

**Formularz zgłoszeniowy  
proponycji zadania do budżetu obywatelskiego  
wraz z listą mieszkańców Gminy Miejskiej Ilawa popierających tę propozycję.**

<b>Numer identyfikacyjny zadania</b> <i>(wpisuje Urząd Miasta w Ilawie)</i>	
--	--

**Uwaga:** wypełnienie punktów formularza oznaczonych „\*” jest obowiązkowe!

**1.\* Tytuł zadania** (do 10 wyrazów).

**2.\* Lokalizacja, miejsce realizacji zadania** (np. adres, nazwa instytucji, budynku).

**3. Numery działek, na których ma być realizowane zadanie** (jeśli dotyczy).

**4.\* Skrócony opis zadania** (do 60 wyrazów).

**5.\* Opis zadania** (uwaga: opis zadania nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać wykonawcą zadania).

**6.\* Informacja o dostępności zadania dla mieszkańców Gminy Miejskiej Ilawa w przypadku jego realizacji** (uwaga: informacja o dostępności może dotyczyć np. godzin otwarcia obiektu, ewentualnej odpłatności za korzystanie przez użytkowników, kategorii mieszkańców, którzy mogą i którzy nie mogą korzystać z efektów realizacji zadania).

**7. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania oraz jego beneficjenci** (cel realizacji zadania, problem którego dotyczy, proponowane rozwiązania, wyjaśnienie dlaczego zadanie powinno

być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców, a także jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania).

--

**8.\* Szacunkowe koszty brutto zadania** (wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty).

Składowe części zadania	Szacunkowe koszty brutto
1.	zł
2.	zł
3.	zł
4.	zł
5.	zł
6.	zł
<b>ŁĄCZNIE:</b>	zł

**9.\* Lista z podpisami co najmniej 30 mieszkańców Gminy Miejskiej Hawa, którzy ukończyli 15 lat, popierających propozycję zadania, innych niż jego autorzy, stanowiąca załącznik do formularza zgłoszeniowego.** Każda dodatkowa strona listy winna mieć taką samą formę za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony (*listę należy załączyć w wersji pisemnej w oryginale*).

**10.\* Kontakt do autorów propozycji zadania, który byłby publicznie dostępny, w tym dla autorów innych propozycji, mieszkańców, przedstawicieli mediów, w celu wymiany opinii, informacji, ewentualnych uzgodnień itp.** (*proszę podkreślić wybraną odpowiedź*).

a) wyrażam zgodę na udostępnienie adresu mailowego .....  
do ww. celów.

**podpis osoby udostępniającej adres mailowy .....**

b) nie wyrażam zgody na udostępnienie adresu mailowego do ww. celów.

Uwaga:

**Dane kontaktowe** do autorów propozycji zadania (**tylko do wiadomości Urzędu Miasta w Hawie**), podaje się na następnej stronie formularza, niedostępnej do publicznej wiadomości.

**11. Dodatkowe załączniki (jeśli dotyczy):**

- a) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania;
- b) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania;
- c) inne, istotne dla zgłaszanego zadania, jakie?

**PROSIMY O WYDRUKOWANIE TEJ STRONY NA ODREBNEJ KARCIE**

**12.\* Autorzy propozycji zadania i kontakt do nich** (proszę o czytelne wpisanie danych).

**Podane informacje są tylko do wiadomości Urzędu Miasta Ława.**

<b>Imię i nazwisko**</b>	<b>Dane do kontaktu</b>	<b>Podpis***</b>
1.	e-mail:	
	nr tel.: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
2.	e-mail:	
	nr tel.: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
3.	e-mail:	
	nr tel.: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	

\*\* Proszę podkreślić osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do kontaktu z Urzędem Miasta w Ławie.

\*\*\* Podpisując się oświadczam zarazem, że jestem mieszkańcem Gminy Miejskiej Ława.

**Lista mieszkańców Gminy Miejskiej Hawa  
popierających propozycję zadania do budżetu obywatelskiego na 2017 rok  
(innych niż autorzy zadania)**

**Tytuł zadania.**

.....  
.....

*Wpisując się na listę wyrażam równocześnie zgodę na:*

- 1) przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia budżetu obywatelskiego na 2017 rok, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 i 1662); wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Hawa ul. Niepodległości 13, 14-200 Hawa,*
- 2) ewentualną modyfikację, łączenie z innymi zadaniami albo wycofanie niniejszej propozycji przez jej autorów.*

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	<b>Podpis</b>
<b>1</b>		Hawa,	
<b>2</b>		Hawa,	
<b>3</b>		Hawa,	
<b>4</b>		Hawa,	
<b>5</b>		Hawa,	
<b>6</b>		Hawa,	
<b>7</b>		Hawa,	
<b>8</b>		Hawa,	
<b>9</b>		Hawa,	
<b>10</b>		Hawa,	
<b>11</b>		Hawa,	
<b>12</b>		Hawa,	
<b>13</b>		Hawa,	
<b>14</b>		Hawa,	
<b>15</b>		Hawa,	
<b>16</b>		Hawa,	

<b>17</b>		Нawa,	
<b>18</b>		Нawa,	
<b>19</b>		Нawa,	
<b>20</b>		Нawa,	
<b>21</b>		Нawa,	
<b>22</b>		Нawa,	
<b>23</b>		Нawa,	
<b>24</b>		Нawa,	
<b>25</b>		Нawa,	
<b>26</b>		Нawa,	
<b>27</b>		Нawa,	
<b>28</b>		Нawa,	
<b>29</b>		Нawa,	
<b>30</b>		Нawa,	