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do FRC).
- 5) Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
- 6) Ceny jednostkowe w tabeli elementów rozliczeniowych będącej załącznikiem nr 1 do wzoru umowy (Załącznik nr 2 do FRC) pozostają niezmiennie do końca realizacji robót nie podlegają waloryzacji, z wyjątkiem zmiany stawki VAT.

§X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki w Formularzu Rozpoznania Cenowego Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena	100 %

2. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (**Cp**) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$1) \quad C_p = \frac{C_o}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

Cp- ilość punktów badanej ceny oferty

Co - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

Cb - cena oferty badanej

- 2) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w formularzu „OFERTA” (**Załącznik nr 1 do FRC**) pkt 1.
- 3) Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
- 4) Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę

§XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy Wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
 - 1) Zamawiający nie stawia żadnych wymogów w tym zakresie.

§XII. Pozostałe informacje

1. W związku z tym, iż zamówienie realizowane jest w trybie rozpoznania cenowego bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
5. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
8. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań określonych w FRC, zostaną odrzucone, a wykonawcy wykluczeni.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym FRC i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w FRC kryterium wyboru.
11. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: www.bip.umilawa.pl, oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryterium oceny ofert opisanych w FRC.
12. Warunki zmiany umowy zostały określone w §12 wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 2** do FRC

ZATWIERDZIŁ:

**B U R M I S T R Z
M I A S T A I Ł A W Y**

Dawid Kopaczewski

OFERTA

DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, wskazać pełnomocnika):

1.	Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:
	Pełna nazwa:
	Adres: ulica kod miejscowość
	numer NIP numer REGON KRS
	Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy:
	ulica kod miejscowość
	Adres poczty elektronicznej i numer faksy, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem
	fax: e-mail: tel.:

w odpowiedzi na ogłoszenie do udziału w postępowaniu prowadzony w trybie rozpoznania cenowego na :
„Oznakowanie poziome ulic miasta Ilawy zarządzanych przez Burmistrza Miasta Ilawy w roku 2019 UMK.7021.3.6.2019” składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w formularzu rozpoznania cenowego za cenę brutto:..... wartość netto: zgodnie z poniższą tabelą:

Tabela elementów rozliczeniowych						
Lp.	Nr SST	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto zł	Wartość brutto zł (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	D-07.00.00	Mechaniczne malowanie linii segregacyjnych i krawędziowych przerywanych na jezdni farbą chemoutwardzalną	m2	2200		
2.	D-07.00.00	Mechaniczne malowanie linii na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych farbą chemoutwardzalną	m2	4140		
3.	D-07.00.00	Mechaniczne malowanie linii na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych farbą chemoutwardzalną niebieską - miejsca postojowe dla niepełnosprawnych	m2	270		
Razem BRUTTO (suma kol. 7 poz. 1-3):						

2. Oświadczam(y), że zapoznałem (łam)/ zapoznaliśmy się warunkami zawartymi w formularzu rozpoznania cenowego i nie wnoszę do niego, jak również do sposobu przekazywania mi informacji przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
3. Oświadczam(y), że nie zalegam(y) z opłatami podatków, opłat oraz nie zalegam(y) z opłatami, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe,
4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam(y), że zawarty w formularzu rozpoznania cenowego wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
6. Oświadczam(y) że wypełniłem (śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia przez jego wykreślenie)

7. Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(my): nie jest powiązany z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
- 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
8. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ów) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy

-
9. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj.(należy podać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać np. KRS, CEIDG). Powyższe dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowym: w przypadku Wykonawców mających siedzibę w Polsce:

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?!:lb=1>,

<https://prod.ceidg.gov.pl>

10. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....
(data)

Zawarta w dniu..... w Łławie pomiędzy Gminą Miejską Łława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Łława (NIP 744-1 66-00-83) zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Łławy –
 przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Łławy –

a

..... nr KRS

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

2.

o następującej treści

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem rozpoznania cenowego znak: **UMK.7021.3.6.2019** z dnia, Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie robót budowlanych polegających na **oznakowaniu poziomym ulic miasta Łławy zarządzanych przez Burmistrza Miasta Łławy w roku 2019** zwanych dalej „przedmiotem umowy” lub „robotą”.
2. Szczegółowy wykaz robót składających się na realizację przedmiotu umowy tj. **oznakowaniu poziomym ulic miasta Łławy zarządzanych przez Burmistrza Miasta Łławy** określony został w tabeli elementów rozliczeniowych w §6 niniejszej umowy. Zakres robót obejmuje nawierzchnie utwardzone jezdni, chodników, parkingów zarządzanych przez Burmistrza Miasta Łławy.
3. Wykaz dróg i parkingów zarządzanych przez Burmistrza Miasta Łławy podano w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy Wykonawca wykona z własnych materiałów. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z określeniami art. 10 ustawy Prawo Budowlane.
5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie używał do budowy żadnych materiałów zakazanych przepisami szczególnymi.
6. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do budowy, jak również przedstawienia wyników tych badań przed ich wbudowaniem. Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest dostarczyć na użyty materiał przed jego wbudowaniem certyfikat potwierdzający spełnianie wszystkich postanowień technicznych Wykonania i Odbioru Robót(SST).
7. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy (robót) określają: FRC wraz z wszystkimi załącznikami tj. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (SST) oraz tabelą elementów rozliczeniowych (§6 ust. 1). Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

§ 2. Terminy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – do czasu wyczerpania kwoty umownej, nie później jednak niż do dnia **14.06.2019r.**

§ 3. Zobowiązania Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy określonego §1 zgodnie z warunkami zawartymi w FRC, wymogami Prawa Budowlanego, przepisami techniczno-budowlanymi. Wykonywania umowy zgodnie z zakresem, zasadami wiedzy fachowej, obowiązującymi normami oraz warunkami zawartymi w materiałach FRC i tabeli elementów rozliczeniowych (§6 ust. 1).
2. Uzgadniania z przedstawicielem Zamawiającego, przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy wyszczególnionego w § 1, materiałów i sprzętu specjalistycznego, które będą użyte.
3. Przystąpienia do wykonywania przedmiotu umowy na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego, w którym zostanie określony zakres prac, miejsce i termin ich wykonania na podstawie:
-protokołów z przeglądów dróg przy udziale Wykonawcy robót i przedstawiciela Zamawiającego,
4. Termin realizacji zgłoszonych robót:
-zgłoszone na przeglądach – termin ustalony w trakcie przeglądu,
5. Wykonawca gwarantuje ciągłość wykonywania przedmiotu umowy i pełną dyspozycyjność w okresie trwania umowy.

6. W czasie wykonywania robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające, takie jak: światła, zapory ostrzegawcze, sygnaty, itp. Zabezpieczając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych.
7. Wykonawca będzie odpowiedzialny:
 - 1) Za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty potwierdzenia zakończenia robót przez osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego,
8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące proponowanego źródła wytwarzania, zamawiania, lub wydobywania materiałów przeznaczonych do robót, jak również odpowiednie świadectwa badań laboratoryjnych.
9. Próbkę materiałów mogą być pobierane w celu sprawdzenia ich właściwości, a wyniki kontroli będą stanowić podstawę do akceptacji określonej partii materiałów pod względem jakości.
10. Wykonawca zapewni kadre i nadzór z niezbędnymi uprawnieniami pozwalającymi zrealizować przedmiot umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót.
12. Zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych oraz umożliwiającego wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
13. Bezpodstawne wykonanie prac lub czynności oraz nie uzgodnienie wykonania prac ze Zleceniodawcą nie będą podlegały rozliczeniu,
14. W przypadkach, gdy Wykonawca będzie planował i realizował prace z dużą rozbieżnością od potrzeb Zamawiającego, Zamawiający będzie określał szczegółowy harmonogram wykonywania prac przez Wykonawcę,
15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na żądanie Zamawiającego środek transportu wraz z kierowcą, z co najmniej dwoma miejscami do siedzenia, dla przedstawicieli Zamawiającego w celu kontroli, jakości wykonywanego przedmiotu zamówienia, odbioru zleconych na dany dzień prac. Koszty transportu obciążają Wykonawcę.
16. Pokrywania wszelkich kosztów i wydatków związanych z przedmiotem niniejszej umowy.
17. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie dwóch dni usunąć wszelkie zgłoszone przez Zamawiającego przypadki nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 4. Odpowiedzialność za szkody

1. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone w czasie wykonywania czynności objętych umową przez osoby podległe Wykonawcy, do pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi pracami oraz z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest także za szkody, które powstały w trakcie trwania tej umowy, lecz ujawniły się po jej zakończeniu.

§ 5.

/zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę/

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. W terminie 14 dni przed podpisaniem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię porozumienia określającego: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy, termin związania porozumieniem na czas nie krótszy niż czas wynikający z niniejszej Umowy, wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 6. Wynagrodzenie, warunki płatności i rozliczenia

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają, że łączne wynagrodzenie umowne w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty w wysokości:
 cena brutto - (słownie brutto -),
 w tym należny podatek VAT %, cena netto - (słownie netto -)
 zgodnie z poniższą tabelą cenową sporządzoną na podstawie formularza ofertowego załączonego do oferty:

Tabela elementów rozliczeniowych						
Lp.	Nr specyfikacji	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena brutto zł	Wartość brutto zł (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
I. Naprawa jezdni						
1.	D-07.00.00	Mechaniczne malowanie linii segregacyjnych i krawędziowych przerywanych na jezdni farbą chemoutwardzalną	m2	2200		
2.	D-07.00.00	Mechaniczne malowanie linii na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych farbą chemoutwardzalną	m2	4140		
3.	D-07.00.00	Mechaniczne malowanie linii na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych farbą chemoutwardzalną niebieską - miejsca postojowe dla niepełnosprawnych	m2	270		
Razem BRUTTO (suma kol.7 poz. 1-3):						

- Należność za wykonane prace, będące przedmiotem niniejszej umowy, płacona będzie miesięcznie w formie opłaty „z dotu” w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT potwierdzonej protokolem uznaniem należytego wykonania roboty (odbiozem) za miesiąc poprzedni, na konto:
- Odbiory prac, o których mowa w § 1 ust. 2, dokonywane będą w miesięcznych okresach rozliczeniowych (do 7. dnia każdego następnego miesiąca). Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania odbiorów częściowych (przy czym odbiory te nie stanowią podstawy do rozliczenia wykonanych prac, natomiast są ujmowane w rozliczeniu rzeczowo – finansowym za dany miesiąc). Protokolem odbioru wykonanych prac dokona przedstawiciel Zamawiającego po uprzednim zgłoszeniu wykonania prac przez Wykonawcę.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty wynagrodzenia tylko za prace faktycznie wykonane przez Wykonawcę i odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, a Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego roszczenia o wypłatę wynagrodzenia w kwocie maksymalnej wskazanej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
- Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
- Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół wykonania robót sporządzony przez kierownika robót i potwierdzony przez Zamawiającego wraz z kosztorysem powykonawczym zawierającym obmiar wykonanych robót z poz. podanych w tabeli elementów rozliczeniowych §6 ust. 1.
- Rozliczenie będzie dokonywane tabelarycznie z podaniem cen i obmiarów do poszczególnych z tabeli elementów rozliczeniowych §6 ust. 1. Rozliczenie wraz z obmiarami ma przygotować Wykonawca robót.
- Za niewykonane prace, choć objęte tabelą elementów rozliczeniowych wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje.

§ 7. Podwykonawcy

- Wykonawca wykona osobiście następujące części zamówienia
- Wykonawca przedmiot zamówienia w zakresie będzie realizować przy udziale Podwykonawcy: Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części usługi.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniechania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
- Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane w FRC, Wykonawca może:
 - powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
 - wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w Ofercie;
 - wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie;
 - zrezygnować z Podwykonawstwa
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) terminy zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zaleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
 - a) zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
 - b) przedłożone Zamawiającemu Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi,

Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
8. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zamówienia na roboty budowlanej zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także jej zmian, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo, a także projektu jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
11. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia lub sprzeciw w przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniającej określonych w SIWZ wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo lub warunków dotyczących Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.
12. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo, i jej zmian w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę.
13. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia poświadczonego za zgodność z oryginałem odpisu zawartej Umowy o podwykonawstwo, oraz jej zmian, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości **mniejszej niż 0.5% wartości Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.**
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni zamawiający wezwie wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 5 dni od dnia przestania wezwania pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w §20 ust.1 pkt 5) Umowy
16. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży, wraz z projektem Umowy z podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
18. Do zmian postanowień umów o dalsze podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo.
19. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.

20. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
21. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
22. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 19, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy.
23. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust.19 i 20 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
24. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
25. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy
26. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót.
27. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców
28. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań
29. Zawierający umowę z podwykonawcą wykonawca oraz zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane przez podwykonawcę.
30. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.

§ 8. Postanowienia szczegółowe

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapoznał się z zapisami FRC i jej załącznikami oraz zapoznał się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia i ma świadomość jej wykonania.
3. Zamawiający sprawować będzie bieżącą kontrolę nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego skierowania swego przedstawiciela do udziału w kontroli. Nie stawienie się Wykonawcy do udziału w czynnościach kontrolnych nie stanowi przeszkody do przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego, a ustalenia dokonane podczas kontroli będą wówczas wiążące dla Wykonawcy.
5. Jeżeli podczas odbioru robót zostanie stwierdzone dla ich niewykonanie lub ich wadliwe wykonanie, to Zamawiający odmówi odbioru robót do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
6. W razie odmowy odbioru prac przez Zamawiającego z przyczyn podanych w ust. 5 prace uważa się za prawidłowo wykonane w terminie, w którym nastąpiło zgłoszenie ich wykonania, po którym bezpośrednio nastąpił ich odbiór przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
7. Do wykonania robót uprzednio nie odebranych ze względu na wadliwość Zamawiający zobowiązany jest przystąpić niezwłocznie po doręczeniu zgłoszenia o usunięciu wad przez Wykonawcę.
8. Z czynności odbioru robót wadliwych strony umowy sporządzają każdorazowo protokół.
9. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest tel., e-mail:
10. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest tel.....fax.....e-mail:.....

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) Za nieterminowe wykonanie robót, o których mowa w §1 i §3 niniejszej umowy, w wysokości 4 % wartości umowy brutto (o której mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy) za każdy dzień zwłoki do czasu wykonania przedmiotu umowy.
 - 2) Kary umowne mogą na zasadzie kompensacji należności pomniejszać wynagrodzenie Wykonawcy za okres, w którym dopuścił się uchybień.
 - 3) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1,0 % wartości umowy brutto o której mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy) za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 4) Kary umowne mogą być naliczane wielokrotnie.
 - 5) Z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto o której mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy. Zamawiający zachowuje w tym przypadku

- prawo do kar umownych należnych do dnia odstąpienia oraz do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji odnośnie do prac dotychczas wykonanych.
- 6) Za nie przedłożenie do akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany albo brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500,00 złotych za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt Umowy, lub jego zmianę, odpis Umowy lub jego zmianę.
 - 7) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 500,00 złotych za rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 8) Za nieuzasadnione przerwianie realizacji robót z przyczyn obciążających Wykonawcę trwające powyżej 3 dni w wysokości 1,0% wartości umowy brutto (o której mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy), za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót.
 - 9) Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
2. Wykonawca, w przypadku nienależytego wykonania zobowiązania zawartego w postanowieniu §10 ust. 1 i 6 Umowy, zobowiązuje się zapłacić karę umowną, na rzecz Zamawiającego:
 - 1) z tytułu niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wynikającego z §10 ust.1 Umowy w wysokości 350,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z §10 ust. 1.
 - 2) za nieprzedłożenie któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w §10 Umowy, w wysokości 350,00 złotych brutto - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
 4. Określone w ust. 1-2 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem faksu na numer lub e-mail podany w §8 ust. 10 Umowy potwierdzonego na piśmie drogą pocztową, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi Wykonawcy notę obciążeniową
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kary umownej jest wyższa od poniesionej szkody
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określone w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
 7. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
 8. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
 9. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
 10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów
 11. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
 12. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.

§ 10. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia (np. przywiezienie materiałów), będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.) lub odpowiadającej jej formie zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca, najpóźniej w terminie 5 dni od podpisania umowy, a następnie raz na kwartał, składa wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę / Podwykonawcę wraz z oświadczeniem, iż są zatrudnione na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to (wykaz osób) powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wyko-

- nują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności o których mowa w ust.1 w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
 5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (o których mowa w ust.1), polegających na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §9 ust. 2 Umowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.
 7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu (oświadczenia), o którym mowa w ust. 3 lub dowodów poświadczających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu robót budowlanych lub usług w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegających na bezpośrednim fizycznym świadczeniu robót budowlanych i usług, w liczbie i wymiarze czasu pracy zadeklarowanym przez Wykonawcę, oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych, o których mowa w §9 ust. 2 pkt 2) niniejszej umowy. Niezależnie od powyższego Zamawiający poinformuje właściwe organy kontrolne, w szczególności przez Państwową Inspekcję Pracy, celem zbadania czy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług wykonywały pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie **5 dni** od daty przekazania terenu budowy,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż **5 dni**,
 - 3) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot lub osoba inna niż wskazana w ofercie Wykonawcy lub niniejszej umowie,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 5) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w Ofercie Wykonawcy;
 - 6) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
2. Odstąpienie od umowy przez Strony powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,

- 3) w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2), Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie w §6 ust.3 umowy,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 12. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w §2 niniejszej umowy, w szczególności:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia usługi przez zamawiającego,
 - 2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - 3) zmiany terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 4) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu zamówienia,
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy chyba, że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
 - 1) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
 - 3) Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 - 4) W przypadku ustawowej zmiany stawki VAT (zwiększenia lub zmniejszenia) wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia wykonania zamówienia. W takim przypadku Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
4. W przedstawionych w ust. 2 pkt 1)-4) przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu.
5. Niezależnie od powyższych zmian określonych w §12 ust.1 - 3 niniejszej umowy zmiana umowy może być zawsze dokonana, jeżeli jest ona korzystna dla zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta nie prowadzi do zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1.

§ 13. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na jakość wykonywanych przez siebie prac na okres 6 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu robót.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną do nadzoru technicznego, realizacji umowy oraz odbioru sprzętu ze strony Zamawiającego jest Grzegorz Frąckowiak.

3. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
4. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
5. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 - wykaz dróg i parkingów

Załącznik nr. 2 do umowy nrz dnia..... - wykaz DRÓG i parkingów

WYKAZ DRÓG	
I.p.	droga
1	ul. 1 Maja
2	ul. Adama Asnyka
3	ul. Adama Mickiewicza
4	ul. Agrestowa
5	ul. Aleja Jana Pawła II
6	ul. Aleja Pojednania
7	ul. Aleksandra Gierymskiego
8	ul. Andrzeja Boboli
9	ul. Antoniego Gierszewskiego
10	ul. Artura Grottgera
11	ul. Baczyńskiego
12	ul. Boczno-Górna
13	ul. Bolesława Prusa
14	ul. Brodnicka
15	ul. Brzozowa
16	ul. Bydgoska
17	ul. Celna
18	ul. Chełmińska
19	ul. Chrobrego
20	ul. Czereśniowa
21	ul. Długa
22	ul. Dolna
23	ul. Dr. Teofila Rzepnikowskiego
24	ul. Dworcowa
25	ul. Działdowska
26	ul. Działkowców
27	ul. Elbląska
28	ul. Emila Behringa
29	ul. Franciszka Smolki
30	ul. Fryderyka Chopina
31	ul. Gabriela Narutowicza
32	ul. Gdańska
33	ul. Gen. Stanisława Maczka
34	ul. Gen. Władysława Sikorskiego
35	ul. Gospodarska
36	ul. Górna
37	ul. Grudziądzka
38	ul. Gustawa Gizewiusza
39	ul. Ignacego Paderewskiego
40	ul. Jacka Malczewskiego
41	ul. Jana Brzechwy
42	ul. Jana III Sobieskiego
43	ul. Jana Kochanowskiego
44	ul. Jana Matejki
45	ul. Jarosława Dąbrowskiego (od Konstytucji 3 Maja do ul. Polnej)
46	ul. Jasielska
47	ul. Józefa Chełmońskiego
48	ul. Józefa Ignacego Kraszewskiego
49	ul. Józefa Wybickiego
50	ul. Juliana Fałata
51	ul. Juliana Tuwima

52	ul. Juliusza Słowackiego
53	ul. Karola Chodkiewicza
54	ul. Kasprowicza
55	ul. Kazimierza Jagiellończyka
56	ul. Kętrzyńska
57	ul. Kolejowa
58	ul. Komunalna
59	ul. Kornela Makuszyńskiego
60	ul. Kościelna
61	ul. Kresowa
62	ul. Kręta
63	ul. Królowej Jadwigi
64	ul. Krótka
65	ul. Krzysztofa Celestyna Mrongowiusza
66	ul. Księżnej Dobrawy
67	ul. Kwiatowa
68	ul. Leona Wyczółkowskiego
69	ul. Lipowa
70	ul. Ludwika Mierostawskiego
71	ul. Ludwika Solskiego
72	ul. Łąkowa
73	ul. Malborska
74	ul. Malinowa
75	ul. Marii Konopnickiej
76	ul. Marii Zientary Malewskiej
77	ul. Mazurska
78	ul. Melchiora Wańkowicza
79	ul. Michała Kajki
80	ul. Mikołaja Kopernika
81	ul. Mikołaja Reja
82	ul. Mjr. Henryka Sucharskiego
83	ul. Mławska
84	ul. Morelowa
85	ul. Niepodległości
86	ul. Norberta Barlickiego
87	ul. Nowa
88	ul. Nowomiejska
89	ul. Obrońców Westerplatte
90	ul. Odnowiciela
91	ul. Ogrodowa
92	ul. Okulickiego
93	ul. Owocowa
94	ul. Papiernicza
95	ul. Piaskowa
96	ul. Piastowska
97	ul. Piekarska
98	ul. Piotra Skargi
99	ul. Plac Gdański
100	ul. Plażowa
101	ul. Podleśna
102	ul. Polna
103	ul. Poprzeczna
104	ul. Porzeczkowa
105	ul. Poziomkowa
106	ul. Produkcyjna
107	ul. Przemysłowa
108	ul. Radomska

109	ul. Rolna
110	ul. Rotmistrza Józefa Alickiego
111	ul. Rzemieśnicza
112	ul. Seweryna Piętnego
113	ul. Słoneczna
114	ul. Smolki
115	ul. Stacyjna
116	ul. Stanisława Wyspiańskiego
117	ul. Stefana Żeromskiego
118	ul. Suska
119	ul. Sybiraków
120	ul. Szeptyckiego
121	ul. Szeroka
122	ul. Sztumska
123	ul. Toruńska
124	ul. Truskawkowa
125	ul. Usługowa
126	ul. Warsztatowa
127	ul. Wąska
128	ul. Wiśniowa
129	ul. Władysława Bandurskiego
130	ul. Władysława Broniewskiego
131	ul. Władysława Jagiełły
132	ul. Władysława Reymonta
133	ul. Wodna
134	ul. Wojciecha Bogusławskiego
135	ul. Wojciecha Kossaka
136	ul. Wojska Polskiego (pomiędzy Żeromskiego i Broniewskiego)
137	ul. Zielona
138	ul. Ziemowita
139	Drogi osiedlowe

WYKAZ PARKINGÓW		
l.p.	miejsce/ulica	szacowana ilość miejsc parkingowych
1.	1 Maja bud. 13 i 15	51
2.	Kasprowicza	10
3.	Przed budynkiem 1 Maja 13a	37
4.	Ze szczytu bud. 1 Maja 15a	12
5.	Ze szczytu bud. 1 Maja 20	10
6.	Ze szczytu bud. 1 Maja 22a	13
7.	Ze szczytu bud. 1 Maja 24	14
8.	ul. Brata Alberta (zaplecze bud. parafii)	3
9.	Jana III Sobieskiego zaplecze	52
10.	Brata Alberta - przy kościele	69
11.	Baczyńskiego 1	53
12.	Baczyńskiego 2	10
13.	Baczyńskiego 3	10
14.	Okulickiego 7	28
15.	Okulickiego 5	24
16.	Okulickiego 3	16
17.	Róg Okulickiego 3 i wymiennikownia	16
18.	Okulickiego 1	79
19.	Smolki 30	10
20.	Dąbrowskiego 18 B	14

21.	Jana III Sobieskiego przy "Smoczej Jamie"	30
22.	Parking przy ul. A. Boboli	84
23.	Kr. Jadwigi przy restauracji "U Czapy"	16
24.	Kr. Jadwigi 3B (zakład Zabłoński)	8
25.	Kr. Jadwigi 26	13
26.	Kr. Jadwigi 12	2
27.	Grunwaldzka 1 (zaplecze)	20
28.	Grunwaldzka 5	7
29.	Grunwaldzka 3 A	13
30.	Grunwaldzka 18 A	13
31.	Grunwaldzka 7A	36
32.	Kościuszki 29 D	16
33.	J. III Sobieskiego 45 i 47 przed bankami	23
34.	J. III Sobieskiego 43 przed Galerią Nenufar	28
35.	Zaplecze Kopernika 6, 6A, 6 B	30
36.	Kopernika 6 wzdłuż budynku	15
37.	Jana III Sobieskiego 19-39	29
38.	Kopernika 4C	44
39.	Ostródzka przy cmentarzu	41
40.	Kościuszki 31 - przy starym budynku policji	27
41.	Jana Pawła II przy cmentarzu	104
42.	Piaskowa przy cmentarzu	39
43.	Broniewskiego	21
44.	Żeromskiego	30
45.	Komunalna stanowiska ciężarowe	3
46.	Sikorskiego 53	17
47.	Sikorskiego 3	26
48.	Ostródzka 46 C	17
49.	Ostródzka 46A	20
50.	Matejki	51
51.	Reja	14
52.	Słowackiego 2	4
53.	Kochanowskiego 12	5
54.	Kajki - plaża	27
55.	Mierostawskiego	17
56.	Niepodległości za bankiem PKO BP	51
57.	Niepodległości zaplecze bud nr 10	11
58.	Niepodległości zaplecze bud. nr 8	66
59.	Przy Ratuszu	45
60.	Parkingi przed targowiskiem	166
61.	Westerplatte 5	22
62.	Konopnickiej	8
63.	Zaplecze Piotra Skargi	60
64.	Stacyjna	30
65.	Smolki 30	10
66.	Jagiellończyka	14
	RAZEM	1 904