



GMINA MIEJSKA ŁAWA

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:  
**„Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Ławy - PÓŁNOC”**  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39-46) o wartości szacunkowej  
zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Znak postępowania: **ZP.271.4.2019**

**ZATWIERDZIŁ:**

Ława, dnia 06.02.2019r.

z up. Burmistrza  
I ZASTĘPCA BURMISTRZA  
*Mariola Zdrojewska*

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 - wykaz wykonanych usług
5. Załącznik nr 4 - wykaz urządzeń technicznych
6. Załącznik nr 6 - informacja o grupie kapitałowej
7. Załącznik nr 7- wzory/projekty umów wraz załącznikami
8. Załącznik nr 8 - wzór oświadczenia - osoby zatrudnione na umowę o pracę

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## Spis treści

§I.	Nazwa oraz adres zamawiającego .....	4
§II.	Tryb udzielenia zamówienia.....	4
§III.	Opis przedmiotu zamówienia .....	4
§IV.	Termin wykonania zamówienia .....	6
§V.	Warunki udziału w postępowaniu .....	6
§VI.	Podstawy wykluczenia z postępowania .....	8
§VII.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia .....	8
§VIII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami .....	11
§IX.	Wymagania dotyczące wadium .....	12
§X.	Termin związania ofertą.....	12
§XI.	Opis sposobu przygotowania ofert .....	12
§XII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	14
§XIII.	Opis sposobu obliczania ceny oferty.....	15
§XIV.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	16
§XV.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....	18
§XVI.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. ....	18
§XVII.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach .....	18
§XVIII.	Środki ochrony prawnej. ....	18
§XIX.	Oferty częściowe .....	20
§XX.	Umowa ramowa .....	20
§XXI.	Informacja o przewidywanych zamówieniach powtórzonych .....	20
§XXII.	Opis i warunki oferty wariantowej .....	20
§XXIII.	Poczta elektroniczna i strona internetowa Zamawiającego .....	20
§XXIV.	Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz informacja o zaliczkach .....	20
§XXV.	Aukcja elektroniczna .....	20
§XXVI.	Zwrot kosztów udziału w postępowaniu .....	21
§XXVII.	Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp .....	21
§XXVIII.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia: .....	21
§XXIX.	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a .....	21
§XXX.	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp .....	21
§XXXI.	Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części .....	21
	Załącznik nr 1 do SIWZ - formularz oferty .....	22
	Załącznik nr 2 do SIWZ - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.....	26
	Załącznik nr 3 do SIWZ - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.....	27
	Załącznik nr 4 do SIWZ - wykaz wykonanych usług .....	29
	Załącznik nr 5 do SIWZ - wykaz urządzeń technicznych .....	30
	Załącznik Nr 6 do SIWZ - informacja o przynależności do grupy kapitałowej.....	31

Załącznik nr 7 do SIWZ wzór/projekt umowy.....	32
Załącznik nr 1 do umowy nr .... z dnia..... WYKAZ ULIC – ZADANIE 1- północ .....	43
Załącznik nr 2 do umowy nr ....z dnia..... WYKAZ CHODNIKÓW – ZADANIE 1 - północ.....	46
Załącznik nr 3 do umowy nr .... z dnia..... WYKAZ PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH – ZADANIE 2 - północ.....	48
Załącznik nr 4 do umowy nr .... z dnia..... WYKAZ KOSZY – ZADANIE 2 - północ.....	49
Załącznik nr 5 do umowy nr .... z dnia..... WYKAZ WIAT PRZYSTANKOWYCH – ZADANIE 2 - północ .....	50
Załącznik nr 6 do umowy nr ....z dnia..... CIĄGI PIESZO-ROWEROWE WZDŁUŻ JEZIORA JEZIORAKI, RZEKI IŁAWKI, JEZIORA IŁAWSKIEGO I NA WYSPIE MŁYŃSKIEJ – ZADANIE 3 - północ.....	51
Załącznik nr 7 do umowy nr ....z dnia..... WYKAZ ULIC DO POZIMOWEGO OCZYSZCZENIE– ZADANIE 4 - północ .....	52
Załącznik nr 8 do umowy nr ....z dnia..... WYKAZ CHODNIKÓW DO POZIMOWEGO OCZYSZCZENIA– ZADANIE 4 - północ .....	56
Załącznik nr 10 do umowy nr .... z dnia..... WYKAZ PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH DO POZIMOWEGO OCZYSZCZENIA – ZADANIE 4 - północ .....	59
Załącznik nr 8 do SIWZ - wzór oświadczenia - osoby zatrudnione na umowę o pracę.....	60

## §I. Nazwa oraz adres zamawiającego

1. Zamawiający: Gmina Miejska Łława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Łławy.
2. Adres zamawiającego: 14-200 Łława, ul. Niepodległości 13, telefon /89/649-01-01, faks /89/ 649-26-31,
3. Strona internetowa [www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl),
4. Adres e-mail: [przetargi@umilawa.pl](mailto:przetargi@umilawa.pl),
5. Godziny pracy: Pn. 8.00-16.00, wt.-pt. 7.15-15.15

## §II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **nieprzekraczającej** równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp tj. kwoty **221.000 Euro** oraz art. 39 i następane ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisów wykonawczych do niej ma na celu komisyjne wyłonienie najkorzystniejszej oferty na wykonawcę usługi pn. **„Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Łławy - PÓŁNOC”**. Postępowanie znak: **ZP.271.4.2019**.
2. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016. 1126 ze zm.),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U.2016.2263)
  - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.2017.2477),
  - 5) Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (Dz.U.2018.1025 z późn. zm.),
  - 6) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2018.798 z późn. zm.)
  - 7) Ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 z późn. zm.)
  - 8) Ustawa z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.2016.65).
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## §III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Łławy - PÓŁNOC.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje utrzymanie czystości i porządku na ulicach, chodnikach i parkingach położonych w północnej części miasta i składa się z pięciu zadań:
  - 1) **Zadanie 1** –utrzymanie czystości i porządku na ulicach oraz chodnikach. Szczegółowy opis i obszar objęty zamówieniem został określony w projekcie/wzorze umowy oraz w załącznikach nr 1, 2 do projektu/wzoru umowy. Termin realizacji zadania 1 **od dnia podpisania umowy do 31.12.2019r.** **Zadanie 1 obejmuje:**
    - a) **Oczyszczanie jezdni (dróg)** - szczegółowy opis został określony w projekcie/wzorze umowy oraz w załączniku nr 1 do projektu/wzoru umowy.
    - b) **Oczyszczanie chodników** - szczegółowy opis został określony w projekcie/wzorze umowy oraz w załączniku nr 2 do do projektu/wzoru umowy.
  - 2) **Zadanie 2** – Opróżnianie koszy ulicznych wraz z innymi pracami porządkowymi. Szczegółowy opis i obszar objęty zamówieniem został określony w projekcie/wzorze umowy oraz w załącznikach nr 3, 4, 5 do projektu umowy. Termin realizacji zadania 2 **od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.** **Zadanie 2 obejmuje:**
    - a) **Opróżnianie koszy ulicznych, koszy na przystankach autobusowych oraz dystrybutorów na psie nieczystości** - szczegółowy opis, ilość i lokalizację koszy i dystrybutorów dla zadania 2 zamieszczono w projekcie/wzorze umowy oraz w załączniku nr 4 do projektu/wzoru umowy.
    - b) **Oczyszczanie przystanków autobusowych** - szczegółowy opis oraz Ilość i lokalizację przystanków autobusowych dla zadania 2 zamieszczono w projekcie/wzorze umowy oraz załączniku nr 3 do projektu umowy.
    - c) **Mycie wiat przystankowych** - szczegółowy opis, ilość i lokalizację wiat dla zadania 2 zamieszczono w projekcie/wzorze umowy oraz w załączniku nr 5 do projektu/wzoru umowy.

- d) **Usuwanie nielegalnych skupisk odpadów** – wyłącznie na zlecenie Zamawiającego. Wykonawca w cenie musi uwzględnić koszty związane z załadunkiem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów. Szczegółowy opis został określony w projekcie/wzorze umowy.
  - e) **Oczyszczanie parkingów** - wyłącznie na zlecenie Zamawiającego. Szczegółowy opis został określony w projekcie/wzorze umowy.
  - f) **Usuwanie zwłok zwierząt bezdomnych i wolno żyjących z terenu miasta Ławy** wyłącznie na zlecenie Zamawiającego. Szczegółowy opis został określony w projekcie/wzorze umowy.
- 3) **Zadanie 3** – Utrzymanie czystości i porządku ścieżek pieszo-rowerowych wzdłuż rzeki Ławki, Jeziora Jeziorak i Jeziora Ławskiego oraz na Wyspie Młyńskiej. Termin realizacji zadania 3 **od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.** **Zadanie 3 obejmuje:**
- a) **Mechaniczne oczyszczanie utwardzonych ciągów pieszo–rowerowych, alejek, mostków i placów** - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w projekcie/wzorze umowy oraz w załączniku nr 6 do projektu/wzoru umowy,
  - b) **Oczyszczanie gruntowych ciągów pieszych w obrębie Wyspie Młyńskiej i wzdłuż Jeziora Ławskiego** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w projekcie/wzorze umowy oraz w załączniku nr 6 do projektu/wzoru umowy.
  - c) **Opróżnianie koszy betonowych** - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w projekcie/wzorze umowy oraz w załączniku nr 6 do projektu/wzoru umowy,
- 4) **Zadanie 4** – Pozimowe mechaniczne i ręczne oczyszczenie ulic, chodników, parkingów, przystanków autobusowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz obszar objęty zamówieniem został określony w projekcie/wzorze umowy oraz w załącznikach nr 7, 8, 9, 10 do projektu umowy. Termin zakończenia zadania **nie później niż do 31.03.2019 r. – Dzień/dni sprzątnięcia należy uzgodnić każdorazowo z Zamawiającym.** W przypadku, gdy panujące warunki atmosferyczne nie pozwalają na wykonanie prac w ww. terminie, może on zostać przesunięty po uzgodnieniu z Zamawiającym. **Zadanie 4 obejmuje:**
- a) **Pozimowe oczyszczenie ulic (dróg utwardzonych)** - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w projekcie/wzorze umowy.
  - b) **Pozimowe oczyszczenie chodników i parkingów, przystanków autobusowych** – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w projekcie/wzorze umowy.
- 5) **Zadanie 5** – Wykonywanie innych prac porządkowych wyłącznie na zlecenie Zamawiającego, w tym opróżnianie dodatkowych koszy, które zostaną dostawione w trakcie obowiązywania umowy
3. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: CPV 90610000-6 - Usługi sprzątnięcia i zmiatania ulic, 90611000-3 - Usługi sprzątnięcia ulic, 90600000-3 - Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane, 90511300-5 - Usługi zbierania śmieci, 90511000-2 - Usługi wywozu odpadów, 90512000-9 - Usługi transportu odpadów
4. Definicje pojęć zawartych w SIWZ oraz wzorach umów:
- 1) **droga lub pas drogowy** – wydzielony pas terenu, przeznaczony do ruchu lub postoju pojazdów oraz do ruchu pieszych wraz z leżącymi w jego ciągu obiektami inżynierskimi, placami, zatokami postojowymi oraz znajdującymi się w wydzielonym pasie terenu chodnikami, ścieżkami rowerowymi, drogami zbiorczymi, drzewami, krzewami, trawnikami, oraz urządzeniami technicznymi związanymi z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu,
  - 2) **jezdni** – część drogi przeznaczona do ruchu pojazdów,
  - 3) **chodnik** – utwardzony pas terenu służący do poruszania się pieszych. Najczęściej wyłożony płytkami betonowymi, kostką betonową lub kamiennym brukiem,
  - 4) **opaska bezpieczeństwa** – pas terenu (ok. 50 cm) pomiędzy krawężnikiem jezdni a obrzeżem terenów zielonych, wyłożony płytkami chodnikowymi, kostką granitową, betonową lub wypełniony betonem lub masą bitumiczną.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
6. **Wszystkie pozyskane odpady należy zagospodarować zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 z późn. zm.) i ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454 z późn. zm.).**
7. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (polegających na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac: utrzymanie w czystości i porządku, kierowcy oraz innych czynności wymienionych we wzorach umów wraz z załącznikami na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (Dz.U.2018.917 z późn. zm.). Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa wyżej oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa wyżej oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w **załączniku nr 7 - wzór umowy.**

#### §IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji usługi - **od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia realizacji usługi - **do 31.12.2019r.**

#### §V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ważne na dzień składania ofert:
      - a) potwierdzenie wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 z późn. zm.),
      - b) zezwolenie dotyczące zbierania odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 z późn. zm.),
      - c) dokument potwierdzający rejestrację przedsiębiorstwa w zakresie transportu ubocznymi produktami pochodzenia zwierzęcego - kat. 1Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wstępnego oświadczenia zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**, o którym mowa w §VII ust. 1 pkt.1) SIWZ, które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie na podstawie dokumentów, o którym mowa w **§VII ust. 8 pkt.1) lit. a)-c) SIWZ**, złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
    - 2.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - 2.3) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:**
      - 2.3.1) doświadczenie zawodowe:** dla uznania że Wykonawca spełnia warunek posiadania doświadczenia zamawiający żąda by wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 3 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert **wykonał lub wykonuje, co najmniej 1 usługę (umowę)** odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. Przez „usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia” należy rozumieć wykonanie lub wykonywanie co najmniej 1 zadania (umowy) polegającej na **oczyszczaniu miasta (w tym: chodników, placów, parkingów, zatok postojowych)**: o wartości wykonanych prac nie mniejszej niż **150.000,00 PLN brutto** w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy, w przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez wykonawcę jako spełniający warunek, rozliczenie pomiędzy wykonawcą a zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający w przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia **już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone przez zamawiającego tj. część zamówienia (umowy) musi być już zrealizowana w zakresie wymaganej powierzchni oraz wartości (kwoty) (na dzień składania ofert)** w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wstępnego oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**, o którym mowa w §VII ust. 1 pkt.1) SIWZ, które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie na podstawie dokumentu, o którym mowa w **§VII ust. 8 pkt.1) lit.d) SIWZ (załącznik nr 4 do SIWZ)**, złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że chociaż jeden z nich lub łącznie spełniają w/w warunek.
      - 2.3.2) kadra techniczna:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

- 2.3.3) **potencjał techniczny:** dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania do dyspozycji potencjału technicznego Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że dysponuje co najmniej:
- a) Samochód przystosowany do zbierania odpadów oraz transportu do miejsca magazynowania lub unieszkodliwiania - 1 szt.
  - b) Zamiatarka chodnikowa - 1 szt.
  - c) Zamiatarka uliczna lub zespół pojazdów z zamiatarką ciągnioną spełniająca/y normę emisji spalin **min. EURO 3** o szerokości roboczej powyżej 200 cm - 1 szt.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wstępnego oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**, o którym mowa w §VII ust. 1 pkt.1) SIWZ, które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie na podstawie dokumentu, o którym mowa w **§VII ust. 8 pkt.1) lit. e) SIWZ (załącznik nr 5 do SIWZ)**, złożonego na wezwanie Zamawiającego, przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że chociaż jeden z nich lub łącznie spełniają ww. warunek.

**2. Informacja dla wykonawców polegających a zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących **wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia**, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**
- 5) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne podmiotu na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną o których mowa w ust. 2 pkt 1 §VII SIWZ
- 7) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach art.22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia **zobowiązania podmiotu trzeciego (oświadczenia) lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:**
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8) Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 pkt 7) należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.



## §VI. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawcy:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.z 2017.1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2017.2344 t.j. z późn. zm.);
3. Wykluczenie wykonawcy następuje:
  - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 (ustawy Pzp), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - 2) w przypadkach, o których mowa:
    - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d (ustawy Pzp),
    - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 (ustawy Pzp),- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 (ustawy Pzp) , jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
  - 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o *zamówienia publiczne*.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (ustawy Pzp), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie *zamówienia* oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 (ustawy Pzp), przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie *zamówienia* nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## §VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty (**załącznik nr 1 SIWZ**) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
  - 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania



2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 3** do SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w **ust. 1 pkt 1 i 2)** niniejszego paragrafu
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.24aa ust.1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie składa się w formie oryginału. *Wykonawca który w momencie składania oferty jest świadomy że nie należy do grupy kapitałowej, może złożyć oświadczenie wraz z ofertą. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.*
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust 2. Ustawy Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający na każdym etapie postępowania może skorzystać z uprawnień przysługujących w art. 26 ust.2f
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1:
  - 1) **pkt 1 ustawy Pzp** - potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
    - a) potwierdzenie wpisu do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 z późn. zm.),
    - b) zezwolenie dotyczące zbierania odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 z późn. zm.),
    - c) dokument potwierdzający rejestrację przedsiębiorstwa w zakresie transportu ubocznymi produktami pochodzenia zwierzęcego - kat. 1.
    - d) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**.
    - e) wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**
  - 2) **pkt 2 ustawy Pzp** - potwierdzające spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego - **nie dotyczy**
  - 3) **pkt 3 ustawy Pzp** - potwierdzające spełnianie brak podstaw do wykluczenia:

- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)
9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych pomiotów dokumentów, o których mowa w §VII ust. 8 pkt 3) lit.a) SIWZ
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w §VII ust. 8 pkt 3) lit.a) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §VII ust. 8 pkt 3) lit.a) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia, o którym mowa w §VII ust.10 pkt 1) SIWZ.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),
13. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8 i 9, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8 i 9, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne
14. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
15. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126) oraz w §VII ust.1, 6, 8 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
16. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. oraz w §VII ust. 8 SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w §VII ust. 15. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
18. W zakresie nie uregulowanym SIWZ do dokumentów i oświadczeń, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., o którym mowa powyżej.
19. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o którym mowa w §VII ust. 6 składne jest przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie we własnym imieniu.
20. W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej oświadczenie, o którym mowa w §VII ust. 1 i ust.6 składne jest przez każdego współnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”).

21. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w §VII ust. 8 SIWZ,
- 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie dokumenty i oświadczenia, dotyczące własnej firmy wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w §VII ust.8 pkt 3) lit a) SIWZ- składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
  - 2) W przypadku spółki cywilnej, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w §VII ust. 7 SIWZ, każdy ze współników spółki cywilnej składa oddzielnie we własnym imieniu następujące dokumenty i oświadczenia, o których mowa w §VII ust.8 pkt 3) lit a) SIWZ.
22. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w §VII ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZp, lub innych dokumentów (w tym pełnomocnictw) niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty (w tym pełnomocnictwa) są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
23. Zamawiający informuje, że nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów , o których mowa w §VII ust. 8 pkt 3) lit.a) SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp.

**§VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Znak Postępowania: **ZP.271.4.2019**. **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
2. W postępowaniu komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2018.2188 t.j. z późn. zm.) za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2017.1219 t.j. z późn. zm.), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w §VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Zamawiający przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Miejska Ława, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, stanowisko ds. zamówień publicznych. W przypadku przesyłania wiadomości pocztą elektroniczną w temacie wiadomości należą podać nr postępowania i nazwę.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [przetargi@umilawa.pl](mailto:przetargi@umilawa.pl).
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie, z art. 38 ust.1 pkt 3) ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. **11.02.2019r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania wykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ (art. 38 ust. 1b ustawy Pzp).
7. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez podawania źródła pytania oraz umieści treść odpowiedzi na stornie Zamawiającego [www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl).
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej [www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl).
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.
11. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) Grzegorz Frąckowiak, Julia Bartkowska – w zakresie przedmiotu zamówienia,
  - 2) Mariusz Korpalski – w zakresie procedury prawa zamówień publicznych, email: [przetargi@umilawa.pl](mailto:przetargi@umilawa.pl).

#### **§IX. Wymagania dotyczące wadium**

Na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **§X. Termin związania ofertą**

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **§XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
  - 1) Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego [Załącznik nr 1 do SIWZ](#).
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z wzorem stanowiącym [Załącznik nr 2 do SIWZ](#).
  - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wzorem stanowiącym [Załącznik nr 3 do SIWZ](#).
  - 4) Pisemne zobowiązania lub inne dokumenty, w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 5) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
  - 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. Ewentualne poprawki (w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc.) w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
4. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

5. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 kc. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści, przy czym Wykonawca może nie numerować czystych stron.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności warunku o których mowa w ust.11
11. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:
  - 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
  - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
12. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.
13. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
14. Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.
15. Oferta powinna być umieszczona w dwóch zamkniętych kopertach następujący w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznakowanych w sposób następujący:
  - 1) **koperta zewnętrzna** - oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana jn.: Gmina Miejska Ława, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, Oferta w postępowaniu [ZP.271.4.2019](#) na „**Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Ławy - PÓŁNOC**”. - nie otwierać przed terminem **otwarcia ofert tj. 15.02.2019r. godz. 11.00.**
  - 2) **koperta wewnętrzna** - Zaadresowana i oznakowana jak zewnętrzna.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych warunków.
17. **Zmiana, wycofanie i zwrot oferty:**



- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert:
  - a) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak **§ XI ust. 15 pkt 1) i 2) SIWZ**, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiana”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  - b) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w **§ XI ust. 15 pkt 1) SIWZ** z dopiskiem „wycofanie”. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 3) Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom bez otwierania niezwłocznie.

#### 18. Oferty wspólne:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
  - 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1) musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
  - 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
  - 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
    - a) Dokumenty wspólne np.: oferta cenowa, harmonogramy itp.(jeżeli są wymagane w SIWZ) składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
    - b) Wadium, (jeżeli jest wymagane w SIWZ) może wnieść jeden z wykonawców występujących wspólnie lub może być wystawione na wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 5) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
    - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
    - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
    - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w §VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

#### **§XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, w pokoju **110 (KANCELARIA)** w terminie do dnia **15.02.2019r. do godziny 10.30.**
2. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem, jakim oznakowana została oferta. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego określonych w §I ust. 5 SIWZ.

3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona nie zwłocznie wykonawcy bez otwierania (art. 84 ust.2 ustawy Pzp).
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta Ławy, ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława, w pok. **215** w dniu **15.02.2019r. o godz. 11.00.**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, a następnie niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
7. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert. W przypadku, gdyby wpłynęła mniej niż jedna ważna oferta, przetarg zostanie unieważniony.
8. Koperty oznaczone „Wycofane” zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwarte.
9. W przypadku zmiany oferty koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
10. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.
11. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
12. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie - Przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
    - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych,
      - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
      - jeżeli cenę za realizację zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,
      - jeżeli ani cena za realizację zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
    - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
      - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
      - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
      - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
    - c) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 12 pkt.2) uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności. Przez inną omyłkę należy rozumieć w szczególności omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału wykonawcy w tej czynności.
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
  - 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 12 pkt.3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

### **§XIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca określi cenę za wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia w tym min. Koszty ubezpieczenia OC, koszty wywozu i utylizacji odpadów i śmieci do Regionalnej



Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, koszty wyposażenia, wynagrodzenia, wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy oraz stwierdzone po dokonanej wizji lokalnej, w wyniku której wykonawca stwierdził, konieczność uszkodzenia czegokolwiek związanego z realizacją zadania to musi w cenie oferty zabezpieczyć wszelkie wydatki związane z realizacją zadania w tym między innymi koszty ewentualnych odszkodowań, opłat itp. Cena za miesięczne kompleksowe wykonanie zamówienia zaproponowana przez Wykonawcę w ofercie jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonywanie usług z zastrzeżeniem zmian przewidzianych we wzorze umowy.

3. Cena za opróżnianie koszy w zakresie określonym z §1 ust. 2 pkt.2) lit. a) wzorze umowy oraz §1 ust. 2 pkt.3) lit. a) jest ceną ryczałtową, w związku z tym strony nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w tabelach formularzy ofertowych (załącznik nr 7 – Lp. 3 , 11, 12) bez względu na faktyczny zakres prac niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia i musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania **pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Dla pozostałych pozycji rozliczanie będzie następować na podstawie cen jednostkowych podanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym i rzeczywistej liczby wykonanych prac.**
4. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i ująć je w cenie oferty, a tym samym należy przewidzieć cały przebieg realizacji usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
5. Wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową.
6. Cena jednostkowa każdej pozycji musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić zamawiający.
8. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
9. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu ofertowym.
10. Przy obliczaniu wynagrodzenia należy uwzględnić przewidywany wzrost wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
11. Opusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
12. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
13. Wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez wykonawcę. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku o towarów i usług oraz podatku akcyzowego jest równoznaczne z błędnym obliczeniem ceny i skutkuje odrzuceniem oferty (art. 89 ust.1 pkt.6) ustawy Pzp).
14. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 t.j. z późn. zm.).
15. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
16. Należy przewidzieć cały przebieg usługi, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie ofertowej.
17. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Rozliczenia za realizację zamówienia będą prowadzone w oparciu o ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ i faktyczne ilości wykonanych usług.
18. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**§XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
------	----------------------	------

1	Cena (C)	60 %
2	Kryterium środowiskowe (Ks)	30%
3	Dodatkowe mycie wiat przystankowych (Dw)	10%

2. Punkty za kryterium „Cena” (waga 60%) (C) - zostaną obliczone wg następującego wzoru:

1)  $C = (C_o - C_b) \times 60$  pkt, gdzie:

**C- ilość punktów badanej ceny oferty**

C<sub>o</sub> - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej

2) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „Formularzu ofertowym” (**Załącznik nr 1a i/lub 1b do SIWZ**) **pkt 1**. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

3. Punkty za kryterium „Kryterium środowiskowe” (Ks) (waga 30%) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do potencjału technicznego, jaki wykonawca zaoferuje do realizacji usługi. Punktu w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

Parametry techniczne sprzętu	Ilość punktów
Zamiatarka uliczna lub zespół pojazdów z zamiatarką ciągnioną spełniająca/y normę emisji spalin <b>EURO 3</b> o szerokości roboczej powyżej 200 cm	<b>0,00 pkt</b>
Zamiatarka uliczna lub zespół pojazdów z zamiatarką ciągnioną spełniająca/y normę emisji spalin <b>EURO 4</b> o szerokości roboczej powyżej 200 cm	<b>15,00 pkt</b>
Zamiatarka uliczna lub zespół pojazdów z zamiatarką ciągnioną spełniająca/y normę emisji spalin <b>EURO 5</b> o szerokości roboczej powyżej 200 cm	<b>30,00 pkt</b>

2) Ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym (pkt 3 Formularza Ofertowego) (**załącznik nr 1 do SIWZ**), kart technicznych pojazdów (potwierdzających normę emisji spalin)

3) Jeżeli wykonawca nie wypełni tabeli w pkt 3 Formularza Ofertowego (**załącznik nr 1 do SIWZ**) lub nie załączy wymaganych dokumentów, o których mowa w pkt 2) Zamawiający przyjmie, że pojazdy przewidziane do realizacji przedmiotu zamówienia nie spełniają kryterium środowiskowego i zostanie przyznane 0,00 pkt.

4. Punkty za kryterium „Dodatkowe mycie wiat przystankowych” (Dw) (waga 10%) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do dodatkowego mycia wiat przystankowych ponad ilość określoną w załączniku nr 1 do SIWZ - formularz ofertowy tabela l.p. 5 kol. 4. Punkty w przedmiotowym kryterium wg poniższego wzoru.

Mycie wiat przystankowych zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. c) umowy wymienionych w załączniku nr 5 do umowy	
Ilość myć dodatkowych	Ilość punktów
0 szt.	<b>0,00 pkt</b>
60 szt.	<b>5,00 pkt</b>
120 szt.	<b>10,00 pkt</b>

a) oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty (w pkt 2 Formularza Ofertowego - **załącznik nr 1 do SIWZ**).

b) Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 2 Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do SIWZ**), w którym wykonawca poda ogółem liczbę dodatkowych oferowanych myć wiat przystankowych. W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Ofertowego (**załącznik nr 1 do SIWZ**) ilości dodatkowych oferowanych myć wiat przystankowych lub wpisania „0”, zamawiający przyzna - 0 pkt .

- c) Oferta z największą ogólną liczbą dodatkowych oferowanych myć wiat przystankowych otrzyma maksymalną ilość punktów
5. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
- Pkt = C+ Dw + Ks, gdzie:**
- Pkt - suma punktów uzyskana przez ofertę
- C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”
- Dw- ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Dodatkowe mycie wiat przystankowych”
- Ks - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Kryterium środowiskowe”
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
7. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

**§XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
2. O wykluczeniu Wykonawcy(ów), odrzuceniu ofert(y) oraz o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1)-7) oraz 1a ustawy Pzp oraz zamieści informacje, określone w art. 92 ust.1 pkt 1), 5)-7) ustawy (informację o wyborze oferty najkorzystniejszej) na własnej stronie internetowej [www.bjp.umilawa.pl](http://www.bjp.umilawa.pl).
4. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oddzielnym pismem, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w §VIII ust. 1 – 4 SIWZ w lub 11 dniu, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
  - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).

**§XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje pobierania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy stanowi [Załącznik nr 7 do SIWZ](#).

**§XVIII. Środki ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa UZP, o której mowa w art. 154 pkt 5.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie na czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej,
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt 8), nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 PZP.
10. Odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji (o której mowa w pkt. 7) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy. Izba może uchylić zakaz zawarcia umowy, jeżeli niezawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego, w szczególności w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
16. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
17. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na

stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

18. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
19. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
20. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
21. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 PZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
22. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie pkt. 15 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 PZP.
23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
24. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
25. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
26. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
27. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

#### **§XIX. Oferty częściowe**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

#### **§XX. Umowa ramowa**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

#### **§XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtórzonych**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6) Ustawy.

#### **§XXII. Opis i warunki oferty wariantowej**

Zamawiający **nie dopuszcza i nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

#### **§XXIII. Poczta elektroniczna i strona internetowa Zamawiającego**

1. Strona internetowa jest stroną własną zamawiającego i ma następujący adres: [www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl).
2. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: [przetargi@umilawa.pl](mailto:przetargi@umilawa.pl).
3. Wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem będą ukazywały się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem [www.bip.umilawa.pl](http://www.bip.umilawa.pl).

#### **§XXIV. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz informacja o zaliczkach**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **§XXV. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej.

#### **§XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 Pzp.

#### **§XXVII. Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp**

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

#### **§XXVIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia:**

Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

#### **§XXIX. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a**

Zamawiający informuje, że standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do wzoru umowy poprzez określenie w szczególności sposobu wykonywania poszczególnych czynności objętych przedmiotem zamówienia.

#### **§XXX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp**

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

#### **§XXXI. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

1. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę - nie dotyczy.
2. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy - nie dotyczy.

## FORMULARZ OFERTOWY

## DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1.	Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....
	Pełna nazwa: .....
	Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość .....
	numer NIP ..... numer REGON ..... K R S .....
	Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy:
	ulica ..... kod ..... miejscowość .....
	<b>Adres poczty elektronicznej i numer faksu, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem:</b>
	tel.: ..... fax: ..... e-mail.....
2.	Pełna nazwa: .....
	Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość .....
	tel.: ..... numer NIP ..... numer REGON .....
	fax: ..... e-mail.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Iławy - PÓŁNOC**”. Postępowanie znak: **ZP.271.4.2019**, składam(y) niniejszą ofertę:

1. **Oferuję wykonanie** zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę ryczałtową brutto:..... w tym należny podatek VAT.

Słownie brutto:..... zgodnie z poniższą tabelą:

l.p.	RODZAJ PRAC	j.m.	ilość	cena jednostkowa brutto [zł]	wartość brutto [zł]
1	2	3	4	5	6
<b>ZADANIE 1 - PÓŁNOC</b>					
1.	Oczyszczanie jezdni (dróg) zgodnie z §1 ust. 2 pkt 1) lit. a) umowy wymienionych w załączniku nr 1 do umowy	km	440		
2.	Oczyszczanie chodników zgodnie z §1 ust. 2 pkt 1) lit. b) umowy wymienionych w załączniku nr 2 do umowy	ar	5000		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 1 (suma kol. 6 poz. 1-2)</b>					
<b>ZADANIE 2 - PÓŁNOC</b>					
3.	Opróżnianie koszy (127 szt) i dystrybutorów (20 szt.) zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. a) umowy wymienionych w załączniku nr 4 do umowy	m-c	12		
4.	Oczyszczanie przystanków autobusowych zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. b) umowy wymienionych w załączniku nr 3 do umowy (40 szt.)	szt.	280		
5.	Mycie wiat przystankowych zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. c) umowy wymienionych w załączniku nr 5 do umowy	szt.	288		
6.	Usuwanie nielegalnych skupisk odpadów zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. d) umowy	r-g	200		
7.	Usuwanie nielegalnych skupisk odpadów zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. d) umowy	m-g	100		
8.	Oczyszczanie parkingów zgodnie z §1 ust. 2 pkt 2) lit. e) do umowy	m <sup>2</sup>	1000		



9.	Usuwanie zwłok zwierząt bezdomnych i wolno żyjących z terenu miasta Ławy zgodnie z §1 ust. 2 pkt 2) lit. f) do umowy	kg	250		
10.	Usuwanie zwłok zwierząt bezdomnych i wolno żyjących z terenu miasta Ławy zgodnie z §1 ust. 2 pkt 2) lit. f) do umowy – jednorazowy wyjazd	szt.	10		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 2 (suma kol. 6 poz. 3-10)</b>					
<b>ZADANIE 3 - PÓŁNOC</b>					
11.	Oczyszczanie utwardzonych ciągów pieszo – rowerowych, alejek, mostków i placów zgodnie z §1 ust. 2 pkt 3) lit a) umowy wymienionych w załączniku nr 6 do umowy	ar	2208,30		
12.	Oczyszczanie gruntowych ciągów pieszych w obrębie Wyspy Młyńskiej i wzdłuż Jeziora Ławskiego zgodnie z §1 ust. 2 pkt 3) lit a) umowy wymienionych w załączniku nr 6 do umowy	ar	558,12		
13.	Opróżnianie koszy (40 szt.) W miesiącach I-IV, X-XII z częstotliwością min. 3 razy w tygodniu – poniedziałek, środa, piątek zgodnie z §1 ust. 2 pkt 3) lit. c) umowy	m-c	7		
14.	Opróżnianie koszy (40 szt.) W miesiącach V-IX z częstotliwością 7 razy w tygodniu zgodnie z §1 ust. 2 pkt 3) lit. c) umowy	m-c	5		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 3 (suma kol. 6 poz. 11-14)</b>					
<b>ZADANIE 4 - PÓŁNOC</b>					
15.	Pozimowe oczyszczenie ulic, chodników, parkingów, przystanków autobusowych wymienionych w załącznikach nr 7, 8, 9, 10 niniejszej umowy zgodnie z §1 ust. 2 pkt 4)	szt.	1		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 4 (suma kol. 6 poz. 17)</b>					
<b>ZADANIE 5 - PÓŁNOC</b>					
16.	Inna niż wymieniona powyżej praca sprzętu związana z oczyszczaniem miasta (tylko na zgłoszenie Zamawiającego) zgodnie z §1 ust.2 pkt 5) umowy	r-g	150		
17.	Inne niż wymienione powyżej prace związane z oczyszczaniem miasta (tylko na zgłoszenie Zamawiającego) zgodnie z §1 ust.2 pkt 5) umowy	m-g	150		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 5 (suma kol. 6 poz. 16-17)</b>					
<b>WARTOŚĆ ogółem (suma wartości za zadanie 1 + suma wartości za zadanie 2 + suma wartości za zadanie 3 + suma wartości za zadanie 4 + suma wartości za zadanie 5)</b>					

2. Oferowana dodatkowa ilość myć wiat przystankowych w ramach ceny ofertowej ..... godzin **zgodnie z zapisem §XIV ust. 4 (wpisać 60, 120)**

3. Kryterium środowiskowe: oświadczamy, że usługę będziemy realizować przy użyciu pojazdów przyjaznych dla środowiska<sup>1</sup>:

	Pojazd przeznaczony do realizacji przedmiotu zamówienia	Nr rejestracyjny pojazdu
<input type="checkbox"/> *	Zamiatarka uliczna lub zespół pojazdów z zamiatarką ciągnioną spełniająca/y normę emisji spalin <b>EURO 4</b> o szerokości roboczej powyżej 200 cm	.....
<input type="checkbox"/> *	Zamiatarka uliczna lub zespół pojazdów z zamiatarką ciągnioną spełniająca/y normę emisji spalin <b>EURO 5</b> o szerokości roboczej powyżej 200 cm	.....

\* zaznaczyć właściwe - W kolumnie należy zaznaczyć poprzez wystanie znaku „X” przy właściwej zamiatarce

4. Oświadczamy, że:

<sup>1</sup> Jeżeli wykonawca oświadczy, że będzie realizował usługę przy użyciu pojazdów przyjaznych dla środowiska zobowiązany jest przedłożyć w ofercie odpowiednio karty techniczne (potwierdzające spełnianie normy emisji spalin EURO 4 lub 5) pojazdów przeznaczonych do realizacji usługi, o których mowa w §XI ust. 1 pkt 6 SIWZ. Jeżeli wykonawca nie wypełni tabeli, Zamawiający przyjmie, że pojazdy przewidziane do realizacji przedmiotu zamówienia nie spełniają kryterium środowiskowego.

- 1) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
  - 2) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
  - 3) zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
  - 4) nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności,
  - 5) uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.
  - 6) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
5. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia i kontakt ze strony Wykonawcy .....

6. **Oświadczamy, że złożona oferta:**

- nie prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- prowadzi** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. (**tzw. VAT odwrócony**)

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

7. **Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:**

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	% wartość części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (kolumna fakultatywna - Wykonawca nie musi jej wypełniać)

8. Oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentujemy jest:

- mikro przedsiębiorcą** (podmiot nie będący żadnym z poniższych)
- małym przedsiębiorcą** (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
- średnim przedsiębiorcą** (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
- dużym przedsiębiorstwem**

9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (**niepotrzebne skreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....

10. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj. ....(należy podać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać np. KRS, CEiDG). Powyższe dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowy: ..... w przypadku Wykonawców mających siedzibę w Polsce:

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

<https://prod.ceidg.gov.pl>

Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

.....  
*(data)*

**OŚWIADCZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „**Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Iławy - PÓŁNOC**”. Postępowanie znak: **ZP.271.4.2019**

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **§V ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1)- 2.3)** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**2. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONACÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE:**

Oświadczam że reprezentowani przeze mnie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie spełniają warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

- wykonawca .....- warunek określony w **§V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.1) SIWZ**
- wykonawca .....- warunek określony w **§V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3.1) SIWZ**
- wykonawca .....- warunek określony w **§V ust. 1 pkt 2 ppkt 2.3.3) SIWZ**

**3. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **§V ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1)- 2.3)** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

w następującym zakresie: .....

(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu zgodnie z zapisem §V ust.1 pkt 2) ppkt 2.1)- 2.3) SIWZ).

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „**Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Iławy - PÓŁNOC**”. Postępowanie znak: **ZP.271.4.2019**

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....  
(data)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....  
(data)

**2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....  
(data)

**3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....  
(data)

**4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

<b>WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG<sup>1</sup></b>
--

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn: „**Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Iławy - PÓŁNOC**”. Postępowanie znak: **ZP.271.4.2019**

działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczam(y), że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana lub jest wykonywana	Wartość usługi (PLN brutto)	Miejsce wykonania i zakres prac wykonania (wykazać 1 zadanie oczyszczaniu miasta (w tym: ulic, chodników, placów, parkingów, zatok postojowych)	Czas realizacji od – do dz./m-c /rok
1	2	3	4	5
		Wymagana/posiadana 150.000/.....	Nazwa zadania .....	

Uwagi:

- do wykazu należy załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**UWAGA !!!**

**Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Załącznik nr 4 - składa się na wezwanie Zamawiającego.**

<sup>1</sup> Wypełnić adekwatnie do treści warunku określonego w §V ust. 1 pkt 2) pkt 2.3.1) SIWZ



**WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W  
CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA<sup>1</sup>**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:  
„Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Ławy - PÓŁNOC”. Postępowanie znak: **ZP.271.4.2019**  
działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przedstawiamy wykaz urządzeń technicznych dostępnych u Wykonawcy w celu wykonania zamówienia:

Lp.	Wyszczególnienie	Typ/model	Nr rejestracyjny	Wymagany/ posiadany	Informacja o podstawie dysponowania potencjałem *
1	2	3	4	5	6
1	Samochód przystosowany do zbierania odpadów oraz transportu do miejsca magazynowania lub unieszkodliwiania			1/.....	sprzęt będący w dyspozycji wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot **
2	zamiatarka chodnikowa			1/.....	sprzęt będący w dyspozycji wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot **
3	Zamiatarka uliczna lub zespół pojazdów z zamiatarką ciągnioną spełniająca/y normę emisji spalin <b>min. EURO 3</b> o szerokości roboczej powyżej 200 cm			1/.....	sprzęt będący w dyspozycji wykonawcy / oddany do dyspozycji przez inny podmiot **

1) \*\* **niewłaściwe skreślić**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 305 kk.

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**UWAGA !!!**

**Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Załącznik nr 5- składa się na wezwanie Zamawiającego.**

<sup>1</sup> Wypełnić adekwatnie do treści warunku określonego w §V ust. 1 pkt 2) pkt 2.3.3) SIWZ

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na: „**Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Ławy - PÓŁNOC**”. Postępowanie znak: **ZP.271.4.2019**

działając w imieniu Wykonawcy\*:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Nawiązując do zamieszczonej w dniu .....\*\* na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

1. **Informuję(my), że z poniższymi wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu\*\***, należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
.....		

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

**\*\* wraz ze złożonym oświadczeniem przedstawimy dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego :**

- a) .....
- b) .....

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej\*, / że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej\*\*\*** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23) ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
(data)

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

\*\* - datę wstawić w przypadku składania niniejszego oświadczenia po otwarciu ofert.

\*\*\* - niepotrzebne skreślić

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.233kk oraz 305 kk.

**UWAGA !!!**

**Załącznik nr 6 - Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**

Zwarta w dniu..... w Ławie pomiędzy Gminą Miejską Ława, z siedzibą ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława (NIP 744-166-00-83) zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Ławy – .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Ławy – .....

a .....

nr KRS (jeżeli dotyczy) .....NIP..... REGON.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

o następującej treści:

#### § 1.

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego dnia..... postępowanie znak: ..... Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę: **Utrzymanie czystości i porządku na ulicach, chodnikach, parkingach położonych w północnej części miasta** zgodnie z postanowieniami SIWZ oraz niniejszej umowy zwanej dalej „Umową”

2. Przedmiotem zamówienia jest Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Ławy - PÓŁNOC zgodnie z poniższym:

**1) Zadanie 1** - utrzymanie czystości i porządku na ulicach oraz chodnikach. Obszar objęty zamówieniem został określony w załącznikach nr 1, 2 do niniejszej umowy. Termin realizacji zadania 1 **od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.**

**Zadanie 1 obejmuje:**

a) **Oczyszczanie jezdni (dróg)** (w tym oczyszczanie opaski bezpieczeństwa, jeśli występuje) – usługa polega na mechanicznym oczyszczaniu jezdni z błota, piasku, liści oraz innych zanieczyszczeń zmiataarką na całej jej szerokości, ze szczególnym uwzględnieniem terenu przy krawężnikach i opaski bezpieczeństwa oraz terenu wokół kratki wpustu ulicznego. Usługa obejmuje również ręczne doczyszczanie odcinków, gdzie oczyszczanie mechaniczne nie było możliwe oraz usuwanie zanieczyszczeń typu: butelki, puszki, papiery, folie, kartony, wyłamane przez wiatr gałęzie itp. łącznie z usuwaniem chwastów z obrzeży, krawężników, opasek bezpieczeństwa oraz powierzchni jezdni, wraz z wywozem zebranych odpadów do miejsca ich unieszkodliwiania. Podczas zmiatania jezdni należy oczyścić zatoki parkingowe usytuowane w poziomie jezdni, zatoki autobusowe, pola martwe, powierzchnie skrzyżowań (pasy włączenia i wyłączenia), wysepki i ronda. Wykaz jezdni (dróg) do oczyszczania zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

b) **Oczyszczanie chodników** – pod pojęciem oczyszczania należy rozumieć prace polegające na oczyszczaniu chodników z zalegających zanieczyszczeń (błota, piasku, liści itp.) przy użyciu zmiatarek mechanicznych. Przy oczyszczaniu mechanicznym należy uwzględnić doczyszczanie ręczne odcinków, gdzie oczyszczanie mechaniczne było niemożliwe oraz usuwanie zanieczyszczeń typu: butelki, puszki, papiery, folie, kartony, wyłamane przez wiatr gałęzie itp. łącznie z usuwaniem chwastów z obrzeży, krawężników oraz z powierzchni chodników. Wykaz chodników do oczyszczania zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

2) **Zadanie 2** – Opróżnianie koszy ulicznych wraz z innymi pracami porządkowymi. Obszar objęty zamówieniem został określony w załącznikach nr 3, 4, 5 do niniejszej umowy. Termin realizacji zadania 2 **od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.**

**Zadanie 2 obejmuje:**

a) **Opróżnianie koszy ulicznych, koszy na przystankach autobusowych oraz dystrybutorów na psie nieczystości** obejmujące:

- opróżnianie koszy ulicznych, koszy przy przystankach, dystrybutorów na psie nieczystości z częstotliwością **co najmniej** trzy razy w tygodniu: w poniedziałek, środę i piątek,
- oczyszczanie terenu wokół koszy/dystrybutorów w trakcie ich opróżniania w promieniu 2m, łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem,
- ustawianie przewróconych lub przestawionych koszy,
- informowanie Zamawiającego o zniszczeniu lub kradzieży koszy/dystrybutorów,
- uzupełnianie woreczków na psie nieczystości w dystrybutorach wg potrzeb,
- Ilość i lokalizację koszy dla zadania 2 zamieszczono w załączniku nr 3 i 4 do niniejszej umowy.
- Zamawiający informuje, że na północnej części miasta zlokalizowanych jest 20 dystrybutorów - 10 sztuk wzdłuż Bulwaru Jana Pawła II, 9 sztuk wzdłuż ścieżki pieszo-rowerowej wzdłuż rzeki Ławki i jeziora Jeziorak oraz 1 sztuka na Osiedlu Jagiellońskim.

b) **Oczyszczanie przystanków autobusowych** - pod pojęciem oczyszczania należy rozumieć prace polegające na oczyszczeniu całej powierzchni przystanku autobusowego z zalegających zanieczyszczeń (błota, piasku, liści itp.) przy użyciu zmiatarek mechanicznych. Przy oczyszczaniu mechanicznym należy uwzględnić doczyszczanie ręczne odcinków, gdzie oczyszczanie mechaniczne było niemożliwe oraz usuwanie zanieczyszczeń typu: butelki, puszki, papiery, folie, kartony, wyłamane przez wiatr gałęzie itp. łącznie z usuwaniem chwastów z powierzchni przystanku autobusowego. Ilość i lokalizację przystanków autobusowych dla zadania 2 zamieszczono w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

c) **Mycie wiat przystankowych** - usługa obejmuje mycie wiat przystankowych wraz z usuwaniem nielegalnych plakatów, ulotek, naklejek (z wyłączeniem plakatów ICK, ICSTiR i Urzędu Miasta), pozostałości taśmy i kleju, a także graffiti itp. **wyłącznie na zgłoszenie Zamawiającego**. Ilość i lokalizację wiat dla zadania 2 zamieszczono w załączniku nr 5 do niniejszej umowy.

d) **Usuwanie nielegalnych skupisk odpadów** – wyłącznie na zlecenie Zamawiającego. Wykonawca w cenie musi uwzględnić koszty związane z załadunkiem, transportem i unieszkodliwianiem odpadów.

- e) **Oczyszczanie parkingów** – wyłącznie na zlecenie Zamawiającego. Pod pojęciem oczyszczania należy rozumieć prace polegające na oczyszczeniu całej powierzchni parkingu lub zatoki parkingowej z zalegających zanieczyszczeń (śmiec, błota, piasku, liści itp.), ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni przy krawężniach parkingów lub zatok parkingowych.
- f) **Usuwanie zwłok zwierząt bezdomnych i wolno żyjących z terenu miasta Iławy** obejmujące zbieranie, uprzątnięcie, dezynfekcję miejsca zdarzenia (jeśli jest konieczna) i wywóz (czyli załadunek, transport i rozładunek odpadu w miejscu jego utylizacji).

Zbieranie i przewożenie zwłok zwierząt lub ich części, a także przekazanie ich do unieszkodliwienia należy wykonywać w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie przez Wykonawcę posiadającego uprawnienia do wykonywania przedmiotowej usługi związanej z transportem ubocznymi produktami pochodzenia zwierzęcego.

Zbieranie ze wskazanych miejsc zwłok zwierząt będzie odbywać się w sposób ciągły (całodobowy), po telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez pracownika Wydziału Bieżącego Utrzymania lub oficera dyżurnego Komendy Powiatowej Policji w Iławie.

Niezwłocznie po zebraniu zwłok zwierzęcia miejsce zdarzenia powinno być uporządkowane i zdezynfekowane (jeśli jest konieczność). Wykonanie usługi nastąpi najpóźniej w terminie **1 godziny** od momentu przyjęcia zgłoszenia bez względu na warunki pogodowe i terenowe oraz utrudnienia oraz ograniczenia w ruchu drogowym, przy dostosowaniu całkowitej ładowności użytego środka transportującego do obowiązujących przepisów i warunków terenowych.

Wykonanie usługi w dłuższym terminie wymaga konsultacji z Zamawiającym i uzyskania jego akceptacji oraz udokumentowania przez Wykonawcę okoliczności powodujących przekroczenie.

Wykonawca prowadzi ewidencję zwłok zwierząt zebranych z terenu miasta Iławy z dokumentacją wymaganą przepisami szczególnymi i świadczącymi o wypełnianiu warunków umowy. Ewidencję należy dołączać do rozliczenia miesięcznego w celu weryfikacji.

- 3) **Zadanie 3** – Utrzymanie czystości i porządku ścieżek pieszo-rowerowych wzdłuż rzeki Iławki, Jeziora Jeziorak i Jeziora Iławskiego oraz na Wyspie Młyńskiej. Termin realizacji zadania 3 **od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.**

**Zadanie 3 obejmuje:**

- a) **Oczyszczanie utwardzonych ciągów pieszo–rowerowych, alejek, mostków i placów** - usługa polega na mechanicznym oczyszczaniu utwardzonych powierzchni z błota, piasku, liści oraz innych zanieczyszczeń zmiataarką na całej ich szerokości, ze szczególnym uwzględnieniem terenu przy krawężnikach, z wyłączeniem mostków. Usługa obejmuje również ręczne doczyszczanie odcinków, gdzie oczyszczanie mechaniczne nie było możliwe (szczególnie pod ławkami, w altanach oraz innych obiektach małej architektury), a także mostków oraz usuwanie zanieczyszczeń typu: butelki, puszki, papiery, folie, kartony, wyłamane przez wiatr gałęzie itp. łącznie z usuwaniem chwastów z obrzeży, krawężników oraz powierzchni, wraz z wywozem zebranych odpadów do miejsca ich unieszkodliwiania. Wykaz zawiera załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

- b) **Oczyszczanie gruntowych ciągów pieszych w obrębie Wyspy Młyńskiej i wzdłuż Jeziora Iławskiego** – ręczne oczyszczanie z zanieczyszczeń, liści, śmieci, minimum raz na 2 tygodnie sprawdzenie stanu technicznego ścieżki wraz z uzupełnieniem ubytków i nierówności powstałych w trakcie eksploatacji. Wykaz zawiera załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

- c) **Opróżnianie koszy**– łączna ilość koszy to **40 sztuki** w tym **34 sztuki** na długości ścieżki pieszo-rowerowej wzdłuż rzeki Iławki i Jeziora Jeziorak oraz **6 szt.** w obrębie Wyspy Młyńskiej. Usługa obejmuje:

- opróżnianie koszy :
  - w miesiącach I-IV oraz X-XII** z częstotliwością trzy razy w tygodniu: w poniedziałek, środę i piątek,
  - w miesiącach V-IX** z częstotliwością siedem razy w tygodniu.
- oczyszczanie terenu wokół koszy w trakcie ich opróżniania w promieniu 2m, łącznie z zamieceniem lub wygrabieniem,
- ustawianie przewróconych lub przestawionych koszy,
- informowanie Zamawiającego o zniszczeniu lub kradzieży koszy.

- 4) **Zadanie 4** – Pozimowe mechaniczne i ręczne oczyszczenie ulic, chodników, parkingów, przystanków autobusowych. Obszar objęty zamówieniem został określony w załącznikach nr 7, 8, 9, 10 do niniejszej umowy. Termin zakończenia zadania **nie później niż do 31.03.2019r.** – **Dzień/dni sprzątnięcia należy uzgodnić każdorazowo z Zamawiającym.** W przypadku, gdy panujące warunki atmosferyczne nie pozwalają na wykonanie prac w ww. terminie, może on zostać przesunięty po uzgodnieniu z Zamawiającym.

**Zadanie 4 obejmuje:**

- a) **Pozimowe oczyszczenie ulic (dróg utwardzonych)** - pod pojęciem oczyszczenia należy rozumieć prace polegające na całkowitym usunięciu wszelkich zanieczyszczeń z całej szerokości pasa jezdni, łącznie z krawężnikami wraz z ich opaskami bezpieczeństwa oraz z zatokami autobusowymi, zatokami parkingowymi, polami martwymi, powierzchniami skrzyżowań (pasy włączenia i wyłączenia), wysepkami i rondami. W zakres prac wchodzi również usuwanie zanieczyszczeń typu: butelki, puszki, papiery, folie, kartony, liście, wyłamane przez wiatr gałęzie itp. wraz z wywozem zebranych odpadów do miejsca ich unieszkodliwiania.

- b) **Pozimowe oczyszczenie chodników, parkingów i przystanków autobusowych** – pod pojęciem oczyszczenia należy rozumieć prace polegające na całkowitym jednorazowym usunięciu wszelkich zanieczyszczeń na całej szerokości chodników, parkingów i przystanków autobusowych. Zamówienie obejmuje również ręczne oczyszczanie ulic, chodników, parkingów gdzie z uwagi na parkujące samochody występują utrudnienia w mechanicznym oczyszczaniu. W miejscach niedostępnych dla zmiataarki Wykonawca będzie zobowiązany do ręcznego oczyszczenia tych miejsc. W zakres prac wchodzi również usuwanie zanieczyszczeń typu: butelki, puszki, papiery, folie, kartony, liście, wyłamane przez wiatr gałęzie itp. wraz z wywozem zebranych odpadów do miejsca ich unieszkodliwiania.

- 5) **Zadanie 5** – Wykonywanie innych prac porządkowych wyłącznie na zlecenie Zamawiającego, w tym opróżnianie dodatkowych koszy, które zostaną dostawione w trakcie obowiązywania niniejszej umowy

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia prac zamiennych, przy czym przez prace zamienne rozumie się wykonanie tego samego rodzaju prac w danym zadaniu, lecz na innym terenie, również w soboty, niedziele i święta, w szczególności w przypadku

odbywających się imprez okolicznościowych, na podstawie zgłoszenia Zamawiającego za pomocą faksu, poczty elektronicznej lub telefonicznie.

4. **Wszelkie prace wykonane bezzasadnie lub bez uzgodnienia z Zamawiającym nie będą podlegały rozliczeniu**
5. W cenie wykonawca musi uwzględnić koszty związane z realizacją przedmiotu umowy także w przypadkach alarmowych zgłaszanych przez pracowników Urzędu Miasta Ławy, straż pożarną, policję w godzinach wieczornych i nocnych, a także w soboty, niedziele i święta.
6. Definicje pojęć zawartych w niniejszej umowie:
  - 1) **droga lub pas drogowy** – wydzielony pas terenu, przeznaczony do ruchu lub postoju pojazdów oraz do ruchu pieszych wraz z leżącymi w jego ciągu obiektami inżynierskimi, placami, zatokami postojowymi oraz znajdującymi się w wydzielonym pasie terenu chodnikami, ścieżkami rowerowymi, drogami zbiorczymi, drzewami, krzewami, trawnikami, oraz urządzeniami technicznymi związanymi z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu,
  - 2) **jezdnia** – część drogi przeznaczona do ruchu pojazdów,
  - 3) **chodnik** – utwardzony pas terenu służący do poruszania się pieszych. Najczęściej wyłożony płytkami betonowymi, kostką betonową lub kamiennym brukiem,
  - 4) **opaska bezpieczeństwa** – pas terenu (ok. 50 cm) pomiędzy krawężnikiem jezdni a obrzeżem terenów zielonych, wyłożony płytkami chodnikowymi, kostką granitową, betonową lub wypełniony betonem lub masą bitumiczną,
  - 5) Poprzez zanieczyszczenia należy rozumieć wszelkiego rodzaju odpady i zabrudzenia jakiegokolwiek pochodzenia, które wpływają na estetykę, bezpieczeństwo i higienę, a także wpływają na drożność kratak ściekowych zlokalizowanych w pasie drogowym. W szczególności do zanieczyszczeń Zamawiający zalicza: błoto, piasek, kamienie, muł, gruz betonowy, żwir, niedopałki papierosów, połamane gałęzie, liście, zwierzęce odchody, wyrastające chwasty i trawę, wszelkiego rodzaju opakowania, papier, szkło, butelki, worki, folie, resztki pokarmów i inne.
7. Wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje negatywnego wpływu na jakość i wymagany standard wykonywanych prac. Liczba i wydajność sprzętu powinny gwarantować należyte wykonanie prac zgodnie z SIWZ;
  - 2) sprzęt użyty do realizacji usługi powinien być wyposażony w nowoczesne i estetyczne oznakowanie zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
  - 3) Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem zawartym w formularzu ofertowym, usługę będzie realizował przy użyciu pojazdów przyjaznych dla środowiska:

	Pojazd przeznaczony do realizacji przedmiotu zamówienia	Nr rejestracyjny pojazdu
<input type="checkbox"/> *	Zamiatarka uliczna lub zespół pojazdów z zamiatarką ciągnioną spełniająca/y normę emisji spalin <b>EURO 4</b> o szerokości roboczej powyżej 200 cm	.....
<input type="checkbox"/> *	Zamiatarka uliczna lub zespół pojazdów z zamiatarką ciągnioną spełniająca/y normę emisji spalin <b>EURO 5</b> o szerokości roboczej powyżej 200 cm	.....

\* zaznaczyć właściwe

Realizacja przedmiotu zamówienia przy użyciu pojazdów niezgodnych z ofertą Wykonawcy, będzie skutkować naliczeniem kar umownych z tytułu nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków.

- 4) prędkość jazdy zamiatarki powinna być dostosowana do stopnia zabrudzenia oczyszczonej powierzchni w taki sposób, aby zapewnić należyte jej oczyszczenie;
- 5) powierzchnie czyszczone mechanicznymi szczotkami rotacyjnymi powinny być zwilżane (zraszane) wodą, aby zapobiec tworzeniu się wielkiej ilości pyłów i kurzu;
- 6) sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania prac winien być utrzymywany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy oraz powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami określającymi jego użytkowanie;
- 7) operatorami sprzętu, kierowcami pojazdów mogą być wyłącznie osoby posiadające odpowiednie uprawnienie;
- 8) wywiezienie odpadów powstających podczas wykonywania prac musi zostać wykonane w ciągu dwóch godzin od momentu zakończenia tych prac. Niedopuszczalne jest pozostawianie odpadów w pasach drogowych w przyzmacz na okres dłuższy niż 2 godziny od zakończenia prac;
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do właściwego zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac, tj. do przekazania odpadów do odpowiednich miejsc unieszkodliwiania i odzysku, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na swój koszt.
- 10) przy realizacji przedmiotu zamówienia zakazuje się używania maszyn do zdmuchiwanie zanieczyszczeń z powierzchni utwardzonych na zieleńce. Stosowanie takich maszyn skutkować będzie naliczeniem kar umownych z tytułu nienależytego wykonania prac;
- 11) Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest do zapewnienia całodobowej łączności telefonicznej przez siedem dni w tygodniu oraz pełnienie dyżurów związanych z utrzymaniem porządku i czystości.

## § 2.

1. Termin realizacji umowy - **od dnia podpisania umowy, jednakże nie wcześniej niż od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.**

## § 3. Zobowiązania wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością i poziomem wiedzy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na obszarze przedstawionym w załącznikach nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 do niniejszej umowy oraz warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) Wykonawca będzie wykonywał prace będące przedmiotem niniejszej umowy na podstawie **każdorazowych ustaleń z Zamawiającym** przekazanych faksem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie, zawierających zakres, miejsce i termin wykonania najpóźniej dzień wcześniej tak, aby Wykonawca mógł zaplanować wykonanie prac zgodnie z poleceniem.
  - 3) **Wykonawca zobowiązany jest do ręcznego wykonywania czynności związanych z oczyszczaniem drewnianych obiektów hydrotechnicznych w obrębie ścieżki pieszo – rowerowej wzdłuż rzeki Hławki i jeziora Jeziorak. Zakazuje się poruszania pojazdom mechanicznym na tego typu nawierzchniach.**
  - 4) **Zakazuje się poruszania pojazdów mechanicznych po ciągach gruntowych oraz mostach.**
  - 5) Prowadzenia prac w zakresie oczyszczania dróg, ulic, parkingów, przystanków autobusowych przy dołożeniu wszelkich możliwych starań mających na celu maksymalne zapobieżenie uciążliwości dla mieszkańców (zwłaszcza w zakresie hałasu, kurzu, ruchu drogowego i ewentualnie innych);
  - 6) zapewnienia na żądanie Zamawiającego środka transportu wraz z kierowcą, z co najmniej dwoma miejscami do siedzenia dla przedstawicieli Zamawiającego w celu kontroli jakości wykonywanego przedmiotu zamówienia, odbioru zleconych prac. Koszty transportu obciążają Wykonawcę. Niezapewnienie przez Wykonawcę środka transportu wraz z kierowcą w celu przeprowadzenia odbioru prac skutkuje uznaniem przez Zamawiającego, że określony rodzaj prac w danym dniu został niewykonany, co jest równoznaczne z tym, że Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za te prace (odliczone zostanie wynagrodzenie za dzień/dni w których wymagane było oczyszczanie wg harmonogramu bądź innych ustaleń z Zamawiającym),
  - 7) Zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;
  - 8) Zapewnienia kadry i nadzoru przy realizacji przedmiotu umowy z wymaganymi kwalifikacjami i uprawnieniami;
  - 9) Przygotowania na swój koszt niezbędnych składowisk, magazynów, pomieszczeń socjalnych dla pracowników;
  - 10) Pokrywania wszelkich kosztów i wydatków związanych z przedmiotem niniejszej umowy ze środków otrzymywanych od Zamawiającego w wysokości określonej przez Wykonawcę w ofercie.
  - 11) bezzwłocznego informowanie Zamawiającego oraz właściwych służby o wszelkich zdarzeniach jakie ewentualnie będą miały miejsce w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, a które mogłyby stwarzać zagrożenie dla życia, zdrowia i mienia osób przebywających w miejscu lub w okolicy zdarzenia, np. uszkodzenie elementów infrastruktury technicznej (sieci energetycznej, gazowej, wodnej, kanalizacyjnej, itd.) i tym podobnych
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia niezbędnych zezwoleń zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 t.j. z późn. zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco (codziennie) księgi obmiarów oraz cotygodniowego (co poniedziałek) przekazywania do Zamawiającego raportów z wykonania wszystkich prac faksem lub mailem zawierających lokalizację i ilość wykonanych prac.**

#### **§ 4. Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone w czasie wykonywania czynności objętych umową przez osoby podległe Wykonawcy, do pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi pracami oraz z powodu niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest także, za szkody, które powstały w trakcie trwania tej umowy, lecz ujawniły się po jej zakończeniu.

#### **§ 5. Warunki płatności**

1. Rozliczenia pomiędzy stronami następować będą fakturami miesięcznymi.
2. Strony postanawiają, że odbiór prac stanowiących przedmiot umowy będzie następował protokolarnie. Podstawą wystawienia faktury miesięcznej jest podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru wraz z wyczeniem wartości faktycznie wykonanych prac (cena jednostkowa x faktyczna ilość wykonanych prac).
3. Odbiory prac, o których mowa w ust. 2 dokonywane będą w miesięcznych okresach rozliczeniowych (do 5. dnia każdego następnego miesiąca). Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania odbiorów częściowych, przy czym odbiory te nie stanowią podstawy do rozliczenia wykonanych prac, natomiast są ujmowane w rozliczeniu rzeczowo – finansowym za dany miesiąc. Protokolarnego odbioru wykonanych prac dokona przedstawiciel Zamawiającego po uprzednim zgłoszeniu wykonania prac przez Wykonawcę.
4. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2 będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia lub zostanie stwierdzone nienależyte wykonanie Zamawiający może wyznaczyć termin ich usunięcia (max. do 5 dni). W razie ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt usunąć zaistniałe wady, wówczas Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane w danym miesiącu rozliczeniowym prace, po potrąceniu kary umownej.
5. Strony ustalają, że za prace niewykonane lub wykonane nienależycie, Wykonawcy wynagrodzenie nie przysługuje.
6. Należność za wykonane prace, będące przedmiotem umowy, płacona będzie miesięcznie w formie opłaty „z dołu” w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT potwierdzonej protokolarnym uznaniem należytego wykonania usługi (odbiorom), za miesiąc poprzedni, na konto: .....

#### **§ 6. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają, że łączne wynagrodzenie umowne w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty w wysokości:

cena brutto - ..... słownie brutto - .....w tym należny podatek VAT ..... %, netto..... (słownie netto):

<b>I.p.</b>	<b>RODZAJ PRAC</b>	<b>j.m.</b>	<b>ilość</b>	<b>cena jednostkowa brutto [zł]</b>	<b>wartość brutto [zł]</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>ZADANIE 1 - PÓŁNOC</b>					
1.	Oczyszczanie jezdni (dróg) zgodnie z §1 ust. 2 pkt 1) lit. a) umowy wymienionych w załączniku nr 1 do umowy	km	440		
2.	Oczyszczanie chodników zgodnie z §1 ust. 2 pkt 1) lit. b) umowy wymienionych w załączniku nr 2 do umowy	ar	5000		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 1 (suma kol. 6 poz. 1-2)</b>					
<b>ZADANIE 2 - PÓŁNOC</b>					
3.	Opróżnianie koszy (127 szt) i dystrybutorów (20 szt.) zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. a) umowy wymienionych w załączniku nr 4 do umowy	m-c	12		
4.	Oczyszczanie przystanków autobusowych zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. b) umowy wymienionych w załączniku nr 3 do umowy (40 szt.)	szt.	280		
5.	Mycie wiat przystankowych zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. c) umowy wymienionych w załączniku nr 5 do umowy	szt.	288		
6.	Usuwanie nielegalnych skupisk odpadów zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. d) umowy	r-g	200		
7.	Usuwanie nielegalnych skupisk odpadów zgodnie z §1 ust.2 pkt 2) lit. d) umowy	m-g	100		
8.	Oczyszczanie parkingów zgodnie z §1 ust. 2 pkt 2) lit. e) do umowy	m <sup>2</sup>	1000		
9.	Usuwanie zwłok zwierząt bezdomnych i wolno żyjących z terenu miasta Ławy zgodnie z §1 ust. 2 pkt 2) lit. f) do umowy	kg	250		
10.	Usuwanie zwłok zwierząt bezdomnych i wolno żyjących z terenu miasta Ławy zgodnie z §1 ust. 2 pkt 2) lit. f) do umowy – jednorazowy wyjazd	szt.	10		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 2 (suma kol. 6 poz. 3-10)</b>					
<b>ZADANIE 3 -PÓŁNOC</b>					
11.	Oczyszczanie utwardzonych ciągów pieszo – rowerowych, alejek, mostków i placów zgodnie z §1 ust. 2 pkt 3) lit a) umowy wymienionych w załączniku nr 6 do umowy	ar	2208,30		
12.	Oczyszczanie gruntowych ciągów pieszych w obrębie Wyspy Młyńskiej i wzdłuż Jeziora Ławskiego zgodnie z §1 ust. 2 pkt 3) lit a) umowy wymienionych w załączniku nr 6 do umowy	ar	558,12		
13.	Opróżnianie koszy (40 szt.) W miesiącach I-IV, X-XII z częstotliwością min. 3 razy w tygodniu – poniedziałek, środa, piątek zgodnie z §1 ust. 2 pkt 3) lit. c) umowy	m-c	7		
14.	Opróżnianie koszy (40 szt.) W miesiącach V-IX z częstotliwością 7 razy w tygodniu zgodnie z §1 ust. 2 pkt 3) lit. c) umowy	m-c	5		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 3 (suma kol. 6 poz. 11-14)</b>					
<b>ZADANIE 4 -PÓŁNOC</b>					
15.	Pozimowe oczyszczenie ulic, chodników, parkingów, przystanków autobusowych wymienionych w załącznikach nr 7, 8, 9, 10 niniejszej umowy zgodnie z §1 ust. 2 pkt 4)	szt.	1		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 4 (suma kol. 6 poz. 17)</b>					
<b>ZADANIE 5 -PÓŁNOC</b>					



16.	Inna niż wymieniona powyżej praca sprzętu związana z oczyszczaniem miasta (tylko na zgłoszenie Zamawiającego) zgodnie z §1 ust.2 pkt 5) umowy	r-g	150		
17.	Inne niż wymienione powyżej prace związane z oczyszczaniem miasta (tylko na zgłoszenie Zamawiającego) zgodnie z §1 ust.2 pkt 5) umowy	m-g	150		
<b>RAZEM WARTOŚĆ ZA ZADANIE 5 (suma kol. 6 poz. 16-17)</b>					
<b>WARTOŚĆ ogółem (suma wartości za zadanie 1 + suma wartości za zadanie 2 + suma wartości za zadanie 3 + suma wartości za zadanie 4 + suma wartości za zadanie 5)</b>					
zgodnie z poniższą tabelą cenową sporządzoną na podstawie formularza ofertowego załączonego do oferty: <b>DODATKOWA ILOŚĆ MYĆ WIAT PRZYSTANKOWYCH W RAMACH CENY OFERTOWEJ</b>					_____szt.

2. Cena za prace określone w tabeli l.p. 3, 13, 14, 15 jest ceną ryczałtową, w związku z czym strony nie mogą zmienić ceny wykonania bez względu na faktyczny zakres prac niezbędny do wykonania przedmiotu zamówienia.

#### **§ 7. Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona osobiście następujące części zamówienia.....
2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia ..... Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części usługi.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania uchybienia i zaniebdania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniebdania jego własnych pracowników.
4. Wykonawca może:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom;
  - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w Ofercie;
  - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w Ofercie;
  - 4) zrezygnować z Podwykonawstwa
5. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 1) terminy zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni,
  - 2) w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli:
    - a) zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o Podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi
 Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Wykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwie.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usługi wykonanych przez Podwykonawcę;
  - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
8. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi musi być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji usługi przez Podwykonawcę musi być poprzedzone akceptacją Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
10. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
11. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczony za zgodność z oryginałem odpis Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi przez Podwykonawcę.
12. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
13. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w Umowie o podwykonawstwo
14. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem Umowy z podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.

15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy o Podwykonawstwo
16. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom (Dalszym Podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należyście podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
17. Jeżeli w terminie określonym w Umowie o podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Wykonawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
18. Zamawiający jest zobowiązany wezwać Wykonawcę do zgłoszenia uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy żądania Podwykonawcy.
19. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 18, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy.
20. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust.18 i 19 uwag w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
21. Kwota należna Podwykonawcy zostanie uiszczona przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).
22. Kwotę zapłaconą Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy
23. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy usług.
24. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców
25. Jeżeli zobowiązania Podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w Umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań
26. Zawierający umowę z podwykonawcą wykonawca oraz zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
27. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.

#### **§ 8. Postanowienia szczegółowe**

1. Strony zobowiązują się do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i jej załącznikami oraz zapoznał się z terenem, na którym ma realizować przedmiot zamówienia i ma świadomość jej wykonania.
3. Zamawiający sprawować będzie bieżącą kontrolę nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego skierowania swego przedstawiciela do udziału w kontroli. Nie stawienie się Wykonawcy do udziału w czynnościach kontrolnych nie stanowi przeszkody do przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego, a ustalenia dokonane podczas kontroli będą wówczas wiążące dla Wykonawcy.
5. Jeżeli podczas odbioru prac zostanie stwierdzone ich niewykonanie lub ich wadliwe wykonanie, to Zamawiający odmówi odbioru prac do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.
6. W razie odmowy odbioru prac przez Zamawiającego z przyczyn podanych w ust. 5 prace uważa się za prawidłowo wykonane w terminie, w którym nastąpiło zgłoszenie ich wykonania, po którym bezpośrednio nastąpił ich odbiór przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
7. Do wykonania prac uprzednio nie odebranych ze względu na wadliwość Zamawiający zobowiązany jest przystąpić niezwłocznie po doręczeniu zgłoszenia o usunięciu wad przez Wykonawcę.
8. Z czynności odbioru prac wadliwych strony umowy sporządzają każdorazowo protokół.
9. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest ..... tel. ...., e-mail:.....
10. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest..... . ...., e-mail:.....

#### **§ 9. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny umownej brutto, o której mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy
  - 2) za nie przedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy lub projektu jej zmiany, potwierdzonego za zgodność z oryginałem odpisu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 złotych za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt Umowy, lub jego zmianę, odpis Umowy lub jego zmianę,
  - 3) brak wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500,00 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia przesłania pisma w zobowiązującego do zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty,
  - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom, w wysokości 500,00 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 5) w przypadku nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający potrąci 25% fakturowanej kwoty miesięcznej z tytułu kary umownej, za miesiąc, w którym zaniebdania powstały. Pod pojęciem nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy należy rozumieć w szczególności:
  - a) nie wykonywanie ilości i na bieżąco czynności wynikających z załączników do niniejszej umowy.
  - b) brak wymaganej ilości sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy lub mniejsza ilość sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy w stosunku do ilości wynikającej z SIWZ
  - c) pozostawienie zanieczyszczeń na: jezdniach, zatokach, nawierzchni wysepek, łukach, skrzyżowaniach, rozjazdach, opaskach itp. elementów drogi,
  - d) nie odsłonięcie (oczyszczenie) z piasku błota, chwastów itp. całego krawężnika,
  - e) przemieszczanie zanieczyszczeń z dróg lub ciągów komunikacyjnych na inne przyległe tereny,
  - f) składowanie zebranych zanieczyszczeń w miejscach do tego nie wyznaczonych,
  - g) dokonanie zmiany harmonogramu oczyszczania bez zgody zamawiającego (załączników 1-8 do niniejszej umowy),
  - h) wykonywanie czynności związanych z oczyszczaniem bez uzgodnienia z Zamawiającym,
  - i) inne nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy związanego z właściwością czynności objętych niniejszą umową.
- 6) za nieuzasadnione przerwanie realizacji usługi z przyczyn obciążających Wykonawcę trwające powyżej 24 godzin w wysokości 0,5 % Ceny umownej brutto, której mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu usług,
2. Wykonawca, w przypadku nienależytego wykonania zobowiązania zawartego w postanowieniu §12 ust. 1 i 6 Umowy, zobowiązuje się zapłacić karę umowną, na rzecz Zamawiającego:
  - 1) z tytułu niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wynikającego z §12 ust.1 Umowy w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z §12 ust. 1.
  - 2) z tytułu niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wynikającego z §12 ust. 6 pkt 1) Umowy - w wysokości 500,00 zł za każde brakujące ½ etatu w stosunku do liczby etatów wynikającej z oferty Wykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników będącymi członkami grup społecznie marginalizowanych, zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z §12 ust. 6 pkt 1) Umowy.
  - 3) za nieprzedłożenie każdego z dokumentów, o których mowa w §12 Umowy, w wysokości 350,00 złotych brutto - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. Określone w ust. 1-2 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem faksu na numer lub e-mail podany w §3 ust. 5 pkt 2) Umowy potwierdzonego na piśmie drogą pocztową, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi Wykonawcy notę obciążeniową
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% Ceny ofertowej brutto. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp,
  - 2) za nie przystąpienie przez Zamawiającego do odbiorów prac zgłoszonych do odbioru przez Wykonawcę w terminach określonych Umową w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
  - 3) za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem Umowy zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za zwłokę w przekazaniu terenu budowy lub dokumentów koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % Ceny ofertowej brutto za każdy dzień zwłoki
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
7. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z umowy.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów
10. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
11. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez potrzeby składania dodatkowych wezwań w tej mierze.

#### **§ 10. Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności zmiany terminów ustalonych w § 2 niniejszej umowy, w szczególności:
  - 1) wstrzymania wykonywania usług przez zamawiającego, o czas wstrzymania
  - 2) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę,
  - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - 4) zmian spowodowanych nieprzewidzianymi w specyfikacji warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne,
  - 5) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
  - 6) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia usług przez zamawiającego,

- 7) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zmiany technologii jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu,
  - 8) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wykonania prac zamiennych,
  - 9) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - 10) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość usług,
  - 11) W przypadku gdy ze względu na panujące warunki atmosferyczne, które nie pozwalają na wykonanie prac w terminie,
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
- 1) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy: jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, wskazanego w § 7 ust. 2, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana podwykonawcy możliwa jest wyłącznie po wykazaniu braku podstaw wykluczenia wobec nowego podwykonawcy. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy,
  - 2) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
  - 3) zmian ilości w poszczególnych pozycjach wymienionych w tabeli rozliczeniowej określonej w § 6 niniejszej umowy i dostosowania ich do rzeczywistych potrzeb zamawiającego wynikających z bieżących warunków atmosferycznych. Łączna wartość zleconych do realizacji prac, w wyniku dokonanych zmian pomiędzy poszczególnymi pozycjami nie może przekroczyć ceny ofertowej brutto stanowiącej całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §6 ust. 1 niniejszej umowy. Rozliczenie przedmiotowych zmian będzie odbywało się wg jednostkowych cen tabeli, o której mowa powyżej.
  - 4) Zamawiający przewiduje możliwości zmiany - poprzez zawarcie aneksu do niniejszej umowy, wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy w następujących przypadkach i w następujący sposób:
    - a) W przypadku ustawowej zmiany stawki VAT (zwiększenia lub zmniejszenia) wartości netto z oferty Wykonawcy pozostaną bez zmian, a kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy, zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów z uwzględnieniem stopnia wykonania zamówienia wykonania zamówienia. W takim przypadku Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
    - b) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 3 pkt 4) następować będzie na wniosek Wykonawcy. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 4) lit. a) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku wraz z wykazaniem ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonywania zamówienia oraz określeniem stopnia w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia wraz z dokładnym wyliczeniem kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
    - c) Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne.
    - d) Zmiana wynagrodzenia wykonawcy może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy zmiany, o których mowa w ust.3 pkt 4) będą mieć wpływ na koszt wykonania zamówienia przez wykonawcę.
    - e) Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku o którym mowa w ust.3 pkt 4) niniejszego paragrafu, wyznaczy datę podpisania aneksu.
    - f) Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
  - 5) Wystąpienia konieczności zmian osób wykonawcy w przypadku, gdy zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku przez zamawiającego.
  - 6) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
  - 7) ograniczenie zakresu zamówienia lub wprowadzenie terenów inne niż wymienione w wykazie terenów komunalnych: może zostać dokonane przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, w przypadku zaistnienia trudności finansowych u Zamawiającego.
  - 8) W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego umowy, o którym mowa w pkt 7), wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy określone w §6 ust. 1, zostanie zmniejszone w oparciu o stawki jednostkowe określone w ofercie.
  - 9) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
    - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 10) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 11) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp i jest mniejsza **od 10%** wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 9 i 10, Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów uPzp.
  5. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 10 i 11), zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
  6. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 pkt 9 i 10, Zamawiający, po dokonaniu zmiany umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy
  7. W przedstawionych w ust. 2 pkt.1) - 10) przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez wykonawcę i zaakceptowane przez zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1).
  8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia prac zamiennych, przy czym przez prace zamienne rozumie się wykonanie tego samego rodzaju prac w danym zadaniu, lecz na innym terenie, również w soboty, niedziele i święta w szczególności w przypadku odbywających się imprez okolicznościowych na podstawie zgłoszenia Zamawiającego za pomocą faksu lub pisemnego zlecenia. Zmiany te nie wymagają aneksu.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian częstotliwości, terminów i dni oczyszczania dróg, ciągów pieszo-rowerowych, chodników i parkingów, określonych w załącznikach nr 1-10 do niniejszej umowy, z tym że nie można przekroczyć ilości ogólnych wskazanych w formularzu ofertowym. Faktyczna ilość zlecanych do oczyszczania dróg, ciągów pieszo-rowerowych, chodników i parkingów jest uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają aneksu.

#### **§ 11. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca:
  - 1) wykonuje usługę niezgodnie z umową, powodując ich wadliwość, i nie dokona ich naprawy, pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego ich rodzaj i wyznaczającego odpowiedni termin do ich usunięcia;
  - 2) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie usługi na okres dłuższy niż 5 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 2 dni od dodatkowego wezwania,
  - 3) podzleca całość usługi lub dokonuje cesji Umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzycelności bez zgody Zamawiającego,
  - 4) jeżeli suma kar umownych za zwłokę, należnych od Wykonawcy przekroczy 20 % Ceny umownej brutto;
  - 5) daje lub proponuje bezpośrednio lub pośrednio jakiegokolwiek osobie, jakąkolwiek korzyść majątkową, prezent, gratyfikację, prowizję lub inną wartościową rzecz, jako zachętę lub nagrodę:
    - a) za jakiegokolwiek działanie lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z umową i niezgodnego z prawem albo umową lub wstrzymanie się od jakiegokolwiek działania związanego z umową i zgodnego z prawem lub umową,
    - b) jeśli ktokolwiek z personelu Wykonawcy, jego pełnomocników lub Podwykonawców, daje lub proponuje (bezpośrednio lub pośrednio) komukolwiek jakąkolwiek taką zachętę lub nagrodę.
  - 6) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
  - 7) Zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy.
  - 8) Nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie w okresie 3 dni od dodatkowego wezwania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 9) w razie konieczności:
    - a) wielokrotnego (dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
    - b) konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 2% wartości umowy Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
2. W przypadku niewywiązywania się którejkolwiek ze Stron z warunków określonych niniejszą umową, Strona druga może rozwiązać umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 2, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Rozwiązanie umowy określone w ust. 2, w szczególności może nastąpić:
  - 1) w przypadku nagminnego powtarzania się wpisów o: niewywiązywaniu się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków, nieterminowym wykonywaniu powierzonych prac lub wykonywaniu prac niezgodnie z wymogami określonymi w § 1, potwierdzonych protokołami kontrolnymi, o których mowa w §5 ust. 4.
  - 2) jeżeli Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy nie będzie przestrzegał zasad bhp;
  - 3) w przypadku niepowiadomienia bezzwłocznego Zamawiającego i/lub właściwych służb o zdarzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1, pkt 10) umowy;
  - 4) w przypadku niezabezpieczenia lub niewłaściwego zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich, na którym doszło do zdarzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, pkt 10) umowy;
  - 5) jeżeli Wykonawca z własnej winy przerwał realizację przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 8 kolejnych dni w danym miesiącu;
  - 6) wystąpią okoliczności, o których mowa w § 12 ust. 7;
  - 7) jeżeli w postępowaniu egzekucyjnym zostanie zajęty majątek Wykonawcy o znacznej wartości,
5. Wykonawca udziela rękojmi w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.

6. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
7. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych
  - 2) na skutek polecenia Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 15 dni
  - 3) Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia oraz po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego w wezwaniu Zamawiającego do spełnienia zobowiązania.
8. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczeni o odstąpieniu przez Zamawiającego
9. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku 3-krotnego wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 9 ust.1 pkt 5) lit. a) - i) niniejszej umowy.
10. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron z zachowaniem 2(dwu) miesięcznego okresu wypowiedzenia

#### **§ 12. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (o których mowa w §1 niniejszej umowy), polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia w szczególności osoby wykonujące: utrzymanie w czystości i porządku, kierownicy oraz innych czynności wymienionych we wzorach umów wraz z załącznikami będą zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy lub odpowiadającej jej formie zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych w ust.1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca, najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia, składa wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę / podwykonawcę wraz z oświadczeniem, iż są zatrudnione na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to (wykaz osób) powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy, w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (o których mowa w §1 niniejszej umowy), polegających na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej **w §9 ust. 2 Umowy**.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu (oświadczenia), o którym mowa w ust. 3 lub dowodów poświadczających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, w liczbie i wymiarze czasu pracy

zadeklarowanymi przez Wykonawcę, oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych, o których mowa w §9 ust. 2 pkt 3) niniejszej umowy. Niezależnie od powyższego Zamawiający poinformuje właściwe organy kontrolne celem zbadania czy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług wykonywały pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy.

### § 13. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
3. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
4. Integralnymi składnikami niniejszej umowy, których postanowienia wiążą strony jako jej część, są następujące dokumenty:
  - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - 2) Oferta wykonawcy z dnia .....
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

#### Wykaz załączników dla zadania 1:

Załącznik nr 1 – wykaz ulic **zadanie 1** - północ

Załącznik nr 2 – wykaz chodników **zadanie 1** - północ

#### Wykaz załączników dla zadania 2:

Załącznik nr 3 – wykaz przystanków autobusowych **zadanie 2** - północ

Załącznik nr 4 – wykaz koszy **zadanie 2** - północ

Załącznik nr 5 – wykaz wiat przystankowych **zadanie 2** - północ

#### Wykaz załączników dla zadania 3:

Załącznik nr 6 - ciągi pieszo-rowerowe wzdłuż rzeki Iławki, Jeziora Jeziorak i Jeziora Iławskiego oraz na Wyspie Młyńskiej **zadanie 3** – północ

#### Wykaz załączników dla zadania 4:

Załącznik nr 7 - wykaz ulic do pozimowego oczyszczenia **zadanie 4** - północ

Załącznik nr 8 - wykaz chodników do pozimowego oczyszczenia **zadanie 4** - północ

Załącznik nr 9 - wykaz parkingów do pozimowego oczyszczenia **zadanie 4** - północ

Załącznik nr 10 - wykaz przystanków autobusowych do pozimowego oczyszczenia **zadanie 4** - północ

#### Załącznik nr 1 do umowy nr .... z dnia..... WYKAZ ULIC – ZADANIE 1- północ

<b>l.p.</b>	<b>nazwa ulicy</b>	<b>długość [mb]</b>
1.	Agrestowa	81
2.	Aleja Jana Pawła II – od Dąbrowskiego do skrzyżowania z Piaskową	1 821
3.	Aleja Pojednania	227
4.	Alickiego	130
5.	Barlickiego z sięgaczami	493
6.	Boboli	242
7.	Bogusławskiego	147
8.	Brzechwy	129
9.	Chełmońskiego	208

10.	Chodkiewicza	665
11.	Chopina	211
12.	Chrobrego	330
13.	Czereśniowa	81
14.	Dąbrowskiego – od ronda na Konstytucji 3 Maja do ul. Polnej	365
15.	Dąbrowskiego-ulice osiedlowe do budynków mieszkalnych SM "Przyszłość"	491
16.	Dobrawy	1 280
17.	Droga dojazdowa do Ekomariny	391
18.	Działkowców	106
19.	Fałata	93
20.	Gierszewskiego (dawna Gotowca)	135
21.	Gierymskiego	131
22.	Gizewiusza	89
23.	Gospodarska	75
24.	Grottgera	117
25.	Jagiellończyka	308
26.	Jana III Sobieskiego (od ronda do wiaduktu kolejowego)	290
27.	Kajki	792
28.	Kochanowskiego	89
29.	Konopnickiej	110
30.	Konstytucji 3 Maja – krajowa	529
31.	Kossaka	422
32.	Kościelna	180
33.	Kościuszki – krajowa	709
34.	Kraszewskiego	145
35.	Królowej Jadwigi	422
36.	Kwiatowa	190
37.	Lipowy Dwór – sięgacz do jeziora	274
38.	Makuszyńskiego	104
39.	Malczewskiego	241
40.	Malinowa	74
41.	Matejki	338
42.	Mazurska	230
43.	Mickiewicza	904
44.	Mieszka I	200
45.	Mierosławskiego	121
46.	Morelowa	77
47.	Mrongowiusza	140
48.	Narutowicza	279
49.	Niepodległości – krajowa	326
50.	Odnowiciela	335
51.	Ostródzka – droga pomiędzy budynkiem nr 46C i 48F (do końca budynku nr 48D); droga przed budynkiem 46C oraz wzdłuż budynku 46 B i D	300
52.	Ostródzka – krajowa	2 063
53.	Owocowa	430
54.	Paderewskiego	161
55.	Papiernicza	157
56.	Piaskowa wraz z drogą dojazdową do BATINI COSMETICS oraz ICE-TRADE PRODUCTION SP. Z O.O	1206
57.	Piastowska	895



58.	Piotra Skargi	111
59.	Plażowa	204
60.	Polna	349
61.	Porzeczkowa	132
62.	Poziomkowa	64
63.	Prusa	191
64.	Reja	70
65.	Reymonta	109
66.	Rolna	426
67.	Rzemieślnicza	229
68.	Sendlerowej	128
69.	Sienkiewicza – krajowa	1 050
70.	Sikorskiego	804
71.	Słowackiego	354
72.	Solskiego	133
73.	Stacyjna	249
74.	Sucharskiego	316
75.	Sybiraków	180
76.	Szeptyckiego	452
77.	Truskawkowa	223
78.	Tuwima	145
79.	Wańkowicza	176
80.	Westerplatte	304
81.	Wiśniowa	338
82.	Wybickiego	134
83.	Wyczółkowskiego	322
84.	Wyspiańskiego	157
85.	Zielona wraz z łącznikiem z ul. Ostródką i dojazdem przy kościele	1170
86.	Ziemowita	800
87.	Zientary-Malewskiej	134
	<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>30533</b>

## Załącznik nr 2 do umowy nr ....z dnia..... WYKAZ CHODNIKÓW – ZADANIE 1 - północ

l.p.	nazwa ulicy	powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	Aleja Jana Pawła II - droga do przychodni rodzina - całość po obu stronach	335
2.	Aleja Jana Pawła II – całość po obu stronach na odcinku od Dąbrowskiego do Piaskowej	6 400
3.	Aleja Jana Pawła II – całość ścieżki rowerowej po obu stronach na odcinku od Dąbrowskiego do Piaskowej	4 800
4.	Aleja Pojednania- wzdłuż murku za kinem	73
5.	Barlickiego - chodnik od nr 9 do nr 29b włącznie oraz łącznik z Al. Jana Pawła II po obu stronach	380
6.	Boboli - całość po obu stronach	455
7.	Chodkiewicza - lewa strona od Sienkiewicza 2 do 4a włącznie, prawa strona od Sienkiewicza do wjazdu do portu i od drugich schodów do głównego zejścia do portu; od Chodkiewicza 8 do 2 i wzdłuż Sienkiewicza 22	480
8.	Chodnik po prawej stronie - od Dąbrowskiego do Piotra Skargi (wjazd w kierunku Kościelnej)	57
9.	Chrobrego z sięgaczami – prawa strona całość (od ul. Zielonej), lewa strona od końca bud. Odnowiciela 2	536
10.	Dąbrowskiego (od wjazdu do ratusza do ul. Polnej) – lewa strona całość, prawa strona do Narutowicza i od nr 16 do ul. Polnej	990
11.	Droga dojazdowa do Ekomariny - prawa strona do nr 13D	174
12.	Droga dojazdowa do przedszkola nr 6 (od Dąbrowskiego) wzdłuż ulicy	87
13.	Gospodarska- skrzyżowanie z ul. Ostródką, całość po obu stronach do ul. Zielonej	210
14.	Gierszewskiego (dawna Gotowca) - Lewa strona całość (od ul. Dąbrowskiego)	178
15.	Grunwaldzka – prawa str. od bud. nr 4 do końca bud. nr 8 (bez nr 6), wzdłuż zieleńca przed kolejowym przejazdem	292
16.	Jagiellończyka - Chodnik przy budynku nr 7A do ścieżki rowerowej	27
17.	Jana III Sobieskiego - od ronda do wiaduktu kolejowego lewa i prawa strona całość	781
18.	Kajki - prawa strona od Sikorskiego do parkingu	165
19.	Konopnickiej - Lewa i prawa strona od parkingu do Nartowicza	49
20.	Konstytucji 3 Maja - od ronda na Konstytucji lewa strona całość (wraz z chodnikiem na moście) do pierwszego przystanku autobusowego na ul. Biskupskiej. Prawa strona do przystanku autobusowego na Konstytucji i od wjazdu do Szostaka do ronda przy basenie (wraz z chodnikiem na moście)	537
21.	Kościuszki – prawa str. od Gimnazjum nr 1 do rzeki ławki za ogrodami działkowymi, lewa str. od bud. nr 5 do ul. Ostródkiej (bez nr 31)	2 691
22.	Królowej Jadwigi- lewa str. od schodów przy gimnazjum (włącznie) do budynku nr 7, wzdłuż zieleńca przed przejazdem kolejowym; prawa str. od Galerii do sklepu MediaExpert (włącznie)	1 100
23.	Łącznik - Aleja Jana Pawła II - Barlickiego - po obu stronach	244
24.	Łącznik Działkowców - Aleja Jana Pawła II łącznie ze schodami	306
25.	Mazurska – wzdłuż nr 2 i 5, wzdłuż nr 2 i 7 ul. Plażowej	142
26.	Mickiewicza od ul. Biskupskiej prawa strona do nr 25	628
27.	Mierosławskiego - chodnik wzdłuż parkingu Mechanika	42
28.	Narutowicza od Jagiellończyka (całe rozwidlenie) lewa strona w miejscach gdzie występuje bezpośrednio przy drodze	213
29.	Niepodległości –od wjazdu na ul. Kościelną lewa strona do ronda na ul. Kościuszki; prawa strona do kwietnika za ratuszem (włącznie z kwietnikiem i chodnikiem wzdłuż ratusza)	600
30.	Obrońców Westerplatte – lewa strona całość; prawa strona do nr 5, wzdłuż budynku nr 3	726
31.	Odnowiciela lewa i prawa strona całość	995
32.	Ostródzka –prawa str. od rzeki ławki (za ogrodami działkowymi) całość; lewa str. od rzeki ławki do nr 51; od ul. Produkcyjnej do końca po obu stronach.	5 189
33.	Owocowa – lewa i prawa strona całość	849
34.	Papiernicza	240
35.	Piaskowa (całość po obu stronach i prawa strona od ronda do końca)	3220
36.	Piastowska – całość po obu stronach	2 750
37.	Piotra Skargi chodnik przed budynkiem nr 1 oraz z lewej strony budynku	61

38.	Rzemieśnicza - lewa i prawa strona całość	670
39.	Sienkiewicza - całość po obu stronach	3 228
40.	Sendlerowej - Całość po obu stronach (włącznie ze schodami na Al. Jana Pawła II oraz łącznikiem do Barlickiego na wys. bud. nr 9)	571
41.	Szeptyckiego – od ronda lewa strona całość; prawa str. od bloku nr 13B do ul. Jagiellończyka	2 111
42.	Truskawkowa - od ul. Owocowej lewa strona całość	291
43.	Zielona- całość nie przylegająca do prywatnych nieruchomości wraz z nowym odcinkiem po obu stronach do ul. Piastowskiej	2 311
44.	Ziemowita – całość po obu stronach	1 812
	<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>48466=484,66ar</b>

**WYKAZ  
PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH NA TERENIE  
MIASTA ŁAWY – północna część miasta**

Lp.	Lokalizacja przystanku	Ilość
1.	Lipowy Dwór /k. Wańkowicza/	2
2.	Lipowy Dwór - Sucharskiego	2
3.	Dąbrowskiego - Matejki	2
4.	Dąbrowskiego - Kajki	2
5.	Dąbrowskiego 11	1
6.	Dąbrowskiego - Polna	1
7.	Niepodległości 1	1
8.	Niepodległości 4B	1
9.	Kr. Jadwigi 1	1
10.	Kr. Jadwigi 6	1
11.	Sobieskiego 14	1
12.	Ostródzka /MM/	2
13.	Ostródzka - Łąkowa	1
14.	Ostródzka 42	1
15.	Ostródzka 24	1
16.	Ostródzka 15 Truskawkowa	1
17.	Piaskowa	2
18.	Kościuszki /młyn/	2
19.	Kościuszki 18, 23	2
20.	Konstytucji 3 Maja	2
21.	Sienkiewicza	3
22.	Biskupska	2
23.	Jana Pawła II (od Dąbrowskiego do Piaskowej)	6
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>40</b>

## Załącznik nr 4 do umowy nr.... z dnia..... WYKAZ KOSZY – ZADANIE 2 - północ

l.p.	nazwa ulicy	ilość
1.	Aleja Jana Pawła II (od ul. Dąbrowskiego do Piaskowej)	18
2.	Chodkiewicza	10
3.	Dąbrowskiego - od ronda do ul. Polnej	3
4.	Droga dojazdowa do ekomariny	3
5.	Działkowców-Polna (tącznik)	3
6.	Jagiellończyka	1
7.	Kajki	1
8.	Konstytucji 3 Maja – krajowa	4
9.	Kościuszki – krajowa	8
10.	Królowej Jadwigi	4
11.	Mazurska	1
12.	Mickiewicza	8
13.	Narutowicza	1
14.	Niepodległości - krajowa	8
15.	Ostródzka – krajowa	1
16.	Ostródzka - parking przy cmentarzu	2
17.	Piaskowa	7
18.	Piastowska	6
19.	Plażowa	1
20.	Sienkiewicza - krajowa	4
21.	Sikorskiego z sięgaczami	1
22.	Wyczółkowskiego	1
23.	Zielona	1
24.	Ziemowita	6
25.	Kosze przy przystankach autobusowych	24
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>127</b>

## Załącznik nr 5 do umowy nr .... z dnia..... WYKAZ WIAT PRZYSTANKOWYCH – ZADANIE 2 - północ

Lp	Lokalizacja przystanku	ILOŚĆ
1.	Lipowy Dwór /k. Wańkowicza	1
2.	Lipowy Dwór - Sucharskiego	1
3.	Lipowy Dwór (ogrody)	1
4.	Dąbrowskiego - Matejki	1
5.	Dąbrowskiego - Kajki	2
6.	Dąbrowskiego 11	1
7.	Dąbrowskiego - Polna	1
8.	Niepodległości 1, 4B	2
9.	Królowej Jadwigi 1, 6	2
10.	Sobieskiego 14	1
11.	Konstytucji 3 Maja	2
12.	Aleja Jana Pawła II - Owocowa	1
13.	Aleja Jana Pawła II - P/Meden	1
14.	Aleja Jana Pawła II - cmentarz	1
15.	Ostródzka /MM/	1
16.	Ostródzka Łąkowa	1
17.	Ostródzka - Truskawkowa	1
18.	Piaskowa	1
19.	Kościuszki /młyn/	1
20.	Kościuszki 23	1
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>24</b>

Załącznik nr 6 do umowy nr ....z dnia..... CIĄGI PIESZO-ROWEROWE WZDŁUŻ JEZIORA JEZIORAKI, RZeki IŁAWKI, JEZIORA IŁAWSKIEGO I  
NA WYSPIE MŁYŃSKIEJ – ZADANIE 3 - północ

I.p.	Nazwa	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	Utwardzone ciągi pieszo-rowerowe, alejki, mostki i place wzdłuż ścieżek pieszo-rowerowych wzdłuż rzeki Iławki, Jeziora Jeziorak (stare)	20.900,00
2.	Utwardzone ciągi pieszo-rowerowe, alejki, mostki i place wzdłuż ścieżek pieszo-rowerowych wzdłuż Jeziora Iławskiego oraz na Wyspie Młyńskiej	1.183,00
<b>RAZEM:</b>		<b>22.083,00=220,83ar</b>

I.p.	Nazwa	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	Gruntowe ciągi piesze w obrębie Wyspy Młyńskiej i wzdłuż Jeziora Iławskiego	5.851,20
<b>RAZEM:</b>		<b>5.581,20=55,81ar</b>

Załącznik nr 7 do umowy nr ....z dnia..... WYKAZ ULIC DO POZIMOWEGO OCZYSZCZENIE– ZADANIE 4 - północ

l.p.	nazwa ulicy	długość [mb]
1.	Aleja Jana Pawła II – od Dąbrowskiego do torów kolejowych	1 821
2.	Agrestowa	81
3.	Aleja Jana Pawła II – dojazd do budynków ul. Ostródzkiej 5 i 5A	35
4.	Aleja Jana Pawła II - dojazd do przychodni Rodzina	86
5.	Aleja Jana Pawła II – wjazd do budynku przy ul. Ostródzkiej 3B	26
6.	Aleja Pojednania	227
7.	Aleja Pojednania – dojazd do posesji nr 1-3	75
8.	Alickiego	130
9.	Barlickiego z sięgaczami	493
10.	Boboli	242
11.	Bogusławskiego	147
12.	Brzechwy	129
13.	Chełmońskiego	208
14.	Chodkiewicza	665
15.	Chopina	211
16.	Chrobrego z sięgaczami	330
17.	Czereśniowa	81
18.	Dąbrowskiego – dojazd do budynków nr 28 i 30	79
19.	Dąbrowskiego – droga dojazdowa do ekomariny i bazy wioślarskiej	395
20.	Dąbrowskiego – droga dojazdowa do pawilonów usługowych nr 6A i zaplecze budynku Narutowicza 11	79
21.	Dąbrowskiego – droga dojazdowa do Przedszkola nr 5	59
22.	Dąbrowskiego – droga między budynkami nr 15 i 15A	28
23.	Dąbrowskiego – droga między nr 14 i 16	70
24.	Dąbrowskiego – łącznik z ul. Westerplatte	69
25.	Dąbrowskiego – od ronda na konstytucji 3 Maja do ul. Polnej	365
26.	Dąbrowskiego - ulice osiedlowe do budynków mieszkalnych SM "Przyszłość"	491
27.	Dobrawy i Mieszka I	1 350
28.	Droga dojazdowa do Ekomariny	391
29.	Droga dojazdowa do garaży za blokami ul. Niepodległości	92
30.	Droga dojazdowa do hangarów przy Biskajach	74
31.	Działkowców	129
32.	Fałata	93
33.	Gierymskiego	131
34.	Gizewiusza	89
35.	Gospodarska	75
36.	Gotowca	135
37.	Grottgera	117
38.	Grunwaldzka – dojazd do MOPS-u	26
39.	Jagiellończyka – dojazd do budynku nr 16A	17
40.	Jagiellończyka – droga za blokiem nr 5	71
41.	Jagiellończyka	308
42.	Jana III Sobieskiego (od ronda do wiaduktu kolejowego)	290
43.	Kajki	792
44.	Kochanowskiego	89



45.	Konstytucji 3 Maja – krajowa	529
46.	Kopernika - droga dojazdowa do sądu	120
47.	Kossaka	422
48.	Kościelna	180
49.	Kościuszki – droga dojazdowa do garaży	240
50.	Kościuszki – droga między nr 31 i 35 (do końca)	134
51.	Kościuszki – droga między budynkami nr 35 i 37	89
52.	Kościuszki – droga między nr 6 i 6B	24
53.	Kościuszki – droga między nr 7 i 9, do końca budynku nr 9A	200
54.	Kościuszki – droga za budynkami nr 23 i 25 (przy szkole nr 6)	68
55.	Kościuszki – krajowa	709
56.	Kraszewskiego	145
57.	Królowej Jadwigi	422
58.	Królowej Jadwigi – droga między nr 14 i 16, do bloku 16A, za blokiem odcinek do domu weterana	120
59.	Królowej Jadwigi – droga między nr 22 i 24, do budynku 24A (bez odcinka należącego do SM Praca)	100
60.	Kwiatowa	190
61.	Lipowa (część utwardzona)	200
62.	Lipowy Dwór – sięgacz do jeziora	274
63.	Łącznik Kościuszki – Grunwaldzka wraz z dojazdem do parkingu za blokiem ul. Grunwaldzkiej 1	300
64.	Łącznik Gdańska - Nowomiejska (pomiędzy ul. Gdańską 10 i 12)	160
65.	Łącznik Gdańska - Wiejska (pomiędzy policją a blokiem nr 2)	412
66.	Łącznik Boczo-Górna - Skłodowskiej (od Skłodowskiej 5 do 13 i dojazd do 11A)	145
67.	Łącznik Niepodległości nr 6,8,10-Westerplatte	250
68.	Makuszyńskiego	104
69.	Malczewskiego	241
70.	Malinowa	74
71.	Matejki	338
72.	Mazurska	230
73.	Mickiewicza	904
74.	Mickiewicza – droga dojazdowa do przepompowni	33
75.	Mierosławskiego	121
76.	Mrongowiusza	140
77.	Narutowicza	279
78.	Niepodległości – dojazd do Ratusza	117
79.	Niepodległości – droga dojazdowa do hali sportowej i Amfiteatru	124
80.	Niepodległości – droga dojazdowa na zaplecze pawilonów handlowo – usługowych w Parku Miejskim	86
81.	Niepodległości – krajowa	326
82.	Odnowiciela	196
83.	Osiedle Jagiellońskie – droga wokół garaży z wyjazdem na ul. Narutowicza przy sklepie spożywczym	76
84.	Ostródzka – droga dojazdowa do cmentarza komunalnego	150
85.	Ostródzka – droga pomiędzy budynkiem nr 46C i 48F (do końca budynku nr 48D); droga przed budynkiem 46C oraz wzdłuż budynku 46 B i D	300
86.	Ostródzka – krajowa	2 063
87.	Owocowa	430

88.	Paderewskiego	161
89.	Papiernicza	157
90.	Piaskowa wraz z drogą dojazdową do BATINI COSMETICS oraz ICE-TRADE PRODUCTION SP. Z O.O.	1206
91.	Piastowska	895
92.	Piotra Skargi	111
93.	Plażowa	204
94.	Plażowa – dojazd do budynku 7A	35
95.	Plażowa – dojazd do posesji nr 16	84
96.	Polna	349
97.	Polna - droga dojazdowa do budynków nr 2b,d,e i budynku ul. Dąbrowskiego 22A	90
98.	Polna – droga między nr 7 i 9	33
99.	Porzeczkowa	132
100.	Poziomkowa	64
101.	Prusa	191
102.	Reja	70
103.	Reymonta	109
104.	Rolna	426
105.	Sendlerowej	128
106.	Rzemieślnicza	229
107.	Sienkiewicza – droga między ILO i basenem	131
108.	Sienkiewicza – krajowa	1 050
109.	Sikorskiego	804
110.	Słowackiego	354
111.	Sobieskiego – dojazd do nr 4, za restauracja YELLOW	60
112.	Sobieskiego – droga pomiędzy nr 6 i 12 (dojazd do Kapera)	53
113.	Sobieskiego - droga za budynkiem od nr 11 do nr 35	81
114.	Solskiego	133
115.	Stacyjna	249
116.	Sucharskiego	316
117.	Sybiraków	180
118.	Szeptyckiego	452
119.	Szeptyckiego – droga dojazdowa do bloku nr 4 i do bloku Jagiellończyka 22	64
120.	Szeptyckiego – droga dojazdowa do sklepu RONDO	34
121.	Truskawkowa	223
122.	Tuwima	145
123.	Wańkowicza	176
124.	Westerplatte	304
125.	Westerplatte – droga wokół budynku nr 2	100
126.	Wiśniowa	338
127.	Wojska Polskiego (odcinek od ul. Ogrodowej do chodnika łączącego ul. Wojska Polskiego ze zjazdem z ronda)	330
128.	Wybickiego	134
129.	Wyczółkowskiego	322
130.	Wyspiańskiego	157
131.	Zielona wraz z łącznikiem z ul. Ostródzką i dojazdem przy kościele	1170
132.	Ziemowita	800
133.	Zientary-Malewskiej	134

		<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>35763</b>
--	--	-----------------	--------------

Załącznik nr 8 do umowy nr ....z dnia..... WYKAZ CHODNIKÓW DO POZIMOWEGO OCZYSZCZENIA– ZADANIE 4 - północ

l.p.	nazwa ulicy	powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	Aleja Jana Pawła II - droga do przychodni rodzina - całość po obu stronach	335
2.	Aleja Jana Pawła II – całość po obu stronach na odcinku od Dąbrowskiego do Piaskowej	6 400
3.	Aleja Jana Pawła II – całość ścieżki rowerowej po obu stronach na odcinku od Dąbrowskiego do Piaskowej	4 800
4.	Aleja Pojednania- wzdłuż murku za kinem	73
5.	Barlickiego - chodnik od nr 9 do nr 29b włącznie oraz łącznik z Al. Jana Pawła II po obu stronach	380
6.	Boboli - całość po obu stronach	455
7.	Chodkiewicza - lewa strona od Sienkiewicza 2 do 4a włącznie, prawa strona od Sienkiewicza do wjazdu do portu i od drugich schodów do głównego zejścia do portu; od Chodkiewicza 8 do 2 i wzdłuż Sienkiewicza 22	480
8.	Chodnik po prawej stronie - od Dąbrowskiego do Piotra Skargi (wjazd w kierunku Kościelnej)	57
9.	Chrobrego z sięgaczami – prawa strona całość (od ul. Zielonej), lewa strona od końca bud. Odnowiciela 2	536
10.	Dąbrowskiego (od wjazdu do ratusza do ul. Polnej) – lewa strona całość, prawa strona do Narutowicza i od nr 16 do ul. Polnej	990
11.	Droga dojazdowa do Ekomariny - prawa strona do nr 13D	174
12.	Droga dojazdowa do przedszkola nr 6 (od Dąbrowskiego) wzdłuż ulicy	87
13.	Gospodarska- skrzyżowanie z ul. Ostródzką, całość po obu stronach do ul. Zielonej	210
14.	Gierszewskiego (dawna Gotowca) - Lewa strona całość (od ul. Dąbrowskiego)	178
15.	Grunwaldzka – prawa str. od bud. nr 4 do końca bud. nr 8 (bez nr 6), wzdłuż zieleńca przed kolejowym przejazdem	292
16.	Jagiellończyka - Chodnik przy budynku nr 7A do ścieżki rowerowej	27
17.	Jana III Sobieskiego - od ronda do wiaduktu kolejowego lewa i prawa strona całość	781
18.	Kajki - prawa strona od Sikorskiego do parkingu	165
19.	Konopnickiej - Lewa i prawa strona od parkingu do Nartowicza	49
20.	Konstytucji 3 Maja - od ronda na Konstytucji lewa strona całość (wraz z chodnikiem na moście) do pierwszego przystanku autobusowego na ul. Biskupskiej. Prawa strona do przystanku autobusowego na Konstytucji i od wjazdu do Szostaka do ronda przy basenie (wraz z chodnikiem na moście)	537
21.	Kościuszki – prawa str. od Gimnazjum nr 1 do rzeki łławki za ogrodami działkowymi, lewa str. od bud. nr 5 do ul. Ostródzkiej (bez nr 31)	2 691
22.	Królowej Jadwigi- lewa str. od schodów przy gimnazjum (włącznie) do budynku nr 7, wzdłuż zieleńca przed przejazdem kolejowym; prawa str. od Galerii do sklepu MediaExpert (włącznie)	1 100
23.	Łącznik - Aleja Jana Pawła II - Barlickiego - po obu stronach	244
24.	Łącznik Działkowców - Aleja Jana Pawła II łącznie ze schodami	306
25.	Mazurska – wzdłuż nr 2 i 5, wzdłuż nr 2 i 7 ul. Plażowej	142
26.	Mickiewicza od ul. Biskupskiej prawa strona do nr 25	628
27.	Mierosławskiego - chodnik wzdłuż parkingu Mechanika	42
28.	Narutowicza od Jagiellończyka (całe rozwidlenie) lewa strona w miejscach gdzie występuje bezpośrednio przy drodze	213
29.	Niepodległości –od wjazdu na ul. Kościelną lewa strona do ronda na ul. Kościuszki; prawa strona do kwietnika za ratuszem (włącznie z kwietnikiem i chodnikiem wzdłuż ratusza)	600
30.	Obrońców Westerplatte – lewa strona całość; prawa strona do nr 5, wzdłuż budynku nr 3	726
31.	Odnowiciela lewa i prawa strona całość	995
32.	Ostródzka –prawa str. od rzeki łławki (za ogrodami działkowymi) całość; lewa str. od rzeki łławki do nr 51; od ul. Produkcyjnej do końca po obu stronach.	5 189
33.	Owocowa – lewa i prawa strona całość	849
34.	Papiernicza	240
35.	Piaskowa (całość po obu stronach i prawa strona od ronda do końca)	3220

36.	Piastowska – całość po obu stronach	2 750
37.	Piotra Skargi chodnik przed budynkiem nr 1 oraz z lewej strony budynku	61
38.	Rzemieśnicza - lewa i prawa strona całość	670
39.	Sienkiewicza - całość po obu stronach	3 228
40.	Sendlerowej - Całość po obu stronach (włącznie ze schodami na Al. Jana Pawła II oraz łącznikiem do Barlickiego na wys. bud. nr 9)	571
41.	Szeptyckiego – od ronda lewa strona całość; prawa str. od bloku nr 13B do ul. Jagiellończyka	2 111
42.	Truskawkowa - od ul. Owocowej lewa strona całość	291
43.	Zielona- całość nie przylegająca do prywatnych nieruchomości wraz z nowym odcinkiem po obu stronach do ul. Piastowskiej	2 311
44.	Ziemowita – całość po obu stronach	1 812
	<b>ŁĄCZNIE:</b>	<b>48466=484,66ar</b>

Załącznik nr 9 do umowy nr ....z dnia..... WYKAZ PARKINGÓW DO POZIMOWEGO OCZYSZCZENIA– ZADANIE 4 - północ

l.p.	nazwa ulicy	powierzchnia [m <sup>2</sup> ]
1.	Al. Jana Pawła II dwa parkingi przy cmentarzu	3038
2.	Barlickiego	594
3.	Boboli - parking przy kościele	1226
4.	Chodkiewicza - 4 parkingi + 3 nowe przy porcie	1697
5.	Chrobrego - 2 parkingi	976
6.	Droga dojazdowa do basenu (2 szt.)	197
7.	Grunwaldzka - parking pomiędzy nr 6 i 8	224
8.	Grunwaldzka - parking za blokiem nr 1	366
9.	Grunwaldzka - Parking za budynkiem Mops-u	330
10.	Konopnickiej	122
11.	Kościelna	214
12.	Kościuszki - droga dojazdowa do garaży (parkingi wzdłuż ulicy)	218
13.	Kościuszki - parking pomiędzy nr 31-35	1040
14.	Kościuszki - parking pomiędzy nr 7-9	206
15.	Kościuszki - parking przed blokiem nr 20A i 20B	400
16.	Kościuszki - parking przy nr 4-6	530
17.	Królowej Jadwigi - Parking przed Yellow	315
18.	Królowej Jadwigi - Parking za pawilonem nr 39 (Zabłoński)	270
19.	Matejki – 3 szt.	413
20.	Narutowicza - wzdłuż drogi	349
21.	Niepodległości - Parking przy „Rybie Frycie”	891
22.	Niepodległości - parking za bankiem PKO	205
23.	Niepodległości - Parking za blokiem nr 8	855
24.	Niepodległości - Parkingi przed i za Ratuszem	986
25.	Ostródzka - Parking przed blokiem nr 46A	422
26.	Ostródzka - Parking przed bramą główną cmentarza	1477
27.	Ostródzka - Parking za blokiem nr 46C	642
28.	Parking między Bazą Wioślarską i Ekomariną	337
29.	Piaskowa (na końcu drogi dojazdowej do BATTINI COSMETICS)	402
30.	Sobieskiego – przed „Smocza Jamą” i apteka NOVA1	353
31.	Sikorskiego - Parking między nr 1 i 5, przy nr 18; przy nr 53	657
32.	Stacyjna	1297
33.	Szeptyckiego - przy JAKU i przed blokiem Szeptyckiego 4	627
34.	Westerplatte	147
35.	Zielona (koło kościoła i wzdłuż ulicy)	1469
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>23492</b>

**WYKAZ  
PRZYSTANKÓW AUTOBUSOWYCH NA TERENIE  
MIASTA IŁAWY – północna część miasta**

Lp.	Lokalizacja przystanku	Ilość
1.	Lipowy Dwór /k. Wańkowicza/	2
2.	Lipowy Dwór - Sucharskiego	2
3.	Dąbrowskiego - Matejki	2
4.	Dąbrowskiego - Kajki	2
5.	Dąbrowskiego 11	1
6.	Dąbrowskiego - Polna	1
7.	Niepodległości 1	1
8.	Niepodległości 4B	1
9.	Kr. Jadwigi 1	1
10.	Kr. Jadwigi 6	1
11.	Sobieskiego 14	1
12.	Ostródzka /MM/	2
13.	Ostródzka - Łąkowa	1
14.	Ostródzka 42	1
15.	Ostródzka 24	1
16.	Ostródzka 15 Truskawkowa	1
17.	Piaskowa	2
18.	Kościuszki /młyn/	2
19.	Kościuszki 18, 23	2
20.	Konstytucji 3 Maja	2
21.	Sienkiewicza	3
22.	Biskupska	2
23.	Jana Pawła II (od Dąbrowskiego do Piaskowej	6
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>40</b>

**Załącznik nr 8 do SIWZ - wzór oświadczenia - osoby zatrudnione na umowę o pracę**  
**(wykaz składany w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy, a następnie na każde wezwanie zamawiającego)**

**WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ**  
(art. 29 ust.3a ustawy Pzp)

**DANE WYKONAWCY**

Osoba do kontaktu: .....
Pełna nazwa: .....
Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość .....
numer NIP ..... numer REGON ..... K R S .....
tel.: ..... fax: ..... e-mail.....

Dotyczy postępowania znak ZP.271.4.2019 - „**Utrzymanie czystości i porządku na terenie miasta Iławy - PÓŁNOC**”

1. Zgodnie z §12 ust.3 umowy nr..... z dnia..... przedstawiam(y) wykaz osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac określonych w §1 umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy

Lp.	Imię i Nazwisko	Wymiar etatu (np. 1 etat, ½, ¼ itp)	Zakres wykonywanych czynności w odniesieniu do zapisu §19 ust.1 umowy	Rodzaj umowy (umowa na czas nieokreślony, na czas określony)

data.....

podpis.....