

ZARZĄDZENIE NR 0050-10/ 2018

BURMISTRZA MIASTA IŁAWY

z dnia 06 lutego 2018 r.

w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych na terenie Gminy Miejskiej Iława

Na podstawie § 11 pkt. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 16, poz.151 z późn. zm.) oraz zarządzenia Nr 309 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 2 grudnia 2014 r. w sprawie koordynacji kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie województwa warmińsko - mazurskiego zarządza się co następuje:

§ 1.

Burmistrza Miasta Iławy prowadzi kontrolę wykonywania zadań obronnych zgodnie z wymogami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r., w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151, z późn. zm.).

§ 2.

1. Burmistrza Miasta Iławy sporządza roczny plan kontroli problemowych do 30 grudnia danego roku, przewidzianych do realizacji w roku następnym i przesyła zainteresowanym jednostkom organizacyjnym przewidzianym do kontroli.
2. Kontrole należy prowadzić w sposób racjonalny, rozłożony w cyklu wieloletnim.
3. Plan kontroli określa załącznik **Nr 1 do zarządzenia**.

§ 3.

1. W ramach przygotowania do kontroli, sporządza się i zatwierdza program kontroli.
2. Program kontroli powinien zawierać podstawy prawne przeprowadzenia kontroli, cel kontroli, skład zespołu kontrolnego i jego przewodniczącego, zakres kontroli, wykaz podstawowych aktów prawnych i dokumentów dotyczących działania podmiotu kontrolowanego, tematykę kontroli oraz termin kontroli.
3. Program kontroli określa załącznik **Nr 2 do zarządzenia**.
4. Wzór upoważnienia do kontroli określa załącznik do rozporządzenia RM.

§ 4.

1. Wyniki kontroli należy ująć w protokole pokontrolnym, zgodnie z treścią §16 ust.1 rozporządzenia RM.
2. Wzór protokołu określa załącznik **Nr 3 do zarządzenia**.

§ 5.

1. Burmistrza Miasta Iławy przesyła wojewodzie sprawozdanie z przeprowadzonych kontroli za dany rok.
2. Wzór sprawozdania określa załącznik **Nr 4 do zarządzenia**.

§ 6.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Miejskiemu Inspektoratowi Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego UM Iława.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA IŁAWA



Adam Żyliński

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ MIASTA IŁAWY


.....
Adam Zyliński

Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 0050-10/2018
Burmistrza Miasta Iławy
z dnia 06 lutego 2018 r.

**Roczny plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych Urzędu Gminy
Miejskiej Iława oraz w jednostkach organizacyjnych w 2018 rok.**

- I. Roczny plan kontroli problemowych z zakresu spraw obronnych w Gminie Miejskiej Iława na 2018 rok został opracowany na podstawie § 10 ust. 3,4 i § 12 ust. 2,3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16 poz. 151 z 2004r.), zarządzenia nr 309 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 2 grudnia 2014 r. w sprawie koordynacji kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie województwa warmińsko – mazurskiego oraz Zarządzenie Nr 0050-10/2018 Burmistrza Miasta Iławy z dnia 06 lutego 2018 roku.
- II. Celem kontroli problemowej będzie sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych i określenie stanu przygotowań do realizacji zadań obronnych w jednostce podlegającej kontroli:

Sprawdzenie będzie podlegało na ustaleniu stanu faktycznego, w szczególności w zakresie:

1. Realizacji planowania operacyjnego, a mianowicie:

- prawidłowości przydzielania zadań operacyjnych komórkom organizacyjnym UM;
- współdziałania z podległymi komórkami organizacyjnymi w planowaniu realizacji zadań obronnych;
- sposobu koordynowania i wykonywania zadań wynikających z kart realizacji zadań operacyjnych.
- znajomości nałożonych na jednostki organizacyjne zadań obronnych wynikających z „ Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Iławy w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i wojny” ;

2. Przygotowania do realizacji zadań umożliwiających mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w tym:

- ocena współpracy i współdziałania Urzędu, WKU i KP Policji w zakresie realizacji zadań akcji kurierskiej;

3. Przygotowania do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza na rzecz wojsk sojuszników:

- współdziałanie Urzędu Miejskiego z zakładami pracy w zakresie aktualizacji bazy danych HNS Gminy (obustronna ocena i wymiana doświadczeń).

4. Realizacji zadań wynikających z przygotowania systemu kierowania, w tym:

- organizacja służby stałego dyżuru i punktów całodobowej pracy na potrzeby kierowania;
- współdziałanie zakładów pracy z Urzędem Miejskim w organizacji służby stałego dyżuru (obustronna ocena i wymiana doświadczeń);
- koncepcja funkcjonowania w czasie podwyższania gotowości obronnej.

5. Przygotowania rezerw osobowych przewidzianych do wykonywania zadań obronnych, w tym:

- zgłaszanie osób do reklamowania

6. Planowania i realizacji zadań gospodarczo - obronnych, w tym:

- przygotowanie placówek oświatowych do dystrybucji tabletek jodku potasu oraz realizacji innych zadań obronnych (świadczenia, udostępnianie pomieszczeń, itp.).

- ewakuacja osób z obiektów użyteczności publicznej,

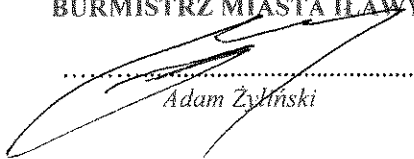
7. Planowanie i realizacja szkolenia obronnego w tym:

- organizacja, koordynacja i realizacja szkolenia (dokumentowanie szkoleń)

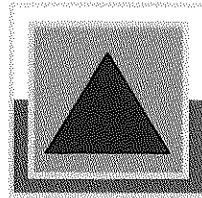
II. PLAN

Lp.	Przedmiot kontroli	Nazwa jednostki kontrolującej	Termin kontroli	Prowadzący kontrolę	Uwagi
1	Ewakuacja osób z obiektów użyteczności publicznej	Szkoły średnie, podstawowe, przedszkola oraz internaty z terenu miasta Iława	03.04-30.11.2018	Zespół kontrolny: pracownicy MIOCiZK	
2	Kontrola problemowa realizacji zadań obronnych. Kontroli podlega realizacja zadań obronnych ujętych w punktach 1,3,4,5.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie	22.10.2018	Zespół kontrolny: pracownicy MIOCiZK	
3					
4					
5					

ZATWIERDZAM:
BURMISTRZ MIASTA ILAWY


.....
Adam Żyłński

Załącznik Nr 2 do
Zarządzenia Nr 0050-10/2018
Burmistrza Miasta Ilawy
z dnia 06 lutego 2018 r.



Program
przeprowadzenia kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych w
jednostkach organizacyjnych Gminy Miejskiej Iława w 2018 roku.

I. PODSTAWY PRAWNE

Na podstawie § 10 ust. 3,4 i § 12 ust. 2,3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 16 poz. 151), zarządzenia nr 309 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 2 grudnia 2014 r. w sprawie koordynacji kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie województwa warmińsko – mazurskiego oraz Zarządzenia Nr 0050-10/2018 Burmistrza Miasta Iławy z dnia 06 lutego 2018 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych na terenie Miasta Iławy informuję, że w okresie od 03.09 2018 r. do 30.11.2018 r. zostanie przeprowadzona kontrola problemowa znajomości zasad podczas zagrożenia miejscowego powstałego na terenie obiektów szkół średnich, szkół podstawowych, przedszkoli i internatów na terenie miasta Iławy oraz w dniu 22.10.2018 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Iławie.

II. CELE KONTROLI

Celem kontroli jest:

1. Znajomość zasad podczas zagrożenia powstałego na terenie obiektów użyteczności publicznej;
2. Sprawdzenie znajomości nałożonych na jednostki organizacyjne zadań obronnych wynikających z „Planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Iława w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i wojny” ;
3. Określenie stopnia przygotowania kadry kierowniczej nadzorowanych jednostek organizacyjnych do realizacji zadań operacyjnych.

III. ZESPÓŁ KONTROLNY

Przewodniczący Zespołu Kontrolnego – **insp. Grzegorz Smoliński**

IV. ZAKRES KONTROLI

Kontroli będzie podlegała:

1. Ewakuacja osób z obiektów użyteczności publicznej
2. Sprawdzenie znajomości nałożonych na jednostki organizacyjne zadań obronnych wynikających z „Planu operacyjnego funkcjonowania Miasta Iławy w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i wojny” ;
3. Określenie stopnia przygotowanie kadry kierowniczej nadzorowanych jednostek organizacyjnych do realizacji zadań operacyjnych.

V. WYKAZ PODSTWOWYCH AKTÓW PRAWNYCH i DOKUMENTÓW OTYCZAJĄCYCH DZIAŁANIA PODMIOTU KONTROLOWANEGO oraz TEMATYKI KONTROLNE

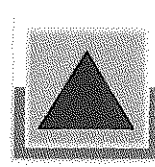
- Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz.151);
- Zarządzenia Nr 309 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 2 grudnia 2014 r. w sprawie koordynacji kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie województwa warmińsko - mazurskiego

- Zarządzenie Nr 0050-10/2018 Burmistrza Miasta Iławy z dnia 06 lutego 2018 roku w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych na terenie miasta Iława.

VI. SPRAWY ORGANIZACYJNE

1) Termin kontroli:

- *Szkoły średnie, podstawowe, przedszkola oraz internaty z terenu miasta Iławy – 03.04-30.11.2018 r.*
- *Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Iławie - 22.10.2018 r.*



BURMISTRZ MIASTA IŁAWY

Iława, dn.

UPOWAŻNIENIE Nr/.....

Na podstawie § 13 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151)

Upoważniam

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

do przeprowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych

.....
(zakres kontroli)

W
(nazwa kontrolowanego urzędu lub jednostki organizacyjnej albo przedsiębiorcy wykonującego zadania obronne)

Upoważnienie jest ważne do

BURMISTRZ MIASTA IŁAWY

.....
Adam Żyliński

ZATWIERDZAM:
BURMISTRZ MIASTA HAWY

.....
Adam Żyliński

Załącznik Nr 3 do
Zarządzenia Nr 0000/19/2018
Burmistrza Miasta Hawy
z dnia 06 lutego 2018

PROTOKÓŁ KONTROLI PROBLEMOWEJ WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH

W

1. Kontrolę przeprowadził
 - Podstawy prawne
2. Kontrolę rozpoczęto i zakończono w dniu
3. Nazwa kontrolowanego urzędu lub jednostki organizacyjnej, firmy, przedsiębiorstwa, zakładu
4. Zakres kontroli:
 -
 -

W toku kontroli ustalono, co następuje:

5. **Opis stanu faktycznego wykonywanych zadań obronnych:**
 - W świetle obowiązujących przepisów prawnych oraz wytycznych i ustaleń uzyskał w zakresie kontrolowanej działalności **Ocenę**
6. **Postanowienia końcowe:**
 -
7. **Wnioski i zalecenia zespołu kontrolującego;**
8. **Zakończenie;**
 - Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach;
 - Protokół zostaje podpisany przez przewodniczącego, członków zespołu kontrolnego oraz kierownika kontrolowanego urzędu, jednostki organizacyjnej, firmy, przedsiębiorstwa, zakładu

- Protokół pokontrolny, po zatwierdzeniu przez organ zarządzający kontrolę, przewodniczący zespołu kontrolnego przesyła odpowiednio:
 - Kierownikowi kontrolowanego urzędu lub jednostki organizacyjnej, firmy, przedsiębiorstwa, zakładu;
- Kierownik kontrolowanego urzędu lub jednostki organizacyjnej, firmy, przedsiębiorstwa, zakładu mogą zgłaszać przewodniczącemu zespołu kontrolnego zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole pokontrolnym, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia. Zasadność zastrzeżeń podlega ponownemu sprawdzeniu w sposób określony przez organ, który zarządził kontrolę.

Z protokołem zapoznałem się:

Podpis kierownika, osób odpowiedzialnych za OC w kontrolowanym urzędzie lub jednostce organizacyjnej, firmie, przedsiębiorstwie, zakładzie:

Podpis kontrolowanego(nych):

Imię i nazwisko, stanowisko (data i podpis)

Podpis kontrolowanego(nych):

Imię i nazwisko, stanowisko (data i podpis)

Podpis kontrolowanego(nych):

Imię i nazwisko, stanowisko (data i podpis)

Podpis przewodniczącego i zespołu kontrolnego:

Podpis kontrolującego(cych):

Imię i nazwisko, stanowisko (data i podpis)

Podpis kontrolującego(cych):

Imię i nazwisko, stanowisko (data i podpis)

Podpis kontrolującego(cych):

Imię i nazwisko, stanowisko (data i podpis)

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ MIASTA ILAWY



.....
Adam Zylinski

Załącznik Nr 4 do
Zarządzenia Nr 000.19/2018
Burmistrza Miasta Ilawy
z dnia 06 lutego 2018

SPRAWOZDANIE
z kontroli wykonania zadań obronnych

W

I. Dokonać oceny poziomu przygotowania do realizacji zadań obronnych w kontrolowanej jednostce organizacyjnej:

Ilość podmiotów , które są w stanie w pełni realizować zadania w kontrolowanej problematyce

- 1) Ilość podmiotów, które są w stanie częściowo realizować zadania w kontrolowanej problematyce
- 2) Ilość podmiotów, które nie są w stanie realizować zadania w kontrolowanej problematyce

Gdy udzielono odpowiedzi 1 podać przyczynę:

.....
.....
.....

Gdy udzielono odpowiedzi 2 podać, w jakim zakresie kontrolowana problematyka nie może być realizowana przez:

.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis)