

Zarządzenie Nr 0050-29/2021
Burmistrza Miasta Iławy
z dnia 26 marca 2021 roku
w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych
na terenie Gminy Miejskiej Iława w 2021 roku.

Na podstawie art.17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 372 ze zm.) § 1 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 roku, Nr 16 poz. 152), § 10 ust. 1 pkt 7 i § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 roku, poz. 1829) oraz § 11 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 16 poz. 151 z późn. zm.), zarządzenia Nr 342 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 3 grudnia 2020 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2021 roku, **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ustalam i wprowadzam do użytku służbowego „Wytyczne do szkolenia obronnego realizowanego w 2021 roku na terenie Gminy Miejskiej Iława”, załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia, „Plan zamierzeń obronnych na terenie Gminy Miejskiej Iława w 2021 roku”, załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia, „Plan szkolenia obronnego na terenie Gminy Miejskiej Iława w 2021 roku”, załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję pracowników administracji samorządowej Gminy Miejskiej Iława oraz dyrektorów jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Iława do uczestniczenia w szkoleniach organizowanych przez Wydział Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Iława.

§ 3

Zobowiązuję dyrektorów (równorzędnych) zakładów pracy i instytucji do ścisłego stosowania i przestrzegania zadań zawartych w planach.

§ 4

Traci moc zarządzenie Nr 0050-146/2020 Burmistrza Miasta Iławy z dnia 9 grudnia 2020 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych na terenie Gminy Miejskiej Iława w 2020 roku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA IŁAWY

Dawid Kopaczewski



GMINA MIEJSKA IŁAWA

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 0050-29./2021
Burmistrza Miasta Iławy
z dnia 26 marca 2021 roku

WYTYCZNE

do szkolenia obronnego realizowanego w 2021 roku na terenie Gminy Miejskiej Iława.

CELE SZKOLENIOWE W 2021 ROKU I SPOSÓB ICH OSIĄGANIA:

W planowaniu i organizacji szkolenia obronnego w 2021 roku, główną uwagę zwrócić na:

- wypracowanie zasad współdziałania wszystkich podmiotów uczestniczących w procesie podejmowania decyzji i realizujących nałożone zadania obronne,
- szkolenia obronne prowadzić w oparciu o wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w zakresie organizacji prowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2017–2026,
- dokonać przeglądu i wprowadzić ewentualne korekty do programów szkolenia obronnego pod kątem wypracowanych wniosków z odbytych szkoleń oraz ćwiczeń,
- za główny kierunek szkolenia obronnego w 2021 roku przyjąć przygotowanie kadry kierowniczej, zespołów zadaniowych (grup operacyjnych) wchodzących w skład stanowisk kierowania do przygotowania, opracowania i uzgodnienia planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Miejskiej Iława na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przygotowanie do kolejnej edycji planowania operacyjnego,
- organizowanie wspólnych przedsięwzięć szkoleniowych na bazie np. miasto-zakład pracy, które służyć będą wymianie doświadczeń, integrowaniu jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne w formie zadań operacyjnych,

- w procesie szkolenia preferować metody praktyczne i formy aktywizujące (treningi, gry decyzyjne, gry kierownicze, ćwiczenia grupowe itp.),
- zapewnienie udziału w szkoleniach przedstawicieli przedsiębiorstw podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych realizujących zadania obronne,
- planowanie udziału przedstawicieli terenowych organów administracji wojskowej w organizowanych szkoleniach i ćwiczeniach,
- przygotowanie zespołów zadaniowych do udziału w organizowanych szkoleniach obronnych, w tym do udziału w ćwiczeniu wojewódzkim pk. „WARMLA 2021”,
 - każdorazowo po zakończonych szkoleniach dokonać ich oceny oraz opracować harmonogram realizacji wniosków i zaleceń wynikających z tej oceny,
- przygotowanie do wdrożenia systemu uruchamiania zadań operacyjnych w sytuacjach kryzysu i wojny w ramach prowadzonych instruktaży metodycznych,
- sprawdzenie w ramach ćwiczeń obronnych przygotowania urzędów administracji publicznej do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa.

1. Głównym celem szkolenia obronnego w 2021 roku będzie:

- dalsze szkolenie i przygotowywanie kadry kierowniczej Urzędu Miasta, jednostek organizacyjnych i podległych do działania w ramach podwyższania stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu,
- przygotowanie i dalsze doskonalenie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych) do działania w sytuacji wystąpienia zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz w przypadku gotowości obronnej państwa czasu kryzysu wywołanego konfliktem hybrydowym,

- doskonalenie funkcjonowania elementów systemu obronnego miasta na potrzeby obronne państwa przy współdziałaniu z terenowymi organami administracji wojskowej,
- przygotowanie, opracowanie i uzgodnienie planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Miejskiej Iława na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

Cel główny realizowany będzie poprzez:

- doskonalenie umiejętności zespołu kierowania Burmistrza w kierowaniu realizacją zadań na administrowanym terenie w ramach podwyższania stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu,
- przygotowanie zespołów zadaniowych do udziału w ćwiczeniu wojewódzkim pk. „WARMIA 2021”,
- sprawdzenie procedur realizacji zadań operacyjnych w ramach praktycznych zajęć obronnych,
- szkolenie koordynatorów i wykonawców zadań obronnych w zakresie planowania obronnego w tym planowania operacyjnego,
- organizowanie seminariów szkoleniowych mających na celu sprawdzenie aktualności wydanych decyzji administracyjnej w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony,
- utrzymanie ciągłej gotowości do rozwinięcia mobilizacyjnego w przedsiębiorstwach, na które nałożono zadanie obronne,
- preferowanie metod praktycznych i form aktywizujących treningi, ćwiczenia grupowe,
- stosowanie zasadę stopniowego dochodzenia do najwyższych przedsięwzięć szkoleniowych, z uwzględnieniem kolejności: zajęcia teoretyczne – gry, treningi-ćwiczenia,

- uruchamianie zadań związanych z zabezpieczeniem potrzeb sił zbrojnych realizowanych przez układ pozamilitarny tj: treningi akcji kurierskiej oraz stałego dyżuru,
- wdrażanie procedur realizacji zadań operacyjnych w jednostkach podległych i organizacyjnych,
- doskonalenie kadry kierowniczej Urzędu Miasta do wykonywania zadań obronnych poprzez sprawdzenie przedsięwzięć i procedur zarządzania kryzysowego w ramach prowadzonych szkoleń,
- włączenie do tematyki prowadzonych ćwiczeń i treningów obronnych zagadnień zabezpieczenia medycznego realizowanego na potrzeby ludności oraz wojsk własnych i sojuszniczych,
- praktyczne sprawdzanie zadań operacyjnych zawartych w planach operacyjnych w ramach prowadzonych szkoleń (ćwiczeń i treningów),
- sprawdzenie stopnia przygotowania jednostek odpowiedzialnych za dystrybucję tabletek jodowych do ich rozdawnictwa w przypadku zdarzeń radiacyjnych,
- w ramach prowadzonych szkoleń obronnych/ćwiczeń uwzględniać zagrożenia wynikające ze wzmożonej migracji ludności z rejonów dotkniętych wojną,
- dokonanie oceny możliwości ewakuacji ludności cywilnej z terenów zagrożonych działaniami militarnymi,
- sprawdzenie aktualności dokumentacji planistycznej oraz procedury rozwinięcia akcji kurierskiej na administrowanym terenie w ramach zaplanowanych treningów,
- planowanie udziału służb ratowniczych i porządku publicznego w prowadzonych ćwiczeniach obronnych.

2. Zasadnicze przedsięwzięcia do realizacji w 2021 roku:

- przygotowanie, opracowanie i uzgodnienie planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Miejskiej Ława na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- przygotowanie MZZK do udziału w ćwiczeniu wojewódzkim i powiatowym,
- w ramach prowadzonych treningów, ćwiczeń i gier decyzyjnych sprawdzać procedury realizacji aktualnie obowiązujących zadań operacyjnych,
- przygotowywanie kadry kierowniczej Urzędu Miasta oraz podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych do wykonywania zadań obronnych w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
- maksymalne angażowanie wszystkich jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych, które wykonują zadania obronne na administrowanym terenie do udziału w organizowanych szkoleniach oraz ćwiczeniach,
- sprawdzenie przygotowania zespołu kierowania i grup zadaniowych do wykonywania zadań obronnych w ramach podwyższania gotowości obronnej państwa czasu kryzysu,
- rozwinięcie systemu stałego dyżuru w organizowanych ćwiczeniach i treningach obronnych z maksymalnym wykorzystaniem dostępnych systemów łączności,
- utrzymanie w stałej gotowości dokumentacji stałego dyżuru,
- doskonalenie systemu współpracy administracji samorządowej z organami administracji wojskowej w ramach prowadzonych ćwiczeń obronnych w zakresie zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych, współpracy cywilno-wojskowej CIMIC oraz realizacji obowiązków państwa gospodarza HNS,
- utrzymanie w stałej gotowości systemu dystrybucji tabletek jodowych na administrowanym terenie,

- angażowanie wszystkich służb będących w dyspozycji burmistrza do udziału w przedsięwzięciach szkoleniowych jak i ćwiczeniach obronnych,
- doskonalenie systemu współdziałania z policją oraz z organami administracji wojskowej w zakresie zabezpieczenia akcji kurierskiej,

Powyzsze przedsiwzięcia realizować poprzez:

- przygotowanie do aktywnego uczestniczenia zespołów zadaniowych i grup operacyjnych w ćwiczeniach obronnych organizowanych przez wojewodę, starostę oraz wojskowego komendanta uzupełnień,
- każdorazowy udział zespołu zadaniowego w ćwiczeniach obronnych, obowiązkowo poprzedzić cyklem przygotowawczym (gry kierownicze, instruktaże, treningi, ćwiczenia grupowe) prowadzonym we własnym zakresie,
- przygotowanie kadry kierowniczej urzędu do działania w ramach podwyższania stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu,
- włączenie wszystkich jednostek organizacyjnych i nadzorowanych do udziału w organizowanych szkoleniach i ćwiczeniach, a także przedsiębiorców na których nałożono obowiązki obronne lub decyzje administracyjne nakładające świadczenia osobiste lub rzeczowe,
- rozwinięcie systemu obiegu informacji w ramach służby stałego dyżuru,
- doskonalenie systemu współdziałania administracji samorządowej z jednostkami Policji, Państwowej Straży Pożarnej oraz organami administracji wojskowej w ramach prowadzonych ćwiczeń obronnych,
- sprawdzenie sposobu rozprowadzania i podawania tabletek jodowych na administrowanym terenie oraz dokonanie oceny stanu jego przygotowania,

- zgrywanie obsad stanowisk kierowania w działaniach w ramach podwyższania stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu, wywołanego działaniami terrorystycznymi,
- utrzymanie na wysokim poziomie procedury rozwinięcia akcji kurierskiej na administrowanym terenie,
- angażowanie do udziału w prowadzonych szkoleniach i ćwiczeniach niezbędnych służb zabezpieczających, porządkowych, ratowniczych i innych będących w dyspozycji Burmistrza,
- nawiązywanie współpracy z organami administracji wojskowej (WKU) w przygotowywaniu ćwiczeń obronnych w obszarze zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych RP,
- prowadzenie prac reklamacyjnych przy współpracy z WKU Ostróda,
- prowadzenie rejestracji osób na potrzeby przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej,
- realizacja zadań związanych z planowaniem świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w tym wydawanie decyzji administracyjnych,
- w prowadzonych ćwiczeniach i treningach rozwijać faktyczne procedury określone w dokumentach planistycznych i organizacyjnych takich jak: akcja kurierska, stały dyżur, dystrybucja tabletek jodowych i innych,
- bieżącą realizację zadań obronnych wynikających z kompetencji zakresu obowiązków.

Zadania dla podległych jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne:

- przeszkolenie wybranych grup zadaniowych realizujących zadania obronne w zakresie przygotowania jednostki organizacyjnej do działania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- przygotowanie obsady stałego dyżuru do realizacji postawionych zadań,

- doskonalenie systemu obiegu informacji na potrzeby realizacji postawionych zadań obronnych w ramach stałego dyżuru,
- we własnych przedsięwzięciach szkolenia obronnego uwzględniać zadania planowania operacyjnego oraz przedsięwzięcia i procedury zarządzania kryzysowego,
- szkoleniem obronnym objąć wszystkich pracowników realizujących zadania obronne wynikające z planu operacyjnego,
- w organizowanych szkoleniach i ćwiczeniach zapewnić pełne zabezpieczenie organizacyjne i logistyczne dla uczestników szkolenia,
- aktywne uczestniczenie w szkoleniach organizowanych przez wyższe szczeble organizacyjne,
- zapoznać obsady elementów przewidzianych do wykonywania zadań obronnych w podmiotach leczniczych z zakresem obowiązków.

BURMISTRZ
MIASTA IŁAWY

Dawid Kopaczewski



GMINA MIEJSKA IŁAWA

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

URZĄD MIASTA IŁAWY

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 0050-29/2021

Burmistrza Miasta Ilawy

z dnia 26 marca 2021 roku

ZATWIERDZAM

**BURMISTRZ
MIASTA IŁAWY**

.....
Dawid Kopiczewski

PLAN ZAMIERZEŃ OBRONNYCH

HARMONOGRAM REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH

na terenie Gminy Miejskiej Ilawa w 2021 roku.

Ilawa 2021 rok

ul. Niepodległości 13, 14-200 Ilawa
tel. 89 649 01 01, fax. 89 649 26 31

NIP: 744-166-00-83 REGON: 510743456

e-mail: um@umilawa.pl www.ilawa.pl BIP: www.bip.umilawa.pl

Lp.	TREŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	WYKONAWCA	TERMIN REALIZACJI															
			I Kwartał			II Kwartał			III Kwartał			IV Kwartał						
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
I.	PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE																	
	1. Opracowanie i przesłanie do Starostwa Powiatowego danych do Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2020 rok.	WZK UM Insp. WZK	do 31															
	2. Bieżąca aktualizacja „Planu Operacyjnego Gminy Miejskiej Hława” wraz z załącznikami obligatoryjnymi oraz opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych.	WZK UM Insp. WZK																na bieżąco
	3. Przesłanie do uzgodnienia i zatwierdzenia „Planu Operacyjnego Gminy Miejskiej Hława” (dot. : części opisowej planu oraz zał. : „C”)	WZK UM Insp. WZK																do 31
	ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB SIŁ ZBROJNYCH – AKCJA KURIERSKA:																	
	1. Opracowanie (uaktualnienie) planu AK w oparciu o nowy	WZK UM																do
																		przewidywany termin – IV kw. 2021 roku

w ramach prowadzonych ćwiczeń i treningów													
W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO:													
4. Sprawdzanie gotowości do działania systemu Stałego Dyżuru.													
1. Aktualizacja planu dystrybucji tabletek jodowych.	WZK UM Insp. WZK Kierownicy PWTJ											do 15	na bieżąco
2. Aktualizacja planu przygotowania niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa na terenie Gminy Miejskiej Ilawa.	WZK UM Insp. WZK												na bieżąco
ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY:													
1. Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych, wydatków finansowych związanych z nakładaniem obowiązku	WZK UM Insp. WZK												

z nakładaniem obowiązku

V.	<p>świadczeń na rzecz obrony i przesłanie go do WBiZK w Olsztynie.</p> <p>2. Aktualizacja planów świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.</p> <p>3. Wydawanie decyzji administracyjnych zgodnie z wpływającymi wnioskami.</p>	<p>WZK UM Insp. WZK</p> <p>WZK UM Insp. WZK</p>	<p>←</p> <p>←</p>					do 31		praca ciągła
VI.	<p>4. Opracowanie rocznego planu świadczeń osobistych i rocznego planu świadczeń rzeczowych, które mają być wykonywane w następnym roku kalendarzowym.</p> <p>5. Prowadzenie bieżącego rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych.</p>	<p>WZK UM Insp. WZK</p> <p>WZK UM Insp. WZK</p>	<p>←</p> <p>←</p>					do 31		jeżeli wpłynęły wnioski na bieżąco
VII.	<p>6. Prowadzenie postępowań pierwszej instancji w sprawach świadczeń na rzecz obrony.</p>		<p>←</p>							na bieżąco
ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERWOWYCH – KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA:										

IX.	z realizacji szkoleń za 2020 rok.	Insp. WZK	15																						WBizK
X.	KONTROLE:																								
	1. Prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych w jednostkach podległych i nadzorowanych.	WZK UM Insp. WZK																							zgodnie z zarządzeniem w sprawie kontroli
	2. Sporządzenie sprawozdania z realizacji rocznego planu kontroli i wykonania zadań obronnych za 2020 rok i przesłanie go do WBizK w Olsztynie.	WZK UM Insp. WZK																							do 30