

BURMISTRZ MIASTA IŁAWY

Działając na podstawie art. 13 oraz art. 11 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w związku z Uchwałą Nr XXXIII/281/16 z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy Miasta Iławy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017

Burmistrz Miasta Iławy ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji programu polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa na akwenach wypoczynkowych w okresie letnim, mieszkańców miasta, jak i osób przybywających do miasta.

1. Rodzaj zadania publicznego, wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

1. Rodzaj zadania:
Realizacja programu polegającego na zapewnieniu bezpieczeństwa na akwenach wypoczynkowych w okresie letnim, mieszkańców miasta, jak i osób przybywających do miasta.
2. Wysokość środków finansowych na wsparcie realizacji zadania wynosi **11 000 zł**, wymagany wkład własny to min. 20% kwoty dotacji w formie środków finansowych.

II. Warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być wykonane starannie, zgodnie z obowiązującym prawem i powinno polegać na:
 - a) organizowaniu pomocy oraz ratowaniu osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia i zdrowia na wodach,
 - b) prowadzeniu profilaktyki w zakresie bezpieczeństwa na wodach,
 - c) zabezpieczeniu imprez organizowanych przez Miasto Iława na akwenach,
 - d) prowadzeniu patroli motorowodnych na akwenie Jeziora Jeziorak w granicach Miasta Iławy w terminie od 01.05.2017 r. do 30.09.2017 r.
2. Wsparcie finansowe może być przeznaczone wyłącznie na pokrycie następujących kosztów:
 - a) paliwa, olejów oraz bieżących napraw,
 - b) zakup sprzętu ratunkowego,
 - c) ubezpieczenie łodzi ratowniczych,
 - d) przeprowadzeniu imprezy otwartej dla mieszkańców Miasta Iławy.

III. Termin realizacji zadania

Termin realizacji zadania: **od 01.05.2017 r. do 30.09.2017 r.**

IV. Termin, warunki składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.).

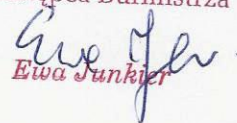
2. Oferty należy składać na drukach według wzorów określonych w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
3. Wzór oferty znajduje się w załączeniu niniejszego ogłoszenia oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Ławy.
4. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach **do dnia 27.04.2017 r. do godziny 14.30** w kancelarii Urzędu Miasta Ławy, pok. 211 (I piętro), ul. Niepodległości 13, 14-200 Ława. Na kopercie należy podać rodzaj zadania publicznego, którego dotyczy oferta.
5. Informacji w sprawie w/w zadania udziela: **Dariusz Akierman, tel. 89 649 16 04.**
6. Do oferty nie należy dołączać załączników z wyjątkiem wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ów.
7. Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu, z zastrzeżeniem, że z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z jego realizacją powstałe od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Miejską Ława a organizacja pozarządową.
8. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data jej złożenia lub data stempla pocztowego.
9. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty:
 - a) wpłynęły po upływie terminu określonego ma ich składanie;
 - b) oferent nie jest uprawniony do składania oferty, zgodnie z art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - c) oferty nie złożono na odpowiednim formularzu, zgodnie z wymogiem rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadań (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300);
 - d) oferty nie podpisały upoważnione osoby;
 - e) oferta jest niekompletna;
 - f) zadania statutowe oferenta nie obejmują zadań będących przedmiotem otwartego konkursu ofert;
 - g) oferta nie jest zgodna z warunkami realizacji zadania wskazanymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert (m.in. zgodność co do terminu realizacji zadania, wkładu własnego, przeznaczenia środków z dotacji).

Oferty zostaną odrzucone z przyczyn formalnych w punktach d), e) w przypadku nie usunięcia braków w terminie 3 dni od dnia doręczenia oferentowi wezwania do usunięcia braków, w innych przypadkach oferty zostaną odrzucone bez możliwości uzupełnienia.

V. Zasady, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Złożone oferty sprawdza pod względem formalnym i merytorycznym powołana przez Burmistrza Miasta Iławy Komisja, przy czym ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.
2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Burmistrz Miasta Iławy.
3. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia wyznaczonego na przyjmowanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
4. Ogłoszenie wyników konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Iławy, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu miasta Iławy.
5. Wybór ostatecznej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria merytoryczne:
 - a) wymagany wkład własny: nie mniej niż 20% w formie wkładu finansowego – 1 pkt.;
 - b) wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: za pełne 10 % ponad wymagany minimalny wkład – 2 pkt., za pełne 20 % ponad wymagalny minimalny wkład – 3 pkt., za pełne 30 % ponad wymagalny minimalny wkład – 4 pkt., za 40 % i więcej ponad wymagany minimalny wkład – 5 pkt.;
 - c) ilość posiadanych łodzi ratowniczych: minimalnie 1 szt. – 1 pkt., 2-5 szt. – 2 pkt., 6-9 szt. – 3 pkt., 10-13 szt. – 4 pkt., 14 szt. i więcej – 5 pkt.;
 - d) doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań z ratownictwa i ochrony ludności w latach ubiegłych: 0-2 lata doświadczenia - 1 pkt., 3-10 lat doświadczenia – 2 pkt., 11 lat doświadczenia i więcej – 3 pkt.;
 - e) planowane działania, m.in. przejrzystość, wykonalność, atrakcyjność (0-3 pkt.).

z up. Burmistrza
II Zastępcą Burmistrza


Ewa Junkier