

.....
(pieczęć pracodawcy)

.....
(miejsowość i data)

.....
(telefon kontaktowy)

**Burmistrz
Miasta Ławy
ul. Niepodległości 13
14-200 Ława**

Wniosek ¹⁾

pracodawcy o dofinansowanie kosztów kształcenia z tytułu ukończenia nauki / przyuczenia do wykonywania określonej pracy młodocianego pracownika

.....
.....
(pełna nazwa i adres pracodawcy)

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz.59 z późn. zm.), art.104 ustawy z dnia 14 czerwca 960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U z 2017r. poz. 1257 z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagrodzenia (t.j. Dz.U. z 2014, poz.232), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z 2017r., poz. 1644), art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 362) proszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, zamieszkałego w Ławie przy ul.

.....
Wymieniony wyżej pracownik ukończył szkolenie , które trwało od do
i zakończyło się zdaniem przez Niego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe/czeladnicze w dniu

Dofinansowanie kosztów kształcenia proszę przekazać na rachunek bankowy firmy/osobisty*
.....

Przygotowanie zawodowe młodocianych prowadził/a posiadający/a kwalifikacje określone w odrębnych przepisach.

Ponadto do wniosku załączam*):

1. Kopie poświadczone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych, określone w odrębnych przepisach,
2. Kopie poświadczone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby prowadzącej przygotowanie zawodowe w imieniu pracodawcy,
3. Kopie poświadczone za zgodność z oryginałem umowy o pracę z młodocianym pracownikiem,
4. Kopie poświadczone za zgodność z oryginałem dyplomu, świadectwa lub zaświadczenia potwierdzającego, że młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin, zgodnie z odrębnymi przepisami,
5. Kopię umowy i świadectwa pracy wystawionego przez poprzedniego pracodawcę – gdy młodociany pracownik rozpoczął naukę zawodu u innego pracodawcy,
6. Wypełniony formularz zgodny ze wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2014 r., poz. 1543),
7. Kopie poświadczone za zgodność z oryginałem zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w roku bieżącym i dwóch latach ubiegłych (obrotowych /podatkowych) albo oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

Zgodnie z art. 10 § 1. ustawy z dnia 14 czerwca 960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U z 2017r. poz. 1257 z późn. zm.) Organy administracji publicznej obowiązane są zapewnić stronom czynny udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić im wypowiedzenie się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań.

.....
(podpis pracodawcy)

Uwaga:

Wniosek o dofinansowanie należy złożyć w terminie trzech miesięcy począwszy od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu czeladniczego lub potwierdzającego kwalifikacje zawodowe

* niepotrzebne skreślić