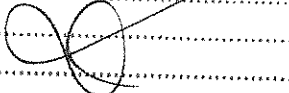



Janusz Zaborowski
 Radny Rady Miejskiej
 W Iławie

Urząd Miasta Iławy
 W P Ł Y N Ę Ł O
 Data 29.05.2017
 Zał.
 Podpis 

Iława, 28.05.2017 r.

URZĄD MIASTA IŁAWY	
W P Ł Y N Ę Ł O	
2017 -05- 30	
Rejestr	Zał.
Podpis 

Pan

Adam Żyliński

Burmistrz Miasta Iławy

INTERPELACJA

Dotyczy: bezpieczeństwa dzieci w dotarciu do Szkoły Podstawowej nr 5 w Iławie

W związku z ogólnopolską reformą szkolnictwa obecne Gimnazjum nr 2 w Iławie przy ulicy Wiejskiej zostaje przekształcone w ośmioklasową szkołę podstawową i do tej placówki będą uczęszczać dzieci w wieku od 6 do 15 lat. Odcinek tej ulicy charakteryzuje się bardzo dużym natężeniem ruchu pojazdów. Stwarza to bardzo niebezpieczną sytuację podczas pokonywania przejść dla pieszych.

Wnoszę o dokonanie analizy związanej z bezpiecznym dotarciem dzieci do szkoły i do domu.

Proszę o rozpatrzenie ewentualnych propozycji: ograniczenie prędkości, progi zwalniające i wyznaczona osoba do przeprowadzania dzieci przez przejście lub inne rozwiązania.

Z poważaniem :



odpowiedź pisemna

*odpowiedź
 pisemna
 z dn. 24.02.17
 w związku z
 ab interpelacji*



URZĄD MIASTA ŁAWY

Ława, dnia 24.07.2017 r.

BU.7223.14.2017

Urząd Miasta Ławy
W P L Y N Ę Ł O
Data 29.07.2017
Zał.
Podpis

Janusz Zaborowski
Radny Rady Miejskiej
w Ławie

W odpowiedzi na pismo z dnia 28.05.2017 (pismo wpłynęło do Urzędu Miasta Ławy 29.05.2017 r.) w sprawie dokonania analizy związanej z bezpiecznym dotarciem dzieci do szkoły przy ul. Wiejskiej w Ławie, informuję jak niżej.

Ww. propozycja została przekazana Zespołowi Do Spraw Bezpieczeństwa Na Drogach Miasta Ławy w celu uzyskania opinii. Zespół po przeprowadzonej analizie zaproponował spowolnienie ruchu pojazdów, poprzez wykonanie podwyższonego progu zwalniającego na ul. Baczyńskiego, który będzie również przejściem dla pieszych. Wybudowanie takiego progu wymaga poniesienia znacznych środków, które nie są przewidziane w tegorocznym budżecie miasta.

Wobec powyższego Pana interpelacja w przedmiotowej sprawie zostanie potraktowane jako wniosek w propozycjach do budżetu na 2018 r. Informację, czy uzyskał on akceptację i czy ujęto go do realizacji w 2018 roku, będzie można uzyskać na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Ławy <http://www.umilawa.pl/> w zakładce „Budżet i finanse” – Odpowiedzi na wnioski do budżetu w miesiącu lutym 2018 r.

Do wiadomości:

1. Wydz. BF
2. a/a
3. Biuro Rady

z up. Burmistrza
I ZASTĘPCA BURMISTRZA

Mariola Zdrojewska

Data 05.06.2017

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO¹

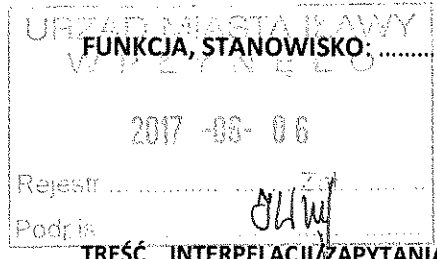
Zaś.

Podpis

IŁAWA, DNIA 5.06.2017

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Feliks Rożnowski

FUNKCJA, STANOWISKO: radny



BURMISTRZ MIASTA IŁAWY

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Iławie²

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

1/ Proszę o zaplanowanie w przyszłości remontu budźwiei mostot naprawy ul. Rolnej w formie malerki asfaltowej. Stare ul. Bernardki 2/ Przypominam o śmieści od Zdzardu Włkka 51 do nr 504ki

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA I JEJ MIESZKAŃCÓW:

ulica skrurowa, klopoty z dojardem

ZAŁĄCZNIKI:

- 1.
- 2.

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI:

- a) Ustna w czasie sesji ustna / pisemna
- b) Pisemna³

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Miasta Iławy (Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego z dnia 7 lutego 2012 r., poz. 608) § 27. 1. Interpelacje pisemne kieruje się do Burmistrza za pośrednictwem Przewodniczącego Rady. 2. Interpelacja dotyczy problemów z zakresu bieżącego zarządzania miastem. Powinna ona zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz uzasadnienie istotnego znaczenia sprawy dla miasta i jej mieszkańców. 3. Interpelacja składa się w formie pisemnej na sesji, bądź w okresie międzysesyjnym. 4. Interpelację złożoną na sesji załącza się do protokołu. 5. Składając interpelację radny określa formę odpowiedzi: 1) ustną w czasie sesji, 2) pisemną. 6. Burmistrz udziela odpowiedzi ustnej na najbliższej sesji wówczas, gdy wpłynęła do Przewodniczącego co najmniej 7 dni przed jej terminem. 7. Burmistrz udziela pisemnej odpowiedzi na interpelację w terminie 21 dni od daty jej złożenia. § 28. 1. Zapytanie kieruje się do Burmistrza. Zapytanie dotyczy kwestii incydentalnej i wnoszone jest ustnie na sesji. Zapytanie nie powinno trwać dłużej niż 1 minutę. 2. Jeżeli sformułowanie zapytania ustnego na sesji budzi wątpliwości, Przewodniczący obrad może zarządzić przedstawienie go na piśmie i załączenie do protokołu z sesji. 3. Odpowiedzi na zapytanie udziela Burmistrz, bądź wskazana przez niego osoba, ustnie na sesji lub, w razie konieczności wyjaśnienia sprawy, pisemnie w ciągu 21 dni. 4. Odpowiedzi na zapytanie udzielana na sesji nie powinna przekraczać 5 minut. 5. Zapytanie złożone na piśmie Przewodniczący przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi. 6. Pytający może wnioskować o udzielenie odpowiedzi wyłącznie w formie pisemnej. § 29. 1. Rejestr złożonych interpelacji i zapytań radnych prowadzi Biuro Rady Miejskiej. § 30. 1. Treść interpelacji i zapytań wraz z udzielonymi odpowiedziami pisemnymi jest niezwłocznie udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej.

¹ zaznaczyć właściwe
² dotyczy interpelacji
³ zaznaczyć właściwe

Odpowiedz
protokole 2
XLII Sesji
2 dn. 19.06.2017

Data 16.06.2017

Zaś.

Podpis

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO¹

IŁAWA, DNIA 14.06.2017

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Teliks Rodelowes

FUNKCJA, STANOWISKO: radny

URZĄD MIASTA IŁAWY W P Ł Y N Ę Ł O	
707-00-16	
Rejestr	Zaś.
Podpis	<i>[Signature]</i>

BURMISTRZ MIASTA IŁAWY

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Iławie²

TRĘŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Składam prośbę, by w rejonie Dorka wod. na Os. Ostrobrskim podjąć budowę w sposób fragmentaryczny - kolejno niektórych przyłączy do sieci rekreacyjnych. W ten sposób uwzględniając na całym projekcie na miejskim fragmencie działki, zainstalować też również na wolnym powietrzu, zaś dalej w czasie elementu do piki siatkowej. Pozostaje projekt realizować po wykupie prywatnej działki.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA I JEJ MIESZKAŃCÓW:.....

ZALĄCZNIKI:

-
-

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI:

- Ustna w czasie sesji
- Pisemna³

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Miasta Iławy (Dz. Urz. Woj. Warmińsko - Mazurskiego z dnia 7 lutego 2012 r., poz. 608)

- § 27. 1. Interpelacje pisemne kieruje się do Burmistrza za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.
 2. Interpelacja dotyczy problemów z zakresu bieżącego zarządzania miastem. Powinna ona zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz uzasadnienie istotnego znaczenia sprawy dla miasta i jej mieszkańców.
 3. Interpelacje składa się w formie pisemnej na sesji, bądź w okresie międzysesyjnym.
 4. Interpelację złożoną na sesji zakłada się do protokołu.
 5. Składając interpelację radny określa formę odpowiedzi:
 1) ustną w czasie sesji,
 2) pisemną.
 6. Burmistrz udziela odpowiedzi ustnej na najbliższej sesji wówczas, gdy wpłynęła do Przewodniczącego co najmniej 7 dni przed jej terminem.
 7. Burmistrz udziela pisemnej odpowiedzi na interpelację w terminie 21 dni od daty jej złożenia.
 § 28. 1. Zapytanie kieruje się do Burmistrza. Zapytanie dotyczy kwestii incydentalnej i wnoszone jest ustnie na sesji. Zapytanie nie powinno trwać dłużej niż 1 minutę.
 2. Jeżeli sformułowanie zapytania ustnego na sesji budzi wątpliwość, Przewodniczący obrad może zarządzić przedstawić go na piśmie i załączenie do protokołu z sesji.
 3. Odpowiedź na zapytanie udziela Burmistrz, bądź wskazana przez niego osoba, ustnie na sesji lub, w razie konieczności wyjaśnienia sprawy, pisemnie w ciągu 21 dni.
 4. Odpowiedź na zapytanie udzielana na sesji nie powinna przekraczać 5 minut.
 5. Zapytanie złożone na piśmie Przewodniczący przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi.
 6. Pytający może wnioskować o udzielenie odpowiedzi wyłącznie w formie pisemnej.
 § 29. 1. Rejestr złożonych interpelacji i zapytań radnych prowadzi Biuro Rady Miejskiej.
 § 30. 1. Treść interpelacji i zapytań wraz z udzielonymi odpowiedziami pisemnymi jest niezwłocznie udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej.

¹ zaznaczyć właściwe
² dotyczy interpelacji
³ zaznaczyć właściwe

*Odpowiedz. w
 protokole 2
 XLII Sesji
 2 dn. 19.06.2017*